Direzione Segreteria Generale – Servizio Beni Comuni

*Contratto di sponsorizzazione* Direzione Segreteria Generale – Servizio Beni Comuni

*n….. del ….*

**Contratto di sponsorizzazione per il versamento di somme di denaro**

**tra**

(nome e cognome) ……......................................………………..............................................…....….

nato/a a ………………………......................……... (prov …….) il ……………..., e domiciliato per la

carica presso il Palazzo Comunale, il quale dichiara di intervenire al presente atto e di stipularlo, non in proprio, ma nella sua qualità di Dirigente/Responsabile del Comune di Assisi - C.F. ……. – e in forza del “Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni” approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 37/2023.

**e**

(nome e cognome) ..........................................................................................…………………....….,

nato/a a ……......................................…………………....….(prov.............) il …...................................

residente in……......................................…………....…................................. (CAP..........................),

via….…....................................................................................................................n° ……................................

il/la quale dichiara di intervenire al presente atto e di stipularlo nella sua qualità di

……........................................................................…………………....…. della Società/Associazione

......................................…….....……………....…., con sede legale a ….........…...............................

via .............................……………..........….........…....…. n.......................... CAP …............................

Partita I.V.A. ................................................................C.F. ……......................................……………

che nel prosieguo dell’Atto verrà chiamato per brevità anche “Sponsor”

**Premesso che**

* con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37/2023, l’Amministrazione ha approvato il “Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni”;
* l’articolo 13 del suddetto Regolamento prevede che il Comune possa ricorrere all’affidamento diretto nel caso di sponsorizzazioni il cui valore sia inferiore o uguale a € 40.000,00;
* con DGC n. … del … il **Comune di Assisi** ha deliberato il ricorso alle sponsorizzazioni per la parziale copertura delle spese per l’organizzazione e la realizzazione di **“1° Festival dell’amministrazione condivisa dei beni comuni”** in partenariato con **LABSUS – Laboratorio per la sussidiarietà APS** e il **Dipartimento di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Perugia**;
* in data …………………. , è stato pubblicato avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni per la parziale copertura delle spese per l’organizzazione e la realizzazione del “1° Festival dell’amministrazione condivisa dei beni comuni”;
* Il suddetto Avviso non ha previsto la clausola di esclusiva ai sensi dell’art. 11 del Regolamento;
* l’Amministrazione, a norma dell’art. 10 comma 4 del suddetto Regolamento, con la proposta di adesione all’Avviso ha acquisito dallo sponsor l’autodichiarazione concernente il possesso dei requisiti generali per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;
* si è stabilito di addivenire in data odierna alla stipulazione del relativo contratto in forma di scrittura privata da registrarsi solo in caso d’uso;
* pertanto, è necessario che le parti regolino i reciproci rapporti secondo i termini e le condizioni previste nel presente contratto.

**Visto**

* l’art. 43 L. 449/1997
* l’art. 119 D.Lgs 267/2000
* l’art. 8 del D. Lgs 36/2023
* la delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 556 del 31/5/2017 (aggiornamento Determinazione n. 4 del 7/7/2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136).

**Tutto ciò premesso**

le parti come sopra costituite,

**Stipulano e convengono quanto segue:**

**Art. 1 - Oggetto del contratto**

Il presente contratto ha per oggetto la parziale sponsorizzazione del *“1° Festival dell’amministrazione condivisa dei beni comuni”*.

**ART. 2 – Obbligazioni del comune**

Il Comune di Assisi, a fronte delle obbligazioni dello sponsor di cui all’art. 3 del presente accordo, si obbliga a dare visibilità allo sponsor riproducendo il logo su tutto il materiale cartaceo e digitale promozionale realizzato per l’organizzazione e la realizzazione del *“1° Festival dell’amministrazione condivisa dei beni comuni*”, a decorrere dall’ultima decade del mese di Febbraio 2025;

Il Comune di Assisi, a garanzia e a tutela del marchio dello sponsor, si impegna a sottoporre (anche via e-mail) allo sponsor tutto il materiale promozionale contenente il logo aziendale per il “Visto si stampi”.

**Art. 3 – Obbligazioni dello sponsor**

A fronte di quanto previsto nell’art. 2 del presente accordo, lo sponsor ha trasmesso unitamente alla proposta di adesione il proprio logo in formato “Vettoriale” e si obbliga a versare al Comune la somma di € ………………....…....... nel rispetto delle forme contabili e fiscali di cui all’art. 17 del Regolamento. Lo Sponsor si obbliga ad effettuare il versamento entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

Il versamento potrà essere effettuato con le seguenti modalità, specificando la causale “Contratto di sponsorizzazione per l’organizzazione e la realizzazione del *1° Festival dell’amministrazione condivisa dei beni comuni*”, presso la Tesoreria Comunale, Banca **Monte dei Paschi di Siena. Via San Gabriele dell’Addolorata C/c 000000165202 - IBAN: IT 38 X 01030 38270 000000165202**

**Art. 4 – Limiti di responsabilità**

La stipula del presente contratto è tassativamente limitata all’oggetto di cui all’art. 1 del presente contratto.

**Art. 5 – Controlli**

Il Responsabile del Procedimento della regolare esecuzione del contratto è il Segretario Generale, Dott. Fabrizio Proietti, che verificherà il rispetto delle obbligazioni dello Sponsor specificate nell'*art. 3 - Obbligazioni dello Sponsor.*

**Art. 6 – Risoluzione**

Il Comune di Assisi ha il diritto di risolvere il presente contratto in qualsiasi momento in caso di inadempimento delle prestazioni di cui all’art. 3, con preavviso scritto di 3 giorni a mezzo di comunicazione scritta (via PEC) con conseguente rimozione del nome dello Sponsor da tutto il materiale su cui è stato apposto, fatte salve eventuali azioni per il risarcimento del maggior danno subito.

**Art. 7 – Contenziosi**

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Perugia.

**Art. 8 – Privacy (Regolamento UE 679/2016)**

Le parti rinviano allo specifico accordo, allegato al presente, per la disciplina del trattamento dei dati personali derivanti dal contratto di sponsorizzazione in oggetto.

**Art. 9– Rinvio**

Per quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni del codice civile e delle leggi vigenti in materia.

|  |  |
| --- | --- |
| per il Comune di Assisi  | per lo Sponsor |
| Il Segretario Generale…………………………………………………. | Il Rappresentante Legale…………………………………………………. |

*Assisi , lì ……………………………..*

**CODICE DI COMPORTAMENTO**

Ai sensi dell’art. 2, comma 3, del D.P.R.16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici), gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assisi” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 199 del 22 dicembre 2022 sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

Il testo di entrambi i codici di comportamento sopra citati, affinché l’impresa che risulterà aggiudicataria li metta, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgano attività in favore dell’Ente (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

Per effetto della partecipazione alla presente procedura il concorrente riconosce di avere preso visione di tali Codici, si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore dell’Ente appaltante (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

Si prevede espressamente che la violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell’art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Parte Appaltatrice, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

*Per presa visione……………………………………………………………………………..................…*

*Assisi , ……………………...*