



CITTÀ DI
ASSISI

SERAPHICA CIVITAS

www.comune.assisi.pg.it

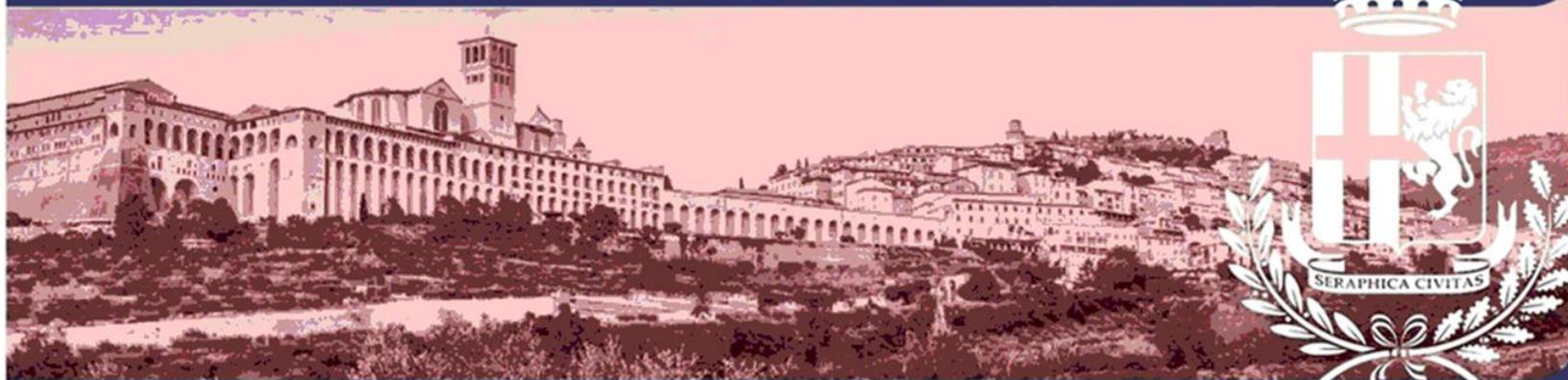


Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Assisi, Basilica di San Francesco
e altri luoghi francescani
iscritti nella Lista del patrimonio
mondiale nel 2000

Nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione - D.U.P.



Sezione Strategica 2021-2026

| Sezione Operativa

2025-2027

INDICE GENERALE

PRESENTAZIONE	
INTRODUZIONE	Pag. 2
LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)	Pag. 5
1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE	Pag. 7
1.1 Il Governo Nazionale	Pag. 13
1.2 La programmazione Regionale	Pag. 13
2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	Pag. 14
2.1 Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa	Pag. 14
2.2 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi	Pag. 38
2.3 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica	Pag. 67
3 OBIETTIVI STRATEGICI DI MANDATO	Pag. 97
LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)	Pag. 130
1 SEZIONE OPERATIVA – Parte 1	Pag. 132
1.1 ANALISI DELLE MISSIONI E DEI PROGRAMMI	Pag. 133
2 SEZIONE OPERATIVA – Parte 2 – PROGRAMMAZIONE PERSONALE, OO.PP. E PATRIMONIO	Pag. 150
2.1 La Programmazione dei Lavori Pubblici	Pag. 150
2.2 La Spesa per le Risorse Umane	Pag. 159
2.3 Le Variazioni del Patrimonio	Pag. 164
2.4 Programma Triennale di acquisti di beni e servizi (dell'art.37 comma 6 del D.Lgs.36/2023)	Pag. 226
2.5 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E DI ORGANIZZAZIONE (PIAO)	Pag. 230

“IL PROGRAMMA DI GOVERNO PER LA CITTÀ DI ASSISI (2021-2026)”

“Essere cittadini di Assisi rappresenta un privilegio immenso, un patrimonio enorme, un talento che non può restare nascosto, ma va condiviso. Assisi ha ricchezze incommensurabili, in termini di persone, territori, storia, arte, cultura, tradizioni, legami e positive contaminazioni con le realtà religiose, che, se espresse in pienezza, possono generare sviluppo, lavoro, bellezza, un radicale cambiamento nel segno della storia e delle tradizioni.

Assisi può diventare una città-laboratorio, un apri-pista, un faro per il mondo per un nuovo umanesimo, per nuove soluzioni di cura del creato, per nuovi percorsi di pace, per nuovi schemi di sviluppo umano sostenibile e integrale, mirando al bene comune.

È ancora, dopo la crisi della pandemia, in un mondo in crisi globale, ora più che mai, il momento di pensare la nostra Assisi in grande, perseverando in quello sguardo di insieme che abbraccia tutte le sensibilità e mette a frutto tutte le potenzialità, con una visione strategica che, delineata in questi anni di mandato, da ora in avanti trovi la sua attuazione concreta verso le storiche tappe del Giubileo 2025 e del centenario Franciscano del 2026.”

LA VISIONE STRATEGICA

“PRENDERSI CURA DI ASSISI”

Il programma che abbiamo sottoposto alle cittadine e ai cittadini di Assisi è ispirato da quanto espresso nella visione strategica, dalla ricerca del Bene Comune, dai valori della Democrazia, della Legalità, Solidarietà e della Trasparenza. Si propone di costruire una Comunità responsabile, consapevole che diritti e doveri sono fattori inscindibili ed una società orientata all'inclusione di tutti, nessuno escluso, alla giustizia e all'amicizia sociale.

Persegue obiettivi raggiungibili per rispondere concretamente ai bisogni quotidiani del cittadino e rendere la Città con il suo territorio accogliente, ordinata e sicura. Oggi lo possiamo affermare, portando in dote il bagaglio dell'esperienza di amministratori di Assisi nel periodo più complesso che la storia recente ricordi. Anni di concretezza, di fatti, di sfide eccezionali, anni che ci hanno fatto sentire quanto amiamo questa nostra città, anni vissuti insieme che ci hanno motivato nella continuità alla nostra azione amministrativa.

In questi anni alla guida di Assisi abbiamo affrontato situazioni eccezionali dal terremoto del 2016 alla pandemia alla crisi energetica alla “terza guerra mondiale a pezzi”. Nonostante ciò siamo riusciti a rendere più che mai Assisi apripista in molti contesti e protagonista con una visibilità nazionale e internazionale senza precedenti. Una città artefice di sfide vinte nel campo dell'ambiente, dei diritti umani e della pace, dell'accoglienza, della realizzazione di opere pubbliche e culturali, di progetti strategici per il territorio, per la scuola, per i fragili, per le famiglie.

In questi anni non ci siamo mai risparmiati per la comunità e per una città straordinaria, una città “a più dimensioni”, talmente importante per cui il solo pensiero di governarla e amministrarla fa tremare le vene e i polsi.

Adesso è importante proseguire nel cambiamento che abbiamo avviato con tanta passione ed entusiasmo, insieme e sullo stesso piano dei cittadini e delle cittadine. Portiamo con noi la concretezza dell'esperienza e la forza del rinnovamento, ora più che mai, Assisi ha bisogno di partecipazione, di condivisione, di passione politica e sociale per affrontare le grandi sfide del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, del Giubileo del 2025 e dei Centenari Franciscani con particolare attenzione all'Ottavo Centenario della morte di San Francesco nel 2026.

Continuiamo ogni giorno, con voi concittadine e concittadini, a prenderci cura della nostra Città, del nostro presente del nostro futuro, con competenze, passione e con coraggio.

Andiamo dunque avanti insieme, con fiducia, certi di costruire con voi ogni giorno il futuro di Assisi con quel progetto civico che, ora come allora, ora più che mai, è aperta alle migliori competenze, forze e capacità della società civile.

Andiamo avanti insieme, nella continuità dei valori che ci hanno guidato in questi anni, che abbiamo cercato di concretizzare nell'azione amministrativa, e che sono tuttora la nostra stella polare.

ASSISI 2026

Assisi una Città e un luogo dello spirito

2026 un appuntamento con la storia

Assisi 2026 Assisi durante l'Ottavo Centenario Francese, è un sogno, un obiettivo, un programma, un passaggio culturale, una porta che si apre sulla storia. **La "Assisi Rinnovata" che costruiremo insieme verso il 2026 riparte dalla partecipazione e dai cittadini, soprattutto dai più giovani e dai più fragili: una Assisi coinvolta, una Assisi per lo sviluppo e il lavoro, una Assisi organizzata, una Assisi sostenibile, una Assisi efficace, una Assisi innovativa.**

Tante vicende che abbiamo attraversato (l'emergenza terrorismo, il sisma del 2016, i numerosissimi grandi eventi, la pandemia dal 2020, la crisi energetica, le guerre che dilanano il mondo e a cui Assisi, Città della Pace, non rimane indifferente) hanno condizionato inevitabilmente la nostra azione amministrativa, ci hanno forgiato e insegnato a gestire la cosa pubblica e a prenderci cura della comunità nella quotidianità e nelle emergenze. Siamo nuovamente al servizio della comunità e della nostra amata Città, più forti nell'esperienza amministrativa, più motivati nell'azione, convinti che, da una grande crisi si aprano, ora, enormi opportunità di crescita e sviluppo per Assisi grazie anche ai fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Per questo ognuno dei 10 punti del programma per Assisi verso il 2026, che sono diventati le nostre linee programmatiche, abbiamo fatto riferimento alle missioni del PNRR.

*Ci sono ancora tante sfide da vincere per avere sempre maggiori servizi per la nostra comunità: insieme a voi, allargando sempre di più la partecipazione civica grazie anche agli strumenti tecnologici, noi tutti cittadine e cittadini di Assisi costruiremo l'**Assisi del futuro**, la nostra Assisi che, già da 5 anni fa, abbiamo visto rinascere con una visione strategica verso il 2026.*

Questo documento programmatico è la nostra visione dell'Assisi che vogliamo costruire insieme a voi: le linee strategiche di mandato e il Documento Unico di Programmazione (DUP) sono lo strumento alla base dei documenti di programmazione del Comune, come i bilanci di previsione e i piani di investimento.

Ogni anno ed ogni giorno portano nuovi obiettivi e sfide strategiche per Assisi: il prossimo G7 dell'inclusione e disabilità sarà un acceleratore verso quell'obiettivo di una "Assisi per tutti" che è nostra stella polare, così come il nostro ruolo per la pace e nella lotta ai cambiamenti climatici, che vogliamo far valere in Europa e nel contesto internazionale, il tutto nell'essere una città che deve sostenere sfide e obiettivi globali pur potendo contare solo su risorse locali.

Ma questa è Assisi, e Assisi è Assisi perché è edificata ogni giorno dall'impegno e sui valori dei suoi cittadini e delle sue cittadine, sulle solide fondamenta dei valori francescani di fraternità, dialogo, cura dei più fragili e del creato.

Assisi, lì 19 Luglio 2024

Stefania Proietti
Sindaco di Assisi

INTRODUZIONE

Attraverso l'attività di programmazione di bilancio, in applicazione del principio contabile di cui all'Allegato 4/1 del D.Lgs.118/2011 ss.mm.ii., le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il processo di programmazione si realizza secondo forme e modalità definite da ogni Ente, nell'ambito del Regolamento di Contabilità, che tiene conto dell'evoluzione della gestione interna e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'Ente.

Il Regolamento di contabilità del Comune di Assisi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27 aprile 2017, definisce, coerentemente ai principi di contabilità pubblica contenuti nel D.lgs. 118/2011, contenuti, fasi, modalità e tempi della programmazione di cui al principio contabile dell'Allegato 4/1.

La nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, dedicato al DUP e il Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., hanno modificato il precedente sistema di documenti di bilancio ed introdotto due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 149/2011 (secondo gli schemi previsti dal DM 26 aprile 2013).

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata. In particolare, il sistema dei documenti di bilancio delineato dal D. Lgs. 118/2011, si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D. Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo "sfasamento" dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere approvato dal Consiglio comunale di ciascun ente entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello a cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio nel corso della cosiddetta "sessione di bilancio" entro il 15 novembre. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.

Da ultimo si deve segnalare la modifica apportata agli allegati del D.lgs. n. 118/2011 dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 25 luglio 2023 pubblicato sulla GURI 4 agosto 2023. Detto Decreto Ministeriale ha apportato modificazioni al principio contabile applicato concernente la programmazione e ha ridefinito il processo di formazione del bilancio degli Enti locali.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP) e il processo di formazione del bilancio.

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative. In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il documento si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, individua - in coerenza con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

Lo sfasamento del termine di approvazione del documento (DUP 2021 – 2026) è stato determinato dalla posticipazione delle date delle consultazioni elettorali per le elezioni amministrative 2021 per i rinnovi dei Consigli Comunali che, a causa dell'emergenza epidemiologica da covid19, si sono tenute nei giorni 3 e 4 ottobre 2021, anziché nei mesi di maggio e giugno 2021.

Successivamente all'insediamento del nuovo Consiglio Comunale di Assisi in data 26 ottobre 2021 la relazione di inizio mandato, sottoscritta dal Sindaco, è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente in data 23 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 4 bis del D.lgs. n.149 del 6 settembre 2011. Per completezza si rappresenta che le linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, sono state presentate dal Sindaco al Consiglio nella seduta del 15 novembre 2021; al termine del mandato l'Amministrazione renderà conto del proprio operato attraverso la dedicata relazione, che costituisce, tra l'altro, dichiarazione certificata dall'Organo di revisione contabile delle iniziative intraprese e realizzate.

Il primo documento unico di programmazione dell'Ente, a seguito dell'insediamento del nuovo Consiglio Comunale, è stato infatti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31 gennaio 2022 (SeS 2021 – 2026, SeO 2022 – 2024) a cui sono seguiti in data:

- 11 aprile 2022 con DCC n.11 Presentazione della nota di aggiornamento al DUP (SeS 2021 – 2026, SeO 2022 – 2024)
- 22 luglio 2022 con DCC n. 32 Presentazione del Documento Unico di Programmazione (SeS 2021 – 2026, SeO 2023 – 2025)
- 29 dicembre 2022 con DCC n. 66 Presentazione della nota di aggiornamento al DUP (SeS 2021 – 2026, SeO 2023 – 2025)
- 24 luglio 2023 con DCC n. 26 Presentazione del Documento Unico di Programmazione (SeS 2021 – 2026, SeO 2024 – 2026)
- 22 dicembre 2023 DCC n. 57 Presentazione della nota di aggiornamento al DUP (SeS 2021 – 2026, SeO 2024 – 2026)
- 30 luglio 2024 DCC n.28 Presentazione del Documento Unico di Programmazione (SeS 2021 – 2026, SeO 2025 – 2027)

Il presente documento costituisce aggiornamento al Documento di Programmazione (SeS 2021 – 2026) per la Sezione Operativa SeO 2025 – 2027 di cui alla DCC n. 28 del 30 luglio 2024.

L'art. 1 del Decreto Ministeriale 25 luglio 2023 ha previsto nell'allegato 4/1 del D.lgs. 118/2011, l'inserimento del paragrafo 9.3.1 che disciplina il processo di formazione di bilancio che, anche in questo contesto, per organicità e per visione d'insieme, si riporta qui di seguito per punti salienti.

Il processo di bilancio degli enti locali diversi da quelli considerati nei paragrafi 9.3.2 e 9.3.4 è avviato entro il 15 settembre di ciascun esercizio con l'invio ai responsabili dei servizi: dell'atto di indirizzo per la predisposizione delle previsioni di bilancio, elaborato in coerenza con le linee strategiche ed operative del DUP (anche se non ancora approvato dal Consiglio) e tenuto conto dello scenario economico generale e del quadro normativo di riferimento vigente, predisposto dall'organo esecutivo con l'assistenza del segretario comunale e/o del direttore generale ove previsto; dello schema del bilancio di previsione a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico) predisposto dal responsabile del servizio finanziario.

Il c.d. bilancio tecnico è costituito da:

- a) i prospetti del bilancio riguardanti le previsioni delle entrate e delle spese riferiti almeno al triennio successivo, il prospetto degli equilibri e almeno gli allegati relativi al fondo pluriennale vincolato e al fondo crediti di dubbia esigibilità, per la cui definitiva elaborazione è richiesta la collaborazione dei responsabili dei servizi;*
- b) l'elenco dei capitoli distinti per centri di responsabilità riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio di previsione destinato ad essere successivamente inserito, con gli obiettivi generali di primo livello, nel piano esecutivo di gestione (PEG). Il responsabile del servizio finanziario valuta se articolare l'elenco dei capitoli anche per assessorati;*
- c) i dati contabili della nota di aggiornamento al DUP, se risulta la necessità di integrare o modificare il DUP. Il responsabile del servizio finanziario predispose il bilancio tecnico e lo trasmette ai responsabili dei servizi dell'ente con la richiesta di proporre le previsioni di bilancio di rispettiva competenza ai sensi dell'art. 153, comma 4, del TUEL, anche in assenza degli atti di indirizzo dell'organo esecutivo.*

In assenza di indirizzi dell'organo esecutivo, il responsabile del servizio finanziario predispose in ogni caso il bilancio tecnico in equilibrio, riducendo in primo luogo gli stanziamenti delle spese non ricorrenti non impegnate e, a seguire, delle spese ricorrenti non contrattualizzate non riguardanti le funzioni fondamentali dell'ente.

Sulla base del DUP, degli atti di indirizzo e della documentazione ricevuta, entro il 5 ottobre i responsabili dei servizi predispongono e comunicano al responsabile del servizio finanziario le previsioni di entrata e di spesa di competenza inviando proposte di integrazione e modifica del bilancio tecnico, unitamente alle indicazioni per la predisposizione dell'eventuale nota di aggiornamento al DUP (dati statistici, dati relativi alla modalità di gestione dei servizi - scadenze affidamenti, proroghe, nuovi appalti e/o convenzioni da stipulare e/o externalizzazioni da effettuare - dati inerenti il personale e qualsiasi altro dato utile a rappresentare le caratteristiche dell'ente ed aggiornare eventualmente gli indirizzi programmatici).

Su richiesta del responsabile del servizio finanziario che ha rilevato squilibri di bilancio, ciascun responsabile dei diversi servizi individua altresì la spesa di propria competenza che può essere ridotta e i responsabili delle entrate propongono gli interventi necessari ad incrementare le entrate e la capacità di riscossione dell'ente.

L'assenza di risposta dei responsabili entro il termine del 5 ottobre è da intendersi come condivisione delle previsioni del bilancio tecnico e delle correlate responsabilità.

Entro il 20 ottobre, tenuto conto degli atti di indirizzo dell'organo esecutivo, il responsabile del servizio finanziario verifica le previsioni di entrata e di spesa avanzate dai vari servizi nel rispetto dell'art. 153, comma 4, del TUEL e le iscrive nel bilancio, determina il risultato di amministrazione presunto, predispose la versione finale del bilancio di previsione e degli allegati e trasmette all'organo esecutivo la documentazione necessaria per la delibera di approvazione del bilancio di previsione (escluso il parere dell'organo di revisione).

In assenza di indicazioni sulle previsioni da mantenere, da eliminare o da integrare, il responsabile del servizio finanziario elabora comunque una proposta di bilancio di previsione nel rispetto dell'equilibrio generale di bilancio e degli equilibri parziali, illustrando e motivando le proposte formulate. L'organo esecutivo esamina la documentazione trasmessa dal responsabile del servizio finanziario con l'assistenza del segretario comunale e, in attuazione dell'art. 174 del TUEL, predispose lo schema di bilancio di previsione e lo presenta all'Organo consiliare unitamente ai relativi allegati entro il 15 novembre di ogni anno.

Il responsabile del servizio finanziario trasmette immediatamente il progetto di bilancio deliberato dall'organo esecutivo all'organo di revisione per il parere previsto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. L'organo di revisione rende il proprio parere non oltre i quindici giorni successivi, salvo diversa disposizione regolamentare.

Il segretario comunale provvede tempestivamente alla trasmissione al Consiglio della relazione dell'organo di revisione, che riporta il parere sullo schema del bilancio di previsione.

Il processo di bilancio di competenza del Consiglio è articolato in due momenti successivi:

- a) il primo, dedicato all'esame dello schema di bilancio predisposto dalla giunta e della relazione dell'organo di revisione,*
- b) il secondo, dedicato all'approvazione del bilancio.*

Entro i termini previsti dal regolamento di contabilità, i componenti dell'organo consiliare e l'organo esecutivo possono presentare emendamenti allo schema di bilancio.

In assenza di disciplina, i componenti dell'organo consiliare e l'organo esecutivo possono presentare gli emendamenti allo schema di bilancio entro i tre giorni lavorativi precedenti la discussione in Consiglio. In ogni caso, a seguito di variazioni del quadro normativo, nel corso del procedimento di approvazione di tali documenti, l'organo esecutivo presenta al Consiglio emendamenti allo schema di bilancio e alla nota di aggiornamento al documento unico di programmazione.

Entro il 31 dicembre di ciascun anno il Consiglio approva il bilancio di previsione.

Il presente Documento costituisce, pertanto, aggiornamento all'atto di programmazione per la Sezione Operativa 2025 – 2027 del DUP ed è propedeutico al Bilancio di previsione 2025 – 2027, così come previsto a seguito delle modifiche apportate agli allegati del D.lgs. n. 118/2011 con il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 25 luglio 2023.

La Sezione Strategica (SeS)



La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo. Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere una valenza di medio e lungo periodo. Il Comune di Assisi, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL, con l'approvazione del Programma di mandato per il periodo 2021-2026, ha dato avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite n. 10 linee programmatiche che rappresentano le politiche essenziali da cui deriveranno i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso della consiliatura. Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 1. ASSISI DI TUTTI E CON TUTTI | Inclusione e fragilità socio-economiche**
LA CITTA' CHE METTE I PIU' FRAGILI AL CENTRO DELL'AZIONE POLITICA - Missioni 5,6 PNRR
- 2. ASSISI AMBIENTE E SOSTENIBILITA' | Assisi capitale dell'ecologia integrale**
LA CITTA' CAPITALE MONDIALE DELL'ECOLOGIA - Missione 2 PNRR
- 3. ASSISI CON LE FRAZIONI E IL CENTRO AL CENTRO | Assisi unica e unita**
LA CITTA' IN CUI NON ESISTONO PERIFERIE - Missioni 5,2,3 PNRR
- 4. ASSISI CITTA' DEI BAMBINI, DEI RAGAZZI, DEI GIOVANI | Priorità a scuola, servizi socio-educativi, cultura**
SAPERE È POTERE - Missione 2 PNRR
- 5. ASSISI NUOVO 'COMUNE' | Amministrazione cittadino-centrica al servizio della Città**
ASSISI SMART CITY - #SMARTASSISI - Missione 1 PNRR
- 6. IL RESPIRO INTERNAZIONALE DI ASSISI | Assisi città del dialogo, della pace, dei nuovi stili di vita**
TURISMO, CULTURA, BELLEZZA, UNESCO = ASSISI 2026 - Missione 1 PNRR
- 7. ASSISI VIVA E VIVIBILE | Infrastrutture, opere pubbliche, patrimonio, qualità urbana**
VIVIBILITA' E VALORIZZAZIONE DI TERRITORIO E QUALITA' URBANA - Missioni 2,3 PNRR
- 8. ASSISI SICURA | Accogliere, abitare, vivere con nuove regole**
SEMPRE PIU' SICUREZZA, TRASPARENZA, LEGALITA' A FAVORE DI CITTADINI E ISTITUZIONI - Missione 1 PNRR
- 9. ASSISI CAPACE DI FUTURO | Lavoro, fiscalità, innovazione, insediamenti industriali innovativi e sostenibili**
SE QUALCUNO AIUTA UN ALTRO DANDOGLI DA MANGIARE, IL POLITICO CREA PER LUI UN POSTO DI LAVORO - Missione 5 PNRR
- 10. ASSISI INSIEME PER CRESCERE | Associazioni, movimenti, volontariato, cooperazione, terzo settore, sport, utilizzo beni comuni**
INNOVAZIONE SOCIALE E TERZA ECONOMIA - Missioni 5,6 PNRR

Le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo sono state presentate al consiglio comunale nella seduta del 15.11.2021 ed approvate con atto n.49 ed individua gli indirizzi strategici. L'individuazione degli obiettivi operativi è conseguente ad un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali, così come indicato nell'Allegato n.4/1 al D.Lgs.118/2011. Pertanto nel paragrafo seguente si procederà all'analisi del contesto di riferimento (esterno ed interno) per poi proseguire nell'individuazione degli indirizzi strategici.

1. ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Il presente paragrafo definisce il quadro di riferimento nel quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione.

Questa attività pertanto prende in considerazione:

- lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha, in particolare con il Documento di Economia e Finanza (DEF) e poi con la legge di Stabilità sul comparto per gli enti locali e quindi anche sul nostro Ente;
- lo scenario regionale in cui si inserisce l'azione dell'Ente.

Per quanto concerne il contesto nazionale, si considerano gli aggiornamenti economico finanziari contenuti nei principali documenti di programmazione della finanza pubblica; per lo scenario regionale, derivazione di fatto del nazionale, si continua a far riferimento alla programmazione contenuta nel DEF riportato al punto 1.2.

Lo scenario nazionale e quello internazionale risulta non più condizionato dall'emergenza COVID-19, che aveva comportato, a partire da febbraio 2020, dei significativi cambiamenti agli assetti socio-economici a livello internazionale, nazionale, regionale e degli enti locali, intervenendo di fatto pesantemente in ogni attività dei Comuni, dagli assetti organizzativi per le modalità di lavoro alla situazione finanziaria di bilancio, dalle funzioni e dai servizi essenziali alla gestione dell'emergenza. A far data dal mese di marzo 2022 l'emergenza è anche formalmente superata. In ordine alla crisi energetica degli anni immediatamente precedenti al 2024 si evidenzia che l'Amministrazione Comunale ha intrapreso, coerentemente agli indirizzi degli Organismi centrali, delle azioni finalizzate al contenimento dei consumi energetici (DGC n. 159 del 12 ottobre 2022) ed azioni avviate con l'esercizio finanziario 2023 per far fronte alla difficile congiuntura socio – economica tra le più forti della storia del Paese.

Lo stesso Piano degli investimenti, che si riverbera finanziariamente nel triennio di riferimento, prevede dei cospicui investimenti finalizzati al contenimento energetico e alla contestuale riduzione delle emissioni di CO2 come tra l'altro previsto nel PAES.

Questa contestualizzazione, già prevista nell'ultimo aggiornamento del DUP, risulta necessaria in quanto tutti gli atti amministrativi e programmatici della vita dell'Ente continuano a tenerne conto.

Il presente DUP, come già indicato nella Nota di aggiornamento 2024 – 2026, tiene conto della straordinarietà degli eventi rappresentati dal Giubileo 2025 e dall'ottavo centenario della morte di San Francesco.

2025 – 2026: Giubileo e Centenario Franceseano

Nel corso dell'anno 2024 l'Amministrazione comunale è intervenuta nelle sedute del Comitato per il Centenario Franceseano di cui alla L. 140/2022 le cui disposizioni sono riportate di seguito. L'ultimo trimestre del corrente anno è caratterizzato invece da un evento straordinario che è il G7 per la disabilità, che vedrà la Città di Assisi come il momento più significativo e simbolico dell'evento medesimo. È in tal senso che l'Amministrazione comunale ha approvato il progetto "Assisi per tutti", le cui declinazioni progettuali, in termini di accessibilità della Città ai soggetti con disabilità sia motoria che non, avverranno nel corrente anno e costituiranno anche i fondamentali per ulteriori linee di intervento anche nel biennio 2025 – 2026.

Il 2025 è anno di particolare rilievo per la Città per la concomitanza di due grandi eventi quali l'ottavo centenario del Cantico delle creature di San Francesco e il Giubileo. Entrambi momenti di grande rilevanza per il mondo religioso e civile per il messaggio Franceseano, che ha lasciato un'impronta indelebile ed oggi ancor più attuale per i messaggi di pace, fraternità e custodia del Creato.

Assisi è diventata nel tempo città-messaggio di questi valori universali e centro spirituale che parla a tutti i popoli della terra e dove si lavora incessantemente per il dialogo, la pace e la difesa della vita e del creato.

Con il Giubileo del 2025 la Città di Assisi diventerà certamente meta di flussi di pellegrini e turisti da tutto il Mondo tanto più che nell'anno sarà celebrato, appunto, anche l'ottavo centenario del Cantico delle creature e la canonizzazione del Beato Acutis.

Obiettivo dell'Amministrazione è quello di rendere la Città e il suo territorio sempre più accogliente, ospitale, accessibile ai pellegrini e per la straordinarietà rappresentata dalla concomitanza degli eventi, tra l'altro appena un anno prima dell'ottavo centenario della morte del Santo. Giova ricordare che i flussi di visitatori e turisti sono in costante crescita esponenziale nella Città Serafica.

Assisi 2026

L'articolo 1 della Legge 31 agosto 2022 n.140, recante "Disposizioni per la celebrazione dell'ottavo centenario della morte di San Francesco", è da sé sufficiente a evidenziare l'importanza dell'evento. Di seguito si riporta il testo:

"La Repubblica, nell'ambito delle finalità di promozione dello sviluppo della cultura e della ricerca scientifica, nonché di valorizzazione e di tutela del patrimonio storico artistico della Nazione, ad essa attribuite dalla Costituzione, celebra la figura di San Francesco di Assisi nella ricorrenza dell'ottavo centenario della morte, che cade nell'anno 2026."

La Legge, per il raggiungimento delle finalità di cui all'articolo 1, ha istituito il Comitato Nazionale per la celebrazione dell'ottavo centenario della morte di San Francesco disciplinando tra l'altro composizione, funzionamento, durata e compiti.

Il Comitato Nazionale è formato da 20 componenti, nominati con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri. I componenti sono designati:

due dal Ministro della Cultura, due dal Ministro del Turismo, tre dal Ministro dell'Istruzione e dal Ministro dell'Università e della Ricerca, d'intesa tra loro, uno dal ministro degli Affari Esteri, due dalla Conferenza Unificata, due dalla Regione Umbria, due dal Comune di Assisi, uno dal Vescovo della Diocesi di Assisi – Nocera Umbra – Gualdo Tadino, due dalla Conferenza dei Ministri Generali del I Ordine Francescano e III Ordine Regolare, uno dalla Società Internazionale di Studi Francescani con sede in Assisi.

Del Comitato Nazionale è componente di diritto il Sindaco del Comune di Assisi.

Il Presidente del Comitato è nominato dal Presidente del Consiglio dei Ministri.

Il Comitato Nazionale, che opera presso il Ministero della Cultura, ha il compito di elaborare un programma culturale relativo alla Vita all'opera e ai luoghi legati alla figura di San Francesco di Assisi.

Il programma prevede anche attività di ricerca, editoriali, formative, espositive e di organizzazione e gestione di manifestazioni in ambito culturale in una prospettiva di internazionalizzazione, promozione turistica e innovazione tecnologica con particolare attenzione agli aspetti del messaggio francescano riguardanti il rispetto e la cura dell'ambiente; il dialogo tra le religioni e la pacifica convivenza tra i popoli al fine di divulgare in Italia e all'estero, anche mediante piattaforme digitali, la conoscenza del pensiero, dell'opera, della cultura e dell'eredità del Personaggio.

In relazione a tale finalità l'Amministrazione comunale prevede di costituire, entro il 2024, come in occasione delle celebrazioni del settecentenario, un Comitato comunale di coordinamento con la finalità di interagire al meglio con il Comitato Nazionale nella gestione dei Piani e dei Programmi elaborati dal Comitato Nazionale e di quelli che il medesimo Comitato, a livello locale e non solo, riterrà opportuno realizzare per le finalità citate. Parimenti, a livello di organizzazione comunale, per porre in essere attività contenute negli indirizzi dell'Amministrazione e negli atti di pianificazione dei Comitati, si renderà necessario istituire un apposito ufficio di progetto intersettoriale su Giubileo 2025 e Centenari Francescani ai sensi delle previsioni normative contenute nel vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi. "

PNRR

Il presente documento considera, ovviamente, in ragione degli interventi già finanziati a favore del nostro Ente, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che è il documento che il Governo Italiano ha predisposto per illustrare alla Commissione Europea come il nostro Paese intende investire i fondi che arriveranno nell'ambito del Programma Next Generation EU.

Il Piano, approvato dalla Commissione Europea, descrive quali progetti l'Italia intende realizzare grazie ai fondi comunitari. Il Piano è stato realizzato seguendo le linee guida emanate dalla Commissione Europea e si articola secondo tre assi principali: **digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica e inclusione sociale**. Il PNRR raggruppa i progetti di investimento in 16 componenti a loro volta raggruppati in 6 missioni:

1. digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
2. rivoluzione verde e transizione ecologica
3. infrastrutture per una mobilità sostenibile
4. istruzione e ricerca
5. coesione e inclusione

6. salute

L'Ente continuerà a prestare particolare attenzione alle evoluzioni, anche modificative, del PNRR al fine di verificare la possibilità di ulteriori partecipazioni per il raggiungimento di obiettivi indicati nelle Linee programmatiche.

La gestione e l'attuazione del PNRR sono state definite con uno specifico Decreto Legge del 31 maggio 2021, convertito in legge in data 28 luglio 2021, in base al quale ogni soggetto coinvolto nel Piano, inclusi i Ministeri e le altre amministrazioni sia centrali che locali, sarà chiamato ad attuare gli interventi di propria competenza. Il DUP riporta, pertanto, quanto programmato in tal senso dall'Amministrazione Comunale e pianifica i relativi interventi sia in termini di azioni di investimenti ed opere pubbliche che di azioni strutturali anche in termini di digitalizzazione. Su quest'ultimo punto durante l'anno 2023 sono state sviluppate diverse tematiche legate al Digitale, sia per quanto riguarda gli aspetti legati alla sicurezza informatica, come richiesto da Agid attraverso il Cert-Agid per sviluppare e mantenere servizi di sicurezza preventivi e funzioni di accompagnamento utili per la crescita e la diffusione della cultura della sicurezza informatica in linea con le disposizioni del CAD e con gli obiettivi descritti nel Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, sia per quanto gli obiettivi contenuti nel PNRR, esplicitati nei bandi emanati dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale, nell'ambito dei progetti "Italia Digitale 2026". Le voci di bilancio 2024 prevedono le somme necessarie per la corretta gestione del patrimonio informatico dell'Ente e quelle per microprogetti a sfondo digitale finalizzate a migliorare i servizi erogati dai vari Settori dell'Ente, il tutto in accordo con i Dirigenti dei singoli Settori. I finanziamenti relativi ai bandi PNRR a tema digitale, che hanno già ricevuto il decreto di finanziamento, trovano iscrizione a bilancio 2024, nell'ambito delle entrate, secondo le precise modalità indicate nei bandi. Non possono non considerarsi le varie fasi relative alla programmazione attuativa degli interventi che hanno ottenuto il Decreto di finanziamento. Nel merito, per organicità di visione, si ritiene di riportare tutti i progetti finanziati e monitorati per i quali si sta procedendo in piena aderenza alle tempistiche previste nei bandi PNRR, ad eccezione del progetto della Zona Sociale 3 che dovrà essere rimodulato per indisponibilità di immobili da parte del Comune di Bastia Umbria da destinare, come inizialmente previsto, al progetto "Vita Indipendente"; anche in termini di monitoraggio, i dati sotto riportati sono stati reperiti dal sito istituzionale dell'Ente, dove in apposita Sezione è riportato il quadro riepilogativo dei progetti finanziati in base alle varie missioni, oggetto di specifico monitoraggio in base allo stato di avanzamento. Per completezza, il monitoraggio degli interventi del PNRR, anche se non riguardante la presente Sezione di DUP, si evidenzia che nel PIAO, nella Sezione Monitoraggio, è stato inserito, coerentemente alle finalità del Sistema dei Controlli dell'Ente ed in particolare di quello Strategico.

Sintetica descrizione dell'intervento	Missione	Componente	Misura	Amministrazione centrale titolare dell'intervento	Importo finanziato dal PNRR (euro)	Importo finanziato da altre fonti (euro)	Stato di attuazione del progetto
Realizzazione Asilo Nido nella frazione Petrignano	M4	C1	1.1	MIUR	840.000,00 84.000,00 (Fondo Opere Indifferibili)	300.000,00 (Fondi Amministrazione Comunale)	Lavori in corso d'opera
Realizzazione Asilo Nido nella frazione Castelnuovo	M4	C1	1.1	MIUR	1.100.000,00 110.000,00 (Fondo Opere Indifferibili)		Lavori in corso d'opera

Realizzazione Asilo Nido nella frazione Rivortorto	M4	C1	1.1	MIUR	1.300.000,00 130.000,00 (Fondo Opere Indifferibili)		Lavori in corso d'opera
Riqualificazione funzionale, impiantistica e messa in sicurezza palestra a servizio della scuola secondaria "F. Pennacchi" di Petrignano	M4	C1	1.3	MIUR	840.000,00 84.000,00 (Fondo Opere Indifferibili)		Lavori in corso d'opera
Realizzazione di nuovi spazi mensa per la Scuola Primaria "Giovanni XXIII"	M4	C1	1.2	MIUR	660.000,00 66.000,00 (Fondo Opere Indifferibili)		Lavori in corso d'opera
Nuovo Polo Unico Pugilato	M5	C3	3.1	Presidenza Consiglio dei Ministri- Dipartimento per lo Sport	4.000.000,00 400.000,00 (Fondo Opere Indifferibili)	440.000,00 (Fondi Amministrazione Comunale)	Lavori in corso d'opera
"Palazzo Vallemani" Interventi di Restauro e Riqualificazione	M5	C2	2.1	Ministero dell'interno	3.450.000,00	100.000,00 (Fondi Amministrazione Comunale)	Lavori in corso d'opera
Riqualificazione Dell'asse Viario "Patrono D'italia" :	M2	C4	2.2	Ministero dell'interno	Primo Stralcio Viale Patrono		Ultimato, in fase di rendicontazione

L145/2018 messa sicurezza edifici territorio anno 2021 Primo Stralcio Viale Patrono d'Italia Secondo Stralcio Sottopasso Ferroviario					D'Italia 670.000,00		
					Secondo Stralcio Sottopasso Ferroviario 330.000,00		
Messa in sicurezza Strada Comunale di S. Anna (D.M.14.01.2020 - Annualità 2022)	M2	C4	2.2	Ministero dell'interno			Ultimato, in fase di rendicontazione
Intervento di efficientamento energetico Scuola Primaria "Patrono D'italia" (Decreto Capo Dipartimento Ministero dell'Interno del 30.01.2020)	M2	C4	2.2	Ministero dell'interno			Ultimato, in fase di rendicontazione

Intervento Di efficientamento energetico Scuola Alessi-Patrono (Decreto Capo Dipartimento Ministero dell'interno del 30.01.2020 - Annualità 2021)	M2	C4	2.2	Ministero dell'interno			Ultimato, in fase di rendicontazione
Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici"	M1	C1	1.4.1	Ministero Per L'innovazione Tecnologica E La Transizione Digitale	87.682		Affidato
Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali"	M1	C1	1.4.5	Ministero Per L'innovazione Tecnologica E La Transizione Digitale	59.966		Completato
Misura 1.4.3 "Adozione App Io"	M1	C1	1.4.3	Ministero Per L'innovazione Tecnologica E La Transizione Digitale	20.384		Liquidato
Abilitazione al Cloud per le PA Locali	M1	C1	1.2	Ministero Per L'innovazione Tecnologica E La Transizione Digitale	252118		Affidato
Misura 1.4.3 "Adozione Piattaforma Pagopa"	M1	C1	1.4.3	Ministero Per L'innovazione Tecnologica E La Transizione Digitale	30957		Liquidato

Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati	M1	C1	1.3.1	Ministero Per L'innovazione Tecnologica E La Transizione Digitale			Liquidato
Ristrutturazione di due appartamenti per percorsi di autonomia per le persone con disabilità residenti nella Zona Sociale 3	M5	C2	1.2	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	715000	0	Finanziato
Accrescimento competenze digitali diffuse	M1	C1	1.7.2	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	134.687,67		Lavori in corso d'opera

1.1 IL GOVERNO NAZIONALE

La programmazione delle attività e degli investimenti del Comune nel quinquennio 2021-2026 (SeS) si raccorderà con il contesto socio-economico e, come anzidetto, con la programmazione di altri enti costituenti la Pubblica Amministrazione, a partire dallo Stato Italiano e dalla Regione Umbria come riportato nel paragrafo successivo 1.2

Il presente documento tiene conto di quanto già approvato a livello nazionale e a quanto, ad oggi, programmato dall'Ente per gli anni 2025 – 2026 nell'ambito del Bilancio di previsione 2024 – 2026 e degli altri Piani quali quello per gli investimenti (Piano triennale per le Opere Pubbliche, compreso anche il PNRR), quello per gli acquisti di beni e servizi, quello per la digitalizzazione, per il fabbisogno del personale e tutti gli altri contenuti nel PIAO 2024 – 2026.

1.2 LA PROGRAMMAZIONE REGIONALE

Il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER) è l'atto a carattere generale di contenuto programmatico con cui - ai sensi del Dlgs. 118/2011 - la Regione Umbria concorre agli obiettivi di finanza pubblica in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione europea, condividendone le conseguenti responsabilità. Il DEFER, che espone il quadro finanziario regionale di tutte le risorse disponibili per il perseguimento degli obiettivi, della programmazione unitaria regionale, esplicitandone gli strumenti operativi per il periodo di riferimento, descrivendo gli scenari economici finanziari internazionali e nazionali e regionali, nonché gli obiettivi della manovra di bilancio regionale tenendo conto delle manovre finanziarie del Governo centrale, costituisce pertanto il supporto ai procedimenti di formazione dei documenti contabili previsionali della Regione.

Il vigente DEFR è stato approvato dall'Assemblea Legislativa con risoluzione n. 368 del 12 dicembre 2023.

La Regione Umbria ha successivamente approvato la Legge Regionale 22 dicembre 2023, n. 17 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024-2026 della Regione Umbria (Legge di stabilità regionale 2024)".

2. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

Dopo aver analizzato il contesto esterno, riguardante le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative statali e regionali di maggior impatto per gli enti locali, si considerano le condizioni interne, la cui analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLE STRUTTURA ORGANIZZATIVA

POPOLAZIONE

La popolazione residente al 31.12.2023 è pari a 27.794 ed è distinta in:

MASCHI	n. 13.372
FEMMINE	n. 14.422
NUCLEI FAMILIARI	n.12.200
IMMIGRATI	n. 882
EMIGRATI	n. 971

L'andamento demografico nel sessennio 2018-2023 è stato il seguente:

VARIAZIONI ANAGRAFICHE	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
NATI	186	183	160	180	126	156
MORTI	279	283	356	377	365	312
SALDO	-93	-100	-196	-197	-239	- 156
IMMIGRATI (*)	754	916	893	940	896	882
EMIGRATI (*)	699	771	700	776	942	971
SALDO	55	145	193	164	-46	- 89
SALDO TOTALE	-38	45	-3	-33	-285	- 245

Dati forniti da Ufficio Servizi Demografici del Comune di Assisi

**Per trasferimento permanente o temporaneo di singoli individui o di gruppi di persone in un comune o luogo diverso da quello di origine o viceversa*

Si evidenzia che dal 1° gennaio 2018 il Comune di Assisi è stato individuato da ISTAT, insieme ad altri, come comune campione per le operazioni inerenti il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, che si è concluso nel corso dell'anno 2021 e che è già in corso l'effettuazione del secondo quinquennio 2022 – 2026 sempre relativo al censimento della popolazione e delle abitazioni. È necessario anche ricordare che, essendo comune autorappresentativo, Assisi si occupa di effettuare tutte le altre statistiche messe in campo dall'Istituto.

L'Anagrafe del Comune di Assisi è inserita nell'ANPR (Anagrafe nazionale popolazione residente), una banca dati generale che contiene tutte le informazioni dei cittadini residenti nel territorio comunale. Inoltre, nel 2023 il Comune è subentrato, con successo, in ANPR, con le Liste Elettorali, perfettamente in linea con le modalità e tempistiche indicate dal Ministero dell'Interno.

L'Anagrafe nazionale, istituita con legge speciale, ha l'obiettivo di semplificare i servizi demografici favorendo la digitalizzazione e migliorando e velocizzando le risposte ai cittadini, alle imprese e agli enti. L'obiettivo è stato centrato perché il cittadino può accedere autonomamente al sistema e scaricare tutti i certificati messi a disposizione dal sistema, a titolo esemplificativo, il certificato di stato di famiglia, quello di residenza ecc...

Il Servizio Anagrafe del Comune, è diventato, quindi, più moderno ma sempre e comunque vicino alla propria comunità essendo aperto al pubblico ogni giorno rispondendo velocemente, grazie alle molte ore di apertura, alle molteplici esigenze rappresentate dai cittadini.

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Il presente paragrafo descrive la situazione socio-economica attraverso gli interventi posti in essere dal servizio sociale del Comune di Assisi.

Le funzioni esercitate dal Comune di Assisi nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'Ente dai primi anni di vita fino all'età senile.

La politica sociale adottata nel territorio ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti.

Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d'intervento.

La specificità del contesto sociale del territorio Assisano e delle peculiarità che lo caratterizzano in termini di bisogni, ha indotto l'Amministrazione ad individuare tra le aree di intervento sulle quali focalizzare le progettualità, l'area anziani, l'area famiglia

All'interno della Zona Sociale n. 3 il Comune di Assisi si caratterizza come Comune "più anziano". Uno specifico servizio di assistenza risulta particolarmente utile sia per la presenza di numerosi anziani con scarse reti sociali a disposizione sia per la configurazione del territorio che contempla numerose frazioni e case sparse, molte delle quali situate in zona montana, spesso difficili da raggiungere. Si ritiene pertanto che uno degli obiettivi fondamentali, nel considerare la questione anziani, debba essere il riconoscimento del diritto dell'anziano a permanere nel proprio contesto di vita (nella propria casa e nella famiglia) attraverso la massima limitazione della

istituzionalizzazione e il sostegno alle famiglie che si fanno carico dei bisogni di cura dei loro familiari più anziani, specie se con limitata autonomia (sostegno alle responsabilità familiari).

Gli interventi sociali a favore delle persone anziane, ed in particolare di quelle non autosufficienti, si integrano strettamente con quelli di carattere sanitario. La non autosufficienza è un fenomeno complesso, determinato da numerose concause variamente interagenti e diversamente rappresentate (cause sanitarie, fisiche e mentali, ma anche economiche, abitative, socio – relazionali, culturali, variamente miscelate ed interagenti). Particolare attenzione viene altresì posta in riferimento ad interventi a favore della famiglia, che prevedono forme di sostegno, anche mediante agevolazioni economiche, soprattutto verso i nuclei familiari che, per il combinarsi di più fattori, sono vulnerabili e più esposti al disagio e al rischio di povertà.

Gli interventi posti in essere sono caratterizzati:

- a) dall'unitarietà dell'intervento, mediante la definizione di un pacchetto di risorse da destinare alla famiglia;
- b) dalla flessibilità e personalizzazione in relazione alle diversità delle famiglie e al mutamento delle condizioni soggettive ed oggettive del nucleo destinatario.

In questo periodo emerge che le condizioni di vita delle famiglie italiane (soprattutto quelle già in una condizione di precedente vulnerabilità) stanno ancora subendo i postumi della crisi nel reddito familiare, nei consumi, nell'occupazione, aumentando la crescita delle disuguaglianze, della povertà educativa e alimentare. Il nostro territorio non è esente da dette problematiche e molte famiglie hanno subito una notevole riduzione del proprio reddito e dell'orario di lavoro. L'attuale crisi economico – finanziaria evidenzia la multi-problematicità delle persone, con storie di vita complesse, di non facile risoluzione, che coinvolgono tutta la famiglia. Aumentano, inoltre, gli anziani e le persone in età matura e si impoveriscono le famiglie immigrate con un peggioramento delle condizioni di vita degli emarginati gravi, esclusi da un welfare pubblico sempre più residuale.

Per fronteggiare la richiesta di sostegno alimentare il Comune di Assisi può contare sull'**EMPORIO SOLIDALE** nella cui gestione è soggetto partner unitamente alla Caritas Diocesana. La sinergia tra Enti Locali coinvolti, Caritas Diocesana e parrocchie ha consentito nel tempo il raggiungimento di obiettivi specifici:

1. ottimizzare le risorse di aiuto già presenti sul territorio (contribuzioni in denaro alle famiglie, distribuzione pacchi alimentari, distribuzione indumenti) a cura delle diverse realtà sociali operanti nei servizi (associazioni, cooperative sociali, servizi sociali, ecc) a favore delle famiglie che versano in situazioni economiche disagiate;
2. coinvolgere le realtà commerciali del territorio in percorsi di partecipazione attiva e solidale nei confronti di cittadini in difficoltà economica, recuperando le risorse disponibili fornite dalle stesse per consentire all' Emporio una redistribuzione mirata alle famiglie bisognose;
3. costruire un sistema di condivisione dei dati relativi alle famiglie intercettate ed aiutate, per migliorare l'impatto di aiuto, agevolare l'intervento degli operatori e raggiungere il maggior numero di famiglie possibili;
4. promuovere iniziative di raccolta fondi /beni a vantaggio di categorie disagiate e/o persone in situazione di fragilità economica.

In quest'ultimo periodo, caratterizzato dalla crescente crisi socio economica in atto e dovuto all'aumento dei prezzi dei beni alimentari, l'attività dell'Emporio solidale si è notevolmente ampliata in quanto l'utenza è quasi raddoppiata. Con il finanziamento fondo alimentare carta "Dedicata a te" prevista dal decreto interministeriale del 4 giugno 2024, G.U. n. 146 del 24 giugno 2024, del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste recante "Criteri di individuazione dei nuclei familiari in stato di bisogno, beneficiari del contributo economico previsto dalla Legge 30 dicembre 2023 n. 213"La platea dei beneficiari per il Comune di Assisi su

indicazione vincolata dell'INPS, è stata di 348 nuclei familiari. Ciascun nucleo familiare beneficiario del Comune di Assisi ha ricevuto una lettera e/o è stato contattato direttamente dall'Ufficio Servizi Sociali. Si precisa che la carta dovrà necessariamente essere utilizzata per un primo acquisto entro e non oltre il 16 Dicembre 2024 pena la non fruibilità della stessa e la decadenza dell'intero beneficio. La prepagata contiene un contributo uguale per tutti i beneficiari di Euro 500,00.

Accanto al bisogno alimentare, e, con eguale problematicità si pone il DISAGIO ABITATIVO. Per l'anno 2023 sono state avviate le procedure per la pubblicazione del nuovo Bando, biennio 2023–2025, a seguito del quale sono pervenute n.115 domande di partecipazione. Le procedure connesse alla gestione degli alloggi in argomento sono molteplici. In generale riguardano i più disparati aspetti, predisposizione degli atti di assegnazione, di mobilità, di subentro, di rilascio, di revoca, ecc.. Laddove trattasi di edifici di proprietà comunale le attività dell'ufficio vanno ad interessare altri aspetti gestionali, rispetto a quelli citati, ovvero, la gestione delle manutenzioni, calcolo e predisposizione dei relativi canoni di locazione, conseguente accertamento delle entrate, gestione delle eventuali morosità, ecc..

Per quanto riguarda l'ACCESSIBILITÀ DELLE PERSONE CON DISABILITÀ è stato attivato in via sperimentale il progetto "Assisi per tutti", in coerenza alle Linee programmatiche e alla Missione 1 obiettivo 5 di cui al DUP SeS 2021 – 2026 – Nota di aggiornamento approvata con DCC n. 57 del 22 dicembre 2023 avente i seguenti obiettivi:

- mettere a disposizione delle persone con disabilità, forme di assistenza per agevolare l'accessibilità a strutture pubbliche e aperte per il pubblico ed ai principali monumenti, chiese e luoghi turistici della Città, a partire dalla Basilica di San Francesco
- aggiornare le informazioni turistiche presenti nel sito www.visit-assisi.it/ e/o in altre pagine istituzionali, promozionali, app e social gestite dalla Città di Assisi con le informazioni sull'accessibilità e fruibilità dei principali luoghi turistici;
- favorire l'acquisizione e/o l'utilizzo di soluzioni tecnico – progettuali che, in presenza di barriere architettoniche e in mancanza di servizi dedicati, possano costituire strumenti compensativi per la fruizione dei luoghi turistici.

Successivamente alla data di approvazione del DUP SeS 2021 – 2026 SeO 2025 – 2027 (DCC n. 28 del 30 luglio 2024), nell'ambito del Progetto "Assisi per tutti" approvato con DGC n. 24 del 18 marzo 2024, i vari uffici, competenti ciascuno per materia, hanno portato a conclusione il Progetto "Assisi, le pietre parlano", nonché l'aggiornamento del sito istituzionale <https://www.visit-assisi.it/> in termini di identificazione dei siti UNESCO per la loro accessibilità a persone con disabilità.

LA ZONA SOCIALE N.3

L'Ufficio Servizi Sociali dell'Ente svolge la sua attività, oltre che in ambito comunale, anche per conto della Zona Sociale n. 3, poiché il Comune di Assisi è stato individuato (come nelle convenzioni associate precedenti) come Comune Capofila della Zona Sociale n. 3 - Comuni di Assisi, Bastia Umbra, Bettona, Cannara e Valfabbrica - con convenzione regolante la gestione associata dei servizi ed interventi di natura socio-assistenziale e socio- sanitaria (Racc. n. 5531 del 23/12/2022). Nello specifico la Convenzione per la gestione associata, di cui all'art. 265 del TU 11/2015, è lo strumento prevalente attraverso il quale i Comuni conferiscono la delega per l'esercizio delle funzioni in materia di politiche sociali alla Zona Sociale ed individuano il Comune capofila della Zona Sociale, che opera in luogo e per conto dei comuni deleganti, ai sensi dell'art. 30 c. 4 del d.lgs. 267/2000, con la possibilità, quindi, di porre in essere anche atti a rilevanza esterna. Gli atti adottati nell'esercizio della delega sono imputati a ogni effetto all'ente delegato. La Zona Sociale n. 3, tramite il Comune Capofila di Assisi, esercita le seguenti funzioni:

- definisce gli obiettivi da perseguire per garantire la gestione associata secondo criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, uniformità e appropriatezza nel sistema di offerta ed equità per l'accesso alle prestazioni e ne verificano il raggiungimento;
- provvede all'erogazione degli interventi e dei servizi sociali;
- provvede al rilascio dell'accREDITamento e istituiscono l'elenco delle strutture accreditate;
- garantisce l'unitarietà degli interventi e degli adempimenti amministrativi, la territorializzazione di un sistema di servizi a rete, l'operatività del sistema degli Uffici della cittadinanza;
- cura le attività di monitoraggio, di verifica e di valutazione dei servizi e degli interventi nonché la rilevazione dei dati e delle informazioni utili alla pianificazione sociale;
- garantisce l'integrazione dei servizi di assistenza sociale con quelli sanitari e la attuano mediante accordi di programma con l'Azienda USL competente;
- garantisce l'integrazione con le altre politiche di welfare e, in primo luogo, con quelle dell'istruzione, della cultura, della casa, della formazione e del lavoro.

Pertanto l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Assisi espleta tutte le necessarie procedure (amministrative, programmatiche, progettuali, attuative, rendicontative, ecc.) finalizzate a garantire lo svolgimento e l'attuazione efficace ed efficiente dei servizi e delle attività rivolte alla Zona Sociale n. 3.

A seguito della DGC n. 211 del 28.12.2023, istitutiva dell'Ufficio di coordinamento pedagogico territoriale, con Determina Dirigenziale n. 3 del 2 gennaio 2024 è stato nominato il coordinatore pedagogico territoriale, di cui alla L.R. n.13 del 16 ottobre 2023, che favorisce il raccordo e l'integrazione dei servizi educativi per l'infanzia e le scuole dell'infanzia presenti nel territorio di riferimento, attraverso:

- a) la formazione degli operatori e il sostegno tecnico al lavoro educativo e alla gestione ed organizzazione del gruppo di lavoro;
- b) l'incentivazione di incontri, confronti e scambi tra i servizi educativi rivolti a fasce di età differenti;
- c) la promozione dell'innovazione e della sperimentazione educativa e della relativa documentazione necessaria al raggiungimento delle predette finalità;
- d) il sostegno della partecipazione delle famiglie e la promozione della cultura dell'infanzia e della genitorialità;
- e) il supporto ai percorsi di monitoraggio e di valutazione della qualità dei singoli servizi nel contesto territoriale di riferimento;
- f) il raccordo tra servizi educativi, scolastici, sociali e sanitari presenti nel territorio di riferimento”.

Ad oggi, a mero titolo esplicativo, i servizi e le attività suddette sono:

1. Servizi

1. Assistenza Scolastica ad Personam (in collaborazione con Comune di Bastia Umbra);
2. Assistenza Domiciliare per Disabili, Anziani e Minori;
3. Servizio Accompagnamento al Lavoro;
4. Home Care Premium (in collaborazione con Comune di Bastia Umbra);
5. Politiche per la famiglia (in collaborazione con Comune di Bettona);
6. Politiche Giovanili (in collaborazione con Comune di Bettona);
7. Promozione della Salute (in collaborazione con Comune di Bettona);
8. GAP (in collaborazione con Comune di Bettona);
9. Violenza di genere e violenza assistita (in collaborazione con Comune di Bettona);

10. Sportello Immigrazione;
11. Coordinamento Pedagogico Territoriale;
12. Tavolo Politiche per la Disabilità;
13. Tavolo per i Patti Educativi di Comunità.

Attività

1. Avviso Vita Indipendente Fondo Sviluppo e Coesione;
2. Avviso Dopo di Noi Fondi 2019/2020;
3. Avviso Dopo di Noi Fondi Residui 2016/2017/2018;
4. Avviso Caregiver Familiare Fondo 2022;
5. Avviso Famiglie Numerose Fondo 2024;
6. Avvisi relativi ai nuovi Fondi PR FSE Plus 2021-2027
7. Avviso bonus sport e cultura;
8. Avviso rimborso spese per minori con spettro autistico
9. Altri Avvisi sovvenzionati con Fondi Regionali, Nazionali ed Europei;

Inoltre il Comune di Assisi, per conto della Zona Sociale n. 3, amministra e rendiconta i seguenti fondi:

1. Fondi PON (in collaborazione con Comune di Bettona);
2. Quota Servizi Fondo Povertà;

Il Comune di Assisi (per conto della Zona Sociale n. 3) è firmatario come Soggetto attuatore dell'Accordo con l'Amministrazione centrale titolare degli interventi -Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (C.F 80237250586) ai sensi dell'art. 5, comma 6 del D. LGS. 50/2016 per la realizzazione della Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l'implementazione di b) Investimento 1.2 -Percorsi di autonomia per persone con disabilità (accordo firmato il 25/08/2022). Il progetto, di durata triennale, si concluderà a Marzo 2026. Il Comune di Assisi (per conto della Zona Sociale n. 3) è inoltre partner con il Comune di Marsciano (capofila di progetto) per l'Investimento 1.1.1 "P.I.P.P.I." -M5C2 e partner con il Comune di Perugia (capofila di progetto) per l'Investimento 1.1.3. "Supervisione" M5C2.

REDDITO DI CITTADINANZA / ADI (Assegno di inclusione ex lege n. 85/2023)

Il D.L. n.4/2019 ha istituito il Reddito di Cittadinanza, convertito, con modificazioni, nella Legge n. 26 del 28 marzo 2019, che, come è noto, tratta le nuove misure di politiche attive del lavoro e di contrasto alla povertà definita come livello essenziale delle prestazioni nei limiti delle risorse disponibili dal Decreto legge n. 4/2019 e finanziata da risorse a valere sul Fondo per il Reddito di Cittadinanza.

Il D.L. n.4/2019 modificato con la legge n.85 del 3 luglio 2023, nel convertire con modificazioni il decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, presenta un impianto complesso che vede una pluralità di attori in campo (Comuni, Centri per l'Impiego, Inps, Anpal, altri servizi territoriali ecc.) e che pertanto presuppone una forte concertazione e una governance ben strutturata, mettendo i Comuni nelle condizioni di poter adempiere efficacemente e con risorse adeguate ai compiti loro affidati. Infatti, seppure il RdC non riconosca ai Comuni il ruolo di regia territoriale, essi rimangono attori, accanto ai Centri per l'impiego, nella gestione della misura, sia in considerazione dell'ampia platea di beneficiari, sia in merito alle funzioni loro attribuite, soprattutto per quanto riguarda la presa in carico e i progetti di attivazione sociale.

In particolare, ai Comuni sono affidati sia oneri amministrativi che organizzativi, che riguardano:

1. verifica dei requisiti di soggiorno e residenza;
2. valutazione multidimensionale del nucleo beneficiario e predisposizione del Patto per l'inclusione sociale;
3. attivazione dei progetti di pubblica utilità sociale per tutti i beneficiari;
4. alimentazione delle banche dati;
5. segnalazione dei fatti suscettibili di sanzioni o decadenza del beneficio.

Per far fronte a tali compiti, sono attribuite direttamente ai Comuni (che si coordinano a livello di ambito territoriale) le risorse del Fondo Povertà per il rafforzamento degli interventi e dei servizi sociali.

Si rimanda alla Sezione Operativa (SeO) 2.4 – **Programma triennale di acquisti di beni e servizi** dove, tra gli altri, sono inseriti anche i servizi **di assistenza sociale** oggetto di procedure di gara per il triennio 2025 – 2027, in base al D.lgs. n.36/2023.

In relazione poi al “**Piano Regionale Integrato per la Non Autosufficienza (PRINA) 2022 – 2024. Verso l'integrazione tra LEPS e LEA**”, approvato dall'Assemblea legislativa con deliberazione n. 342 del 26 settembre 2023, si fa presente che con detto Piano sono state assegnate, a favore delle Aziende Sanitarie Territoriali, sulla base dei criteri previsti dalla DGR n.1708 del 30 novembre 2009, le somme per le azioni per la non autosufficienza.

Le Aziende Sanitarie e le Zone Sociali dovranno approvare il Piano attuativo triennale del PRINA 2022 – 2024 con articolazione annuale in base alle risorse assegnate nel rispetto dell'art. 12 comma 3 della L.R. n.9/2008 con specifico Accordo ex art. 15 comma 1 della L. n.241/1990 nel testo di cui allo schema allegato alla Deliberazione dell'Assemblea Regionale n. 342/2023.

Si ritiene di evidenziare che il 10 Luglio 2024 è stata realizzata la **Giornata del Sociale** con l'obiettivo di rendicontare alla cittadinanza le attività e i progetti realizzati nel corso dell'anno 2023 e di quelli previsti nei documenti di programmazione dell'Ente. Tale modalità di rendicontazione partecipata avrà cadenza annuale. Per ulteriori dati relativi ai servizi sociali si rimanda al seguente link:

https://www.comune.assisi.pg.it/wp-content/uploads/2017/12/2024_PRESENTAZIONE_GIORNATA_DEL_SOCIALE.pdf

Da ultimo si ritiene opportuno rappresentare che il Ministero della Giustizia, Dipartimento per l'innovazione tecnologica della giustizia – Direzione Generale per il Coordinamento delle Politiche di Coesione (finanziamento Programma operativo nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020) ha promosso il Progetto

POC denominato “Uffici di Prossimità” volto ad attivare a livello nazionale, presso gli Enti locali, una rete di sportelli in grado di offrire servizi omogenei in materia di Volontaria Giurisdizione, creando punti di contatto tra la Giustizia e i cittadini.

La Regione Umbria, con la Deliberazione di Giunta n. 27 del 22/01/2020 e con Determinazione Dirigenziale n. 2360 del 7 marzo 2022, pubblicato sul BUR Umbria n. 12 del 16 marzo 2022, presentava il proprio Progetto di adesione agli “Uffici di Prossimità”.

Il Comune di Assisi, Capofila della Zona Sociale 3, ha aderito al progetto “Uffici di Prossimità” attraverso la Manifestazione di Interesse, sottoscritta il 5 aprile 2022 dai rispettivi Sindaci dei Comuni della Zona Sociale, di cui alla D.D. n. 2360 del 7 marzo 2022 pubblicata in BUR Umbria n. 12 del 16 marzo 2022.

Con nota prot. entrata del Comune di Assisi n. 17984 del 05/04/2024, la Regione Umbria comunicava l'accoglimento della Scheda progetto POC denominata “Ufficio di Prossimità – Progetto Regione Umbria” avviando ufficialmente la fase attuativa del progetto.

Gli Uffici di Prossimità rientrano nel progetto pilota per la delocalizzazione delle funzioni giudiziarie.

Il Servizio “Uffici di prossimità”, in convenzione zonale, consente a tutti i cittadini del territorio, in particolare modo alle fasce deboli, di assicurarsi un punto di contatto giudiziario presso il proprio Comune.

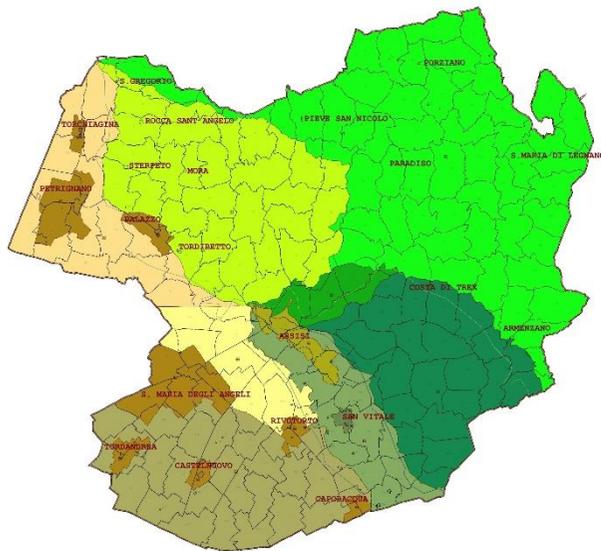
Negli Uffici di prossimità sarà possibile ottenere servizi integrati di tutela dei diritti, orientamento e informazione in materia di volontaria giurisdizione e di accesso al Processo Civile Telematico.

La collaborazione tra amministrazioni e tribunali permetterà di semplificare l'accesso ai servizi della giustizia.

Con il servizio si potrà inoltrare:

- pratiche di amministrazione di sostegno;
- richiedere un'autorizzazione ad un giudice tutelare;
- richiedere un'autorizzazione al rilascio di documenti per l'espatrio;
- ricevere supporto per la compilazione della modulistica vigente presso gli Uffici giudiziari;
- avere supporto sugli istituti di protezione giuridica.

TERRITORIO



La pianificazione del territorio rappresenta una delle funzioni fondamentali attribuite all'ente locale insieme alle altre funzioni di valorizzazione e tutela del territorio. Lo strumento utilizzato è il **Piano Regolatore Generale (PRG)** che disciplina la tutela, la valorizzazione e le trasformazioni urbanistiche ed edilizie dell'intero territorio comunale.

Il PRG del Comune di Assisi, è stato approvato con atto del Consiglio Comunale. n.3 del 13 gennaio 2004.

Si compone di una Parte strutturale e una Parte operativa - ha validità a tempo indeterminato e può essere modificato con le procedure previste dalla Legge Regionale dell'Umbria.

La Parte strutturale (PRG-PS) è stata approvata con atto del Consiglio comunale n.17 del 20/02/2014, la Parte operativa (PRG-PO) è stata approvata con atto del Consiglio comunale n.14 del 23/03/2016.

Il territorio del Comune di Assisi si estende su una superficie di **186,84 Km²** ed è costituito dal Capoluogo–centro storico e dalle sue frazioni: **Porziano, Costa di Trex, Armenzano, Paradiso, Pieve San Nicolò, Santa Maria di Lignano, Santa Maria degli Angeli, Rivotorto, Capodacqua, San Vitale, Tordandrea, Castelnuovo, Palazzo, Tordibetto, Mora, Sterpeto, Rocca Sant'Angelo, San Gregorio, Petrignano, Torchiagina.**

Il territorio del Comune di Assisi è conosciuto per le sue bellezze paesaggistiche e storico-culturali legate in particolar modo alla Basilica di San Francesco ed altri luoghi francescani e per questo nell'anno 2000 è stato iscritto nella lista del **Patrimonio Mondiale Unesco** e nell'anno 2009 è stato elaborato il piano di Gestione che è stato adottato in concomitanza con l'adozione del PRG-PS.

La superficie territoriale è di Km² 186,840, il territorio è caratterizzato dalla presenza idrica di n.2 fiumi e torrenti (fiume Chiascio e torrente Tescio) ed è interessato dall'attraversamento di strade statali per Km 10 e, strade provinciali e comunali rispettivamente per Km 43 e Km 257. Il Piano regolatore è stato adottato dal consiglio comunale con atto n.86 del 22.07.2010 ed approvato con deliberazione consiliare n.17 del 20.02.2014. nell'ambito dei Piani insediamenti e produttivi vi è la presenza solo di quelli artigianali, mancando quelli industriali, commerciali o altri strumenti. L'area interessata da P.I.P. è pari a mq.66.500.

Il PRG Parte Strutturale è stato approvato nel febbraio del 2014, mentre la Parte Operativa nel marzo del 2016. Come ogni atto complesso è soggetto a errori materiali e a difficoltà intrinseche di lettura.

L'amministrazione ha cercato, lasciando per ora invariati i contenuti, di facilitare la lettura del Piano attraverso tre azioni.

La prima è stata quella di digitalizzare una parte di tutti gli elaborati grafici del PRG, riallineando le basi informative, che sono di tre tipi: cartaceo, pdf, shp. Quest'ultimo formato è fondamentale per georeferenziare il territorio e per impostare un SIT (Sistema Informativo Territoriale), efficace ed efficiente. Tali elaborati saranno già dall'anno 2024 di supporto per gli istruttori tecnici degli uffici SUAPE e Urbanistica al fine di perfezionare l'analisi con sovrapposizione dei vincoli urbanistici nonché velocizzare il rilascio dei titoli abilitativi e i certificati di destinazione urbanistica

La seconda azione è quella della correzione puntuale degli errori materiali, su cui non è nemmeno il caso di indulgere e su cui l'ufficio sta lavorando per portare all'attenzione del Consiglio una sola proposta deliberativa.

La terza è stata quella di agire sulla normativa che, seppure sottovalutata dal pubblico meno specializzato, è di forte impatto invece nell'applicazione quotidiana dello stesso Piano e ha immediate ricadute operative nei Permessi di Costruire e nei Piani Attuativi, per esempio.

Una prima variante normativa è stata introdotta per consentire una migliore e più ampia valorizzazione dei Beni Culturali Sparsi (i cosiddetti edifici censiti). Gli edifici "rossi", con un grado di vincolo più stretto, sono di fatto costretti a un Restauro Conservativo. Infatti, pur essendo schedati in ca. 2400 schede, questi rimandano a una "fotografia" di ca. 20 anni fa. Queste schede hanno ovviamente un grado fisiologico di errori di valutazione, risalgono a quasi venti anni fa, e le stesse schede sono state redatte secondo una metodologia compilativa non analitica né puntuale. La variante ha introdotto un meccanismo dinamico e puntuale di valutazione di questi beni, chiedendo prima al tecnico di parte una profonda conoscenza del bene, poi all'ufficio di fare un secondo filtro, per arrivare fino al Consiglio Comunale che decide, di volta in volta (sulla scorta delle valutazioni tecniche), il valore che detto bene ha per la collettività.

Una seconda variante normativa, adottata di recente, riguarda la semplificazione del linguaggio usato nella stessa normativa e la semplificazione degli istituti ivi previsti, nel solco della migliore disappearing bureaucracy. Il linguaggio normativo, infatti, dovrebbe essere chiaro e diverso dal linguaggio narrativo o illustrativo (anche rimanendo nel settore tecnico). La semplificazione dovrebbe invece basarsi sul togliere invece istituti e procedimenti pleonastici o addirittura ridondanti. L'azione combinata di questi due atteggiamenti porterà ad avere un dato pienamente accessibile.

È in corso di istruttoria procedimento per il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, comprensivo degli interventi da inserire nella programmazione dei prossimi anni.

Nel merito di alcune scelte territoriali, possiamo evidenziare alcuni elementi molto significativi:

- l'intervento relativo alla Zona Industriale di Santa Maria degli Angeli, a sud della Superstrada SS 75. Il nuovo piano attuativo da approvare riallinea il PRGO al PRGS, convenzionando alcuni "comparti" rimasti non convenzionati a seguito del PPE del 2011. Tale modifica di piano è stata portata a termine nel corso dell'anno 2024.
- l'intervento relativo al Piano Attuativo "Campogrande", rinominato Boscogrande, in loc. Petrignano. L'amministrazione intende dare compimento e assetto definitivo all'area, ripianificando e riavviando l'iniziativa. Il piano attuativo sarà articolato in stralci autonomi e funzionali. A tal proposito l'Amministrazione è in fase di interlocuzione con il Consorzio per definire gli aspetti di variante.

Altro elemento è relativo alla ripianificazione del sub-comparto del PUC di Santa Maria degli Angeli rimasto a oggi inattuato. La ripianificazione è necessaria perché ormai si è in scadenza della durata della convenzione urbanistica in essere. Detta ripianificazione sarà promossa congiuntamente (pubblico-privato), e volta a ridefinire e localizzare nell'area alcuni servizi pubblici, con la prodromica messa in sicurezza dell'edificio della vecchia fornace, oggi tutelata ex DLgs. 42/2004. **Patrimonio culturale del territorio.**

A seguito dell'approvazione del Masterplan nell'area del Lyrick si sta dando corso ad interventi al Palaeventi, finanziati dal PNRR, e ad interventi di riqualificazione dell'impianto natatorio.

Capitolo a parte è rappresentato dall'aggiornamento costante e comunque secondo i tempi e termini programmati nel piano comunale di protezione civile multirischio, che è stato aggiornato secondo il Dlgs n. 1/2018 con Deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 12.01.2023, coerentemente agli indirizzi programmatici contenuti nel DUP 2022 – 2023.

Nel corso dell'anno 2023 è stato modificato il Manuale dell'arredo urbano dei centri storici di Assisi. Il progetto è stato co-finanziato dal MIBACT-UNESCO, per l'importo di € 54.000,00 ed è stato redatto sulla base di una attenta e dettagliata analisi di contesto; A tal fine sono state prodotte una gran mole di schede e di informazioni (più

di 2.900 tra abachi e schede). Esso si inserisce nel passaggio temporale e storico dell'ottavo Centenario Francese e si pone un obiettivo straordinario in un momento storico unico come il 2026: quello di rendere Assisi ancora più bella!

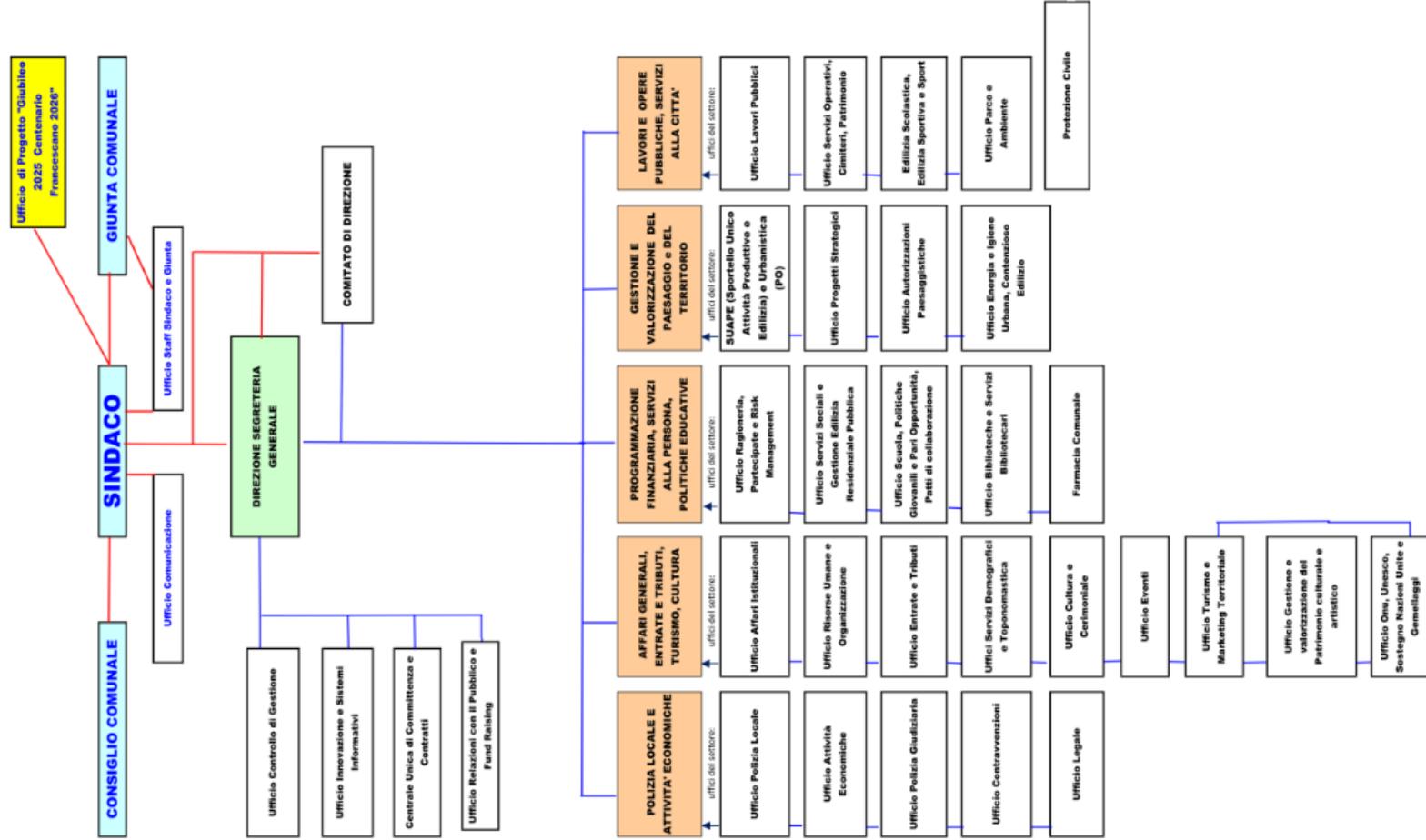
Inoltre è in corso la pianificazione delle aree nelle quali è prevista la realizzazione di medie e grandi strutture di vendita al fine di aggiornare, in linea con la normativa vigente, il Piano del commercio del Comune di Assisi.

Il numero dei nuclei familiari è pari a 12.274 al 31.12.2023. Il patrimonio abitativo, alla data del 31/12/2023, è composto da 14.825 unità abitative e 315 uffici. Il rapporto tra popolazione residente (pari a 27.794) e numero di abitazioni è di 1,8.

Categoria	Tipo di abitazione	N.ro
A/1	Abitazioni di tipo signorile	19
A/2	Abitazioni di tipo civile	7.427
A/3	Abitazioni di tipo economico	4.696
A/4	Abitazioni di tipo popolare	1.010
A/5	Abitazioni di tipo ultrapopolare	97
A/6	Abitazioni di tipo rurale	77
A/7	Abitazioni in villini	1.474
A/8	Abitazioni in ville	25
A/10	Uffici e studi privati	315
Totale		15.140

Fonte: Agenzia delle Entrate – UIU per Categoria

STRUTTURA ORGANIZZATIVA



L'organigramma sopra riportato è quello risultante dalla riorganizzazione effettuata nell'anno 2022, approvata con delibera di giunta n.89 al 16-06-2022, coerentemente a quanto previsto nella deliberazione adottata dall'organo esecutivo n.190 in data 23 dicembre 2021 che ha riportato a cinque i Settori della macro struttura con previsione della loro direzione con altrettanti Dirigenti come previsto nel Piano del fabbisogno del personale adottato con D.G.C. n.191/2021 e ss.ii.mm; l'organigramma è stato poi aggiornato con DGC n.1 del 12.01.2023 che ha previsto l'assegnazione del servizio protezione civile al Settore Lavori e Opere Pubbliche e Servizi alla Città. Successivamente l'organigramma è stato modificato con la deliberazione n. 211 del 28 dicembre 2023 che ha previsto l'istituzione dell'Ufficio del Coordinamento pedagogico territoriale per la Zona Sociale 3 e successivamente, con la deliberazione n. 172 del 30 ottobre 2024 che ha previsto l'istituzione di un ulteriore ufficio, sempre all'interno del Settore Lavori e Opere Pubbliche e Servizi alla Città. Con detta deliberazione è stato modificato, a decorrere dal 1° gennaio 2025, anche il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alla voce ufficio di progetto "Giubileo 2025 e centenario francescano 2026" e "gestione e valorizzazione patrimonio culturale e artistico" con l'istituzione dell'ufficio Teatro Comunale Lyrick (Settore L.O.P.). Sempre con detta deliberazione giunta è stato modificato il Regolamento O.U.S. comunali prevedendo la decorrenza dell'ufficio progetto "Giubileo 2025 e centenario francescano 2026" al 1° gennaio 2025.

Il Comune di Assisi continuerà a svolgere la funzione di Ente capofila dei sotto indicati servizi e funzioni comunali, svolti in forma associata secondo le modalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. 267/2000:

- Socio – assistenziale
- Centrale unica di committenza
- Canile intercomunale, sanitario e rifugio
- Parco del Monte Subasio

Per quanto concerne la funzione di C.U.C., il Comune di Assisi in base all'Art 63 del Dlgs n. 36/2023 allegato Il punto 4, si è registrato presso AUSA come Stazione Appaltante Qualificata che può, pertanto, svolgere gare per altri Enti operando di fatto come Centrale di Committenza; la qualificazione è avvenuta in data 28.06.2023 con livello di qualificazione SF1 (servizi e forniture) e con livello di qualificazione L1 per lavori.

La Convenzione per la gestione della CUC, che è stata adeguata al D.lgs. n.36/2023, svolgerà le sue funzioni anche per i comuni di Valfabbrica e Bettona relativamente alle procedure di acquisizione di beni e servizi per la Zona Sociale 3.

L'autonomia organizzativa degli Enti locali, che trova un espresso riconoscimento nella Costituzione riformata nell'anno 2001 laddove, all'art.17 co.6 si prevede che "I Comuni, le Province e le Città metropolitane hanno potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite". L'attribuzione di un'ampia autonomia organizzativa costituisce una delle scelte di fondo alla base della legislazione degli ultimi anni, essa consente ad ogni Ente di darsi un modello gestionale specifico e le regole concrete di funzionamento giudicate più adatte alla propria realtà.

Si ritiene utile, per una generale visione d'insieme, riportare quanto contenuto nella nota di aggiornamento al DUP 2024 – 2026:

"Inoltre il principio della trasparenza, introdotto dal legislatore con l'art. 11 co. 1 e 3 del D.Lgs. 150/2009 e successivamente ampliato ed integrato con il testo normativo di cui al D.Lgs. 33/2013, è inteso "come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti", allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità, ha trovato totale applicazione nel nostro Ente. Dall'anno 2019 è stata prevista la pubblicazione sul sito istituzionale sezione "Amministrazione trasparente" di ulteriori documenti non obbligatori ai sensi del D.Lgs.33/2013.

Oltre ad aver dato puntuale applicazione alla normativa in materia di accesso civico, semplice e generalizzato, è stato istituito il Registro degli Accessi, compresi quelli documentali, che è reso pubblico all'interno del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Pertanto si pubblicano tutti i contratti di beni e servizi e lavori per i quali per valore economico non vi sarebbe l'obbligo di pubblicazione; inoltre vengono pubblicati anche i cronoprogramma degli interventi e delle attività prestazionali dei contratti di appalto per la gestione del verde pubblico, dei servizi cimiteriali, dei servizi di

igiene urbana e quelli di derattizzazione, attivando così il cosiddetto controllo diffuso.

La promozione di maggiori livelli di trasparenza, piena accessibilità ai dati e alle informazioni sulle attività e sull'uso delle risorse pubbliche, continueranno ad essere obiettivi strategici anche ai fini del ciclo della performance.

In questo documento si evidenzia che continua ad essere obiettivo dell'Ente la misurazione e valutazione della performance, in quanto volta al miglioramento della qualità dei servizi offerti dall'amministrazione ai cittadini, nonché alla valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative, in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

Obiettivo dell'amministrazione sarà quello anche di integrare il sistema di misurazione e valutazione della performance dei responsabili di Ufficio in P.O. o Alta Professionalità adeguandolo sempre di più alla valorizzazione della performance individuale e complessiva dell'Ente prevedendo la fissazione di obiettivi strategici oltre che gestionali da PEG. Inoltre è previsto che, dal prossimo anno, si possa prevedere di integrare nel suo insieme la performance complessiva dell'Ente, prevedendo cronologicamente dapprima la conclusione del procedimento di valutazione dei dipendenti, delle P.O. e, successivamente, dei Dirigenti e del Segretario Generale. E' previsto un maggiore utilizzo dell'istituto del "progetto obiettivo" per il raggiungimento di importanti scopi di mandato previsti nelle linee programmatiche, in materia, ad esempio, di gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente, anche in termini di valorizzazione.

Particolare attenzione sarà dedicata alla istituzione di gruppi organizzativi secondo le previsioni del vigente dedicato Regolamento Comunale, finalizzati al reperimento dei fondi per il PNRR e alla loro gestione.

Altro obiettivo dell'Ente in materia di organizzazione del personale è quello di provvedere all'approvazione dei contratti decentrati in termini quanto più brevi dall'inizio dell'anno per dare concretezza e completezza alla performance dell'Ente. Sul punto si evidenzia che entro il 31 dicembre 2021 è stato regolarmente approvato il contratto decentrato dei Dirigenti per il triennio 2021 – 2023 e che, con lo stesso, si è data puntuale applicazione al CCNL Dirigenza Funzioni Locali, si evidenzia, altresì, che con Determinazione Dirigenziale n.343 del 31.03.2023 si è provveduto alla riclassificazione del personale del Comune di Assisi, con decorrenza 01.04.2023, come disposto dall'art.12 co.6 e dall'art.13 del CCNL/2022 e che è già stato fissato il calendario degli incontri sindacali per approvare in tempi rapidi il CCID area Comparto per il triennio 2023 – 2025 per la totale applicazione del CCNL triennio 2019/2021- Area Comparto-, sottoscritto il 16.12.2022 .

Nel corso del 2022 è stato siglato il contratto comparto Dirigenti per la parte economica anno 2022.

Coerentemente con i Piani nazionali anticorruzione e con le raccomandazioni dei principali organismi internazionali, gli aggiornamenti dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT), ora contenuti nel PIAO, dovranno continuare ad ispirarsi a principi di buona gestione ed integrarsi con gli altri strumenti di programmazione e organizzazione dell'Ente (Piano di informatizzazione e dematerializzazione) e con particolare riguardo alla programmazione dei controlli interni. E' stato aggiornato il Codice di Comportamento dei dipendenti, con DGC n. 199 del 22.12.2022, come previsto nel precedente DUP in una logica che ha esaltato, oltre che i doveri istituzionali e gli obblighi, il senso di appartenenza e di valore del Comune nel suo insieme come soggetto erogatore di fondamentali ed essenziali servizi alla comunità".

Nel corso del 2024 in materia di antiriciclaggio è stato nominato il gestore delle segnalazioni del Comune di Assisi e, per il prossimo anno, si prevede di definire il sistema antiriciclaggio nell'ambito del Piano anticorrittivo dell'Ente, in modo organico, implementando anche il numero dei soggetti quali gestori delle segnalazioni. Tutto in coerenza con il Piano Nazionale Anticorruzione. In tal senso va anche considerato il Protocollo d'intesa relativo ai rapporti di collaborazione tra il Comune di Assisi e il Comando Provinciale Guardia di Finanza di Perugia per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza sottoscritto nel mese di settembre 2024.

PROGRAMMAZIONE - CONTROLLI - PERFORMANCE

Tenuto conto della stretta correlazione tra struttura organizzativa dell'Ente e l'intero ciclo della performance, l'Ente già nello scorso quinquennio, ha posto in essere la definitiva applicazione dell'intero ciclo della performance in termini di programmazione, controllo, misurazione, valutazione e relazione finale. È in tal senso che deve essere considerata la programmazione delle attività riferite al controllo strategico e relativi indirizzi operativi che, a partire dal 2019, vengono definiti annualmente dalla Giunta Comunale, dal 2022 nell'ambito del PIAO, e considerati in stretta correlazione con il controllo di gestione, la valutazione e la relazione finale. Sempre in tale ottica, ridefinita la modalità anche della relazione sulla performance, che ora viene approvata coerentemente ai dettami normativi dalla giunta comunale ad avvenuta definizione di tutta la valutazione della performance e trasmessa all'organismo di valutazione per le relative considerazioni.

Nell'ambito della programmazione deve considerarsi il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), che è stato già attuato dall'anno 2022. Il PIAO è stato inteso dall'Ente quale strumento operativo che facilita la visione gestionale dell'Ente in termini di programmazione e di monitoraggio dei principali Piani e strumenti di pianificazione che va, per legge, a conglobare. E' in tale visione che l'Ente si è già misurato, come detto, sin dal 2022, con la sua adozione nel mese di luglio, non beneficiando delle ulteriori proroghe disposte dalla normativa nazionale per la sua approvazione. La nuova macrostruttura dell'Ente sta già attuando quanto previsto nel PIAO 2024 che comprende il PEG e il PDO, il PTPCT, il Piano del Fabbisogno, il Piano delle Azioni Positive, il Piano della Formazione, il POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) mentre il Piano di Razionalizzazione è stato di fatto incluso nelle Missioni di cui al DUP.

L'impianto organizzativo del ciclo di gestione della performance, che è interamente definito da questo Ente dal Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, dal nuovo sistema di valutazione della performance dei Dirigenti, dal Regolamento di contabilità e da quello sui controlli interni, è stato inteso come una possibilità ed una opportunità per:

- a) elaborare strumenti e processi di programmazione al fine di renderli omogenei sviluppando obiettivi strategici e gestionali nell'ambito di un piano unitario.
- b) provvedere ad una progressiva interazione tra i sistemi di programmazione e i sistemi di valutazione delle prestazioni del personale dirigente e non dirigente e le procedure di controllo;
- c) dotare l'amministrazione di un documento di dettaglio (piano della performance) di effettivo supporto alla gestione attraverso la programmazione di bilancio e ciclo della performance.

Ciò premesso per organicità si ricorda che il Comune di Assisi, nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa ha approvato, con deliberazione consiliare n.89/2014, ai sensi dell'art. 3 comma 2 del citato D.L. 174/2012, il "Regolamento per la disciplina dei controlli interni" che individua modalità, strumenti e soggetti preposti determinando in tal modo il proprio ciclo di controllo interno che è stato ripreso nel "Regolamento di contabilità", approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 26 del 27/04/2017, attuando le previsioni del D.Lgs. 118/2011. La disciplina dei controlli è stata considerata anche nel nuovo sistema di valutazione della performance dei Dirigenti e del Segretario Generale, approvato con D.G.C. n.113 del 06/07/2017.

Per quanto concerne la Performance si evidenzia che la Giunta Comunale nel mese di giugno 2022 con DGC n. 91 del 22.06.2022, in un'ottica di maggior integrazione tra Programmazione, Controlli e Performance, ha modificato, su proposta del Nucleo di Valutazione, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dei Dirigenti attribuendo una maggiore valenza, ai fini della pesatura, agli obiettivi strategici; analogamente per il Segretario Generale. L'impianto di valutazione è stato altresì adeguato, nel corso del 2023, ai dettami normativi in materia rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali; è stato previsto quale obiettivo strategico attribuendo allo stesso una misurazione pari al 30% del valore attribuito dal vigente sistema agli obiettivi strategici (30% di 60 punti su 100).

Nell'ambito del sistema dei controlli, quello strategico, attuato puntualmente dal 2019, è strettamente connesso alla verifica del mantenimento degli equilibri finanziari del bilancio preventivo e alle regole di finanza pubblica, evidenziando con ciò l'importanza, più in generale, degli equilibri finanziari sotto il profilo contabile, ed in concreto, rappresenta la necessità di pianificare e programmare le entrate e le spese correnti, gli investimenti e gli altri interventi che comportano spese future, rispettando il principio fondamentale della copertura finanziaria del bilancio. Anche per i futuri esercizi finanziari, le sue modalità attuative riguarderanno non solo la salvaguardia degli equilibri di bilancio, ma anche l'attuazione dei principali programmi ed aspetti gestionali dell'Ente, fra i quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- analisi generale dell'andamento degli accertamenti in relazione ai rispettivi stanziamenti di previsione del bilancio comprensivo dei residui

- analisi generale dell'andamento degli impegni di spesa corrente in relazione ai rispettivi stanziamenti di bilancio
- analisi dell'andamento dei flussi di cassa (entrate, spese) e dell'andamento degli impegni di spesa per verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi
- analisi dello stato di attuazione delle opere pubbliche
- analisi dello stato di attuazione del piano del fabbisogno del personale
- analisi dello stato di attuazione del piano di digitalizzazione.
- monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti relativi alle misure PNRR.

Si segnala che all'interno del PIAO è stato previsto il Gruppo per il monitoraggio della Trasparenza che, oltre a verificare lo stato di avanzamento dei progetti di cui al PNRR, provvede alla verifica anche della puntuale pubblicazione di quei dati e di quei documenti per i quali è previsto l'obbligo della pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs. n.33/2013 ss.mm.ii.

Per l'aspetto operativo si seguiranno le modalità di verifica e di controllo già individuate per i precedenti esercizi finanziari.

Il controllo delle società partecipate, nel ricordare che lo stesso è disciplinato dall'art. 10 comma 2 del Regolamento sui controlli interni, riguarderà la verifica sullo stato di attuazione degli indirizzi e degli obiettivi gestionali che vengono fissati annualmente dall'organo esecutivo.

Il controllo riguarderà la verifica del quadro giuridico normativo che continua ad essere svolto dal Settore Istituzionale e Finanziario e di quello tecnico gestionale, volto a misurare l'efficienza e l'efficacia delle attività delle società e il raggiungimento degli obiettivi, svolto dal Settore titolare del servizio.

L'annuale revisione ordinaria delle società partecipate, ai sensi dell'art.20 del TUSP (Testo Unico sulle Società Partecipate) effettuata annualmente al 31 dicembre, costituisce un'attività di controllo e di valutazione delle scelte operate dalle società ed è la base di valutazione dell'efficienza e dell'efficacia della società anche in prospettiva di eventuali richieste di azioni correttive da parte dell'Ente.

Il controllo della qualità dei servizi prestati per la quasi totalità degli uffici di tutti i settori in cui è organizzato l'Ente, ha mantenuto la Certificazione di Qualità ISO 9001:2015. Le attività di mantenimento relative ai vari processi e procedimenti dei singoli uffici sono ormai considerate dal personale degli uffici come modalità di buone prassi gestionali.

L'Ente, nel considerare l'importanza rivestita dalla Customer Satisfaction, del resto richiamata anche nel D.lgs. 201/2023 in tema di servizi pubblici a rilevanza economica, ha ritenuto di far formare, sul tema, due dipendenti assegnati alla Direzione Segreteria Generali le quali, nel secondo semestre del c.a. hanno ottenuto il titolo di "*auditor interno qualità nel settore servizi*" da parte di Ente certificatore.

In conclusione, permane come obiettivo generale dell'Ente sarà quello di attuare costantemente il maggior raccordo tra il sistema di programmazione e quello di monitoraggio e controllo finalizzato a darvi attuazione.

In tale ottica è stato predisposto ed approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024. In analogia prospettiva sarà predisposto il PIAO 2025–2027.

Merita di essere sottolineato, nell'ambito della integrazione tra programmazione e controlli delle azioni ai fini della performance dell'Ente, anche per i risvolti nei confronti dei servizi ai cittadini, quanto previsto dall'Amministrazione nell'ambito della digitalizzazione, che comporta anche razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni informatiche che corredano l'automazione degli Uffici e pertanto la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali (art.2 comma 594 lettera a) della Legge 24 dicembre 2007 n.244). In tal senso si richiamano le azioni già poste in essere dall'Amministrazione finalizzate alla riduzione delle strumentazioni a supporto dei singoli uffici, come nel caso dell'uso congiunto delle stampanti organizzate in modo centralizzato. Le azioni previste, oltre che a migliorare la qualità dei servizi ai cittadini, con previsione anche di aumento delle possibilità di pagamento online anche per altri servizi oltre a quelli già attuati, prevedono anche la corretta gestione del patrimonio informatico dell'Ente.

A far data dall'anno 2025 si intende integrare la modalità di attuazione del Controllo di Gestione con strumentazioni che sempre più integrano i vari livelli organizzativi dell'Ente e i Settori fra loro.

<i>Categoria e posizione economica</i>	<i>Previsti in dotazione organica</i>	<i>In servizio numero</i>
<i>OPERATORI EX - A</i>		
<i>OPERATORI ESPERTI EX -B/B3</i>	25	22
<i>ISTRUTTORI EX - C</i>	106	101
<i>FUNZIONARI ED EQ EX – D -</i>	54	51
<i>DIRIGENTI</i>	5	3
<i>TOTALE</i>	190	178
<i>Totale personale in servizio al 20.11.2024</i>		178
<i>Di cui in ruolo</i>		178
<i>Fuori ruolo</i>		1 <i>(Segretario Generale)</i>

In applicazione della D.G.C. n. 89 del 16 giugno 2022 sono state disposte le microorganizzazioni dei 5 Settori dell'Ente e della Direzione Segreteria Generale con i sotto riportati provvedimenti determinativi:

Di seguito le determinazioni di micro organizzazione di ogni singolo Dirigente, a valere per l'anno 2024:

- Dott. Fabrizio Proietti, Segretario Generale, Direzione Segreteria Generale – DD n.1 del 2 gennaio 2024 (ss.mm.ii.);
- Dott. Fabrizio Proietti, Dirigente ad interim del Settore Programmazione Finanziaria, Servizi alla persona, politiche educative (limitatamente agli Uffici Servizi Sociali e Gestione ERP, Farmacia Comunale) – DD n. 3 del 2 gennaio 2024 (ss.mm.ii.);
- Dott.ssa Patrizia Laloni, Dirigente del Settore Affari Generali, Entrate e Tributi, Cultura, Turismo – DD n. 2 del 2 gennaio 2024 (ss.mm.ii.);
- Dott. Antonio Gentili Dirigente del Settore Polizia Locale e Attività Economiche – DD n. 4 dell'8 gennaio 2024 (ss.mm.ii.);
- Ing. Matteo Castigliero Dirigente del Settore Lavori e Opere Pubbliche, Servizi alla Città – DD n. 1325 del 21 dicembre 2023 (ss.mm.ii.);
- Ing. Matteo Castigliero ad interim Dirigente del Settore Gestione e Valorizzazione del Paesaggio e del territorio – DD n. 1324 del 21 dicembre 2023 (ss.mm.ii.)

All'interno degli atti determinativi sono state attribuite dai Dirigenti le Responsabilità d'Ufficio ivi comprese quelle in P.O. ed A.P., tenuto conto della nuova organizzazione di cui alla D.G.C. n.89/2022.

Ai Dirigenti è demandata, per competenza statutaria e regolamentare, l'adozione degli atti di micro organizzazione per l'anno 2025.

Ai Settori e alla Direzione della Segreteria Generale la Giunta Comunale provvederà, in sede di approvazione del PIAO 2025 – 2027 ad assegnare il personale tenendo conto, oltre che della citata Deliberazione, anche degli obiettivi gestionali e strategici.

ECONOMIA INSEDIATA

L'economia assisana è in larga misura dedita al turismo, al commercio, all'agricoltura, con alcune imprese di altro settore significative anche a livello nazionale; di seguito si riportano i dati degli ultimi sei anni delle unità locali attive distinte per Settore.

Unità Locali Attive per settore	ASSISI 2018	ASSISI 2019	ASSISI 2020	ASSISI 2021	ASSISI 2022	ASSISI 2023
Agricoltura, silvicoltura pesca	556	553	546	530	533	511
Estrazione di minerali da cave e miniere	1	1	1	1	1	1
Attività manifatturiere	269	269	266	272	270	269
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	6	6	6	6	6	6
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione	3	4	4	4	3	3
Costruzioni	374	367	362	366	376	374
Commercio all'ingrosso e al dettaglio	652	648	638	622	606	614
Trasporto e magazzinaggio	100	98	96	94	93	91
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione*	310	311	314	322	319	325
Servizi di informazione e comunicazione	48	54	53	49	49	50
Attività finanziarie e assicurative	51	49	47	50	49	52
Attività immobiliari	118	116	119	126	127	134
Attività professionali, scientifiche e tecniche	87	94	100	100	97	103
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	65	69	70	74	74	72
Istruzione	12	14	14	17	20	21
Sanità e assistenza sociale	13	13	14	19	20	23
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diversi	23	23	22	24	27	29
Altre attività di servizi	117	118	119	123	121	122
Imprese non classificate	3	5	3	3	3	3
TOTALE	2.808	2.812	2.794	2.802	2.794	2.803

*Il dato non comprende le attività extra alberghiere non imprenditoriali (quali locazioni turistiche, affittacamere, etc)

DATI forniti dalla C.C.I.A.A. PERUGIA

COMMERCIO

Il commercio è forse il settore che in generale più di tutti gli altri ha patito negli ultimi anni la crisi, non solo per le congiunture negative, ma anche per i mutamenti legati ai differenti comportamenti dei consumatori nelle scelte di spesa. La crisi economica ha inciso pesantemente sulla capacità di spesa delle famiglie comprimendo i consumi del settore privato.

La situazione locale ha registrato comunque un incremento degli esercizi commerciali nel quinquennio. I diversi e innovativi prodotti e i nuovi servizi offerti sul mercato tendono a soddisfare una domanda dinamica che si adegua agli stili di vita e ai modelli di consumo prevalenti, assicurando anche prezzi vantaggiosi.

La qualificazione della rete commerciale passa attraverso la dotazione di strutture commerciali piccole e medie che soddisfano con prodotti di qualità e artigianali tutte le fasce di consumatori. Nell'anno 2013 anche nel Comune di Assisi ha aperto una struttura di vendita di medie dimensioni occupando una fascia di distribuzione che prima mancava.

	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Esercizi di vicinato (Superficie di vendita fino a 250 mq)	663	669	665	660	660	659
Alimentare prevalente	198	203	196	197	205	210
Non alimentare prevalente	465	466	469	463	455	449
Nuove aperture	44	43	27	22	25	19
Chiusure	30	37	31	27	25	20
Medie strutture (Superficie di vendita da 251 mq a 900 mq)	27	27	28	28	28	28
Alimentari	8	8	8	8	8	8
Non alimentari	19	19	20	20	20	20
Medie strutture superiori (Superficie di vendita da 1501 mq a 2500 mq)	1	1	1	1	1	1

SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	Anno 2022	Anno 2023
Bar-Ristoranti	282	288	290	298	300	295
Sub ingressi	24	14	15	14	31	10

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

Nelle tabelle che seguono sono riportati i mercati e le fiere che si svolgono con periodicità regolare. I posteggi autorizzati per le attività di commercio su aree pubbliche sono quelli relativi ai mercati rionali, i mercati stagionali e quello dell'antiquariato.

Inoltre le numerose manifestazioni fieristiche che si svolgono nel territorio comunale, in particolare durante il periodo estivo e natalizio, incrementano e valorizzano l'attività di vendita sulle aree pubbliche, incentivando la capacità attrattiva delle località turistiche.

MERCATI SETTIMANALI COMUNALI

Ubicazione	Giorno	Operatori aree p.	Produttori	Totale
1- Borgo Aretino – Assisi	Sabato	22	2	24
2- Via de Gasperi – S. M. degli Angeli – Piazza Garibaldi	Lunedì	13	4	17
3- P.zza Figli di Cambio – Palazzo	Martedì	4	1	5
4- Via del Castello – Castelnuovo	Martedì	6	2	8
5- P.zza dei Caduti – Tordandrea	Mercoledì	6	1	7
6- P.zza Pietro Conti – Rivortorto	Giovedì	4	1	5
7-Parcheggio presso fiume Chiascio - Petrignano	Giovedì	11	2	13
8 - Viole – Parcheggio a valle	Mercoledì	4	1	5
9 – Via Canini -Torchiagina – Piazza Don Pietro Dall’Ava	Sabato	4	2	6

MERCATI GIORNALIERI

Ubicazione	Giorno	Operatori aree p.	Produttori	Totale
1-Piazza Unità d'Italia - Parcheggio San Pietro	7.00 - 23.00	6	==	6
2-Via San Francesco	7.00 - 23.00	3	==	3
3-Parcheggio B	7.00 - 23.00	4	==	4
4-Piazzetta delle Erbe	7.00 - 14.00	==	2	2
5-P.zza Garibaldi - Lato Basilica e area adiacente	7.00 - 23.00	13	==	13
6-Area retrostante il Palazzetto Mediceo	7.00 - 14.00	1	1	2
7-Parcheggio delle Poste - Santa Maria degli Angeli	7.00 - 23.00	4	==	4

FIERE

DENOMINAZIONE	LUOGO	DATA	Nr .posteggi
1- Fiera di San Francesco	Centro storico: Largo Properzio, Via Borgo Aretino, Via Santa Chiara, Corso Mazzini, Piazza del Comune, Via San Gabriele dell'Addolorata, Via Alessi	5 Ottobre	145
2- Fiera dei Morti	Santa Maria degli Angeli: Piazza Garibaldi, Via De Gasperi, Via Becchetti, Via e Piazza Raffaello, Via Botticelli, Via Cimabue	31 Ottobre	219
3- Fiera dei Vimini	Palazzo: Piazza Figli di Cambio e G. Dottori	3 Settembre	21
4- Fiera del Perdono	Santa Maria degli Angeli: Via Becchetti	1 Agosto	28
5- Fiera del Giovedì Grasso	Petrignano: Parcheggio Fiume Chiascio	Giovedì grasso	18
6- Fiera di S. Giuseppe	Capodacqua: Via San Giuseppe	Domenica più prossima al 19 Marzo	8
7- Fiera della Salsiccia	Petrignano: Parcheggio Fiume Chiascio	30 Agosto	30

TURISMO

L'offerta turistica del Comune di Assisi (dati aggiornati al 31/07/2024) è costituita da:

- n. 711 esercizi ricettivi/locazioni turistiche con n. 12.520 posti letto, come di seguito suddivisi per macro tipologia:
- n. 74 Alberghi e Residenze d'Epoca (n. 4.469 posti letto)
- n. 637 Esercizi extralberghieri, esercizi Aria aperta e Locazioni turistiche (n. 8.051 posti letto)

Si riporta di seguito il rapporto analitico dell'offerta turistica aggiornato al 31/07/2024:

- n. 68 Alberghi
- n. 1 Albergo diffuso
- n. 1 Residenza d'Epoca
- n. 2 Villaggi albergo

- n. 2 Campeggi
- n. 83 Agriturismi
- n. 4 Ostelli per la gioventù
- n. 7 Case per ferie
- n. 22 Case religiose di ospitalità
- n. 74 Case e appartamenti per vacanze
- n. 13 Country House
- n. 1 Centro soggiorno/studio
- n. 70 B&B
- n. 94 Affittacamere
- n. 269 Locazioni turistiche

Si nota che già nei primi 7 mesi del 2024 c'è stato un incremento dell'offerta turistica di n. 31 esercizi ricettivi/locazioni e n. 229 posti letto rispetto all'intero anno 2023.

La domanda turistica di questi 7 mesi è costituita dal numero totale di presenze che al 31 luglio 2024, per il Comune di Assisi, è pari a 761.199.

Le presenze di visitatori italiani sono state 459.484.

Le presenze di visitatori stranieri sono state 301.715.

Di seguito si riportano i dati riferiti agli arrivi e alle presenze di italiani e stranieri, nel territorio di Assisi, dall'anno 2006 al 2023 che mostrano un tendenziale aumento del flusso turistico (*) fino al 2019, interrotto dall'improvviso affacciarsi e dal protrarsi della pandemia da Covid-19 nel 2020 e nel 2021, poi ripreso dal 2022 e confermato nel 2023.

ANNI	TOTALI ARRIVI			TOTALE PRESENZE		
	ITALIANI	STRANIERI	TOT.	ITALIANI	STRANIERI	TOT.
2006	282.541	217.285	499.826	596.370	415.580	1.011.950
2007	285.729	214.115	499.844	607.053	419.724	1.026.777
2008	272.766	188.746	461.512	578.272	391.507	969.779
2009	249.427	160.473	409.900	544.082	364.382	908.464
2010	260.276	170.834	431.110	559.351	356.119	915.470
2011	281.593	189.434	471.027	601.986	389.294	997.280
2012	267.547	182.155	449.702	585.401	398.260	983.661
2013	289.974	191.024	480.998	631.052	413.817	1.044.869
2014	299.847	198.760	498.607	624.730	429.127	1.053.857
2015	309.328	196.758	506.086	644.698	435.010	1.079.708
2016	269.929	209.985	506.914	644.383	438.155	1.082.538
2017(*)	270.727	189.210	459.847	576.461	396.730	973.191
2018	344.143	219.870	564.013	714.201	467.631	1.181.832
2019	355.849	214.609	574.458	742.866	456.122	1.198.988
2020	177.187	26.026	203.213	405.746	62.542	468.288
2021	273.951	45.860	319.811	618.365	129.375	747.740
2022	347.603	154.857	502.460	804.399	403.305	1.207.704
2023	387.439	222.438	609.877	872.973	511.312	1.384.285
2024 (**)	207.810	136.468	344.278	459.484	301.715	761.199

(* 2017 anno interessato dai danni indiretti per il terremoto di fine 2016 nel Centro Italia)

(** dati primi 7 mesi 2024)

Fonte: Turismatica – Regione Umbria – Servizio Turismo

Nei primi 7 mesi del 2024, Assisi continua a rappresentare il sito traino del flusso turistico regionale, registrando già in questi pochi mesi quasi 800.00 presenze mantenendo il primo posto tra le 10 città umbre scelte come meta preferita, sia da turisti italiani che stranieri.

Il dato relativo alla permanenza media in città, sia alberghiero che extra alberghiero, è pari a 2,21 giorni.

Assisi non solo è una meta attrattiva e baricentrica rispetto a tutta l'Umbria, ma presenta anche un'offerta sempre più qualificata e attenta alla sostenibilità, ai servizi, alle attrazioni e agli eventi in città.

I dati elaborati dalla Regione Umbria confermano le statistiche e il fatto che Assisi sia realtà strategica e cuore pulsante del turismo umbro. Scopo dell'azione strategica dell'Amministrazione è rilanciare questi numeri, con una nuova programmazione dell'offerta e nuove azioni di promozione del brand Assisi, utili a intercettare fasce di pubblico più ampie e differenti target di turisti e a rafforzare i periodi dell'anno turisticamente più deboli.

TURISMO ASSISI 2024 (primi 7 mesi) – Flussi turistici Comune di Assisi

Turismatica è la piattaforma web della Regione Umbria che acquisisce e gestisce i dati relativi all'ospitalità: strutture ricettive (alberghiere ed extra alberghiere), e delle locazioni turistiche operanti nel territorio regionale e che registrano dati giornalieri degli arrivi e delle partenze dei propri clienti. Questo servizio consente di rispondere all'obbligo istituzionale delle rilevazioni sulla domanda e sull'offerta turistica regionale inserite nel Programma Statistico Nazionale, in attuazione del Regolamento (UE) n. 692/2011 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 6 luglio 2011, relativo alle statistiche europee sul turismo. Nel rispetto della normativa sulla privacy, sull'innovazione e sulla semplificazione, l'accesso a Turismatica avviene attraverso credenziali ottenute dal Sistema Pubblico di Identità Digitale – SPID.

La tabella seguente illustra i dati relativi al movimento turistico della città di Assisi nei primi 7 mesi dell'anno 2024.

Tab. 3 – Arrivi e presenze nel Comune di Assisi gennaio-luglio 2024 (elaborazione Turismatica – Regione Umbria)

ANALISI DELLA STAGIONALITA' DEI FLUSSI TURISTICI
ITALIANI E STRANIERI
Comune di ASSISI

Mesi	Flussi turistici e permanenza media									Variazioni % su flussi stesso mese anno precedente								
	ES. ALBERGHIERI E RESIDENZE D'EPOCA			ES. EXTRALB. ES. ARIA APERTA LOCAZ. TURIS.			TOTALE			ES. ALBERGHIERI E RESIDENZE D'EPOCA			ES. EXTRALB. ES. ARIA APERTA LOCAZ. TURIS.			TOTALE		
	Arrivi	Presenze	giorni	Arrivi	Presenze	giorni	Arrivi	Presenze	giorni	Arrivi	Presenze	giorni	Arrivi	Presenze	giorni	Arrivi	Presenze	giorni
gen-24	16.825	36.078	2,14	8.802	22.258	2,53	25.627	58.336	2,28	-0,9	-6,9	-6,06	-5,9	-19,5	-14,45	-2,6	-12,1	-9,73
feb-24	14.062	31.052	2,21	8.147	17.697	2,17	22.209	48.749	2,20	27,5	56,1	22,41	26,8	5,5	-16,80	27,3	33,0	4,47
mar-24	29.387	59.203	2,01	16.083	34.773	2,16	45.470	93.976	2,07	16,5	30,5	12,07	46,1	56,0	6,75	25,5	38,9	10,71
apr-24	44.541	83.688	1,88	23.758	59.374	2,50	68.299	143.062	2,09	-0,2	-4,2	-4,04	-12,6	-11,1	1,73	-4,9	-7,2	-2,43
mag-24	42.880	84.352	1,97	23.814	58.230	2,45	66.694	142.582	2,14	2,5	0,6	-1,88	16,0	0,5	-13,34	6,9	0,6	-1,98
giu-24	36.107	71.519	1,98	22.684	58.384	2,57	58.791	129.903	2,21	3,8	0,2	-3,48	7,0	2,4	-4,32	5,0	1,2	-3,67
lug-24	33.498	73.553	2,20	23.690	71.038	3,00	57.188	144.591	2,53	0,0	4,2	4,22	1,9	0,0	-1,95	0,8	2,1	1,27
totale 2024	217.300	439.445	2,02	126.978	321.754	2,53	344.278	761.199	2,21	4,49	5,33	0,81	6,77	0,70	-5,68	5,31	3,33	-1,89

Nel 2023 Assisi ha segnato un record storico di turisti, con circa 1,4 milioni di presenze e con il comprensorio assisano che, in termini di arrivi, rappresenta ben il 24,7% dell'intero flusso turistico regionale. Numeri mai registrati prima, che confermano e rilanciano la città serafica come regina indiscussa e traino fondamentale per l'Umbria, meta in assoluto più gettonata e amata sia da turisti italiani che stranieri. Assisi è, infatti, anche al primo posto nella "Top10" delle città umbre scelte come meta preferita, sia da turisti italiani che stranieri.

I dati rilevati dalla Regione, seppur parziali, confermano che il turismo ad Assisi continua ad aumentare e che la città si conferma traino fondamentale per l'Umbria, con oltre 826mila presenze nel comprensorio nei primi sette mesi dell'anno, in costante ascesa rispetto allo stesso periodo del 2023, quando si raggiunse il record storico di turisti con circa 1,4 milioni di presenze. Anche a livello di città, Assisi ha segnato una crescita costante, con oltre 761mila presenze che la rendono regina indiscussa di tutti i comuni umbri.

In questo contesto, assume particolare rilevanza il grande lavoro svolto in termini di politiche dell'accoglienza, qualità degli eventi e azioni di promozione turistica e culturale. Decisiva, a tale proposito, la strategia di comunicazione nazionale messa in campo con strumenti chiave come www.visit-assisi.it, nuovo portale istituzionale d'informazione turistica della città, e la campagna "Sì Assisi", firmata dalla prestigiosa agenzia Armando Testa e tesa a promuovere le risorse della città, con particolare attenzione a quelle naturalistiche e agli eventi culturali e aggregativi.

Accanto ai dati diffusi da Turismatica, vanno evidenziati quelli derivanti dal sistema di rilevazione di presenze smartphone, gestito da società specializzate nel settore come Tim e Olivetti e attivato da tempo dal Comune di Assisi. In questo caso, si parla di oltre 1 milione di turisti ad Assisi nei tre principali mesi estivi e cioè da luglio a settembre 2024, con agosto che è risultato in mese più importante con oltre 264mila turisti pernottanti. Anche in questo caso, un netto incremento rispetto alla rilevazione 2023, fatta sempre con lo stesso metodo, che indicava circa 800mila presenze turistiche da giugno a settembre.

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI

Come prescritto dal Principio contabile concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs.118/2011 al punto 8.1, l'analisi strategica dell'ente non può prescindere dall'analisi della situazione di fatto, in particolare dall'analisi delle strutture esistenti. Nei paragrafi seguenti saranno elencate le principali informazioni riguardanti le strutture scolastiche, gli impianti a rete e la dotazione di mezzi operativi e di veicoli del nostro ente. Dopo le strutture operative, si analizzerà brevemente le modalità di gestione dei servizi pubblici locali.

Per quanto riguarda le modalità di gestione si evidenzia quanto già riportato nel paragrafo "struttura organizzativa" dove il Comune di Assisi assume la funzione di ente capofila per le convezioni relative alla gestione dei servizi socioassistenziali, della centrale unica di committenza, dei servizi di canile comprensoriale sanitario e rifugio e della gestione del Parco del Monte Subasio.

E' necessario sottolineare, per tale ultima gestione che il Comune di Assisi, quale soggetto gestore e in qualità di capofila della convenzione, ha provveduto ad approvare il Piano per il controllo e il contenimento della specie cinghiale (DGC n.38 del 29.03.2023) e che è in fase conclusiva del Piano e del Regolamento del Parco Regionale del Monte Subasio.

Relativamente agli immobili si rinvia alla loro elencazione nell'allegato "A", al presente documento, "Immobili di proprietà dell'ente" che sono, tra l'altro, oggetto di rilevazione ai sensi dell'art. 2 comma 222 della Legge 191/2009 nell'ambito del Progetto "Patrimonio della PA" del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il costante aggiornamento dell'applicativo inserito nel portale ministeriale.

In considerazione dell'importante patrimonio immobiliare dell'Ente, in termini di valore storico, artistico e culturale, è previsto, per i loro costanti interventi manutentivi e di valorizzazione, l'incremento dei progetti finanziabili mediante atti di mecenatismo ed Art bonus, il cui primo intervento aperto è quello relativo alla Fontana dei Tre leoni, già registrato sul portale ministeriale e la cui raccolta fondi si è conclusa di recente dando la possibilità di avviare, a breve, gli interventi di restauro.

L'Ente, nel corso del 2023, si è dotato di altri importanti strumenti regolamentari in materia di beni immobili e mobili comunali che stanno trovando puntuale applicazione. Ci si riferisce, ad esempio, al regolamento comunale per la disciplina delle donazioni e atti di liberalità, nonché delle disposizioni per i lasciti testamentari.

IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

PALESTRE SCOLASTICHE

DENOMINAZIONE	STRUTTURA	SUPERFICIE (mq)
1) Palestra Scuola Secondaria di Primo grado "Frate Francesco" - Assisi	Cemento armato	313
2) Palestra Scuola Secondaria di Primo grado "G. Alessi" – S. Maria degli Angeli	Cemento armato precompresso	403
3) Palestra Scuola Secondaria di Primo grado "F. Pennacchi" - Petrignano	Cemento armato precompresso	514
4) Palestra Scuola Primaria "A. Liverani" - Rivortorto	Cemento armato precompresso	792
5) Palestra Scuola Primaria "Giovanni XXIII" – S. Maria degli Angeli	Cemento armato	337
6) Palestra Scuola Primaria "A. Frondini" - Tordandrea	Cemento armato precompresso	223
7) Palestra Scuola primaria "Don Milani" - Palazzo	Cemento armato precompresso	268

PISCINE

DENOMINAZIONE	STRUTTURA	SUPERFICIE (mq)
1) Piscina scoperta – Assisi	Cemento armato (cattivo stato di conservazione)	10.150 (superficie area)
2) Piscina coperta – S. Maria degli Angeli	Cemento armato e acciaio	1200

CAMPI DA TENNIS di Assisi: superficie area circa 4150 mq

BOCCIODROMO di S. Maria degli Angeli: struttura in cemento armato e acciaio – superficie 900 mq

IMPIANTI DESTINATI AL GIOCO DEL CALCIO

- 1) Stadio Comunale degli Olivi "Enzo Boccacci";
- 2) Campo sportivo "Migaghelli" di Santa Maria Angeli;
- 3) Campo sportivo di Castelnuovo;
- 4) Campo sportivo di Palazzo;
- 5) Campo Sportivo di Petrignano.
- 6) Campo sportivo di Rivortorto;
- 7) Campo sportivo di Tordandrea
- 8) Campo sportivo di Viole di Assisi;

PALESTRA DI PUGILATO di Santa Maria Angeli – Centro Federale Nazionale Boxe

TENSOSTRUTTURA area Stadio Comunale “Migaghelli” – Santa Maria Angeli

È stato definito nell’anno 2021 uno studio ideativo per la **trasformazione urbanistica e la ricomposizione architettonica dell’area dello Stadio degli ulivi e della piscina comunale scoperta**. Lo studio è stato presentato all’amministrazione in data 17.02.2021 e consegnato formalmente il 24.03.2021 dal Prof. Paolo Belardi dell’Università degli Studi di Perugia.

Nel corso dell’anno 2023 è stato concluso, senza proposte, un concorso di progettazione in due gradi ai sensi dell’articolo 6-quater, comma 10, del Decreto Legge 20 giugno 2017, n. 91. A tal fine il Comune di Assisi ha ottenuto un finanziamento di € 95.362,21, giusto Decreto Del Presidente Del Consiglio Dei Ministri 17 dicembre 2021 Ripartizione del Fondo per la progettazione territoriale, concernente il riparto delle risorse a valere sul “Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale.

Nel corso dell’anno 2024 sono stati effettuati interventi di adeguamento e messa in sicurezza ai fini dell’ottenimento del CPI dello Stadio Migaghelli per un importo di circa € 75.000,00.

Come previsto nel programma annuale delle opere pubbliche del 2024 sarà riqualificata la struttura polivalente dello stadio Migaghelli attraverso la demolizione e ricostruzione dell’impianto sportivo per un importo di € 800.000,00 “1 stralcio”. Per tale intervento è in fase di predisposizione la gara per l’affidamento dei lavori.

SCUOLE

Nel territorio comunale operano n. 3 Istituti comprensivi le cui sedi sono rispettivamente in Assisi Capoluogo, cui è stata recentemente accorpata la scuola speciale per ciechi, Santa Maria degli Angeli e Petignano oltre al Convitto Nazionale che è Istituto omnicomprensivo.

Ogni Istituto comprende Scuole d’ Infanzia, Primarie e Secondarie. Insiste nel nostro territorio anche una scuola speciale per Ciechi e Pluriminorati organizzata in istituto comprensivo di scuola primaria e secondaria di primo grado anch’essa autonoma e Assisi International School che comprende la una scuola d’Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado paritarie.

Sono altresì presenti 4 scuole d’Infanzia paritarie gestite da parrocchie e da ordini religiosi.

Presso n. 3 scuole d’infanzia paritaria funzionano n. 3 Sezioni primavera per le quali è stata rilasciata autorizzazione al funzionamento.

Nel territorio comunale insistono inoltre n. 4 Istituti di scuola secondaria di secondo grado e precisamente:

- Convitto Nazionale, il quale oltre ad ospitare una Scuola Primaria e una secondaria di primo grado, comprende anche il Liceo Scientifico
- Liceo Ginnasio statale “Sesto Properzio” con tre indirizzi di Liceo Classico, Scienze Umane, Economico Sociale e Linguistico
- Istituto di Istruzione superiore “M.Polo – R. Bonghi” che comprende l’Istituto professionale e gli indirizzi CAT e AMF
- Istituto professionale per i servizi alberghieri. Questo Istituto è dislocato in diverse sedi (Sede centrale Via Santuario delle carceri – presso Istituto di Istruzione Marco Polo).

SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA

Sono presenti nel territorio comunale n. 5 Asili nido privati. Il comune sostiene con contributi annuali la gestione di tali strutture riconoscendone l'interesse pubblico con risorse proprie e con trasferimenti regionali.

Dal mese di settembre 2021 è stato aperto l'Asilo Nido Comunale "Infanzia Cimino – Crescere Insieme". Con deliberazione del consiglio comunale n.22 del 30.06.2021 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento del Nido di Infanzia comunale, con successivo avviso pubblico è state aperte le iscrizioni all'anno educativo 2021-2022. Il nido è stato aperto il giorno 6 settembre 2021, la gestione dei servizi è effettuata dalla Kairos società cooperativo onlus individuata a seguito di procedura aperta telematica per l'affidamento in appalto del servizio di gestione del nido comunale.

Il contratto di appalto andrà a naturale scadenza il 31-07-2028

Gli stanziamenti all'uopo recepiti dall'Amministrazione Comunale in ambito "PNRR" consentiranno l'apertura presumibilmente nell'anno 2025 di ulteriori n. 3 Asili Nido di proprietà Comunale, in particolare nelle frazioni di Rivotorto, Castelnuovo e Petrignano con un investimento totale pari ad € 3.824.000,00. Ciò al fine di migliorare l'offerta educativa sin dalla prima infanzia e offrire un concreto aiuto alle famiglie, incoraggiando la partecipazione delle donne al mercato del lavoro e la conciliazione tra vita familiare e professionale

ALTA FORMAZIONE

Dal 1 settembre 2017, presso Palazzo Bernabei, immobile di prestigio nel centro storico di Assisi, di proprietà comunale, ha sede corso di laurea in economia del turismo afferente all'Università degli Studi di Perugia.

Dal 2020 l'Università degli Studi di Perugia ha approvato il nuovo corso di laurea in "Planet life design", laurea magistrale, con sede ad Assisi in Palazzo Bernabei. Il Comune di Assisi ha messo a disposizione le risorse per il finanziamento di un posto di ricercatore universitario a tempo determinato.

Con deliberazione di giunta comunale n.109 del 20-06-2018 è stata approvata la bozza di Accordo di cooperazione con il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia per il Master di primo livello in progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale. Nel settembre 2018 è stato avviato presso Palazzo Bernabei l'anno accademico 2018 – 2020, si è registrato un aumento degli iscritti.

Dati i rapporti di collaborazione e l'unità di intenti e valori, il Sindaco ha richiesto formalmente un supporto concreto all'Università di Perugia, riconosciuta come eccellenza vincente nelle sfide sanitarie e gestionali di questa crisi, richiedendone la partecipazione attiva ad un tavolo di lavoro interdisciplinare che l'amministrazione ha attivato per delineare il futuro dell'accoglienza per la rinascita di Assisi e dell'Umbria. Di seguito si riporta uno stralcio della richiesta, alla quale il Magnifico Rettore ha positivamente risposto ed aderito. Le attività di collaborazione dell'Università degli Studi di Perugia con il Comune di Assisi sono state pertanto ampliate e potenziate rappresentando l'investimento in ricerca e innovazione un asset della missione istruzione dell'Ente comune di Assisi.

"Assisi, patrimonio mondiale UNESCO, città-messaggio scelta da papa Francesco come capitale di una nuova economia attenta alle persone e all'ambiente, città che rappresenta il 25% delle presenze turistiche in Umbria, può diventare il "laboratorio" interdisciplinare per pensare, creare, sperimentare un progetto pilota per la rinascita del settore dell'accoglienza e del turismo. Così che, elaborando un modello-Assisi basato sull'innovazione interdisciplinare, si possa immediatamente passare ad un modello di ripartenza dell'Umbria tutta. Su questo tavolo inseriremo anche la cultura: turismo e cultura per la nostra Umbria sono intimamente correlati. Cultura che potrà essere anche foriera di nuovi cantieri per mantenere e migliorare il nostro immenso patrimonio. Cultura che potrà aiutarci a risorgere dalle nostre "ceneri" se sapremo esprimerci con quel tratto distintivo dell'innovazione che solo l'Università può dare. Sono consapevole di chiederLe un grande sforzo in termini di potenziale umano: economia, turismo, sanità, diritto, ingegneria e design, beni culturali e patrimonio artistico, marketing strategico e comunicazione....e probabilmente non cito tutte le discipline di cui ci sarà bisogno per una rinascita vera e concreta. Ma so per certo, anche con l'onore di averne fatto parte, che le straordinarie donne e uomini di cui l'Università di Perugia può fregiarsi, e che Lei vorrà mettere a disposizione

del tavolo di lavoro interdisciplinare per Assisi e per l'Umbria sapranno darci, con la Sua guida illuminata, quella spinta all'innovazione capace di seminare speranza, e di generare gemme e frutti in una nuova primavera. Siamo forti di numeri incoraggianti e buoni risultati nella gestione dell'emergenza sanitaria. Cerchiamo di essere apripista nella ripartenza di un settore strategico in cui ci saranno enormi cambiamenti ma che non possiamo lasciare da solo. Assisi si mette a disposizione dell'Università di Perugia e dell'Umbria, consapevole che, se la Città Serafica riuscirà a ripartire, trascinerà con sé l'Umbria tutta."

ANDAMENTO DELLA POPOLAZIONE SCOLASTICA 2016-2024

SCUOLA	Iscritti 2016-2017	Iscritti 2017-2018	Iscritti 2018-2019	Iscritti 2019-2020	Iscritti 2020-2021	Iscritti 2021-2022	Iscritti 2022-2023	Iscritti 2023-2024	Iscritti 2024-2025
SCUOLE DELL'INFANZIA									
"Rinascita" - Assisi	82	91	91	95	76	60	60	62	64
"S. Paolo" - Assisi	41	40	40	34	22	25	22	16	13
"Fratello Sole" - Rivotorto	102	108	108	96	93	87	77	82	87
"M. Luisa Cimino" - S.M. Angeli	162	152	150	150	145	155	150	138	127
"Guido Sorignani" Tordandra	45	50	37	38	37	43	38	46	46
"V. Trancanelli" - Petignano	121	119	104	108	102	112	97	87	82
"S. Siena" - Torchiagnana	40	36	36	50	43	43	42	42	44
SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE									
Assisi International School - S.M. Angeli	58	73	63	63	56	59	59	62	63
"Gesù Bambino" - Castelnuovo	52	38	34	34	26	34	35	27	23
"S. Ernesto" - Palazzo	27	21	20	29	28	31	27	27	30
"Suor M. Giuseppa Micarelli"	81	72	48	72	49	52	53	45	30

SCUOLA	Iscritti 2016-2017	Iscritti 2017-2018	Iscritti 2018-2019	Iscritti 2019-2020	Iscritti 2020-2021	Iscritti 2021-2022	Iscritti 2022-2023	Iscritti 2023-2024	Iscritti 2024-2025
- S.M. Angeli									
"SS. Regina delle Rose" - Viole	51	43	27	29	29	30	36	31	31
SCUOLE PRIMARIE									
"S. Antonio" - Assisi	227	227	227	192	186	169	151	155	143
Rivotorto	173	151	151	155	155	134	140	147	148
"Giovanni XIII" - S.M. Angeli	256	259	260	276	273	253	271	238	217
"Patrono d'Italia" - S.M. Angeli	250	251	251	247	232	225	210	205	205
"Froncini" - Tordandrea	69	78	83	87	81	77	85	93	100
"Don Milani" - Palazzo	128	134	135	136	130	126	122	107	116
"L. Masi" - Petrignano	185	179	170	160	161	169	163	166	167
Convitto Nazionale "Principe di Napoli" - Assisi	110	108	101	108	114	145	150	145	138
Assisi International School - S.M. Angeli	79	91	100	94	102	99	100	102	100
Scuola Speciale per ciechi			29	25	32	15	27	27	26
SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO									
"F. Francesco" - Assisi	209	243	243	209	179	180	180	210	223
Convitto Nazionale "Principe di Napoli" - Assisi	113	120	136	120	151	161	164	170	166
"F. Pennacchi" - Petrignano	229	232	235	212	190	159	176	202	228

SCUOLA	Iscritti 2016-2017	Iscritti 2017-2018	Iscritti 2018-2019	Iscritti 2019-2020	Iscritti 2020-2021	Iscritti 2021-2022	Iscritti 2022-2023	Iscritti 2023-2024	Iscritti 2024-2025
"G. Alessi" - S.M. Angeli	361	352	381	373	403	390	375	359	371
Assisi International School				44	52	59	61	58	52
Scuola speciale per ciechi			11	12	12	15	15	15	10
SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO									
Convitto Nazionale "Principe di Napoli" - Assisi	571	640	616	640	669	709	756	768	789
"Sesto Properzio" - Assisi	684	769	820	870	873	879	916	955	962
"R. Bonghi" - S.M. Angeli									
"Marco Polo" - S.M. Angeli	476	431	435	490	516	551	534	515	476
Ist. Prof.le Statale Servizi Alberghieri e della Ristorazione "I.P.S.S.A .R." -	1003	928	813	724	637	608	561	525	474
TOTALE POPOLAZIONE SCOLASTICA	5985	6036	5955	5972	5854	5863	5833	5.827	5.751

Fonte: Comune di Assisi – Ufficio Scuola e Sport.

REFEZIONE SCOLASTICA

Gestione in appalto affidato con procedura aperta alla GEMOS Soc. Coop. di Faenza - Contratto Rep. 7704 del 30 luglio 2024 - Scadenza 31 luglio 2029.

Cucine di produzione e distribuzione pasti	Terminali di distribuzione esterna
Scuola Primaria Giovanni XXIII	Scuola Primaria Frondini Scuola Infanzia Sorignani
Scuola Infanzia Trancanelli	Scuola Infanzia S. Siena Scuola Primaria Don Milani Scuola Secondaria Pennacchi Scuola Primaria L.Masi
Scuola Infanzia Rinascita	Scuola Infanzia Rivotorto Scuola Infanzia San Paolo Scuola Primaria S. Antonio Scuola Primaria Rivotorto Istituto comprensivo Ciechi Assisi Scuola Secodaria di primo grado F. Francesco
Scuola Infanzia M. L. Cimino	Nido Comunale

Pasti erogati nell'anno scolastico 2023-2024

MESE	N. GIORNI	INFANZIA	PRIMARIA	NIDO	SCUOLA SPECIALE	INSEGNANTI	TOTALE PASTI MENSILI
SETTEMBRE	21	3611	7982	295		806	12.694
OTTOBRE	22	7626	12.708	535	429	1713	23.011
NOVEMBRE	20	6756	10.953	510	374	1522	20.115
DICEMBRE	14	4408	7262	327	264	1060	13.325
GENNAIO	18	6186	10.032	435	354	1400	18.407
FEBBRAIO	21	6593	10.981	490	409	1577	20.050
MARZO	19	6174	9841	414	360	1425	18.214
APRILE	19	6481	9138	486	383	1400	18.326
MAGGIO	21	7321	10.878	560	411	1604	20.774
GIUGNO	20	5862	2056	487	99	807	9311
TOTALI	195	61.018	91.0831	4539	3083	13.318	174.227

Fonte: Comune di Assisi – Ufficio Scuola e Sport.

TRASPORTO SCOLASTICO

L'appalto del Servizio di Trasporto scolastico dei bambini frequentanti le scuole d'infanzia e degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio del Comune di Assisi, per le zone ove non sia funzionante il trasporto pubblico, si svolge secondo le modalità di seguito specificate.

Gestione in appalto. Espletata la procedura aperta nell'anno 2022.

N. 10 linee ognuna delle quali effettua più percorsi

N. 18 Plessi scolastici interessati al Trasporto.

ORARI PLESSI SCOLASTICI - ANNO SCOLASTICO 2024-2025					
Denominazione scuola	Indirizzo	Località	inizio attività	fine attività	Giorni
			mattino	pomeriggio	
Scuola dell'Infanzia Rinascita	Via S. Benedetto	Assisi	8,00	16,00	dal lunedì al venerdì
Scuola dell'Infanzia San Paolo	Via S. Agnese	Assisi	8,00	16,00	dal lunedì al venerdì
Scuola dell'Infanzia Fratello Sole	Via Liverani	Rivotorto	8,00	16,00	dal lunedì al venerdì
Scuola dell'Infanzia M.L. Cimino	Via G. Di Vittorio	S.M. Angeli	8,00	16,00	dal lunedì al venerdì
Scuola dell'Infanzia Sbrillo Siena	Via Remo Lazzari	Torchigina	8,00	16,00	dal lunedì al venerdì
Scuola dell'Infanzia V. Trancanelli	Via Morlacchi	Petrignano	8,00	16,00	dal lunedì al venerdì
Scuola Primaria S. Antonio	Via S. Agnese	Assisi	8,20	13,10	dal lunedì al venerdì
			8,20	16,10	dal lunedì al venerdì per gli alunni iscritti a progetti particolari E RIENTRI
			8,20	12,10	sabato

Scuola Primaria Rivotorto	Via Liverani	Rivotorto	8,00	13,30	dal lunedì al venerdì
				16,00	per rientri pomeridiani
Scuola Primaria Giovanni XXIII	P.zza M.L. King	S.M. Angeli	8,30	16,30	dal lunedì al venerdì
Scuola Primaria A. Frondini	Via S. Angelo	Tordandrea	8,30	16,30	dal lunedì al venerdì
Scuola Primaria Patrono d'Italia	Via Toti	S.M. Angeli	8,05	13,35	dal lunedì al venerdì
Scuola Primaria Don Milani	Viale Michelangelo	Palazzo	8,15	16,15	dal lunedì al venerdì
Scuola Primaria L. Masi	Via Croce	Petrignano	8,00	13,30	dal lunedì al venerdì
				16,15	1 rientro settimanale classi 4 e 5 il giovedì
Scuola Primaria Convitto Nazionale	P.zza Matteotti	Assisi	8,10	13,10	dal lunedì al venerdì
			8,10	12,10	sabato
			8,10	16,00	dal lunedì al venerdì solo i semiconvittori.
Scuola Secondaria Primo Grado Convitto Nazionale	P.zza Matteotti	Assisi	8,10	13,10	dal lunedì al venerdì solo i semiconvittori. UN GIORNO A SETTIMANA RIENTRO
			8,05	16,00	dal lunedì al venerdì solo i semi convittori
Scuola Secondaria Primo Grado F. Pennacchi	Via Croce	Petrignano	7,55	13,35	dal lunedì al venerdì
					oltre a 5 sabati all'anno di completamento orario

Scuola Secondaria Primo Grado G. Alessi	Via Toti	S.M. Angeli	8,00	13,40	dal lunedì al venerdì
					oltre a 4 sabati all'anno di completamento orario
Scuola Secondaria Primo Grado Frate Francesco	Via S. Benedetto	Assisi	8,20	13,20	dal lunedì al sabato (sez. A-B-D)
			7,56	16,20	dal lunedì al venerdì (1 e 2 C)

Il servizio è svolto nel rispetto di quanto previsto dal vigente Regolamento comunale che prevede una zonizzazione; in particolare i percorsi sono svolti da e per il plesso scolastico di pertinenza territoriale della residenza dell'utente secondo quanto rilevabile dal provvedimento di zonizzazione del Servizio (DD n. 698 del 26-07-2016).

Si riportano di seguito i dati relativi alle percorrenze del trasporto scolastico negli ultimi cinque anni ed il relativo costo.



MONITORAGGIO PERCORRENZE TRASPORTO SCOLASTICO 2019-2024

	Anno scolastico 2019-20			Anno scolastico 2020-21			Anno scolastico 2021-22			Anno scolastico 2022-23			Anno scolastico 2023-24		
	Km	Co- sto/KM	Importo €	Km	Costo/KM	Importo €									
Settembre	24.390	€ 1,06	25.853,40	18.812	€ 1,06	19.940,72	23.163	€ 1,06	24.552,78	21.079	€ 1,47	30.986,13	24.301	1,47	35722,47
Ottobre	39.074	€ 1,06	41.418,44	40.616	€ 1,06	43.052,96	37.040	€ 1,06	39.262,40	34.745	€ 1,47	51.075,15	36.102	1,47	53069,94
Novembre	36.401	€ 1,06	38.585,06	31.877	€ 1,06	33.789,62	35.451	€ 1,06	35.664,12	36.680	€ 1,47	53.919,60	32.768	1,47	48168,96
Dicembre	27.077	€ 1,06	28.701,62	26.634	€ 1,06	28.232,04	26.302	€ 1,06	27.880,12	25.627	€ 1,47	37.671,69	22.732	1,47	33416,04
Gennaio	33.656	€ 1,06	35.675,36	31.405	€ 1,06	33.289,30	27.787	€ 1,06	29.454,22	27.839	€ 1,47	40.923,33	29.069	1,47	42731,43
Febbraio	37.395	€ 1,06	39.638,70	9.287	€ 1,06	9.844,22	34.870	€ 1,06	36.962,20	35.227	€ 1,47	51.783,69	34.590	1,47	50847,3
Marzo	4.865	€ 1,06	€ 5.156,90	0	€ 1,06	0,00	45.104	€ 1,06	47.810,24	38.192	€ 1,47	56.142,24	31.320	1,47	46040,4
Aprile		€ 1,06	0,00	32.269	€ 1,06	34.205,14	30.286	€ 1,06	32.103,16	25.682	€ 1,47	37.752,54	30.293	1,47	44530,71
Maggio		€ 1,06	0,00	37.318	€ 1,06	39.557,08	37.997	€ 1,06	40.276,82	38.177	€ 1,47	56.120,19	34.277	1,47	50387,19
Giugno		€ 1,06	0,00	17.748	€ 1,06	18.812,88	16.332	€ 1,06	17.311,92	18.755	€ 1,47	27.569,85	17.143	1,47	25200,21
totale imponibile	202.858		215.029,48	245.966		260.723,96	314.332		331.277,98	302.003		443.944,41	292.595		430.114,65
IVA			236.532,43			286.796,36			364.405,78			488.338,85			473.126,12

Fonte: Comune di Assisi – Ufficio Scuola e Sport.

SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Il Dlgs 23 dicembre 2022, n. 201, di Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali a rilevanza economica è entrato in vigore il 31.12.2022 (Gazzetta Ufficiale n. 304 del 30.12.2022); l'art. 2 di detto Decreto, al comma 2, lettera c, definisce i servizi pubblici di rilevanza economica come *“i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale”*.

Deve considerarsi privo di rilevanza economica il servizio che per sua natura o per i vincoli ai quali è sottoposta la relativa gestione, non dà luogo ad alcuna competizione e quindi appare irrilevante ai fini della concorrenza (Tar Sardegna, 2 agosto 2005, n. 1729).

A seguito della dichiarazione di incostituzionalità dell'art 113-bis del TUEL le modalità e le forme di affidamento della gestione di servizi pubblici locali privi di rilevanza economica rientrano nella discrezionalità delle Amministrazioni interessate che possono avvalersi anche di organismi atipici, quali le fondazioni di partecipazione, purché l'Ente interessato individui nella motivazione le specifiche ragioni di pubblico interesse che giustificano l'affidamento, anche in ragione dei principi di economicità ed efficienza» (Corte dei Conti Basilicata, Sez. contr., Delibera, 2 ottobre 2017, n. 52).

La Corte Costituzionale, con sentenza n. 272 del 2004, ha successivamente dichiarato l'incostituzionalità dell'art. 113-bis del Tuel in materia di servizi privi di rilevanza economica, in quanto tali servizi non attengono alla tutela della concorrenza (come invece i servizi di rilevanza economica) e perciò la relativa disciplina non spetta alla competenza statale ai sensi dell'art. 117 della Costituzione.

Secondo la Disciplina generale dei servizi di interesse economico generale locale, le norme di settore integrative sono:

- D.lgs. 152/2006 in materia di servizio idrico e in materia di gestione dei rifiuti urbani,
- D. lgs. 422/1997 sul trasporto pubblico locale,
- L. 475/1968 Normativa in tema di farmacie locali

Mentre risultano escluse l'energia elettrica e gas naturale e trasporto a fune.

L'art 10 del Decreto 201/2022, per il principio di sussidiarietà orizzontale, dispone che, per il soddisfacimento dei bisogni delle comunità locali, gli enti locali devono favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, e delle imprese. Solo qualora l'iniziativa privata risulti inidonea a soddisfare le esigenze della comunità locale, gli enti locali possono intervenire istituendo anche servizi di interesse economico generale di livello locale.

In base al principio di sussidiarietà orizzontale possono tuttavia essere istituiti solo dopo:

- un'apposita istruttoria condotta sulla base di un effettivo confronto tra le diverse soluzioni possibili, da cui risulti che la prestazione dei servizi da parte dei soggetti privati è inidonea a garantire il soddisfacimento dei bisogni delle comunità locali;
- avere verificato che la prestazione del servizio non possa essere assicurata attraverso l'imposizione di obblighi di servizio pubblico a carico di soggetti privati

Si ritiene opportuno segnalare che, ai fini che qui interessano, si rileva che il contratto di servizio è disciplinato dall'art 24 del D. Lgs. n.201/2022 al quale devono essere allegati:

- il programma degli investimenti (se previsti)
- il piano economico-finanziario (per i soli servizi a rete)
- il programma di esercizio (per i soli servizi a domanda individuale)

E obbligatoria altresì la Carta dei Servizi che deve essere pubblicata dal gestore sul proprio sito internet.

La principale novità introdotta dal Decreto 201/2022 è rappresentata dall'obbligatorietà per tutti i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, e le loro eventuali forme associative, le Città metropolitane, le Province e gli altri enti competenti, della ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori.

La ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento in modo analitico:

- l'andamento economico del servizio;
- il livello qualitativo del servizio;
- il rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio;
- la misura del ricorso all'affidamento a società "in house";
- gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

Gli esiti della ricognizione devono essere riportati in un'apposita relazione, che deve essere aggiornata ogni anno in sede di revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del D.lgs. 175/2016. Si tratta quindi di un nuovo ed ulteriore adempimento a carico degli enti affidanti. Da notare che in sede di prima applicazione la ricognizione sui servizi pubblici locali di rilevanza economica è stata effettuata entro il 31/12/2023, con apposita deliberazione n.62 adottata da parte del Consiglio Comunale in data 28 dicembre 2023. La relazione è stata regolarmente pubblicata sul portale ANAC dedicato.

Nel definire anche i modelli di gestione dei Servizi pubblici locali, il Decreto prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento del servizio, l'ente affidante deve riportare gli esiti di questa valutazione in un'apposita relazione (che sostituisce quella prevista dall'abrogato art. 34, comma 20 del D.L. 179/2012), della quale devono essere evidenziate:

- le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dal diritto dell'Unione europea per la forma di affidamento prescelta;
- gli obblighi di servizio pubblico;
- le eventuali compensazioni economiche, inclusi i relativi criteri di calcolo, anche al fine di evitare sovracompensazioni.

L'art. 31, al comma 1 prevede che al fine di rafforzare la trasparenza e la comprensibilità degli atti e dei dati concernenti l'affidamento e la gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, gli enti locali redigono la deliberazione di cui all'articolo 10, comma 5, la relazione di cui all'articolo 14, comma 3, la deliberazione di cui all'articolo 17, comma 2 e la relazione di cui all'articolo 30, comma 2, tenendo conto degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9.

Al comma 2 ha inoltre previsto che gli atti di cui al comma 1, i provvedimenti di affidamento di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e il contratto di servizio sono pubblicati senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessi contestualmente all'Anac, che provvede alla loro immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione.

Pertanto tutti gli atti sopra indicati di cui ai commi 1 e 2 e il contratto di servizio devono essere:

- pubblicati senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante;
- trasmessi contestualmente all'Anac, per la loro pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata "Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL", con evidenza della data di pubblicazione.

Il riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, pubblicato nella GU n.304 del 30 dicembre 2022 e in vigore dal 31 gennaio 2023 - affida all'Autorità Nazionale Anticorruzione il compito di pubblicare la documentazione degli enti locali relativa ai contratti di affidamento ed alla gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, trasmessa all'Anac dai medesimi enti interessati.

Nel corso dell'anno 2024 si è data puntuale applicazione a quanto disciplinato dal Decreto n. 201/2022 e sono state pubblicate le relazioni sul portale dedicato ANAC. La ricognizione prevista nel più volte citato Decreto è diventata ormai attività fondamentale nell'ambito della programmazione dell'Ente e costituisce elemento di rilievo all'interno del PIAO.

Il servizio Trasparenza SPL ha lo scopo di raccogliere in un unico archivio digitale la documentazione sulle procedure di affidamento e sulla gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, per semplificarne la consultazione e la comparazione e rafforzarne la trasparenza.

Riprendendo i contenuti dell'art. 30 del D.lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, dedicato alla verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, ovvero alla loro ricognizione annuale, si evidenzia che essa dovrà rilevare il loro concreto andamento, dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio, del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio; ciò in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del medesimo Decreto.

La ricognizione annuale per i servizi per i quali non opera un'Autorità di regolazione, ai sensi dell'art. 8 del Decreto 201/2022, deve tenere conto anche degli atti e degli indicatori indicati nell'art. 7 che sono predisposti dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy.

In data 31 agosto 2023 la Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore, presso detto Ministero, ha emanato specifico Decreto con cui, oltre alle Linee Guida per la redazione del PEF Servizi pubblici Locali non a rete, ha adottato lo schema contenente l'individuazione degli indicatori di qualità.

I servizi pubblici locali a rilevanza economica interessati dal Decreto del 31 agosto u.s., come riportati nel comunicato stampa del Ministero (MIMIT), sono quelli non demandati alla competenza di una Autorità indipendente o di altra Autorità di regolazione e che, in fase di prima applicazione, risultano essere i seguenti:

- a. impianti sportivi, eccezion fatta per quelli esclusi dall'art. 36 del D.lgs. n. 201/2022;
- b. parcheggi;
- c. servizi cimiteriali e funebri, qualora erogati come servizi pubblici locali;
- d. luci votive;
- e. trasporto scolastico.

Si tratta, in buona sostanza, di alcuni servizi ritenuti necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali e, pertanto, meritevoli di tutela.

Il Decreto Direttoriale ha previsto che, per la prima applicazione delle disposizioni del Decreto di riordino della disciplina dei servizi pubblici locali non a rete a rilevanza economica, la ricognizione debba riguardare i servizi sopra indicati.

Nel corso del 2024, come già previsto nella nota di aggiornamento al DUP, relativamente ai servizi pubblici è stata data puntuale ricognizione di tutti i servizi sia per quelli a rilevanza economica, di cui al D.lgs. n. 201/2022, sia quelli privi di rilevanza economica, nonché di quelli per il generale funzionamento dell'Ente. Ad essa è opportuno programmare anche la ricognizione di tutti i servizi strumentali, ossia quelli erogati da società ed enti in favore dell'Ente comunale e dell'utenza diffusa, i servizi affidati alle società a controllo pubblico, le cui partecipazioni sono detenute dall'Ente comunale o ad un soggetto giuridico differente (Autorità d'ambito, Consorzio etc...). Ciò:

- in un'ottica di rafforzamento dei controlli interni, per la redazione dell'atto generale di cui all'art. 8 comma 2 del D.lgs. 201/2022, ai fini della vigilanza e del controllo dei S.P.L., previsto dall'art. 28 del Decreto di Riordino.
- per dotare l'Amministrazione di strumenti, dati e informazioni utili all'analisi preventiva finalizzata all'individuazione della migliore scelta della modalità di gestione dei servizi pubblici locali ai sensi dell'art. 14 D.lgs. 201/2022;
- per rafforzare il sistema di programmazione dell'Ente.

Servizio di distribuzione del gas naturale

La distribuzione del gas naturale è un'attività regolata in monopolio territoriale, che richiede neutralità, trasparenza ed efficacia nei confronti delle imprese di vendita, nonché efficienza nella gestione per ridurre i costi e, di conseguenza, le tariffe per il servizio di distribuzione e misura applicate ai clienti finali.

La normativa italiana (Decreto legislativo n. 164/00), emanata in attuazione delle direttive comunitarie in materia di gas naturale, ha definito la gara ad evidenza pubblica, anche informata aggregata fra Enti locali, come unica forma di assegnazione del servizio di distribuzione gas.

Relativamente alle modalità del nuovo affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale, sono stati emanati provvedimenti ministeriali e legislativi che hanno previsto l'introduzione degli ambiti territoriali minimi, nonché la definizione dei criteri di gara e di valutazione dell'offerta.

Il Comune di Assisi appartiene all'Ambito territoriale minimo Perugia 2 – Sud e Est (ai sensi del D.M. 12.11.2011, n. 226).

Tra il 2013 ed il 2014 ulteriori decreti ministeriali e legislativi hanno apportato modifiche ed innovazioni in merito ad aspetti inerenti le modalità per lo svolgimento delle attività propedeutiche alla predisposizione della documentazione di gara e proroghe per i termini per la pubblicazione del bando di gara.

In merito a tali termini, con riferimento a quanto previsto dal DM 226/2011 ed alle modifiche introdotte dal D.Lgs n.69/2013 convertito con Legge n. 98/2013 e dal D.L. n. 145/2013 convertito con Legge n. 9/2014, la principale attività che riguarda l'ambito territoriale minimo Perugia 2 – Sud e Est, è la questione inerente il Bando di gara per il quale la Stazione Appaltante – in virtù dell'art. 2 co. 2 del richiamato DM- è il Comune di Foligno, non comprendendo l'ambito al suo interno la città Capoluogo di Provincia.

La società affidataria del servizio di distribuzione del gas naturale fino alla conclusione dell'iter normativo soprarichiamato, inerente il settore della distribuzione del gas naturale, è ASSISI GESTIONI SERVIZI S.R.L., società controllata dal Comune di Assisi al 100% dall'anno 2020. Con deliberazione di Consiglio comunale n.61 del 29.12.2022 avente ad oggetto: "Servizio di distribuzione del gas metano. Affidamento in "house" ad Assisi Gestione Servizi Srl." è stato affidato il servizio di distribuzione del gas alla Società Assisi Gestioni Servizi S.r.l. come *Società in house* così come previsto dall'art.16 comma 3 D.lgs. n.175/2016. Il procedimento per l'iscrizione del Comune nell'elenco, detenuto da ANAC, delle amministrazioni aggiudicatrici che affidano a propri organismi in House providing si è concluso positivamente con l'iscrizione delle società in house a far data dal 16 ottobre 2020.

Con la deliberazione n.61 del 29.12.2022 il Consiglio Comunale, nel dare atto che, in riferimento ai servizi pubblici locali di rilevanza economica, l'allora vigente articolo 113 del TUEL disponendo che, per l'erogazione del servizio, gli Enti locali potessero avvalersi di società a capitale interamente pubblico, provvedeva ad affidare in house il servizio pubblico in questione per un periodo di anni 5 alla Società pubblica "Assisi Gestione Servizi". Nella motivazione della modalità di scelta organizzativa di gestione del servizio, in coerenza con la previgente normativa in materia di servizi pubblici locali ed in particolare all'art. 34 del D.lgs. n. 179/2012, il Consiglio Comunale, dopo aver verificato la sussistenza degli ulteriori requisiti, ovvero controllo analogo esercitato sulla Società in modalità pari a quella dei propri servizi e che la Società realizzava la parte della propria attività a favore dell'Ente che la controlla in misura pari al 100%, evidenziava come l'Assisi Gestione Servizi srl avesse gestito, ormai da diversi decenni, in maniera ottimale il servizio di distribuzione del gas con elevati indici di qualità per tutte le tipologie di utenze, tra l'altro anche con ritorni economici a favore del bilancio dell'Ente.

Queste le principali motivazioni per l'affidamento diretto del servizio di gestione del gas metano per il Comune di Assisi, tra l'altro nelle more dell'individuazione del gestore unico da parte dell'ATEM e quindi per garantire, senza soluzione di continuità, un servizio pubblico di interesse generale. Il contratto prevede la immediata risoluzione al momento della individuazione del nuovo soggetto gestore da parte dell'ATEM di cui il Comune di Foligno è Ente capofila.

Tale modalità organizzativa sarà oggetto di ricognizione ai sensi della nuova normativa in materia di servizi pubblici locali a rilevanza economica di cui al D.lgs. n. 201/2022. Essendo servizio pubblico affidato a società in house la ricognizione in argomento costituisce appendice alla relazione di cui al TUSP (ex D.lgs. n.175/2016).

AUTORITA' UMBRA PER I RIFIUTI E LE RISORSE IDRICHE (AURI)

Con la Legge 17 maggio 2013, n. 11 “Norme di organizzazione territoriale del servizio idrico integrato e del servizio di gestione integrata dei rifiuti e soppressione degli Ambiti territoriali integrati”, la Regione Umbria ha individuato l'intero territorio regionale come ambito territoriale ottimale e, conseguentemente, ha sancito la soppressione dei 4 ATI oggi esistenti conferendone le funzioni ad un unico soggetto regionale: l'Autorità Umbra per i Rifiuti e le Risorse idriche (AURI), cui partecipano tutti i Comuni della Regione, che allo stato attuale non è pienamente operativa.

Servizio idrico integrato

In applicazione delle disposizioni normative di settore (Legge 05.01.1994 n°36 e Legge Regione Umbria 05.12.1997 n°43) ispirate a principi di razionalizzazione di integrazione e unitarietà, il servizio idrico integrato (l'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e di depurazione di acque reflue) è stato riorganizzato sulla base di Ambiti Territoriali Ottimali, sinteticamente detti A.T.O.

Nella Regione Umbria inizialmente ne sono stati individuati 3. Ai Comuni e alle Province ricompresi in ciascun Ambito Territoriale Ottimale, la norma ha attribuito il compito oltre che di organizzare il Servizio Idrico Integrato anche di costituire le Autorità di Ambito, soggetti dotati di personalità giuridica pubblica in forma consortile con funzioni di programmazione, organizzazione e controllo sull'attività di gestione del servizio.

Il Comune di Assisi fa parte dell'ATI N.2, nel quale, a decorrere dal dicembre 2002, per effetto dei processi di aggregazione dei gestori già esistenti nel territorio, è nata Umbra Acque S.p.A., che gestisce il Servizio Idrico integrato dei comuni ricadenti nell'A.T.I. (Ambiti territoriali Integrati).

Servizio Gestione Rifiuti Urbani e Assimilati

La gestione dei rifiuti è attività di pubblico interesse e comprende ai sensi del D.lgs. 152/2006 “la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti”.

La “gestione integrata dei rifiuti” viene, invece, identificata nel “complesso delle attività, ivi compresa quella di spazzamento delle strade [...], volte ad ottimizzare la gestione dei rifiuti”.

Ai sensi dell'art. 200 del D.Lgs. 152/2006 la gestione dei rifiuti urbani è organizzata sulla base di “ambiti territoriali ottimali”.

Nel Piano Regionale della regione Umbria di Gestione dei Rifiuti gli ambiti sono individuati secondo i seguenti criteri:

- superamento della frammentazione delle gestioni attraverso un servizio di gestione integrata dei rifiuti;
- conseguimento di adeguate dimensioni gestionali, definite sulla base di parametri fisici, demografici, tecnici e sulla base delle ripartizioni politico-amministrative;
- adeguata valutazione del sistema stradale e ferroviario di comunicazione al fine di ottimizzare i trasporti all'interno dell'Ambito Territoriale;
- valorizzazione di esigenze comuni e affinità nella produzione e gestione dei rifiuti;
- ricognizione di impianti di gestione di rifiuti già realizzati e funzionanti.

La gestione integrata dei rifiuti è disciplinata a livello regionale dalla Legge Regionale N. 11/2009 e ss.mm.ii.

Il Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti ha definito 4 Ambiti Territoriali Integrati nel territorio regionale ed il Comune di Assisi fa parte dell'ATI n.2.

Ciascun Ambito Territoriale Integrato ha approvato un proprio Piano d'Ambito mediante il quale sono state definite le modalità di gestione operativa all'interno del territorio di ciascuno di essi, anche ai fini dell'affidamento del servizio di gestione integrata ad un unico soggetto operante all'interno di ciascuno di essi, superando pertanto la frammentazione derivante dalle precedenti gestioni su base comunale.

Il soggetto gestore per l'ATI 2 è la società GEST s.r.l. (Raggruppamento temporaneo costituito da: GESENU S.p.A. – T.S.A. S.p.A. – S.I.A. S.p.A. – Ecocave S.r.l.). Si evidenzia che il comune ha mantenuto una percentuale di raccolta differenziata nell'anno 2022 pari a circa il 74%, recuperando quindi i risultati, ovviamente di comunque modesta flessione (la percentuale era scesa negli anni 2020-2021 al 71-72% circa), del periodo pandemico.

Trasporto Pubblico Locale

Allo stato attuale sono numerosi i provvedimenti legislativi finalizzati alla disciplina del settore del trasporto pubblico locale, anche nel più ampio contesto dei servizi pubblici locali di rilevanza economica. In particolare, il quadro normativo e amministrativo risulta principalmente costituito da:

- decreto legislativo 19 novembre 1997, n. 422 e successive modificazioni ed integrazioni, che ha avviato un processo di riforma complessiva del settore dei trasporti pubblici locali, dettando norme sia per il trasferimento di funzioni a favore di Regioni ed Enti locali, sia per l'individuazione dei criteri organizzativi dei servizi di trasporto pubblico locale;
- medesimo D. Lgs. n. 422/97 ha fissato i principi per l'introduzione delle procedure concorsuali per l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale con qualsiasi modalità effettuati;
- la legge regionale 18 novembre 1998, n. 37 e successive modificazioni ed integrazioni, che ha dato attuazione alle previsioni normative di cui al D. Lgs n. 422/97;

Allo stato attuale sono numerosi i provvedimenti legislativi finalizzati alla disciplina del settore del trasporto pubblico locale, anche nel più ampio contesto dei servizi pubblici locali di rilevanza economica. In particolare, il quadro normativo e amministrativo risulta principalmente costituito da:

- Decreto legislativo 19 novembre 1997, n. 422 e successive modificazioni ed integrazioni, che ha avviato un processo di riforma complessiva del settore dei trasporti pubblici locali, dettando norme sia per il trasferimento di funzioni a favore di Regioni ed Enti locali, sia per l'individuazione dei criteri organizzativi dei servizi di trasporto pubblico locale;
- medesimo D. Lgs. n. 422/97 ha fissato i principi per l'introduzione delle procedure concorsuali per l'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale con qualsiasi modalità effettuati;
- la legge regionale 18 novembre 1998, n. 37 e successive modificazioni ed integrazioni, che ha dato attuazione alle previsioni normative di cui al D. Lgs n. 422/97;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1346/02, con la quale la regione ha approvato il protocollo di intesa per l'affidamento alle province delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi di T.P.L.;
- il contratto di TPL Rep.15366 del 29.12.2015 con il quale il servizio veniva affidato alla Società I.S.H.T.A.R. a seguito di procedura di evidenza pubblica espletata per l'intero bacino di trasporto n. 1 dalla Provincia di Perugia;
- la convenzione 31.7.2013 stipulata tra la Regione Umbria/Provincia e comuni, in forza dell'art. 27 L.R. 8/2013 che disciplina la prosecuzione del servizio, già affidato alla Società I.S.H.T.A.R.;
- la legge regionale n. 5/2012 che all'art. 38 bis (come modificato dalla L.R. 5/2016), che regola il periodo transitorio fino all'effettivo subentro del nuovo affidatario.
- delibera del Consiglio comunale di Assisi n. 50 del 28.11.2023 con la quale viene approvato il protocollo di intesa tra enti territoriali a firma del Sindaco per la regolazione delle attività inerenti i servizi di TPL e lo svolgimento della gara unica regionale di affidamento dei servizi di TPL da parte della Agenzia Regionale Umbria TPL e Mobilità S.p.a. ai sensi dell'art. 19 bis della L.R. 37/98

FARMACIA COMUNALE

Il servizio è gestito direttamente dal Comune di Assisi con personale proprio.

Nel mese di novembre si è provveduto a trasferire la Farmacia Comunale nei locali di proprietà comunale, siti in via Fratelli Andrea e Nazzareno Matteucci n.10 a Santa Maria degli Angeli.

ILLUMINAZIONE VOTIVA

Dal settembre 2017 è stato internalizzato il servizio pubblico di illuminazione votiva, prima gestito in regime di concessione. Il servizio è gestito dai servizi operativi del Settore Lavori, Opere pubbliche e servizi alla Città.

SERVIZI PUBBLICI GESTITI IN CONCESSIONE

Servizi	Concessionario
Parcheggi	Saba Italia s.p.a.
Piscina comunale coperta	R.T.I. tra Azzurra soc. coop s.d. e Ducops Service soc. coop.
Idrico integrato	Umbra Acque S.p.A.
Rete metano e distribuzione gas	Assisi Gestioni Servizi S.r.l.
Gestione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (ai sensi dei commi 816/847 art. 1 L. 160/2019)	Dogre s.r.l.
Servizi Museali	Opera Laboratori Fiorentini S.P.A.

Altri servizi pubblici

Tipologia	Modalità di gestione	Gestore
Trasporto scolastico	Appalto di servizio	IniBus di INI Gaetano & C. S.A.S.
Refezione scolastica	Appalto di servizio	Gemos Società Cooperativa srl
Asili Nido	Appalto di servizio	Kairos Soc. Coop. ONLUS
Servizi cimiteriali	Appalto di servizio	Sopra il Muro Società Cooperativa Sociale
*Illuminazione pubblica	Concessione (limitatamente al Centro storico)	ENGIE SPA
Gestione bagni pubblici	Appalto di Servizio	Sopra il Muro Società Cooperativa Sociale

* Il servizio pubblico relativo alla illuminazione pubblica, prima gestito direttamente dal Comune per tutti gli impianti collocati fuori del Centro storico della Città, ovvero al di fuori dalle mura urbane, è stato trasferito in concessione alla Società Engie spa aderendo alla convenzione consip luce sie4. Il servizio di gestione e manutenzione dell'illuminazione pubblica all'interno del centro storico è invece dato in concessione alla Società Enel SPA con contratto in scadenza per il prossimo 2025, a seguito della quale anche l'area del centro storico di assisi confluirà nel perimetro consip.

In particolare, l'attivazione di detto contratto nel corso del 2024 è stata effettuata con la finalità di raggiungere gli obiettivi determinati nel PAESC, di cui alla DCC n.45/2020, posto che tra l'altro il Comune risulta proprietario di circa 8.150 punti luce, comprensivi dei corpi illuminanti, che rappresentano il maggior numero di tutti i punti di illuminazione pubblica. L'Amministrazione, con DGC n. 194 del 15 dicembre 2022, ha inteso gestire detto servizio pubblico affidandolo completamente all'esterno con la modalità dell'appalto attraverso Convenzione Consip Servizio Luce 4 lotto 6 Toscana - Umbria. Con la Convenzione è stata affidata la fornitura di energia elettrica, la gestione, la manutenzione e la riqualificazione energetica degli impianti di pubblica illuminazione dell'intero territorio comunale. Si evidenzia che la modalità di affidamento è quella prescritta dalla normativa e che, inoltre, la modalità di scelta organizzativa/gestionale risulta coerente con gli altri Piani di programmazione dell'Ente, quali il PAESC, il Piano del fabbisogno del personale e quelli collegati alle specificità degli interventi straordinari di riqualificazione energetica che richiedono, tra l'altro, competenze e qualificazioni professionali specifiche. Per completezza si richiamano le ulteriori motivazioni riportate nel provvedimento che, nella sostanza, costituiscono gli elementi di cui alla relazione dell'allora vigente art. 34 del D.lgs. n. 179/2012, ora relazione di cui all'art. 14 del d.lgs. n.201/2022:

- spesa certa ed inferiore, a parità di prestazioni, ad altre forme di svolgimento/affidamento dei servizi;
- univocità dell'interlocutore per tutte le attività, con eliminazione di ogni duplicazione dei costi, sovrapposizione di competenze, problemi di definizione dei limiti di fornitura;
- trasferimento di tutte le responsabilità civili derivanti dall'esercizio degli impianti in oggetto ad un unico soggetto giuridico, univocamente e certamente determinato;
- sensibile riduzione del tasso di guasto e del tempo di intervento grazie alla possibilità di adottare politiche gestionali di medio-lungo termine ed alla possibilità di acquisire un'adeguata conoscenza degli impianti;
- adeguata pianificazione degli investimenti, con conseguente omogeneizzazione delle tipologie impiantistiche e costruttive presenti, con vantaggi in termini estetici e manutentivo-organizzativi;
- possibilità di beneficiare, in un breve periodo, della realizzazione degli interventi, trasferendo l'onere di reperire i finanziamenti ad un soggetto terzo;
- riduzione consistente dei consumi di energia elettrica ed aumento dell'efficienza energetica dell'intero impianto di pubblica illuminazione;
- programmazione degli interventi di manutenzione in modo da avere, al termine del periodo, un impianto efficiente dal punto di vista energetico ed in ottime condizioni di manutenzione;
- ottenimento di economie di gestione, conseguenti principalmente al minore consumo di energia elettrica, che possono essere riutilizzate per indispensabili interventi di rinnovo e messa in sicurezza degli impianti, a loro volta in grado di generare, al termine del periodo, una riduzione dei costi di gestione.

Il servizio di illuminazione pubblica, essendo servizio pubblico a rilevanza economica sarà considerato nella ricognizione periodica di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 201/2022.

SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE (*)

Quadro delle società controllate e partecipate dell'Ente

Le società partecipate erogano servizi pubblici locali e svolgono funzioni per conto del Comune.

Il Controllo sulle società partecipate non quotate, obbligatorio per il Comune di Assisi dal 1/1/2015, è svolto dal Settore Programmazione Finanziaria, Servizi alla Persona, Politiche Educative che lo esercita avvalendosi del personale assegnato al medesimo e dai Settori del Comune che sono responsabili dei singoli servizi e degli eventuali contratti di servizio, sotto il coordinamento del Segretario Generale, ai sensi degli artt.9 e 10 del Regolamento comunale sui controlli interni.

La verifica sullo stato di attuazione degli indirizzi e degli obiettivi gestionali si effettua:

- nei confronti delle società partecipate, affidatarie di servizi, nelle quali il Comune di Assisi detiene la totalità delle azioni ovvero il controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile;

- nei confronti degli organismi partecipati, Associazioni e Fondazioni, affidatari dei servizi.

Il controllo sulle società partecipate, di cui all'art. 147-quater del D.Lgs. n. 267/2000, si estrinseca attraverso il controllo societario volto alla verifica del quadro giuridico-normativo, il controllo tecnico-gestionale volto a misurare l'efficienza e l'efficacia delle attività ed il raggiungimento degli obiettivi e il controllo sul valore delle partecipazioni finalizzato a valutare scelte di investimento, dismissioni o razionalizzazioni societarie, secondo intensità differenziate in relazione al livello di partecipazione.

L'Ente con deliberazione della Giunta del 20 giugno 2024 n.75 ha provveduto ad individuare gli organismi costituenti il GAP (Gruppo Amministrazione Pubblica) del Comune di Assisi nonché quelli che rientrano nel perimetro di consolidamento del Bilancio Consolidato. In data 27 settembre 2024 con deliberazione del consiglio comunale n. 32 è stato approvato il bilancio consolidato 2023.



Elenco A) Gruppo Comune di Assisi (GAP)

Organismi strumentali del Comune di Assisi (art.1, comma 2, lettera b) D.Lgs.118/2011 e ss.mm. e ii.)	Nessuno
Enti strumentali del Comune di Assisi	
2.1 Enti strumentali controllati del Comune di Assisi (art.11 ter, comma 1 del D.Lgs.118/2011 e ss.mm. e ii.)	- “Casa di Riposo Andrea Rossi” Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (ASP) - Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): k) Diritti sociali, politiche sociali e famiglia;
2.2 Enti strumentali partecipati del Comune di Assisi (art.11 ter, comma 2 del D.Lgs.118/2011 e ss.mm. e ii.)	- Associazione “Ente Calendimaggio” di Assisi - Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): d) Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali; - Fondazione Umbria per la Prevenzione dell’Usura – Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): k) Diritti sociali, politiche sociali e famiglia;(*) - Opera Pia Laboratorio San Francesco di Assisi - Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): k) Diritti sociali, politiche sociali e famiglia; - Società Internazionale di Studi Francescani - Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): d) Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali; - Convitto Nazionale Principe di Napoli di Assisi - Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): b) Istruzione diritto allo studio; - Opera Pia Asilo Infantile Maria Immacolata di Petignano di Assisi – Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): b) Istruzione diritto allo studio; - Fondazione Internazionale Assisi (F.I.A.) - Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): d) Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali.
Le Società del Comune di Assisi	
3.1 Società controllate dal Comune di Assisi (art.11 – quater del D.Lgs.118/2011 e ss.mm. e ii.)	Assisi Gestioni Servizi S.r.l. (società nella quale il Comune ha il possesso della maggioranza di voti esercitabili nell’assemblea e svolge attività prevalente nei confronti del Comune di Assisi) - Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): h) sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.
3.2 Società partecipate dal Comune di Assisi (art.11 – quinquies del D.Lgs.118/2011 e ss.mm. e ii.)	PuntoZero S.c. a r.l. (società a totale partecipazione pubblica e affidataria diretta di servizi pubblici locali del Comune di Assisi) - Tipologia (ex art.11-ter comma 3 D.Lgs.118/2011): a) servizi istituzionali, generali e di gestione

(*) Adesione con D.C.C. n. 51 del 28/11/2023

Elenco B) GRUPPO COMUNE DI ASSISI PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO

La società controllata: Assisi Gestioni Servizi S.r.l. – in quanto Società in house con affidamento diretto;

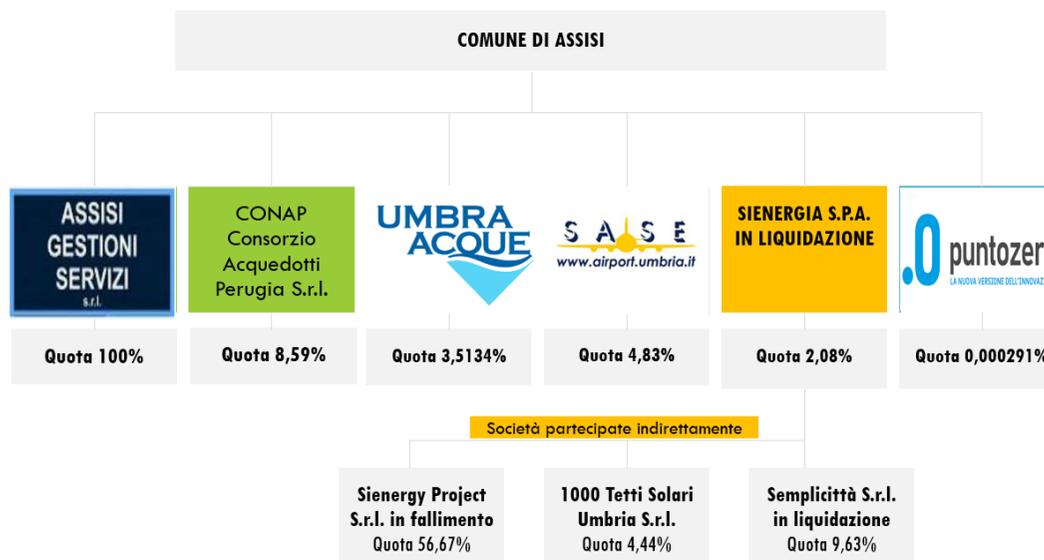
La società partecipata: PuntoZero S.c. a r.l. - in quanto Società in house con affidamento diretto;

Società partecipate direttamente dal Comune di Assisi

Il Consiglio Comunale con deliberazione n.61 del 28 dicembre 2023 ha provveduto ad approvare la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune ai sensi del vigente Testo Unico in materia di società di partecipazione pubblica (ex d.lgs. 175/2016).

Di seguito la rappresentazione grafica delle partecipazioni societarie al 31.12.2023

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DETENUTE DAL COMUNE DI ASSISI AL 31.12.2023



Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune,

oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

SOCIETÀ CONTROLLATE E PARTECIPATE – Situazione economica e finanziaria (*)

Ragione Sociale	Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Quota di Partecipazione dell'Ente	Durata impegno	Onere complessivo gravante sul bilancio dell'Amministrazione	Numero rappresentanti dell'Amministrazione e negli organi di governo	Trattamento economico complessivo spettante a ciascuno	Risultati di bilancio del 2021	Risultati di bilancio del 2022	Risultati di bilancio del 2023	Incarichi di amministratore della società	Trattamento economico complessivo
Consorzio Acquedotti Perugia S.r.l. in sigla CONAP Srl (P. Iva 00252640545)	Servizio idrico integrato	8,59	31/12/2032	€ -	Nessuno	€ -	€ 210.436,00	-€ 190.308,00	€ 155.139,00	Tinca Massimo (Amministratore Unico)	€ 2.496,00
Umbra Acque S.p.A. (P. Iva 02634920546)	Servizio idrico integrato	3,51	31/12/2100	€ -	Nessuno	€ -	€ 4.706.976,00	€ 9.352.078,00	€ 7.882.174,00	Filippo Calabrese (Presidente)	€ 25.000,00
Società per il potenziamento e la gestione dell'aeroporto regionale umbro di S. Egidio - S.A.S.E. S.p.A. (P. Iva 00515910545)	Erogazione di "servizi di assistenza a terra" come previsto dal decreto LGS. N. 18 del 1999	4,83	31/12/2050	€ -	Nessuno	€ -	€ 6.195,00	€ 444.128,00	€ 178.076,00	Dott. Antonello Marcucci (Presidente)	€ 30.000,00
SIENERGIA S.p.A. IN LIQUIDAZIONE (P. Iva 01175590544)	Gestione delle reti dell'energia a servizio delle Pubbliche Amministrazioni e dei soggetti energivori presenti sul territorio	2,08	31/12/2051	€ -	Nessuno	€ -	€ 293.969,00	€ 14.375,00	€ 1.115,00	Nicola Lorito Pietro Pennacchi Roberto Politi (Collegio liquidatori)	€ 18.720,00
Assisi Gestioni Servizi S.r.l. (P. Iva 02300680549)	Distribuzione gas-metano	100,00	31/12/2050	€ -	Cosimetti Moreno	€ 9.500,00	€ 13.902,00	€ 10.973,00	€ 30.261,00	Moreno Cosimetti (Amministratore Unico)	€ 9.500,00
Punto Zero S.c.a.r.l. (P. Iva 02915750547)	Gestione e sviluppo del settore ICT (Information and Communication Technology) regionale	0,000291	31/12/2100	€ -	Nessuno	€ -	-	-	€ 23.062,00	Giancarlo Bizzarri (Amministratore)	€ 26.600,00

ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

PATTO TERRITORIALE

Oggetto: Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale n.3 approvato con D.C.C. n. 207 - 11.12.2000

Altri soggetti partecipanti: Comune di Bastia Umbra, Bettona, Cannara, Valfabbrica

Impegni di mezzi finanziari: Fondo nazionale politiche sociali, fondo sociale regionale e cofinanziamento bilanci comunali

Durata del patto territoriale: Fino all'approvazione del nuovo Piano Sociale Regionale

ACCORDO DI PROGRAMMA

siglato in data 7/6/2001 - Atto N° 674 - tra l'A.T. n. 3 e la ASL. N. 2 (Distretto n. 2 dell'Assisano) stipulato per la definizione di modalità organizzative/operative e per l'individuazione di forme efficaci di collegamento/collaborazione, per un approccio integrato nella gestione delle aree a rilevante integrazione - Salute Mentale, Anziani, Disabilità, Dipendenze;

Altri soggetti partecipanti: Comune di Bastia Umbra, Bettona, Cannara, Valfabbrica

Impegni di mezzi finanziari: Fondo nazionale politiche sociali, fondo sociale regionale, cofinanziamento bilanci comunali e fondo sanitario.

CONVENZIONI INTERCOMUNALI EX ART. 30 D.LGS. N. 267/2000

CONVENZIONE tra COMUNI racc. n. 5616 del 26.09.2023

Oggetto: Centrale Unica di Committenza

Soggetti partecipanti: Comune di Assisi (capofila), Comuni di Bastia Umbra e Cannara; i Comuni di Valfabbrica e Bettona partecipano limitatamente alle gare per il servizi sociali della Zona Sociale 3.

CONVENZIONE tra COMUNI (racc. n. 5531 del 23/12/2022)

Oggetto: la gestione associata di servizi, interventi e risorse tra i Comuni della Zona Sociale n. 3.

Soggetti partecipanti: Comune di Assisi (capofila), Comuni di Bastia Umbra, Bettona, Cannara, Valfabbrica

CONVENZIONE intercomunale per la gestione del canile sanitario pubblico, rifugio e affidamento dei cani randagi (racc. n. 5069 del 22/05/2019)

Soggetti Partecipanti: Comune di Assisi (capofila), Comuni di Bastia Umbra, Bettona, Cannara e Valfabbrica

CONVENZIONE intercomunale per la costituzione del soggetto gestore dell'Area Naturale protetta "Parco del Monte Subasio"

Soggetti partecipanti: Comune di Assisi (capofila), Comuni di Nocera Umbra, Spello e Valtopina (racc. n. 5337 del 12/07/2021)

È stata attivata la Convenzione intercomunale per il servizio di Segreteria Comunale con il Comune di Bettona.

PROTOCOLLI DI INTESA

Protocollo di intesa tra Comune di Assisi e i Club UNESCO dell'Umbria (Assisi, Perugia/Gubbio, Foligno/Valle del Clitunno e Spoleto), datato 30 marzo 2016, per la collaborazione sui temi dell'UNESCO.

Protocollo d'Intesa (2016) tra i comuni di Assisi, Campello sul Clitunno, Foligno, Spello, Spoleto e Trevi per la costituzione del Comitato Promotore della "Fascia olivata da Assisi a Spoleto – verso la candidatura UNESCO".

Protocollo di collaborazione tra le Città di Assisi e Pietrelcina, maggio 2016, per la promozione e valorizzazione della propria storia, delle tradizioni, delle opere e dei personaggi tra cui San Francesco di Assisi e San Pio da Pietrelcina.

Protocollo di collaborazione tra Assisi, Spello e Pescina, anno 2013, per un ciclo di pellegrinaggi sull'itinerario francescano.

Protocollo d'Intesa (2016) tra la Città di Assisi e di Napoli sul presepe e l'arte presepiale.

Protocollo di collaborazione con Dipartimento di Scienze Politiche UNIPG per il master di primo livello in progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale (DGC n. 109/2018).

Protocollo d'intesa per la costituzione di un comitato per la gestione e la valorizzazione della cavalcata di Satriano (DGC n. 148/2018).

Protocollo d'intesa fra Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e il Comune di Assisi (DGC n. 175/2018).

Protocollo d'intesa fra la Prefettura di Perugia e il Comune di Assisi per il controllo del vicinato approvato con deliberazione di giunta comunale n.208 del 20-11-2018.

Protocollo d'Intesa (2016) per la promozione della "Ippovia slow sulle terre di Francesco" tra i Comuni di Assisi, Gubbio, Valfabbrica, Nocera Umbra.

Protocollo d'intesa con l'Agenzia Nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (E.N.E.A.) denominato "per uno sviluppo urbano e territoriale sostenibile".

Accordo di cooperazione con l'Università degli Studi di Perugia per l'attivazione di offerte didattiche e attività formative.

Protocollo d'Intesa in data 24/08/2018 con il Dipartimento di Scienze politiche – Università degli Studi di Perugia – per collaborazione nell'ambito del Master di primo livello in progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale.

Protocollo d'Intesa di prevenzione e contrasto al bullismo approvato con deliberazione di giunta comunale n.21 del 09/02/2017.

Protocollo d'intesa tra Comune di Assisi, Agenzia del Demanio (Direzione regionale Toscana e Umbria) e Azienda pubblica di servizi alla persona "Casa di riposo Andrea Rossi" per la valorizzazione dell'immobile di proprietà della ASP Hotel Subasio approvato con deliberazione di giunta comunale n.107 del 10 agosto 2021.

Protocollo Operativo tra il Comune di Assisi e la Curia Provinciale dei Frati Minori della Provincia Serafica di S. Francesco d'Assisi per la gestione della manutenzione presso l'Eremo delle Carceri di Assisi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 151 del 22 settembre 2021.

Linee guida per l'organizzazione della Festa annuale di San Francesco, 03-04 ottobre, approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 155 del 27 settembre 2021

Protocollo di intesa RETE CANTIERE CITTA' tra le Città finaliste del titolo a Capitale Italiana della Cultura 2025.

Protocollo di intesa con le Associazioni di Volontariato del territorio di Assisi, "Riaccendi la Vita" firmato in data 20 giugno 2024.

1. Accordo ex art.15 della Legge 7 agosto 1990 n.241, per la realizzazione del Progetto di Valorizzazione dell'offerta turistica del Parco del Monte Subasio tra i comuni di Assisi (capofila), Spello, Nocera Umbra e Valtopina. Sottoscritto il 28/01/2022
2. Patto di Amicizia tra la Città di Assisi e il Comune di Greccio sottoscritto in Assisi il 23/12/2022
3. Patto di Amicizia tra la Città di Assisi e la Città di Galatina sottoscritto a Galatina il 14/10/2023

ALTRI PROTOCOLLI

Protocollo di Collaborazione con la Città di Bari per sviluppare e consolidare proficui rapporti di amicizia e solidarietà, tramite cooperazione e scambi negli ambiti religiosi, del sociale, della cultura e del turismo, nella reciproca promozione delle due Città.

Dichiarazione di intenti sul cammino di Sant'Antonio di Padova tra il Ministro della Provincia italiana di Sant'Antonio da Padova dei frati minori, Rettore della Pontificia Basilica del Santo di Padova custode del Sacro Convento di Assisi, Presidente dell'Associazione "il cammino di Sant'Antonio" di Padova Sindaci di Assisi, Milazzo, Campo Sampiero e Padova, Presidenti delle Regioni Veneto, Emilia Romagna e Toscana.

Memorandum of Understanding/Joint Declaration tra la Città di San Francisco e la Città di Assisi approvato con deliberazione di giunta comunale n.155 del 07-09-2018.

Protocollo di legalità per la prevenzione di tentativi di infiltrazione criminale tra la Prefettura di Perugia e il Comune di Assisi approvato con deliberazione di giunta comunale n. 222 del 9-12-2019.

Patto d'amicizia tra il Comune di Assisi e il Comune di Anagni firmato il 11/08/2020 legati da vincoli storico-religiosi nel nome di San Francesco e Santa Chiara e di Pontefici della portata di Innocenzo III e Gregorio IX.

Protocollo d'intesa per la realizzazione del progetto "Adotta un'edicola" promosso dall'Associazione Love Italy, 27/01/2023.

ALTRI ACCORDI E PATTI

1. Patto di Amicizia tra la Città di Assisi e il Comune di Greccio sottoscritto in Assisi il 23/12/2022.
2. Patto di Amicizia tra la Città di Assisi e la Città di Galatina sottoscritto a Galatina il 14/10/2023.
3. ACCORDO EX ART. 15 DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990 N. 241, PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA DEL PARCO DEL MONTE SUBASIO tra i comuni di Assisi (capofila), Spello, Nocera Umbra e Valtopina. Sottoscritto il 28/01/2022.

FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1 - FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

FUNZIONI RELATIVE AL TURISMO (D.Lgs. 112/98) con il trasferimento al Comune di Assisi della funzione regionale del turismo, la Regione ha provveduto a trasferire anche il personale dell'ufficio informazioni turistiche al Comune di Assisi in quanto capofila dei Comuni Assisi, Bastia Umbra, Bettona e Cannara. Le risorse trasferite dalla Regione Umbria sono circa € 118.000,00

2 - FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

FUNZIONI AMMINISTRATIVE COMMERCIO L.R.N.24/03.08.1999

PATTI DI COLLABORAZIONE PER LA GESTIONE DEI BENI COMUNI

Il Comune di Assisi cura e tutela quei beni, definiti comuni, che per la loro intrinseca natura o finalizzazione risultano funzionali al perseguimento e al soddisfacimento degli interessi della collettività e dei diritti fondamentali della persona, anche in riferimento al contesto urbano e paesaggistico nei quali si realizzano.

La governance dei beni comuni è informata ai principi della fruizione collettiva, della partecipazione e della responsabilità condivisa, in relazione alle decisioni che hanno ad oggetto la loro cura e tutela.

Il Consiglio Comunale di Assisi, il 21 giugno 2017, ha approvato il regolamento che disciplina le forme di collaborazione tra i cittadini e l'amministrazione per le azioni di individuazione, cura condivisa e rigenerazione dei beni comuni urbani, come previsto dal principio di sussidiarietà di cui all'art. 118 della Costituzione.

In data 8 novembre 2024, il Consiglio Comunale ha provveduto ad integrare il Regolamento sulla base delle intervenute emanazioni legislative di cui al Codice del Terzo Settore e della L.R. della Regione Umbria n.2 del 6 marzo 2023 recante "Disposizioni in materia di amministrazione condivisa".

Tenuto conto che il Patto di collaborazione è divenuto modello organizzativo di diritto positivo a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n.131/2020, il Regolamento tiene conto anche di ciò prevedendo anche Patti di collaborazione complessi. In un'ottica di rafforzamento del sistema partecipativo per la cura dei beni, il Comune di Assisi ha recentemente approvato un Protocollo d'intesa, per tali finalità, con il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia e con l'APS Labsus – laboratorio per la sussidiarietà di Bologna. Il Protocollo prevede in particolare l'istituzione di un Festival Nazionale finalizzato a momenti di approfondimento e riflessione sull'istituto della programmazione condivisa e della partecipazione dei cittadini, singoli e associati, nonché un confronto per le buone pratiche poste in essere dai Comuni, con il modello del patto di Collaborazione. IL primo Festival si terrà in Assisi nei giorni 27, 28 e 29 marzo 2025.

I Beni Comuni Urbani sono quei beni, materiali e immateriali, che i cittadini e l'Amministrazione, anche attraverso procedure partecipative e deliberative, riconoscono essere funzionali al benessere individuale e collettivo, anche nei confronti degli interessi delle generazioni future, attivandosi di conseguenza nei loro confronti, ai sensi dell'art. 118 ultimo comma Costituzione, per condividere con l'Amministrazione la responsabilità della loro cura o valorizzazione al fine di migliorarne la fruizione collettiva.

Tutti i cittadini singoli o in formazioni sociali, compresi i gruppi di natura informale, che desiderino offrire, spontaneamente, volontariamente e gratuitamente, le competenze e le risorse a beneficio della comunità, possono presentare proposte di collaborazione. Le forme di collaborazione si realizzano con il Patto di collaborazione, che è quel patto attraverso il quale il Comune e i cittadini attivi definiscono l'ambito degli interventi di cura, di valorizzazione e di gestione dei beni comuni urbani.

Gli interventi possono essere:

a) **Di cura** – Gli interventi di cura sono volti alla protezione, conservazione ed alla manutenzione dei beni comuni urbani per garantire e migliorare la loro fruibilità e qualità.

b) **Di gestione condivisa** – Sono gli interventi di gestione dei beni comuni urbani svolta congiuntamente dai cittadini e dall'Amministrazione con carattere di continuità e di inclusività.

c) **Di Valorizzazione e/o Rigenerazione** – Sono gli interventi di recupero, trasformazione ed innovazione dei beni comuni urbani, attraverso metodi di co-progettazione, di processi sociali, economici, tecnologici ed ambientali, caratterizzati da continuità ed inclusività, che complessivamente incidono sul miglioramento della qualità della vita nella città.

Fermo restando che, ad oggi, sono attivi cinque patti di collaborazione per la gestione dei beni comuni – tutti pubblicati in apposita sezione del portale istituzionale dell'Ente, con la finalità di favorire l'applicazione di detto istituto e ai sensi dell'art. 12 dello specifico Regolamento, è programmata per il corrente anno una giornata formativa con il coinvolgimento anche delle associazioni finalizzata a:

- a) conoscere e applicare le tecniche di facilitazione, mediazione e ascolto attivo;
- b) conoscere e utilizzare gli approcci delle metodologie per la progettazione partecipata e per creare e sviluppare comunità;
- c) conoscere e utilizzare gli strumenti di comunicazione collaborativi, anche digitali.

PATTI DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTI

- “Riqualificazione della pista sita nell'area verde tra via Armando Diaz e via San Bernardino da Siena in Santa Maria degli Angeli” RACC. n. 5245 del 21.12.2020
- “Manutenzione del verde e degli arredi presenti nel giardino comunale ubicato a fianco della Piazza di S. Maria della Speranza di Capodacqua di Assisi” RACC. n. 5301 del 10.05.2021
- “Cura e gestione dell'ex scuola elementare e dell'ex lavatoio, delle aree verdi interne e attigue al centro abitato e dell'aree di sosta del camper della frazione di Armenzano” RACC. n. 5373 del 27/12/2021
- “Svolgimento delle attività di accoglienza di pellegrini che percorrono cammini e itinerari presso l'ex “casa del custode” sita all'interno dell'immobile comunale ubicata nel complesso devozionale e servizio di custodia del cimitero comunale di Assisi” RACC. n. 5446 del 14/4/2022
- “Manutenzione e custodia del campo sportivo di Tordandrea” RACC 5484 del 11/08/2022
- “Patto di collaborazione tra la città di Assisi, l'associazione Priori del Piatto di S. Antonio abate e FARE cooperativa sociale per la cura e gestione condivisa del Palazzo del Capitano del Perdono di S. Maria degli Angeli” RACC. 5707 del 16/9/2024.

2.3 INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

Nel corso dell'anno 2024 è stata ultimata la nuova sede della farmacia comunale nell'area PUC. L'edificio è composto anche da un'area destinata a studi medici i cui bandi di assegnazione sono in corso di predisposizione. Al fine di consentire il completamento della struttura sono stati stanziati € 500.000,00 per acquisto di arredi e attrezzature.

Nell'ambito dei finanziamenti Nazionali del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza il Comune di Assisi ha recepito finanziamenti per un totale di € 13.314.000,00. In particolare è prevista la realizzazione di 3 nuovi asili nido nelle frazioni di Rivotorto, Castelnuovo e Petrignano. Per quest'ultimi verranno riconvertiti edifici esistenti attraverso un intervento di demolizione e ricostruzione. Sul versante impianti sportivi si prevede l'attuazione del MasterPlan area Ex montedison prevedendo la realizzazione di un Polo unico della Boxe, ampliamento della piscina coperta e riqualificazione collegamenti tra gli edifici pubblici che insistono in detta area. Infine nel centro storico è prevista la rigenerazione urbana della struttura Palazzo Vallemanni dell'importo di € 3.550.000,00 per realizzare un edificio dedicato alla cultura.

Sono stati già completati nel corso dell'anno 2024 n. 2 interventi finanziati dal PNRR ovvero l'ampliamento della mensa della scuola primaria Giovanni paolo XXIII e l'adeguamento e messa in sicurezza della palestra della scuola pennacchi di Petrignano.

Si riporta qui di seguito, per visione organica, la "Programmazione Triennale delle opere pubbliche" relativa alle annualità 2025-2027 aggiornata in coerenza con i relativi documenti programmatici dell'Ente:

Realizzazione nuovi loculi e manutenzione cimiteri Comunali	1	255 000,00	255 000,00	255 000,00
Adeguamento sismico ex ipalb (frate francesco)	1	2 315 000,00		
Adeguamento sismico ex ipalb corpo B	1	1 000 000,00		
Adeguamento sismico ex ICAP	1	3 235 000,00		
Adeguamento sismico Scuola Sant'Antonio	1	1 054 000,00		
Completamento impianto sportivo polivalente stadio Migaghelli	1	600 000,00		

Adeguamento strutture adibite a sedi pro loco (Capodacqua)	1	400 000,00		
Realizzazione di percorrenza pedonale protetta in fregio alla sede viabile tra Assisi e Viole (1 STRALCIO)	2		400 000,00	
Nuovo progetto frana loc.Torgiovanetto	1	600 000,00		
Ciclovia Assisi - Perugia	1	600 000,00		
Manutenzione Straordinaria edifici di proprietà comunale_Accordo quadro	1	300 000,00	300 000,00	300 000,00
Manutenzione Straordinaria edifici scolastiche_Accordo quadro	1	200 000,00	200 000,00	200 000,00
Porta Nuova - nuovo sistema di risalita meccanizzata	1	2 000 000,00		
Riqualificazione distributiva e funzionale del Palazzo Comunale (Sala delle Volte e adiacenze, Sala della Conciliazione)	2		500 000,00	
Archivio biblioteca	1	430 872,00		

Abbattimento barriere architettoniche Rocca Maggiore	2		200 000,00	
Realizzazione Centro Sociale Pian della Pieve	1	500 000,00		
Realizzazione Proloco Rocca Sant'Angelo	1	400 000,00		
Realizzazione Proloco Petignano	1	450 000,00		
Piano Strade montagna 2 stralcio	2		1 000 000,00	
Fondo cammini religiosi. Valorizzazione cammino "Via di Francesco"	1	1 000 000,00		
Messa in sicurezza mura urbiche	1	9 500 000,00		
Manutenzione straordinaria marciapiedi comunali	2		300 000,00	
Scuola Primaria Giovanni XXIII - Efficientamento energetico	1	820 496,35		
Adeguamento antincendio e lavori di messa in sicurezza Teatro Lyrick	1	200 000,00	200 000,00	
Manutenzione straordinaria infiltrazioni immobili comunali ed adeguamento antincendio Scuole	1	500 000,00		
Cofinanziamento asilo nido Petignano	1	300 000,00		

TOTALE	26 660 368,35	3 355 000,00	755 000,00
--------	---------------	--------------	------------

Di seguito si esplicita il Piano triennale degli investimenti, aggiornato con le variazioni apportate in corso d'anno, e contenuto nel bilancio di previsione finanziario annuale e pluriennale 2025-2027

		Località	Mezzi di finanziamento	2025	2026	2027
Missione 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato						
1	Acquisto beni mobili per uffici comunali (cap.1800/07)		proventi concessioni edilizie (cap.2400)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Programma 5: Gestione beni demaniali e patrimoniali						
1	Accantonamenti per esecuzione lavori di somma urgenza (cap.1680/10)	Capoluogo e frazioni	proventi concessioni edilizie (cap.2400)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
16	Fondo rotativo per la progettazione preliminare e/o definitiva (cap.1875/10)	Capoluogo e frazioni	proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	60.000,00	60.000,00	60.000,00
16	Manutenzione straordinaria impianti termici ed idraulici comunali (cap.1640/10)	Capoluogo e frazioni	proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	194.788,00	117.000,00	117.000,00
14	Lavori di ristrutturazione su alloggi ERP di proprietà comunale Complesso Sant'Ildebrando (cap. 1641/74)	Capoluogo e frazioni	proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	50.000,00		

12	Abbattimento barriere architettoniche Rocca Maggiore (cap. 1638/10)	Assisi capoluogo	Mutui (E.2480)		200.000,00	
12	Adeguamento strutture adibite a sedi pro loco e associative (cap.1638/10)	Costa di Trex (Pian della Pieve)	Mutuo (cap.2480)	500.000,00		
12	Riqualificazione distributiva e funzionale del Palazzo comunale (Sala delle Volte e adiacenze, Sala della Conciliazione) (cap.1638/10)	Assisi capoluogo	Mutuo (cap.2480)		500.000,00	
14	Manutenzione Straordinaria del patrimonio comunale - Accordo quadro (cap.1660/10)		proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	100.000,00	300.000,00	300.000,00
3	Manutenzione Straordinaria del patrimonio comunale - Accordo quadro (cap.1660/10)		proventi vendita beni immobili (cap.1710)	100.000,00		
16	Manutenzione Straordinaria del patrimonio comunale - Accordo quadro (cap.1660/10)		proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	228.600,00		
3	Adesione convenzione Consip Luce 4 - parte investimenti (cap.1640/68)		proventi vendita beni immobili (cap.1710)	124.000,00	124.000,00	38.000,00
14	Adesione convenzione Consip Luce 4 - parte investimenti (cap.1640/68)		proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	175.000,00	175.000,00	200.000,00
1	Adesione convenzione Consip Luce 4 - parte investimenti (cap.1640/68)		proventi concessioni edilizie (cap.2400)	175.000,00	175.000,00	235.413,00

5	Adesione convenzione Consip Luce 4 - parte investimenti (cap.1640/68)		Contributi da privati (cap. 2413)	262.000,00	262.000,00	262.000,00
6	Mura Castello San Gregorio (cap.1624/74)	San Gregorio	finanziamento regionale (cap. 2020)	102.488,80		
13	Adeguamento antincendio e messa in sicurezza Lyrick (cap. 1660/56)	S.M.Angeli	imposta di soggiorno	200.000,00	200.000,00	
1	Gruppo elettrogeno S. Maria degli Angeli e Assisi (cap. 1640/10)	Capoluogo e frazioni	proventi concessioni edilizie (cap.2400)	-	50.000,00	
14	Bagni pubblici interventi straordinari (cap.1641/10)	Capoluogo e frazioni	proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	50.000,00		
3	Acquisizione beni immobili per fini istituzionali (cap.1711/10)	Assisi	proventi vendita beni immobili (cap.1710)	75.000,00		
3	Esproprio area per pubblica utilità (cap.1710/10)	Assisi	proventi vendita beni immobili (cap.1710)		100.000,00	
12	Infiltrazioni immobili comunali (cap. 1638/10)	Capoluogo e frazioni	Mutuo (cap.2480)	500.000,00		
Programma 8: Statistica e sistemi informativi						
4	Attrezzature varie Sviluppo sistemi Informativi - turn-over hardware e software, cablaggio, telefonia, server. (cap.1800/20)		Sanzioni codice della strada (cap.380)	45.000,00	45.000,00	45.000,00

2	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzatura informatica - art.113 D.Lgs.50/2016 (cap.1801/20)		Trasferimento 20% incentivo progettazione per attrezzature informatiche art.45 D.lgs.36/2023 (cap.1665)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Programma 11: Altri Servizi generali						
1	Impiego quota proventi Legge 10/77 per il culto (cap.2005/32)		proventi concessioni edilizie (8% oneri urbanizzazione secondaria) (cap.2403)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
Programma 1: Polizia locale e amministrativa						
4	Interventi sistema di videosorveglianza (cap.1800/37)		Sanzioni codice della strada (cap.380)	15.000,00		
Missione 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Programma 1: Istruzione prescolastica						
11	Acquisto arredi scolastici per le scuole di competenza comunale (L.23/96) (cap.1800/39)	Capoluogo	Contributo Regione (cap.236)	13.372,63		
Programma 2: Altri ordini di istruzione						
16	Manutenzione straordinaria scuole comunali AC-CORDO QUADRO (cap.1529/41)	Capoluogo e frazioni	proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	116.612,00	200.000,00	200.000,00
1	Manutenzione straordinaria scuole comunali AC-CORDO QUADRO (cap.1529/41)	Capoluogo e frazioni	proventi concessioni edilizie (cap.2400)	83.388,00		

6	Adeguamento sismico Scuola S. Antonio (cap.1660/41)	Capoluogo	Contributo Regione Fondi Sisma (cap.2015)	1.050.371,42		
6	Efficientamento energetico Scuola Primaria Giovanni XXIII (cap.1660/41)	S.M. Angeli	Contributo Regione Fondi Sisma (cap.2015)	706.089,11		
3	Scuola Primaria Giovanni XXIII - Efficientamento energetico (coofinanziamento comunale 18%) (cap.1660/41)	S.M. Angeli	proventi vendita beni immobili (cap.1710)	114.407,24		
12	Acquisto arredi e finiture Asili Nido (cap.1678/86)	Assisi capoluogo e frazioni	Mutuo (cap.2480)	500.000,00		
6	Scuola Media frate Francesco - IPALB San Benedetto (cap.1660/43)	Capoluogo	Contributo Regionale (cap.2015)	1.043.742,00		
Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione						
16	Acquisto arredi scolastici per le scuole di competenza comunale (L.23/96) (cap.1800/47)	Capoluogo e frazioni	proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI						
Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
3	PNRR.Rigenerazione Urbana: Riqualificazione Palazzo Vallemani coofinanziamento (cap.1640/55)	Assisi capoluogo	proventi vendita beni immobili (cap.1710)	100.000,00		
9	PNRR.Rigenerazione Urbana: Riqualificazione Palazzo Vallemani coofinanziamento (cap.1600/55)	Assisi capoluogo	Contributo PNRR (cap. 1799)	535.122,78		

3	Messa in sicurezza e restauro Patrimonio culturale e artistico (cap.1665/55)		proventi vendita beni immobili (cap.1710)	35.000,00	35.000,00	38.800,56
6	Archivio Biblioteca (cap.1660/51)	Assisi capoluogo	Contributo regione Fondi sisma (cap.2015)	430.872,00		
Missione 6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
Programma 1: Sport e tempo libero						
9	PNRR Polo unico pugilato (cap.1601/57)	S.M. Angeli	Contributo PNRR (cap. 1793)	598.008,18		
14	Interventi sugli impianti sportivi (anche eseguiti da terzi affidatari) (cap.1678/57)	Capoluogo e frazioni	proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
6	Manutenzione straordinaria impiantistica sportiva (cap. 1622/57)		Contributo Regione (cap.2015)	75.000,00		
12	Completamento Tensostruttura Migaghelli (cap. 1638/57)	S.M.Angeli	Mutuo (cap.2476)	600.000,00		
Missione 7: TURISMO						
Programma 1: Sviluppo e valorizzazione del turismo						
7	Valorizzazione "Via di Francesco" - Sviluppo offerta turistica cammini religiosi (cap.1661/61)		Fondo cammini religiosi Ministero Turismo (cap.1810)	800.000,00		
Missione 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
Programma 1: Urbanistica e assetto del territorio						

14	Demolizione opere abusive (cap.1678/72)	Capoluogo e frazioni	proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
14	incarichi professionali per sanatoria edilizia (cap.1860/72)		proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Piano arredo urbano parte pubblica (cap.1660/71)		proventi vendita beni immobili (cap.1710)	50.000,00	90.000,00	
Programma 2: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
6	Eliminazione barriere architettoniche edifici privati (cap.2200/74)	Capoluogo e frazioni	Contributo Regionale (Cap.2005)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
6	Riattamento immobili di privati danneggiati da eventi sismici 1997 (cap.2160/74)	Capoluogo e frazioni	Contributo Regionale (cap.1990)	1.900.000,00	100.000,00	
6	Sisma 1997 - Programmi integrati di recupero (cap.2180/74)	Capoluogo e frazioni	Contributo Regionale (cap.1910)	520.000,00	100.000,00	
Missione 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Programma 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
16	Manutenzione aree verdi e alberature - contributo all'Agenzia Forestale (cap.1529/83)		proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	60.000,00	40.000,00	40.000,00
Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
Programma 5: Viabilità e Infrastrutture stradali						

6	Ciclovia Assisi Perugia (cap.1620/62)		Contributo regionale (E.2053)	600.000,00		
1	Manutenzione straordinaria segnaletica stradale (cap.1660/65)	Capoluogo e frazioni	proventi concessioni edilizie (cap.2400)	80.000,00	80.000,00	80.000,00
6	Consolidamento frana loc.Torgiovanetto (cap.1686/62)	Costa di Trex	Contributo regionale (cap.2224)	600.000,00		
8	Porta Nuova - nuovo sistema di risalita meccanizzata (cap.1638/64)	Assisi capoluogo	Contributo Comitato Interministeriale Programmazione Economica Sviluppo sostenibile -CIPESS (cap. 1806)	2.000.000,00		
12	Realizzazione di percorrenza pedonale protetta in fregio alla sede viabile tra Assisi e Viole (primo stralcio) (cap.1638/62)	Capoluogo e frazioni	Mutui (cap.2473)		400.000,00	
7	Percorso ciclabile "Parco della Piana" (cap.1638/61)	Santa Maria degli Angeli	Fondo cammini religiosi Ministero Turismo (cap.1810)	200.000,00		
12	Piano Strade montagna (cap.1694/62)	Frazioni montagna	Mutui (cap.2473)		1.000.000,00	
6	Interventi calamità naturali dissesti idrogeologici (cap. 1649/62)		Contributo regionale (cap. 2018)	9.000,00		
3	Manutenzione straordinaria marciapiedi comunali (cap.1694/62)	Capodacqua	proventi vendita beni immobili (cap.1710)	150.000,00		

4	Manutenzione straordinaria marciapiedi comunali (cap.1694/62)	Capodacqua	Sanzioni codice della strada (cap.380)	150.000,00		
Missione 11: SOCCORSO CIVILE						
Programma 2: Interventi a seguito di calamità naturali						
6	Spese progettazione prevenzione rischio sismico (cap. 1870/89)		Contributo regionale (cap. 1992)	12.825,00		
15	Riqualificazione e risanamento mura urbane "Assisi e le mura di città" - I° Stralcio (cap.1661/89)	Assisi capoluogo	Contributo Statale Dip. Casa Italia (E.1916)	9.500.000,00		
Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Programma 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
9	PNRR. Piani Asili Nido e Infanzia. Realizzazione Asilo Nido (cap.1601/86)	Petrignano	Contributo PNRR (E.1795)	187.167,87		
12	Mutuo- cofinanziamento PNRR Asilo Nido Petri- gnano (cap.1601/86)	Petrignano	Mutuo (cap.2483)	300.000,00		
9	PNRR. Piani Asili Nido e Infanzia. Realizzazione Asilo Nido (cap.1602/86)	Castelnuovo	Contributo PNRR (E.1794)	192.548,65		
9	PNRR. Piani Asili Nido e Infanzia. Realizzazione Asilo Nido (cap.1600/86)	Rivotorto	Contributo PNRR (E.1797)	132.028,35		
Programma 2: Interventi per la disabilità						
9	Percorsi di autonomia per persone con disabilità - Abitazione: adattamento degli spazi, domotica e assistenza a distanza (cap.1600/88)	Capoluogo e fra- zioni	Contributo PNRR (E.1805)	420.000,00		
Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale						

10	Realizzazione loculi e manutenzione cimitero Assisi (cap.1600/92)	Assisi capoluogo	Proventi loculi e cappelline monumentali (cap.1725)	100.000,00		
10	Manutenzione cimiteri comunali (Cap.1660/92)	Capoluogo e frazioni	Vendita loculi retrocessi (cap. 1720)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
10	Realizzazione nuovi loculi e manutenzione cimiteri comunali (Cap.1607/92)	Capoluogo e frazioni	Vendita loculi (cap. 1727)	255.000,00	255.000,00	255.000,00

INVESTIMENTI SULL'EDILIZIA SCOLASTICA (*)

Il Comune di Assisi ha ritenuto di potenziare ed implementare considerevolmente gli investimenti nell'edilizia scolastica al fine di adeguare gli Istituti Scolastici alle misure di contenimento Covid, previste dalle norme, nonché attuare interventi di manutenzione straordinaria per consentire una migliore fruibilità degli spazi didattici e pertinenziali esterni (parcheggi, incremento ingressi/uscite, aree verdi attrezzate), anche in ragione delle nuove esigenze tecnologiche.

L'Amministrazione Comunale con D.G.C. n. 8 del 21.01.2021 ha istituito l'Ufficio di Edilizia Scolastica al fine di implementare l'azione programmatica dell'Ente in ambito scolastico. In particolare, esso si pone, in via prioritaria, i seguenti obiettivi:

Monitoraggio e Coordinamento degli interventi di manutenzione su tutti gli edifici scolastici comunali.

Progettazione e realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria nonché di nuova realizzazione.

Istruttorie per l'accesso ai finanziamenti per investimenti sulla sicurezza, e la riqualificazione degli spazi e delle strutture scolastiche.

L'ufficio Edilizia scolastica ha provveduto nell'anno 2022 all'implementazione della piattaforma MIUR Ares. Tale Sistema (SNAES) è composto da un nodo centrale gestito dal MIUR e da ventuno nodi "regionali". Il portale consentirà ai cittadini di visualizzare in forma aggregata i dati scolastici ed agli istituti scolastici di avere a disposizione i fascicoli dei fabbricati.

Sono in corso di esecuzione i seguenti interventi:

- Intervento di efficientamento energetico Scuola Primaria Patrono d'Italia € 130.000,00.
- Manutenzione straordinaria edifici scolastici – Accordo quadro € 113.379,40.
- Efficientamento energetico scuola primaria Giovanni XXIII € 820.000.
- Realizzazione Asilo Nido Petrignano € 1.424.000.
- Realizzazione Asilo Nido Castelnuovo € 1.100.000,00.
- Realizzazione Asilo Nido Rivortorto € 1.300.000,00.
- Riqualificazione funzionale, impiantistica e messa in sicurezza Palestra a servizio Scuola secondaria Pennacchi € 840.000,00.
- Realizzazione nuovi spazi mensa per la Scuola Primaria Giovanni XXIII € 660.000,00.
- Messa in sicurezza scuola infanzia fratello sole di rivortorto € 60.000,00.
- Adeguamento sismico Complesso scolastico ex IPALB € 2.350.000,00.
- Adeguamento sismico Complesso scolastico ex IPALB – corpo B € 860.872,00.

- Bando PON-FERS 2020 sez. A - frate francesco € 584.000,00.
- Adeguamento sismico Scuola Sant'Antonio € 1.054.000,00.
- Adeguamento sismico ex icap € 3.235.000,00.
- Adeguamento spazi mensa Primaria Rivortorto € 180.000,00.

Il Comune di Assisi ha ritenuto di potenziare ed implementare considerevolmente gli investimenti nell'edilizia scolastica al fine di adeguare gli Istituti Scolastici alle misure di contenimento Covid, previste dalle norme, nonché attuare interventi di manutenzione straordinaria per consentire una migliore fruibilità degli spazi didattici e pertinenziali esterni (parcheggi, incremento ingressi/uscite, aree verdi attrezzate), anche in ragione delle nuove esigenze tecnologiche.

L'Amministrazione Comunale con D.G.C. n. 8 del 21.01.2021 ha istituito l'Ufficio di Edilizia Scolastica al fine di implementare l'azione programmatica dell'Ente in ambito scolastico. In particolare, esso si pone, in via prioritaria, i seguenti obiettivi:

- Monitoraggio e Coordinamento degli interventi di manutenzione su tutti gli edifici scolastici comunali.
- Progettazione e realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria nonché di nuova realizzazione.
- Istruttorie per l'accesso ai finanziamenti per investimenti sulla sicurezza, e la riqualificazione degli spazi e delle strutture scolastiche.

I PROGRAMMI ED I PROGETTI DI INVESTIMENTO IN CORSO DI ESECUZIONE E NON ANCORA CONCLUSI

MONITORAGGIO SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI INVESTIMENTI E OPERE PUBBLICHE ANNO 2024 - 30 settembre

FASI DI ATTUAZIONE	IN PROGRAMMA
	PROGETTAZIONE
	AGGIUDICATO
	ESECUZIONE
	RENDICONTAZIONE

N. ID	DESCRIZIONE	IMPORTO	FASE DI ATTUAZIONE	FINANZIAMENTO
1	Riqualificazione distributiva e funzionale del Palazzo comunale (Sala delle Volte, Sala della Conciliazione)	500 000,00	IN PROGRAMMA	COMUNALE
3	Accordo quadro edifici comunali	300 000,00	ESECUZIONE	COMUNALE
4	Valorizzazione spazi espositivi della Rocca Maggiore integrata con le attività culturali del Teatro Metastasio . Rocca maggiore	1 059 650,00	RENDICONTAZIONE	REGIONALE
5	Teatro Metastasio - Corpo del ridotto	600 472,72	ESECUZIONE	REGIONALE
6	Teatro Metastasio - Corpo del ridotto - Progetto di completamento	650 000,00	ESECUZIONE	COMUNALE
6	Valorizzazione spazi espositivi di Palazzo Vallemanni e Rocca Maggiore integrata con att.tà culturali del teatro Mestasioe PRIMO STRALCIO	894 000,00	RENDICONTAZIONE	REGIONALE
9	Tensostruttura e servizi di supporto area Stadio Migaghelli (cap.1638/57)	800 000,00	AGGIUDICATO	COMUNALE
10	Ampliamento rete idrica comunale e fognature (cap.1638/77)	400 000,00	RENDICONTAZIONE	COMUNALE
11	Manutenzione straordinaria scuole comunali (cap.1638/41) Accordo Quadro	300 000,00	ESECUZIONE	COMUNALE

12	Piano di straordinaria manutenzione della viabilità comunale (Piano Strade 4) (cap.1638/62)	650 000,00	RENDICONTAZIONE	COMUNALE
13	Piano di straordinaria manutenzione della viabilità comunale (Piano Strade 4 BIS) (cap.1638/62)	500 000,00	ESECUZIONE	COMUNALE
14	Adeguamento spazi di sosta e accesso asseverati agli edifici scolastici (cap.1638/62)	700 000,00	RENDICONTAZIONE	COMUNALE
15	Messa in sicurezza incrocio pericoloso nella frazione di Capodacqua (incrocio SR 147)	400 000,00	RENDICONTAZIONE	COMUNALE
21	Via Valecchie	185 000,00	PROGETTAZIONE	STATALE
22	Ascensori Porta Nuova	2 000 000,00	PROGETTAZIONE	COMUNALE
23	Riqualificazione Via Patrono d'Italia - Sottopasso	330 000,00	RENDICONTAZIONE	PNRR
24	Complesso scolastico ex IPALB	2 350 000,00	PROGETTAZIONE	REGIONALE
25	Complesso scolastico ex IPALB - Corpo B	430 000,00	PROGETTAZIONE	REGIONALE
26	Archivio Biblioteca	430 872,00	PROGETTAZIONE	REGIONALE
27	Riqualificazione Porta Perlici e Corso Mazzini	330 000,00	RENDICONTAZIONE	COMUNALE
28	Marciapiede a sbalzo Porta s Pietro	200 000,00	RENDICONTAZIONE	COMUNALE
29	Riqualificazione Piazza di castello Castelnuovo	200 000,00	RENDICONTAZIONE	COMUNALE

30	Messa in sicurezza edifici scolastici decreto MIUR 21/12/2017 - Tordandrea	55 000,00	RENDICONTAZIONE	STATALE
31	Bando efficientam. energetico PON-FERS 2020 sez. A - frate francesco	584 000,00	RENDICONTAZIONE	REGIONALE
32	Intervento di messa in sicurezza strada di Sant'Anna	130 000,00	RENDICONTAZIONE	STATALE
33	Manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (cap.1694/62)	125 000,00	RENDICONTAZIONE	STATALE
34	Manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano (cap.1694/62) ANNO 2023	62 500,00	RENDICONTAZIONE	STATALE
35	Adeguamento sismico ex ipalb corpo B (cofinanziamento Comunale)	800 000,00	PROGETTAZIONE	COMUNALE
36	Adeguamento sismico ex ICAP	1 000 000,00	PROGETTAZIONE	REGIONALE
37	Adeguamento sismico Scuola Sant'Antonio	1 054 000,00	PROGETTAZIONE	REGIONALE
38	Adeguamento strutture adibite a sedi pro loco (Tordibetto, Tordandrea)	400 000,00	ESECUZIONE	COMUNALE
39	Adeguamento strutture adibite a sedi pro loco (Capodacqua)	300 000,00	PROGETTAZIONE	COMUNALE

41	Realizzazione di percorrenza pedonale protetta in fregio alla sede viabile tra Assisi e Viole (1 STRALCIO)	400 000,00	PROGETTAZIONE	COMUNALE
42	Nuovo progetto frana loc.Torgiovanetto	600 000,00	IN PROGRAMMA	REGIONALE
43	Ciclovia Assisi - Perugia	600 000,00	IN PROGRAMMA	REGIONALE
44	PNRR. Rigenerazione Urbana_Riqualficazione Palazzo Vallemani.	3 550 000,00	ESECUZIONE	PNRR
45	Interventi di finitura Farmacia Comunale	500 000,00	ESECUZIONE	COMUNALE
49	Decreto del Capo dipartimento del Ministero dell'Interno 14.01.2020 Intervento di efficientamento energetico Edifici Comunali/Scuole. 2023	130 000,00	ESECUZIONE	STATALE
52	PNRR. Piani Asili Nido e Infanzia. Realizzazione Asilo Nido Petrignano	1 424 000,00	ESECUZIONE	PNRR
53	PNRR. Piani Asili Nido e Infanzia. Realizzazione Asilo Nido Castelnuovo	1 100 000,00	ESECUZIONE	PNRR
54	PNRR. Piani Asili Nido e Infanzia. Realizzazione Asilo Nido Rivotorto	1 300 000,00	ESECUZIONE	PNRR

55	PNRR. Piano per le infrastrutture per lo sport nelle Scuole. Riqualificazione Palestra a servizio Scuola secondaria Pennacchi	840 000,00	RENDICONTAZIONE	PNRR
56	PNRR. Piano di estensione del tempo pieno e mense, Realizzazione nuovi spazi mensa per la Scuola Primaria Giovanni XXIII	660 000,00	RENDICONTAZIONE	PNRR
57	PNRR. Dipartimento per lo sport. Nuovo Polo della Boxe	4 440 000,00	ESECUZIONE	PNRR
59	Riqualificazione ed adeguamento tecnico-funzionale Rocca Minore - Bando Unesco	606 000,00	PROGETTAZIONE	STATALE
60	Proloco Petignano	450 000,00	PROGETTAZIONE	COMUNALE
61	Proloco Rocca Sant'Angelo	400 000,00	PROGETTAZIONE	COMUNALE
62	Scuola primaria Giovanni XXIII - efficientamento	820 000,00	PROGETTAZIONE	REGIONALE
63	Valorizzazione Via di Francesco	1 000 000,00	PROGETTAZIONE	STATALE
	TOTALE	37 540 494,72		

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate tributarie

Imposte e tasse e proventi assimilati, Canoni patrimoniali

Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (ai sensi dei commi 816/847 art. 1 L. 160/2019).

Nella L. 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) è stata prevista, dall'art. 1 co. 816-847, l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico), che riunisce, in una sola forma di prelievo, le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche (TOSAP) e la diffusione di messaggi pubblicitari (imposta sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni) e qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali.

Con deliberazione n. 15 del 29-04-2021, il Consiglio Comunale ha provveduto all'approvazione del Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Legge 160/2019 articolo 1, commi 816-836 e 846-847). Per l'anno 2025 le relative tariffe sono confermate nel medesimo importo del 2024.

Canone patrimoniale di concessione e canone per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile (Legge 160/2019 art. 1 commi 816/847 e comma 837).

Nella L. 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) è stata prevista, dall'art. 1 co. 816-847, l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico), che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche (TOSAP) e la diffusione di messaggi pubblicitari (Imposta sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni) e qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali

Con deliberazione n. 16 del 29-04-2021 il Consiglio Comunale ha provveduto all'approvazione del Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Legge 160/2019 articolo 1, commi 816-836 e 846-847), concernente anche l'occupazione delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile del Comune e le aree di proprietà privata sulle quali risulta regolarmente costituita, nei modi e nei termini di legge, la servitù di pubblico passaggio, nonché degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico con esclusione dei balconi, verande, bow-windows e simili infissi di carattere stabile. Con deliberazione n. 16 del 29-04-2021 il Consiglio Comunale ha approvato, altresì, il Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. (Legge 160/2019 comma 837).

Per l'anno 2025 le relative tariffe sono confermate nel medesimo importo applicato nell'anno 2024.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) .

Il comma 738 dell'art.1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" ha stabilito che "a decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783".

Anche nel 2024 si applicherà la nuova IMU, disciplinata nella suddetta legge di Bilancio n. 160 del 27/12/2019, dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783.

Per l'anno 2025 le aliquote IMU sono approvate dal Consiglio Comunale, nella sessione bilancio, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del Regolamento comunale di contabilità, confermando quelle applicate nei precedenti esercizi e approvando il "Prospetto delle Aliquote" realizzato mediante l'applicazione informatica disponibile sul portale del federalismo fiscale, secondo quanto disposto dall' Allegato A del Decreto 6 settembre 2024.

TARI: In seguito alla nuova disciplina relativa alla modalità di costituzione e di elaborazione del PEF attinente al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti e di determinazione delle tariffe TARI, introdotta dall' ARERA con il METODO MTR-2 e relativi allegati e successive modifiche ed integrazioni, il Comune ha approvato le tariffe TARI per l'anno 2024, sulla base del PEF 2024 definitivo, pervenuto in data 18.08.2024. Lo stesso è stato redatto dal Gestore del servizio (GEST srl) e, con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 2 del 16.04.2024, validato da AURI (Autorità Umbra Rifiuti e Idrico), ai sensi dell'art. 7 comma 3 lett. g) L.R. 11/2013.

Il D.L. n. 228/2021 convertito con L. n. 15 del 25 febbraio 2022, fissa al 30 aprile il termine per deliberare le tariffe con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di imposizione (termine prorogato al 30 giugno dalla legge di conversione del D.L. 39/2024).

Pertanto anche per l'anno 2025, le tariffe della TARI saranno determinate entro il 30 aprile, in seguito alla Delibera di approvazione del PEF da parte dell'Assemblea dei Sindaci di AURI.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il Comune di Assisi, ha provveduto ad istituire l'imposta di soggiorno, tenuto conto delle finalità specifiche di destinazione previste dalla normativa, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 28-09-2017.

Al fine di poter incentivare la presenza turistica nel territorio, incrementando gli investimenti in tale ambito, migliorando ed offrendo adeguati servizi pubblici ed idonei interventi per la conservazione ed il miglioramento del patrimonio artistico ed ambientale e per l'organizzazione e realizzazione di eventi culturali, si è reso necessario per il 2023, effettuare una manovra di revisione delle categorie tassabili e, conseguentemente, delle relative tariffe, per incrementare le risorse finanziarie da destinare a tali scopi. Pertanto, sentito ed informato l'Osservatorio permanente, composto dai rappresentanti dell'Amministrazione comunale e dalle Associazioni maggiormente rappresentative delle strutture ricettive, alberghiere ed extralberghiere, previsto dall'art. 14 del vigente Regolamento, con delibera del Consiglio Comunale n. 58 del 30/11/2022, si è provveduto a modificare alcuni gruppi di categorie tassabili, previste all'art. 4 del Regolamento per l'applicazione di detta imposta, al fine di rendere più omogenea l'applicazione delle tariffe, anche in base alle caratteristiche dell'offerta. In tale sede, infatti, si è provveduto a collocare gli appartamenti locati ad uso turistico, nella categoria delle residenze d'epoca e delle strutture alberghiere. Tale scelta è basata sul fatto che le strutture ricettive di locazione turistica, in forte espansione sia nel numero che nella frequenza di ospiti, e spesso gestiti in maniera cumulativa da soggetti terzi rispetto alla proprietà che, in taluni casi, ne hanno anche snaturato la finalità, si inseriscono nel territorio con forti riflessi sulla disponibilità di immobili ad uso abitativo, soprattutto nel centro storico, con relative conseguenze in ordine alla presenza di residenti e/o studenti universitari nella città. Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 04.04.2023, sono state apportate ulteriori modifiche al dedicato Regolamento, con l'abolizione della suddivisione degli agriturismi in base "ai girasoli" con decorrenza 01.04.2023 e la creazione di un'unica tariffa da applicare a pernottamento/a giorno.

Le tariffe dell'imposta di soggiorno per l'anno 2025 sono confermate nella stessa misura del precedente esercizio 2024.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	19.103.592,25	20.377.732,47	22.717.957,74	22.519.265,00	22.641.865,00	22.629.465,00	- 0,874

Entrate da contributi e trasferimenti correnti

Sono stati previsti sulla base dell'andamento storico o di documentazione agli atti dell'ente. Si segnala che si tratta per lo più di trasferimenti regionali destinati a particolari fasce di cittadini, in cui l'ente è solo un soggetto intermedio.

TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE: In tale Categoria di entrata, alla quale corrispondono interventi in uscita di solito di pari importo, sono previsti, tra l'altro, nel triennio 2025 – 2027, i contributi annui regionali per la gestione integrata dell'Ufficio Informazione Turistica in seguito alla L.R. n.8/2017 e regolamento regionale n.8/2018 come integrato dalla DGR n.100/2019 riferito alle funzioni del Comune di Assisi come comune capofila del comprensorio turistico dell'assisano (Comuni di Assisi, Bastia Umbra, Bettona e Cannara).

Per alcune funzioni trasferite o delegate, quali quelle relative al diritto allo studio o per interventi del settore sociale, la Regione eroga somme di gran lunga inferiori ai costi che il Comune effettivamente sostiene.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	4.323.305,34	5.254.671,24	4.725.682,42	3.880.419,17	3.538.179,14	3.605.179,14	- 17,886

Entrate da proventi extratributari

Le entrate da vendita ed erogazione di servizi sono state previste sulla base dell'andamento storico, del numero degli utenti e modalità di erogazione dei servizi.

I proventi di beni sono previsti in base a contratti e convenzioni in essere per quanto attiene canoni, locazioni e affitti; all'andamento storico consolidato per le concessioni cimiteriali. Le sanzioni per violazione del codice della strada sono state stimate in base alle attività sanzionatorie previste dal servizio di vigilanza, con riferimento a strumentazione tecniche e modalità consolidate, una parte relativa alle sanzioni ambientali.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	8.654.274,78	9.783.766,16	11.076.351,49	11.772.573,36	11.777.573,36	11.472.573,36	6,285

Entrate finanziate in conto capitale

Le previsioni di entrata riferite ai proventi derivanti dal rilascio di permessi a costruire, sono state destinate al finanziamento di spese per investimento per € 375.000,00.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	

Alienazione beni e trasferimenti capitale	6.773.759,19	4.857.768,87	46.893.425,29	27.334.059,40	4.943.000,00	2.406.213,56	- 41,710
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	1.200.000,00	2.360.000,00	6.040.000,00	2.400.000,00	2.100.000,00	0,00	- 60,264
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	7.973.759,19	7.217.768,87	52.933.425,29	29.734.059,40	7.043.000,00	2.406.213,56	- 43,827

Accensione di Mutui e prestiti: Nel triennio di riferimento, 2025-2027, sono state previste assunzioni di mutui per € 4.500.000,00, destinata alle spese di investimento, la cui sostenibilità finanziaria è assicurata grazie ad una puntuale programmazione dei pagamenti riferiti a cronoprogrammi di spesa. La spesa annuale che l'Ente sosterrà per pagare le rate di mutuo (quota capitale e quota interessi), che andranno in scadenza il 1° gennaio dell'anno successivo all'assunzione del prestito, rientra nel limite dei vincoli di indebitamento per gli enti locali per il triennio 2025-2027.

Verifica limiti di indebitamento

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2025

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	20.377.732,47	20.810.718,00	20.711.318,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	5.254.671,24	3.350.974,06	2.799.625,33
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	9.783.766,16	9.919.932,00	9.599.932,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		35.416.169,87	34.081.624,06	33.110.875,33
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	3.541.616,99	3.408.162,41	3.311.087,53
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	433.320,50	490.966,76	562.624,77
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	85.000,00	73.500,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		3.023.296,49	2.843.695,65	2.748.462,76

TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	14.088.650,98	15.429.632,73	16.329.818,11
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	2.400.000,00	2.100.000,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		16.488.650,98	17.529.632,73	16.329.818,11
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

Entrate da crediti e anticipazioni di cassa

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'ente ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio.

Pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere all'ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	18.142.727,70	7.381.878,02	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,000
TOTALE	18.142.727,70	7.381.878,02	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,000

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2025 - 2026 – 2027

ENTRATE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	SPESE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		34.000,00	34.000,00	34.000,00
Fondo pluriennale vincolato		870.993,47	30.993,47	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	20.566.550,00	22.519.265,00	22.641.865,00	22.629.465,00	Titolo 1 - Spese correnti	33.155.064,18	37.101.860,12	36.884.796,35	36.718.687,12
					- di cui fondo pluriennale vincolato		30.993,47	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.880.419,17	3.880.419,17	3.538.179,14	3.605.179,14	Titolo 2 - Spese in conto capitale	27.307.432,03	28.182.432,03	4.813.000,00	2.076.213,56
Titolo 3 - Entrate extratributarie	11.642.573,36	11.772.573,36	11.777.573,36	11.472.573,36	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	23.359.059,40	24.934.059,40	2.843.000,00	2.406.213,56	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.200.000,00	2.400.000,00	2.100.000,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.200.000,00	2.400.000,00	2.100.000,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	60.648.601,93	65.506.316,93	42.900.617,50	40.113.431,06	Totale spese finali	61.662.496,21	67.684.292,15	43.797.796,35	38.794.900,68
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.400.000,00	2.400.000,00	2.100.000,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.059.018,25	1.059.018,25	1.199.814,62	1.284.530,38
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	31.895.000,00	31.895.000,00	31.895.000,00	31.895.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	31.895.000,00	31.895.000,00	31.895.000,00	31.895.000,00
Totale titoli	114.943.601,93	119.801.316,93	96.895.617,50	92.008.431,06	Totale titoli	114.616.514,46	120.638.310,40	96.892.610,97	91.974.431,06
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	114.943.601,93	120.672.310,40	96.926.610,97	92.008.431,06	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	114.616.514,46	120.672.310,40	96.926.610,97	92.008.431,06
Fondo di cassa finale presunto	327.087,47								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	19.103.592,25	20.377.732,47	22.717.957,74	22.519.265,00	22.641.865,00	22.629.465,00	- 0,874
Contributi e trasferimenti correnti	4.323.305,34	5.254.671,24	4.725.682,42	3.880.419,17	3.538.179,14	3.605.179,14	- 17,886
Extratributarie	8.654.274,78	9.783.766,16	11.076.351,49	11.772.573,36	11.777.573,36	11.472.573,36	6,285
TOTALE ENTRATE CORRENTI	32.081.172,37	35.416.169,87	38.519.991,65	38.172.257,53	37.957.617,50	37.707.217,50	- 0,902
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	2.885.823,79	2.848.400,00	2.134.460,07	70.993,47	30.993,47	0,00	- 96,673
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	34.966.996,16	38.264.569,87	40.654.451,72	38.243.251,00	37.988.610,97	37.707.217,50	- 5,930
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	6.773.759,19	4.857.768,87	46.893.425,29	27.334.059,40	4.943.000,00	2.406.213,56	- 41,710
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	1.200.000,00	2.360.000,00	6.040.000,00	2.400.000,00	2.100.000,00	0,00	- 60,264
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	3.755.115,56	2.116.331,05	3.099.457,64	800.000,00	0,00	0,00	- 74,189
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	11.728.874,75	9.334.099,92	56.032.882,93	30.534.059,40	7.043.000,00	2.406.213,56	- 45,506
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	18.142.727,70	7.381.878,02	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	18.142.727,70	7.381.878,02	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	64.838.598,61	54.980.547,81	116.687.334,65	88.777.310,40	65.031.610,97	60.113.431,06	- 23,918

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)	2025 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	17.814.722,13	20.562.447,58	39.864.852,46	20.566.550,00	- 48,409
Contributi e trasferimenti correnti	4.244.263,06	4.155.164,61	7.574.448,04	3.880.419,17	- 48,769
Extratributarie	8.575.852,36	8.614.717,26	13.416.091,71	11.642.573,36	- 13,219
TOTALE ENTRATE CORRENTI	30.634.837,55	33.332.329,45	60.855.392,21	36.089.542,53	- 40,696
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	30.634.837,55	33.332.329,45	60.855.392,21	36.089.542,53	- 40,696
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	5.650.672,69	4.458.193,76	53.688.871,96	24.559.059,40	- 54,256
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione desti- nati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	1.200.000,00	134.597,83	8.266.155,97	2.400.000,00	- 70,965
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capi- tale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	6.850.672,69	4.592.791,59	61.955.027,93	26.959.059,40	- 56,486
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	18.142.727,70	7.381.878,02	20.000.000,00	20.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	18.142.727,70	7.381.878,02	20.000.000,00	20.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	55.628.237,94	45.306.999,06	142.810.420,14	83.048.601,93	- 41,846

RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2025	7.262.645,20	2.703.388,00	2.400.000,00	0,00	12.366.033,20
	2026	7.295.308,60	1.422.000,00	2.100.000,00	0,00	10.817.308,60
	2027	7.330.418,71	572.000,00	0,00	0,00	7.902.418,71
2	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2025	1.920.416,63	15.000,00	0,00	0,00	1.935.416,63
	2026	1.920.416,63	0,00	0,00	0,00	1.920.416,63
	2027	1.920.416,63	0,00	0,00	0,00	1.920.416,63
4	2025	2.431.304,42	3.142.982,40	0,00	0,00	5.574.286,82
	2026	2.428.717,58	215.000,00	0,00	0,00	2.643.717,58
	2027	2.432.031,41	215.000,00	0,00	0,00	2.647.031,41
5	2025	882.017,67	1.300.994,78	0,00	0,00	2.183.012,45
	2026	880.443,81	235.000,00	0,00	0,00	1.115.443,81
	2027	878.814,86	38.800,56	0,00	0,00	917.615,42
6	2025	204.585,69	1.323.008,18	0,00	0,00	1.527.593,87
	2026	132.500,00	50.000,00	0,00	0,00	182.500,00
	2027	128.500,00	50.000,00	0,00	0,00	178.500,00
7	2025	1.172.330,56	1.000.000,00	0,00	0,00	2.172.330,56
	2026	1.153.693,12	0,00	0,00	0,00	1.153.693,12
	2027	943.693,12	0,00	0,00	0,00	943.693,12
8	2025	846.908,44	2.682.488,80	0,00	0,00	3.529.397,24
	2026	771.908,44	350.000,00	0,00	0,00	1.121.908,44
	2027	771.908,44	60.000,00	0,00	0,00	831.908,44
9	2025	10.600.684,98	60.000,00	0,00	0,00	10.660.684,98
	2026	10.569.000,11	40.000,00	0,00	0,00	10.609.000,11
	2027	10.597.273,78	40.000,00	0,00	0,00	10.637.273,78
10	2025	1.593.577,24	4.325.000,00	0,00	0,00	5.918.577,24
	2026	1.419.428,99	2.216.000,00	0,00	0,00	3.635.428,99
	2027	1.406.940,53	815.413,00	0,00	0,00	2.222.353,53
11	2025	24.900,00	9.512.825,00	0,00	0,00	9.537.725,00
	2026	24.900,00	0,00	0,00	0,00	24.900,00
	2027	24.900,00	0,00	0,00	0,00	24.900,00

12	2025	4.612.075,06	2.116.744,87	0,00	0,00	6.728.819,93
	2026	4.669.943,57	285.000,00	0,00	0,00	4.954.943,57
	2027	4.702.450,10	285.000,00	0,00	0,00	4.987.450,10
13	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2025	2.254.097,18	0,00	0,00	0,00	2.254.097,18
	2026	2.252.463,99	0,00	0,00	0,00	2.252.463,99
	2027	2.250.769,80	0,00	0,00	0,00	2.250.769,80
15	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2025	13.100,00	0,00	0,00	0,00	13.100,00
	2026	13.100,00	0,00	0,00	0,00	13.100,00
	2027	13.100,00	0,00	0,00	0,00	13.100,00
17	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2025	3.283.217,05	0,00	0,00	0,00	3.283.217,05
	2026	3.352.971,51	0,00	0,00	0,00	3.352.971,51
	2027	3.317.469,74	0,00	0,00	0,00	3.317.469,74
50	2025	0,00	0,00	0,00	1.059.018,25	1.059.018,25
	2026	0,00	0,00	0,00	1.199.814,62	1.199.814,62
	2027	0,00	0,00	0,00	1.284.530,38	1.284.530,38
60	2025	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00
	2026	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00
	2027	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00
99	2025	0,00	0,00	0,00	31.895.000,00	31.895.000,00
	2026	0,00	0,00	0,00	31.895.000,00	31.895.000,00
	2027	0,00	0,00	0,00	31.895.000,00	31.895.000,00
TOTALI	2025	37.101.860,12	28.182.432,03	2.400.000,00	52.954.018,25	120.638.310,40
	2026	36.884.796,35	4.813.000,00	2.100.000,00	53.094.814,62	96.892.610,97
	2027	36.718.687,12	2.076.213,56	0,00	53.179.530,38	91.974.431,06

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2025				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	7.202.645,20	1.903.388,00	1.200.000,00	0,00	10.306.033,20
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1.900.416,63	15.000,00	0,00	0,00	1.915.416,63
4	2.431.304,42	3.142.982,40	0,00	0,00	5.574.286,82
5	882.017,67	1.300.994,78	0,00	0,00	2.183.012,45
6	204.585,69	1.248.008,18	0,00	0,00	1.452.593,87
7	1.172.330,56	1.000.000,00	0,00	0,00	2.172.330,56

8	846.908,44	2.682.488,80	0,00	0,00	3.529.397,24
9	10.600.684,98	60.000,00	0,00	0,00	10.660.684,98
10	902.558,77	4.325.000,00	0,00	0,00	5.227.558,77
11	24.900,00	9.512.825,00	0,00	0,00	9.537.725,00
12	4.607.690,51	2.116.744,87	0,00	0,00	6.724.435,38
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2.254.097,18	0,00	0,00	0,00	2.254.097,18
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	13.100,00	0,00	0,00	0,00	13.100,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	111.824,13	0,00	0,00	0,00	111.824,13
50	0,00	0,00	0,00	1.059.018,25	1.059.018,25
60	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00
99	0,00	0,00	0,00	31.895.000,00	31.895.000,00
TOTALI	33.155.064,18	27.307.432,03	1.200.000,00	52.954.018,25	114.616.514,46

3. OBIETTIVI STRATEGICI DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, il Consiglio comunale ha approvato le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2021- 2026, che si riportano nel presente documento.

Le linee programmatiche per l'Amministrazione della Città Serafica per il quinquennio 2021-2026 sono ispirate da quanto espresso nella **visione strategica dell'Amministrazione Comunale**, dalla ricerca del Bene Comune, dai valori della Democrazia, della Solidarietà e della Trasparenza.

Propongono la costruzione di una Comunità responsabile, consapevole che diritti e doveri sono fattori inscindibili ed una società orientata all'inclusione di tutti.

Perseguono obiettivi raggiungibili, compatibili con l'esercizio del mandato per rispondere concretamente ai bisogni quotidiani del cittadino e rendere l'ambiente accogliente, ordinato e sicuro.

Siamo convinti che la buona politica si fondi sul dialogo e sul confronto con i Cittadini, al di là dell'appartenenza politica e dà giudizi di qualsivoglia origine.

I principi cardine sono:

- L'individuazione delle esigenze primarie ottenuta attraverso l'analisi, la consultazione e la partecipazione attiva;
- La protezione dell'ambiente, la gestione virtuosa della finanza pubblica e il buon governo;
- L'offerta di servizi efficienti e l'attenzione verso tutti i cittadini, in particolari i più deboli e fragili, attraverso l'oggettività e l'imparzialità dei giudizi, l'onestà nelle decisioni.

Pensiamo che un buon amministratore debba avere la "visione" della sua città e del suo territorio, ovvero coglierne globalmente le esigenze ed i problemi e saper proporre in modo analitico le soluzioni.

Riteniamo che debba anche essere giustamente "visionario" vale a dire saper percepire per tempo, in modo profetico, ciò che gli altri non vedono.

Secondo noi amministrare una città vuol dire:

- PENSARE AI BISOGNI DI TUTTI
- AGIRE IN MODO TRASPARENTE
- AGIRE CON CRITERI DI SOSTENIBILITA'
- INTRECCIARE RAGIONAMENTI DIVERSI IN UNA SINTESI COMUNE
- PORSI OBIETTIVI DI BENESSERE SOCIALE E BENE COMUNE
- LAVORARE A DINAMICHE DI INCLUSIONE
- ACCETTARE E STIMOLARE IL DIALOGO
- ASCOLTARE E COMUNICARE CON I CITTADINI
- RENDERE PARTECIPATA LA VITA PUBBLICA
- VALUTARE PRIMA DI FARE E VERIFICARE GLI EFFETTI DELLE AZIONI

Quindi l'Assisi che vogliamo, per tutti i cittadini, è una

ASSISI COINVOLTA Per rendere possibile e stimolare la partecipazione delle persone nelle scelte nella pianificazione dei servizi, del territorio, costruzione condivisa di visioni di scenari di sviluppo a medio e lungo termine.

ASSISI PER LO SVILUPPO E IL LAVORO Per implementare le risorse della città (turismo, cultura, storia, tradizione, territorio), per generare lavoro qualificato.

ASSISI ORGANIZZATA Per collegare le scelte amministrative e politiche con le esigenze di vita quotidiana delle persone attraverso iniziative di conciliazione dei tempi: lavorare, accudire i figli e gli anziani, fare la spesa, incontrarsi, stare insieme, vivere la città nel tempo libero.

ASSISI SOSTENIBILE Assisi è capitale mondiale dell'ecologia per l'immaginario comune: vogliamo farla diventare tale anche nei fatti, lasciandola migliore di come l'abbiamo trovata. Combattere il consumo di suolo, risparmiare territorio, acqua, energia, riqualificare il patrimonio edilizio esistente (a partire da quello pubblico), ridurre la produzione di rifiuti e stimolare il riutilizzo, limitare l'uso dell'auto privata, incentivare la mobilità sostenibile, favorire le realtà economiche ad alto valore aggiunto rafforzando le reti tra settori intorno a progetti comuni innovativi.

ASSISI EFFICACE Per una amministrazione al servizio del cittadino: efficacia, efficienza e trasparenza nell'organizzazione dei servizi partendo dalle loro reali esigenze. Valutazione delle ricadute delle politiche pubbliche e introduzione di strumenti per il bilancio sociale.

ASSISI INNOVATIVA Per creare l'ecosistema in cui le idee dei giovani possano trasformarsi in forme di autoimprenditorialità con alto valore aggiunto per il territorio e la sua internazionalizzazione anche nel settore della sostenibilità, della ricerca, della creazione di nuovi servizi, stimolando attivamente l'innovazione sociale.

A fronte delle emergenze affrontate negli ultimi anni e in particolare della pandemia COVID-19, possiamo affermare che l'Assisi che vogliamo, per tutti i cittadini, è una

ASSISI RINNOVATA che, nonostante la tremenda e sconfinata emergenza della pandemia, i suoi risvolti di crisi totale a livello umano, sanitario, sociale ed economico, le sue inevitabili conseguenze, vuole rinascere da questa crisi come comunità più unita, solidale, accogliente, fraterna e coesa.

LINEE PROGRAMMATICHE PER IL GOVERNO DELLA CITTA' DI ASSISI

Sindaco STEFANIA PROIETTI
Mandato 2021-2026

“PRENDERSI CURA DI ASSISI”

Le linee programmatiche rappresentano le coordinate del “programma” amministrativo, ovvero le modalità con le quali si dà attuazione al programma amministrativo stabilendo priorità, fasi di esecuzione, mezzi per realizzarlo. Sono definite dal Testo Unico degli Enti Locali:

Art. 46, 3°, T.U.E.L. : « ...il sindaco, sentita la giunta, presenta le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato»

Art. 42, 3°, T.U.E.L.: « Il Consiglio nei modi disciplinati dallo statuto, partecipa altresì alla definizione, all’adeguamento e alla verifica periodica dell’attuazione delle linee programmatiche da parte del sindaco ...e dei singoli assessori»

Il programma è il documento sulla cui base il sindaco ha ottenuto il consenso degli elettori ovvero il programma amministrativo che è stato approvato dal corpo elettorale, e come tale è intangibile e non suscettibile di modificazioni. **Le linee programmatiche ricalcano quindi il programma presentato dal Sindaco Stefania Proietti e dalla sua coalizione, che ha come titolo “Prendersi cura di Assisi” e sulla base del quale sindaco e coalizione sono stati eletti il 4 Ottobre 2021 al primo turno, confermandosi per il secondo mandato dal 2021 al 2026.**

Come il programma, le nostre linee programmatiche sono ispirate ai nostri valori, alla visione strategica sul futuro di Assisi, maturata sulla base dell’esperienza del mandato 2016-2021, alla ricerca del Bene Comune, ai valori della Costituzione, della Democrazia, della Legalità, della Solidarietà, della Partecipazione popolare e della Trasparenza per costruire una Comunità responsabile, consapevole che diritti e doveri sono fattori inscindibili ed una società orientata all’inclusione di tutti, nessuno escluso.

Le linee programmatiche per Assisi 2021-2026 perseguiranno obiettivi raggiungibili, compatibili con l’esercizio del mandato per rispondere concretamente ai bisogni quotidiani del cittadino e rendere la nostra città speciale sempre più accogliente, ordinata e sicura, bella e straordinaria, tanto più in vista del 2026, ottocentenario del transito di san Francesco. **Oggi lo possiamo affermare, portando in dote il bagaglio dell’esperienza quinquennale di amministratori di Assisi nel periodo più complesso che la storia recente ricordi, a causa del sisma del centro Italia prima, e della pandemia negli ultimi due anni.**

Grazie alla riconferma al primo turno, voluta dalle cittadine e dai cittadini di Assisi, andremo avanti insieme, con fiducia, rappresentando ancora una volta il futuro di Assisi con quella squadra che ha creduto e crede in un progetto civico che, ora come allora, ora più che mai, è aperta alle migliori competenze, forze e capacità della società civile.

Andremo avanti insieme, nella continuità dei valori che ci hanno guidato nel corso del primo mandato, che abbiamo cercato di concretizzare nell’azione amministrativa, e che sono tuttora la nostra stella polare.

Perché, nel momento più difficile della nostra storia dal dopoguerra in avanti, siamo ancora qui, orgogliosamente, a testa alta, con la ferma volontà di costruire, insieme alle nostre concittadine e ai nostri concittadini, una Assisi futura basata sui valori che ci hanno guidato nel programma di 5 anni fa e che riproponiamo oggi, con la forza della consapevolezza di 5 anni di attività amministrativa esercitata.

La Assisi Rinnovata che costruiremo insieme verso il 2026 riparte da quei cardini che abbiamo individuato 5 anni fa: una Assisi coinvolta, una Assisi per lo sviluppo e il lavoro, una Assisi organizzata, una Assisi sostenibile, una Assisi efficace, una Assisi innovativa.

La Assisi Rinnovata che costruiremo insieme verso il 2026 riparte da quei progetti e da quei valori che abbiamo sottoposto alla valutazione delle cittadine e dei cittadini e che gli elettori hanno scelto ancora una volta per guidare Assisi, proprio il 4 ottobre 2021, Festa Solenne di San Francesco.

Le vicende che abbiamo attraversato nel precedente mandato (l'emergenza terrorismo, il sisma del 2016, i numerosissimi grandi eventi, la pandemia dal 2020) hanno condizionato inevitabilmente la nostra azione amministrativa, ci hanno forgiato e insegnato a gestire la cosa pubblica e a prenderci cura della comunità nella quotidianità e nelle emergenze. Portiamo in dote questa esperienza e ci rimettiamo nuovamente al servizio della comunità e della nostra amata Città, più forti nell'esperienza amministrativa, più motivati nell'azione, convinti che, da una grande crisi si aprano, ora, enormi opportunità di crescita e sviluppo per Assisi grazie anche ai fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Per questo ognuna delle **10 linee programmatiche per Assisi verso il 2026** farà riferimento alle missioni del PNRR, perché lo studio e l'analisi delle opportunità offerte dal piano, per noi, è già iniziato da tempo, e quanto già è stato fatto nei mesi scorsi potrà essere da subito messo al servizio della nostra Città.

Ora insieme a voi, allargando sempre di più la partecipazione civica grazie anche agli strumenti tecnologici, noi tutti cittadine e cittadini di Assisi costruiremo l'Assisi del futuro, la nostra Assisi che, già da 5 anni fa, abbiamo visto rinascere con una visione strategica verso il 2026.

Queste linee programmatiche daranno attuazione al programma e concretizzeranno la nostra visione dell'Assisi che vogliamo costruire insieme a voi. Da queste linee programmatiche deriveranno le linee strategiche di mandato e il Documento Unico di Programmazione (DUP) che è lo strumento alla base dei documenti di programmazione del Comune, come il bilancio. Il DUP sarà approvato in Consiglio Comunale entro 120 giorni dall'insediamento e permetterà l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente essendo il principale strumento del processo di programmazione, che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'Ente. Nel corso del precedente mandato abbiamo realizzato oltre il 90% degli obiettivi del DUP.

Ed ora vogliamo continuare su questa strada intrapresa ed implementare in nuovi obiettivi verso quella visione strategica delineata già 5 anni fa, verso il Giubileo del 2025, i centenari francescani e l'importantissimo Ottocentenario del Transito di San Francesco del 2026, verso una **Assisi rinnovata** che vogliamo costruire seguendo 10 linee programmatiche, verso una **Assisi rinnovata** che vogliamo così....

10 LINEE PROGRAMMATICHE 2021-2026

1

ASSISI DI TUTTI E CON TUTTI | Inclusione e fragilità socio-economiche **LA CITTA' CHE METTE I PIU' FRAGILI AL CENTRO DELL'AZIONE POLITICA** Missioni 5,6 PNRR

Una città che vuole aumentare e migliorare i **servizi per le persone e per la vita**, sostenere e dare centralità alle **famiglie**, ai **bambini** e agli **anziani**, alle **persone più fragili**, all'accoglienza, alla fraternità, all'uguaglianza.

Una città che abbatte le barriere architettoniche implementando il PEBA (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche già fatto), progetta in maniera universale ogni nuova opera pubblica e privata, pensa e realizza servizi e trasporti per diversamente abili. Una città che investe nel sostegno alla natalità, alla genitorialità e alle famiglie, che investe nell'edilizia pubblica e nel ripopolamento dei centri storici. Una città che vuole stare dalla parte dei più deboli, sempre, per mettere tutti nelle migliori condizioni di vita. Una città che vuole essere vicina a chi è fragile in questo momento: P IVA, lavoratori delle filiere stremate dal Covid, **disoccupati**, piccole e medie imprese. Una città che accoglie, anche nelle forme non convenzionali, in collaborazione con la Caritas ed altre realtà territoriali. Una città che collabora con le associazioni socio-sanitarie per garantire il vero welfare a tutti i cittadini, in particolare ai più fragili. Una città che lotta per il suo **Ospedale** per il quale vuole trovare un vero e concreto progetto di sviluppo e di rilancio, che vuole garantire i servizi sociali di base anche a domicilio.

Una città capace di offrire assistenza agli **anziani** mediante la realizzazione di residenze protette di moderna concezione, anche con case di quartiere e centri di accoglienza protetti. Una città che immagina un nuovo corso per la casa di riposo con l'implementazione dei luoghi e dei posti in convenzione per la cura, l'assistenza, l'accoglienza e la vita degli anziani di Assisi e della zona sociale 3.

Una città continua a dare il supporto concreto ai progetti "Dopo di noi" e "Durante noi" ed alle realtà assistenziali e di cura della disabilità complessa insistenti sul territorio, che investe per i più fragili e non li lascia soli, che trova forme innovative di sostegno e innova i **servizi sociali** rendendoli un servizio ancor più prossimo, efficace, accogliente. Una città che **difende la vita e i diritti umani** sempre, soprattutto dei più fragili, degli anziani, dei nati, dei piccoli, delle persone speciali e dei loro cari e delle loro famiglie. Una città che difende la vita e si pone **sempre dalla parte dei più deboli** e degli oppressi, anche quando sono fuori dai nostri confini.

2

AMBIENTE E SOSTENIBILITA' | Assisi capitale dell'ecologia integrale **ASSISI CAPITALE MONDIALE DELL'ECOLOGIA** Missione 2 PNRR

Una città che mette al centro dell'azione amministrativa la tutela dell'ambiente e la salvaguardia del territorio, che basa le sue linee programmatiche sullo sviluppo sostenibile, perché abbiamo investito nel Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima: Assisi al 2030 avrà il 40% di emissioni di CO2 in meno. Una città che gestirà, come Capofila, l'Associazione dei Comuni del Parco del Subasio per il rilancio della montagna assiate, dei sentieri, del patrimonio naturalistico. Una città che intercetterà le risorse (regionali, nazionali, PNRR, europee) per la gestione del patrimonio, delle viabilità, dei sentieri, dell'acqua, e per la valorizzazione del

patrimonio SIC e Natura 2000, del patrimonio immobiliare e dei pascoli, per il controllo e per il piano di gestione, con definizione della procedura di VAS che ora potrà essere portata a termine con il protagonismo dei comuni.

Una città che si proietta nel futuro con un sistema completamente elettrico per i servizi di trasporto persone e merci nel centro storico con un progetto di “città oltre l’auto” inserito nel PNRR. Una città che vuole diventare una “comunità energetica” anche come insieme di più comunità energetiche, per produrre energia da rinnovabili e ridurre i costi dei cittadini e delle imprese. Una città che intercetta Una città che ha già raggiunto traguardi in termini di raccolta differenziata (75%) estendendo il servizio in tutto il territorio comunale ed eliminando i cassonetti stradali dal Centro Storico e che ora punta decisamente alla strategia RIFIUTI ZERO entro il 2024, all’attivazione del centro di riuso già realizzato, a ridurre significativamente la TARI attraverso la tariffazione puntuale, alle isole ecologiche sperimentali.

Una città che, nell’ambito della gestione dei rifiuti e servizi integrati di pulizia della città, prevede interventi a breve termine e a lungo termine ben delineati: tariffazione puntuale, costruzione di una mini- isola ecologica nel comprensorio Petrignano-Palazzo-Torchiagina, spostamento della stazione di trasferimento in un luogo più idoneo, revisione del contratto di gestione dei rifiuti in scadenza al 2024.

3

FRAZIONI AL CENTRO | Assisi unica e unita LA CITTA' IN CUI NON ESISTONO PERIFERIE Missioni 5,2,3 PNRR

Una città in cui le frazioni e tutti i territori, ai quali è stata restituita dignità in questi passati 5 anni, sono parte integrante e viva di Assisi, con il centro storico che può rinascere dall’energia delle sue frazioni. Una città in cui tutte le frazioni sono interconnesse da servizi di trasporto e infrastrutture di rete e comunicazioni moderne, a basso impatto ambientale e affidabili, in cui non esistono cittadini di serie A e di serie B, in cui ci sono strade sicure e percorribili, cura del territorio, acqua pubblica e gas metano, luci pubbliche e videosorveglianza, ambienti per le attività culturali, educative, ludiche e sociali per tutti e senza distinzioni. Una città in cui tutte le aree verdi e per bambini sono giardini curati e sicuri, i monumenti storici sono valorizzati, la manutenzione del territorio è ben curata. Una città in cui le scuole e le occasioni di incontro e cultura, di eventi e formazione, arrivano nelle frazioni. Una città in cui le frazioni siano collegate tra loro e ai maggiori centri della comunità (centro storico, ospedale, servizi) da strade sicure e mantenute, da piste ciclabili e percorsi ciclopedonali, da servizi di mobilità sostenibili.

Una città in cui i bambini crescano con la consapevolezza che le frazioni sono parte integrante e irrinunciabile del patrimonio di Assisi, anche attraverso operazioni culturali come l’abecedario della città e del patrimonio UNESCO, a realizzare e distribuire a tutti gli studenti delle scuole elementari di Assisi.

Una città in cui le frazioni siano seguite da un amministratore e/o consigliere delegato di riferimento, in cui vi sia il presidio della polizia locale il più possibile frequente e continuativo.

4

ASSISI CITTA' DEI BAMBINI, DEI RAGAZZI, DEI GIOVANI | Priorità a scuola, servizi socio-educativi, cultura, patti di collaborazione per l’uso dei beni comuni FORMAZIONE, EDUCAZIONE, CULTURA: SAPERE È POTERE Missione 4 PNRR

Una città che vuole investire su nuove scuole, scuole belle e multifunzionali, scuole a tempo pieno, asili nido, patti educativi di comunità, cultura, biblioteche, università, formazione. Una città che vuole diventare una COMUNITA’ EDUCANTE. Una Città che si ripensa e riprogetta come Città dei bambini, dei ragazzi, dei

giovani, mettendoli al centro delle attenzioni a partire da ciò che è più importante: il loro apprendimento e la loro crescita umana e sociale. Una città che mette al centro dell'azione politica scuola e assistenza alle famiglie nell'educazione, nella didattica, nella socialità dei bambini, ma anche vita dei ragazzi e dei giovani, come nuovo paradigma per uscire dall'emergenza e ritrovarci in una Assisi rinnovata. Una città che, riconoscendo di non aver fatto mai abbastanza per i nostri piccoli e per i nostri giovani, che sono il futuro, ora vuole investire per loro, su di loro, con loro. Una Città che diventa una comunità educante e vuole creare nuovi spazi e infrastrutture, anche in collaborazione con il mondo del terzo settore attraverso i patti di collaborazione, in cui i nostri giovani possono trascorrere il tempo libero all'insegna delle loro passioni: sport, teatro, cultura. In questi spazi i nostri giovani potranno avere anche l'opportunità di avere luoghi di studio, di apprendere conoscenze e di acquisire abilità determinanti per il loro futuro.

Una città che continua ad investire nell'alta formazione e come sede dell'**Università** di Perugia (Economia del Turismo e Life Planet Design presso Palazzo Bernabei). Una città che pensa alla sua prima scuola di musica, che vuole valorizzare la musica medievale e la musica antica sulla scorta di personalità ed artisti che sono eccellenze assisane di livello mondiale.

Assisi diventerà una **città della conoscenza, della formazione e dell'istruzione**, che ha già in atto processi concreti per il sistema scuola: la riqualificazione dell'area "ex fornaci Briziarelli" con la riallocazione di un **nuovo e più funzionale polo scolastico per tutta Santa Maria degli Angeli**, che sarà inclusivo e allargato ad altre scuole pubbliche del territorio (scuola per ciechi), con conseguente recupero degli spazi della attuale scuola Giovanni XXIII per dare spazio ad attività pubbliche ed associative che al momento non hanno sedi adeguate (Associazioni Civiche, Digipass, Giudice di Pace, ...); la **zona scolastica di Petrignano** diventerà un vero e proprio campus pronto ad accogliere tutte le attività pubbliche cittadine favorendo anche l'incontro intergenerazionale, un vero e proprio spazio cittadino aperto H24; a **Palazzo lo spostamento della scuola elementare** presso gli spazi del campo sportivo creerà un connubio scuola-spor e permetterà di liberare spazi dove sorgerà la nuova **piazza** del paese affinché anche gli abitanti di Palazzo possano trovare spazi adeguati alla vita sociale.

5

UN NUOVO 'COMUNE' | Amministrazione cittadino-centrica al servizio della Città **ASSISI SMART CITY - #SMARTASSISI** Missione 1 PNRR

Una Città che investe risorse ed energie nell'**organizzazione dell'Ente**, nell'assunzione delle risorse umane, nell'amministrazione come **partecipazione**, nei **forum civici**, nella trasparenza, nella comunicazione, nella **semplificazione e sburocratizzazione**, nello snellimento e nei tempi certi delle procedure, nella digitalizzazione di documenti e procedure. Una Città, un Comune che sia ente pubblico efficiente e proattivo, che investa tutte le risorse possibili in opere pubbliche utili al territorio e ai cittadini generando lavoro e sviluppo, che abbia il coraggio di cambiare il proprio bilancio rendendolo un **bilancio partecipato**, che trovi la forza di rigenerarsi nei servizi al cittadino, rendendoli più flessibili, accessibili, amichevoli e non faticosi o fonte di malessere. Un Comune che sia veloce, al passo con i tempi dei cittadini e delle imprese, un Comune che assume ed investe sempre più in risorse umane meritevoli, giovani e qualificate, per dare sempre più e sempre meglio il servizio al cittadino. Anche se non lo abbiamo scelto noi, questo è il momento giusto per pensare e mettere in pratica un nuovo modo di "fare Comune".

Una città che ispiri il metodo di amministrare alla partecipazione e alla sinodalità, attraverso i forum civici e le decisioni partecipate.

Una città che istituisce le **consulte**, non appena la situazione pandemica lo renderà possibile, attraverso il relativo regolamento comunale, così da ampliare fattivamente la partecipazione della comunità alle valutazioni e alle decisioni politiche.

Una città che istituisce la figura dei **consiglieri delegati**, così da ripartire in maniera più ampia e collegiale le tante responsabilità, i tanti stimoli, le numerosissime opportunità che Assisi, città a 2 dimensioni, è in grado di offrire.

Una città che si candida a diventare area di sperimentazione per sistemi di servizi avanzati che si basano sulla **banda ultra larga** coniugando così arte storia e modernità e visione futura ad uso dei turisti di ogni nazionalità che ogni anno la visitano e agli imprenditori che qui vogliono fare impresa: per questo motivo è stata chiesta **l'infrastrutturazione e il cablaggio per intero di tutte le zone industriali, di tutti i plessi scolastici** del territorio nonché di anticipare all'anno in corso il già previsto cablaggio in FTTH del centro storico e delle tre frazioni maggiori e quello in fibra FTTC della centrale telefonica di MONTELABATE che completerebbe il cablaggio FTTC di tutto il territorio.

Una Città che investe in una **nuova e moderna governance dell'Ente**, attualizzando ed ottimizzando il funzionigramma del Comune in maniera rispondente alle più moderne esigenze, con l'esperienza maturata in questi 5 anni resa efficace dall'ascolto del personale dipendente. Una città che investe nella **partecipazione amministrativa, valorizzando il ruolo e l'operatività dei Consiglieri Comunali** istituendo il consigliere delegato: ogni Consigliere Comunale potrà con apposita delega curare il raggiungimento di uno specifico obiettivo od avere il compito di curare uno specifico ambito di attività. Una città che vuole partecipare gli obiettivi, i progetti, le scelte, le decisioni, con la propria comunità attraverso le consulte. Una città gestita da un Comune che, oltre l'Ente e la complessità delle procedure, è una grande **famiglia** attiva, ogni giorno, per il bene comune, per il bene di tutti.

6

IL RESPIRO INTERNAZIONALE | Assisi, meta del turismo nazionale ed internazionale, città della bellezza, del dialogo, della pace, dei nuovi stili di vita **TURISMO, BELLEZZA, UNESCO = ASSISI 2026** Missione 1 PNRR

Una città che è il nostro patrimonio, dove la bellezza ci ha salvato sempre nella storia. La bellezza della santità, con San Francesco e Santa Chiara, la bellezza dell'arte e della solidarietà fraterna nel 1943/44, la bellezza delle nostre Basiliche Papali ristrutturate con le mani e l'ingegno dell'uomo nel 1997. Allora, dopo quel distruttivo tragico sisma, quando risorse la Basilica di San Francesco, risorse Assisi e risorse l'Umbria.

Ora come allora, vediamo una città che rinasce dalla bellezza, dalla valorizzazione del patrimonio culturale e dal patrimonio mondiale UNESCO, dai suoi valori esaltati dai **gemellaggi** internazionali, che dovranno essere ampliati e rafforzati grazie anche a un consigliere delegato.

Nel 2019 Assisi ha consolidato 1,2 milioni di presenze all'anno (il 25% delle presenze turistiche in Umbria), 5 milioni di escursionisti all'anno, e grazie al prezioso lavoro fatto dal Comune in questi 5 anni in relazione alla profilazione dei turisti ed alla predisposizione del relativo catalogo prodotti sarà possibile mettere in campo le iniziative più efficaci.

Ora vediamo Assisi come una città che può proiettarsi nelle grandi rotte nazionali, in particolare abbiamo stretto un legame con la **Città di Firenze**, con la quale abbiamo preparato la candidatura italiana all'importante evento internazionale **World Water Forum 2024**; abbiamo inoltre siglato uno **storico accordo con gli Uffici** che porterà opere di eccezionale valore storico, artistico e religioso in mostra ad Assisi.

Una città che vuole incrementare il livello di attrattività turistica e culturale modernizzando le infrastrutture materiali e immateriali del patrimonio storico artistico. Una città che vuole migliorare la fruibilità della cultura e l'accessibilità turistica attraverso investimenti digitali e volti alla rimozione delle barriere fisiche e cognitive del patrimonio, con particolare attenzione, a titolo esemplificativo, al Fondo Antico comunale, alle domus romane, al patrimonio artistico conservato nelle pinacoteche e nei luoghi di culto. Una città che vuole rinnovare e modernizzare l'offerta turistica anche attraverso la **riqualificazione delle strutture ricettive e il potenziamento delle infrastrutture e dei servizi turistici strategici**. Una città che vuole valorizzare il turismo sostenibile e slow, i cammini, il bike, il turismo naturalistico, supportare la transizione digitale e verde nei settori del turismo e della cultura. Una città che sappia valorizzare il suo patrimonio di feste storiche a partire dal **Calendimaggio** per giungere al **Palio del Cupolone**, con l'obiettivo di riprendere le manifestazioni a partire dal 2022.

Una città che sappia intercettare un nuovo “turismo esperienziale”, per far restare più a lungo i turisti alla scoperta delle nostre frazioni, dell’Assisi romana, di tour del Parco ed in comuni limitrofi, turismo delle piste ciclabili e legato allo sport: Assisi è un sistema turistico a tutti gli effetti e come tale necessita di un coinvolgimento di molteplici attori tra pubblico e privato, coordinati e rivolti ad un unico obiettivo comune.

Una città che punta sul turismo dedicando al tema un assessore, affiancato da un pool di esperti interni ed esterni al comune, e che ripensa la struttura comunale così da renderla funzionale alla gestione di un tema complesso e variabile ma vitale per Assisi come il turismo con tutta la sua filiera estesa anche al commercio.

Una città che si muove speditamente verso **nuovi turismi**, con una propria idea di sviluppo inclusiva delle frazioni e di tutto il territorio, che punta alla valorizzazione e messa a sistema di **cammini, sentieristica del Parco, bike e attività outdoor** in generale, per attirare quel turismo lento, ed esperienziale che vive il territorio in modo più profondo e che rappresenta un trend futuro

Una città che si rivolge al turismo religioso, puntando sul potenziamento delle infrastrutture come l’**Aeroporto internazionale San Francesco d’Assisi e i suoi collegamenti intermodali**: saper attrarre il turismo religioso straniero, saper offrire **rotte di collegamento con le principali città italiane (Firenze, Venezia, Roma) e con le mete di pellegrinaggio italiane ed estere (Santiago de Compostela, la Terrasanta)** può rendere Assisi il nuovo baricentro del turismo religioso e spirituale ispirato a San Francesco e a papa Francesco. Una città che progetta la **valorizzazione turistica del territorio con le sue frazioni**, così ricche di attività agrituristiche ed extra-alberghiere, dei nostri borghi e Castelli, legati alle opportunità che offrono con i loro “spazi larghi, belli e sicuri”.

7

TERRITORIO E VIVIBILITA' | Infrastrutture, opere pubbliche, patrimonio, qualità urbana, mobilità sostenibile, infrastrutture di connessione VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E QUALITA' URBANA Missioni 2,3 PNRR

Una città che ripensa, riqualifica, realizza le infrastrutture e le opere pubbliche in tutto il territorio intercettando fondi pubblici. Una città che crede e continua ad investire nell’**Aeroporto internazionale San Francesco d’Assisi**, e nei suoi collegamenti intermodali, come infrastruttura strategica per l’Umbria e per il rilancio del turismo. Una città dove il territorio è valore, in cui il Piano Regolatore (che sarà revisionato significativamente) e il piano dell’arredo urbano sono improntati alla bellezza e alla qualità urbana e del paesaggio. Una città in cui i servizi arrivano a tutti, in cui il patrimonio comune viene fruito e diventa fruibile. Una città in cui la vivibilità passa per i servizi di mobilità e di connessione. Una città in cui la gestione innovativa degli spazi pubblici (intesi come piazze, vie, ma anche patrimonio pubblico) diverrà essenziale, e potrà fare da leva ad azioni di rilancio economico e sociale.

Una città la cui modernità passa anche per la connessione e l’**infrastrutturazione e il cablaggio per intero di tutte le frazioni** ed i territori, di tutte le zone industriali, di tutti i plessi scolastici, di tutte le piazze ed i centri di aggregazione sociale. Una città che vuole modificare il **Piano Regolatore** per renderlo uno strumento efficace della gestione del territorio e della sua effettiva protezione. Una città in cui la progettazione e gestione dello spazio pubblico e privato con l’urbanistica in ottica di rigenerazione urbana sarà determinante per una nuova qualità della vita. L’antidoto alla crisi di una Città come Assisi, che si è modellata nel tempo mantenendosi uguale a sé stessa, è la resilienza.

Una città che, grazie all’investimento fatto con il **PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile)** nel mandato precedente, oggi può progettare la sua Mobilità Sostenibile non più come idea ma con progetti da realizzare, per i quali occorrono soltanto operatività e risorse. Una città che ha progettato la sua mobilità alternativa ed ora può realizzarla.

Una città con un centro storico che in un futuro non lontano diventi green, aperto solo a veicoli elettrici e carburanti eco sostenibili, con mobilità completamente elettrica grazie alle risorse del PNRR: come affermano i nostri giovani, Assisi ha la potenzialità per diventare una tra le prime città in Italia a diventare a impatto zero.

Tra i cittadini in generale sta crescendo la richiesta di **percorsi ciclabili, ciclo-pedonali e liberi da auto**. Il nostro progetto per questo argomento è semplice nell'enunciarlo *“vogliamo che tutte le frazioni, dalle più piccole alle più grandi, siano collegate da percorsi ciclabili e pedonali”* ma molto articolato nella fattibilità, vista la conformazione del territorio del nostro comune. Prevede piste ciclabili che si collegano alla attuale Assisi-Spoleto (che comprende già Castelnuovo e Tordandrea), tramite una nuova pista ciclabile, che da Rivotorto arriva al Lyrick, prosegue per via Valecchie fino a raggiungere via Francesca, Villa Gualdi, Ponte Rosso per arrivare a Palazzo e ricongiungersi con il percorso dei castelli; Petrignano, Sterpeto, San Gregorio, Torchiagina. C'è anche un percorso più tecnico, specifico per cammini e mountain bike, che contorna il monte Subasio, compreso nel progetto del parco. Ci sono progetti in fase avanzata anche per percorsi strettamente pedonali che vedranno la luce nei prossimi mesi; come il marciapiede Assisi-Viole, SMA-Castelnuovo, Tordandrea-SMA, Assisi-Campiglione, Torchiagina-Petrignano. C'è il progetto della linea di trasporto pubblico locale con un autobus che collegherà, ogni ora, le frazioni al centro storico, alla stazione, all'Ospedale, alla casa della salute. Altri progetti avranno bisogno di un tempo maggiore e di tante risorse da trovare al di fuori del bilancio comunale (già chiesti nell'ambito del PNRR), come per esempio la mobilità con mezzi ad energia elettrica nei centri storici e nei collegamenti tra frazioni. L'aspetto fondamentale di tutto ciò è che non sono più solo idee ma progetti da realizzare.

8

ASSISI SICURA | Accogliere, abitare, vivere con nuove regole **SEMPRE PIU' SICUREZZA, TRASPARENZA, LEGALITA' A FAVORE DI CITTADINI E ISTITUZIONI** Missione 1 PNRR

Il **principio di legalità** deve essere messo al centro di ogni azione politica e amministrativa dei componenti di governo e la sua difesa in cima alle sue priorità: l'illegale è affare di pochi, ma la legalità è un affare per tutti. Una città che ripensa, riqualifica gli spazi pubblici e privati in ottica di sicurezza a 360°. Una città con infrastrutture che garantiscono la massima sicurezza e vivibilità. Una città in cui la legalità è faro per le scelte pubbliche e di ogni genere, dove si monitora il territorio grazie all'investimento nell'assunzione di personale nella Polizia Municipale. Una città **dove i protocolli di legalità e la collaborazione con Istituzioni e forze di polizia e dell'ordine** garantiscono la sicurezza dei cittadini e la difesa soprattutto dei più fragili. Una città in cui i cittadini attivi monitorano e coadiuvano le forze dell'ordine e di polizia con il **controllo di vicinato**. Una città che promuove un "Osservatorio territoriale sulla legalità e sicurezza", che crei forme di confronto e collaborazione tra le diverse realtà locali (politiche e non) con l'obiettivo di monitorare ciò che accade sul territorio al fine di individuare segnali di presenza di fenomeni di illegalità e di mettere in atto strategie di prevenzione e contrasto: si tratta di uno strumento istituzionale a costo zero che, grazie al supporto e all'intervento di esperti promuove azioni mirate, volte a favorire la prevenzione, il controllo e l'intervento sui più diffusi fenomeni illegali come la micro e macro criminalità per garantire la sicurezza privata ed ambientale. L'Osservatorio sarà inteso come organismo permanente con funzioni consultive, propositive, centro di studio, ricerca, documentazione, iniziativa sociale a sostegno della legalità e la sicurezza dei cittadini. Una città già dotata della **rete di videosorveglianza più importante dell'Umbria**, per garantire la sicurezza ed il benessere di tutti attraverso la **prevenzione**. Una città che punta ad avere **sempre maggiori risorse umane da dedicare al controllo della sicurezza e del territorio**, dedicando risorse all'implementazione del numero degli agenti di polizia locale (oltre i 6 nuovi vigili assunti nel 2021).

9

LAVORO, FISCALITÀ, INNOVAZIONE, INSEDIAMENTI INDUSTRIALI ED AGRICOLI INNOVATIVI E SOSTENIBILI | Percorsi di sviluppo capaci di futuro SE QUALCUNO AIUTA UN ALTRO DANDOGLI DA MANGIARE, IL POLITICO CREA PER LUI UN POSTO DI LAVORO

Missione 1, 5 PNRR

Una città che investe **sulla creazione di posti di lavoro** rimettendo in sesto gli insediamenti industriali, che propone progetti di riqualificazione urbanistica e rigenerazione urbana finalizzati a nuovi insediamenti produttivi. Una città che investe sulle possibilità di **fiscalità innovativa** (in particolare tariffa puntuale TARI) e sulla **riduzione della fiscalità per categorie mirate** (riduzione della TOSAP anche per il 2022), che non aggiunge tasse come l'addizionale comunale IRPEF che grava in tutti i comuni umbri. Una città che continui ad investire nei fondi rotativi (come il fondo Assisi Impresa) destinati alle imprese giovanili, femminili, e ai commercianti in questo momento più colpiti dal covid.

Una città che investe nella innovazione sociale e nell'economia dei servizi e del terzo settore. Una città che aiuta le imprese ad investire in risorse umane, a migliorarsi nel decoro, a internazionalizzarsi. Una città che continua nei percorsi di sostegno alle fragilità economiche avviati, come lo sportello contro il sovraindebitamento.

Una città che sta **vicina alle piccole imprese, alle PMI, alle partite IVA**, con l'istituzione di uno **sportello Autonomi e Partite IVA**, dedicato alle imprese, commercianti e PIVA in generale di supporto alla categoria.

Una città che investe nella formazione professionale, nell'ecosistema scuola-lavoro per collegare la scuola alle aziende.

Una città che investe nel valore del lavoro manuale e cerca concretamente un futuro per il nostro manifatturiero. Una città che non ha paura di investire in zone produttive innovative, di risolvere problemi urbanistici ultradecennali, per generare nuovi insediamenti, sviluppo e lavoro. Le nostre zone industriali ed artigianali segnano già dalla crisi economico-finanziaria del 2008 una situazione di difficoltà che la pandemia non ha fatto altro che aggravare ed accelerare. Riteniamo un dovere di tutte le istituzioni, a partire da quelle locali, identificare delle proposte politiche ed amministrative in grado di contenere questo fenomeno. Ciò comporta un'attenta analisi dell'evoluzione del sistema economico generale e progetti di riqualificazione che dovranno necessariamente legarsi ad uno sviluppo organico del nostro tessuto produttivo. Noi lo stiamo già facendo, avendo investito risorse nella **risoluzione di atavici problemi delle nostre zone di insediamento industriale artigianale e produttivo**, che stanno già dando frutto nei nuovi insediamenti produttivi a Santa Maria degli Angeli e in altre frazioni, con la generazione di decine di posti di lavoro.

10

SPORT, ASSOCIAZIONI, MOVIMENTI, VOLONTARIATO, COOPERAZIONE, TERZO SETTORE, UTILIZZO BENI COMUNI, INNOVAZIONE SOCIALE| Insieme per crescere VERSO LA TERZA ECONOMIA

Missioni 5,6 PNRR

Dobbiamo ripartire dalla centralità della persona: sarà questo il motore di tutto. Le persone, in particolare e prima di tutto i più fragili, gli anziani ma anche i bambini, coloro che si confrontano con la disabilità ma anche con la nuova povertà dovuta alla mancanza o all'incertezza del lavoro. Dobbiamo **ripartire dalla cura della persona**, della sua salute, ma anche del suo benessere psicologico. Dovremo innescare una profonda operazione di "innovazione sociale" a livello nazionale, passando per le Città. L'**innovazione sociale** è la capacità di rispondere a bisogni sociali emergenti attraverso nuove soluzioni e modelli, creando lavoro e impresa avendo come obiettivo primario il bene comune. La cura della persona, la salute, la sicurezza, l'educazione, la protezione ambientale, la lotta alle disuguaglianze

nelle opportunità economiche: ripartiamo da questi bisogni primari presenti anche nella nostra Città per creare opportunità di occupazione e lavoro. Abbiamo un **terzo settore** che potrebbe guidare, insieme a comune e enti pubblici, questo piano di rinascita: pensiamo alle imprese e alle cooperative sociali, già impegnate nella massimizzazione del benessere umano ed ambientale. Vogliamo una città che realizzi **centri di vita associativa e di pratica sportiva** anche con il recupero e adeguamento di infrastrutture esistenti, che potenzi l'utilizzo del regolamento dei beni comuni per mettere i patrimoni comunali e pubblici a disposizione dei cittadini. Una città che intercetti il più possibile fondi regionali, ministeriali e soprattutto europei, ora che il PNRR entrerà nella operatività, grazie a un ufficio ad hoc per la progettazione PNRR ed europea. **L'importanza dello sport per la crescita sociale dei nostri bambini e ragazzi, per la nostra socialità, per la comunità**, è ancor più evidente dopo la crisi del covid. E nella nostra nuova normalità, conoscendo bene le esigenze della nostra comunità, vogliamo una città che metta al centro delle azioni amministrative lo sport che serve, lo sport che aggrega, lo sport che fa crescere. Oltre alla realizzazione del **palazzetto dello sport** polivalente e la **riqualificazione ed ampliamento della piscina coperta** previste nel master plan della zona Lyrick a Santa Maria degli Angeli, è già previsto il master plan anche per il **centro sportivo di Fossa Caroncia**, con una versione della piscina più consona alle esigenze attuali e la valorizzazione di sport alternativi, oltre a quelli classici, che è riqualificazione e rigenerazione urbana, una **nuova "porta" della Città verso il Subasio legata all'acqua e allo sport**. Pensiamo una città che progetti eventi sportivi piccoli e diffusi, che progetti ed attragga **grandi eventi sportivi** come le Olimpiadi della pace, maratone internazionali, gare ciclistiche ed altre competizioni sportive di calibro nazionale e internazionale. Continuerà ad essere di vitale importanza sociale il sostegno che l'Amministrazione garantirà a tutte le iniziative di Associazioni ed Enti che promuovono l'animazione sportiva, sociale e culturale nel territorio sostenendo la tenuta del tessuto sociale ed aggregativo con particolare attenzione ai nostri giovani. Tali linee saranno, nel corso del mandato amministrativo, monitorate al fine di garantirne la realizzazione e/o la modifica. Le Linee Programmatiche sopra delineate sono state così denominate:

1. **ASSISI DI TUTTI E CON TUTTI | Inclusione e fragilità socio-economiche**
LA CITTA' CHE METTE I PIU' FRAGILI AL CENTRO DELL'AZIONE POLITICA - Missioni 5,6 PNRR
2. **ASSISI AMBIENTE E SOSTENIBILITA' | Assisi capitale dell'ecologia integrale**
LA CITTA' CAPITALE MONDIALE DELL'ECOLOGIA - Missione 2 PNRR
3. **ASSISI CON LE FRAZIONI E IL CENTRO AL CENTRO | Assisi unica e unita**
LA CITTA' IN CUI NON ESISTONO PERIFERIE - Missioni 5,2,3 PNRR
4. **ASSISI CITTA' DEI BAMBINI, DEI RAGAZZI, DEI GIOVANI | Priorità a scuola, servizi socio-educativi, cultura**
SAPERE È POTERE - Missione 2 PNRR
5. **ASSISI NUOVO 'COMUNE' | Amministrazione cittadino-centrica al servizio della Città**
ASSISI SMART CITY - #SMARTASSISI - Missione 1 PNRR
6. **IL RESPIRO INTERNAZIONALE DI ASSISI | Assisi città del dialogo, della pace, dei nuovi stili di vita**
TURISMO, CULTURA, BELLEZZA, UNESCO = ASSISI 2026 - Missione 1 PNRR
7. **ASSISI VIVA E VIVIBILE | Infrastrutture, opere pubbliche, patrimonio, qualità urbana**
VIVIBILITA' E VALORIZZAZIONE DI TERRITORIO E QUALITA' URBANA - Missioni 2,3 PNRR
8. **ASSISI SICURA | Accogliere, abitare, vivere con nuove regole**
SEMPRE PIU' SICUREZZA, TRASPARENZA, LEGALITA' A FAVORE DI CITTADINI E ISTITUZIONI - Missione 1 PNRR
9. **ASSISI CAPACE DI FUTURO | Lavoro, fiscalità, innovazione, insediamenti industriali innovativi e sostenibili**
SE QUALCUNO AIUTA UN ALTRO DANDOGLI DA MANGIARE, IL POLITICO CREA PER LUI UN POSTO DI LAVORO - Missione 5 PNRR
10. **ASSISI INSIEME PER CRESCERE | Associazioni, movimenti, volontariato, cooperazione, terzo settore, sport, utilizzo beni comuni**
INNOVAZIONE SOCIALE E TERZA ECONOMIA - Missioni 5,6 PNRR

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del TUEL. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che dovranno trovare completa attuazione entro l'anno 2026, ultimo anno del mandato amministrativo.

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
Missione:01. Servizi istituzionali, generali e di gestione		5. UN NUOVO 'COMUNE' Amministrazione cittadino-centrica al servizio della Città ASSISI SMART CITY - #SMARTASSISI Missione 1 PNRR
	1	Riorganizzazione dell'Ente: attualizzazione e ottimizzazione del funzionigramma adeguando la struttura alla gestione di un sistema complesso quale è il Comune di Assisi, anche in vista degli storici appuntamenti del centenario francescano e del giubileo, nel contesto del PNRR
	2	Potenziare al massimo le nuove assunzioni di personale in tutti i settori, nel rispetto del turn over e del fondo, con le possibilità date dal PNRR
	3	Implementazione della partecipazione e della sinodalità con i forum civici e le decisioni partecipate
	4	Istituzione Ufficio Comunicazione, Relazioni Esterne e Marketing Territoriale
	5	Semplificazione , sburocrazia, snellimento delle procedure, certezza dei tempi di risposta
	6	Digitalizzazione documenti e procedure
	7	Bilancio partecipato
	8	Potenziamento e aggiornamento Sistemi Informativi , innovazione della dotazione tecnologica hardware e software
	9	Potenziamento SIT Sistemi Informativi Territoriali per la gestione georeferenziata delle reti, infrastrutture, servizi, anagrafe, toponomastica
	10	Informatizzazione e digitalizzazione dei flussi nel Settore Gestione Territorio e nel Settore Infrastrutture (sia per flussi interni che per i servizi al cittadino – presentazione pratiche, accesso alle informazioni e agli atti)
	11	Comune di Assisi area di sperimentazione per sistemi di servizi avanzati che si basano sulla banda ultra larga (infrastrutturazione e cablaggio di tutte le zone industriali, di tutti i plessi scolastici del territorio e cablaggio in FTTH del centro storico e delle tre frazioni)
	12	Informatizzazione e digitalizzazione Ufficio Anagrafe e Servizi Demografici con predisposizione per l'accesso online ad alcune procedure da parte dei cittadini
	13	Predisposizione archivio tecnico digitalizzato con accesso online
	14	Azioni dirette di snellimento e semplificazione delle procedure amministrative a favore dei cittadini e delle imprese
	15	Istituzione dei consiglieri delegati e dei delegati del Sindaco su temi e programmi speciali (politiche per le persone con disabilità, cooperazione internazionale, parco del Subasio, PNRR e ricerca fondi)
	16	Istituzione commissioni e consulte speciali su temi e programmi specifici
	17	Implementazione di progetti obiettivo per specifiche tematiche
	18	Potenziamento ulteriore del settore comunale di Protezione Civile
	19	Assemblee pubbliche nei territori (almeno 1 volta all'anno per ciascuna frazione)

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	20	Consulte dei cittadini: istituzione ed attività, eventuale aggiornamento del regolamento comunale per consulte speciali
	21	Attivare finanziamenti nazionali, europei, PNRR Next Generation, anche congiuntamente con altri comuni, istituzioni regionali, nazionali, sovranazionali, in una ottica di sinergia, ottimizzazione di risorse e di creazione di valore grazie a finanziamenti ed alleanze
	22	Ufficio Fundraising finanziamenti e progettazione europea (con particolare riferimento al Programma dedicato Giubileo 2025 e Centenario Assisi 2026 e centenari francescani)
	23	Ufficio delle Nazioni Unite sui Cambiamenti Climatici e sui SDGs
	24	Potenziamento del sistema qualità UNI EN ISO 9001:2015 con estensione graduale a tutti gli uffici
	25	Rinnovo del portale internet del Comune e creazione di una APP per servizi e informazioni
	26	Miglioramento della relazione e della comunicazione tra Amministrazione e cittadini, attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - Implementazione del bilancio partecipato e leggibile del Comune - Attivazione delle Consulte dei cittadini - Convocazione periodica di assemblee partecipative sui temi di governo dell'ambiente e del territorio - "Comune aperto": iniziativa per studenti e cittadini per illustrare funzionamento, uffici, capacità e attività dell'Istituzione Comunale al fine di far conoscere ai cittadini l'organizzazione del Comune e le responsabilità degli amministratori e dell'organico.
	27	Istituzione Energy manager (attuazione del PAESC) e Sustainability Mobility manager (attuazione del PUMS)
	28	Potenziare l'utilizzo del regolamento dei beni comuni per permettere che i patrimoni comunali e pubblici siano a disposizione dei cittadini.
	29	Promozione di sempre maggiori livelli di trasparenza, piena accessibilità ai dati e alle informazioni sulle attività e sull'uso delle risorse pubbliche in una forma di controllo sociale coerentemente con i principi del Piano Nazionale Anticorruzione
	30	Outsourcing e global service per servizio tecnologico informatico, PC e ausiliari
	31	Istituzione permanente di un Tavolo della legalità ad Assisi basato sul protocollo di legalità (con Prefettura, Procura, Forze dell'ordine, Questura, Cortei dei Conti):
	32	Promozione di maggiori livelli di trasparenza, piena accessibilità ai dati e alle informazioni sulle attività e sull'uso delle risorse pubbliche, in una forma di controllo sociale diffuso, coerentemente con i principi del Piano Nazionale Anticorruzione .
	33	Fiscalità diversificata e più equa: in particolare per le famiglie numerose, abitanti ed esercizi siti nelle frazioni lontane dai servizi, fasce deboli, le persone con basso reddito, attività di impresa che generano occupazione, con particolare attenzione a quelle giovanili e femminili. Fiscalità innovativa per le imprese (in particolare tariffa ridotta e puntuale per i rifiuti), riduzione della fiscalità per categorie mirate (riduzione della TOSAP anche per il 2022).
	34	Diversificazione delle imposte sugli immobili per zone catastali in coerenza con la normativa fiscale nazionale e nell'ottica del perseguimento dell'equità fiscale. Riduzione della tassazione sui beni immobili strumentali.

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	35	Copertura territoriale 100% con internet a banda larga ed extra larga in ogni punto del territorio comunale (con particolare attenzione alle scuole, ma anche nelle zone più isolate e remote, dove le attività imprenditoriali e i cittadini attualmente ne sono sprovvisti)
	36	Progetto obiettivo per il patrimonio pubblico dell'Ente: <ul style="list-style-type: none"> - stato dell'arte degli edifici e degli impianti, dei terreni e di tutto il patrimonio edilizio pubblico, al fine di elaborare un piano di gestione, mantenimento ed eventuale affidamento/alienazione, - piano di patrimonializzazione, quantificazione e inventariazione aggiornata; - piano quinquennale di riqualificazione, di valorizzazione, di restauro, di catalogazione e digitalizzazione (patrimonio librario, Fondo Antico Comunale, beni artistici), di promozione, di valorizzazione culturale rivolta alla cittadinanza e alle scuole; - piani di manutenzione ordinaria, restauro e mantenimento con produzione del fascicolo dei beni; - piani di adeguamento normativo per la fruizione; - piani di manutenzione straordinaria e riqualificazione del patrimonio architettonico/storico/artistico con ricerca di finanziamenti statali, privati, PNRR, giubileo 2025, centenario 2026 - acquisizione di beni patrimoniali utili ad operazioni urbanistiche e di pianificazione strategiche - accordo quadro per le manutenzioni dei patrimoni e sistemi edificio/impianti e delle infrastrutture comunali
	37	Programma Giubileo 2025
	38	Programma Centenari Francescani e Programma Centenario Assisi 2026
Missione:03. Ordine pubblico e sicurezza		8. ASSISI SICURA Accogliere, abitare, vivere con nuove regole SEMPRE PIU' SICUREZZA, TRASPARENZA, LEGALITA' A FAVORE DI CITTADINI E ISTITUZIONI Missione 1 PNRR
	1	Principio di legalità e trasparenza al centro di ogni azione politica e amministrativa e la sua difesa in cima alle sue priorità con implementazione di progetti per la sicurezza e la legalità, riconosciuti come elementi fondamentali per lo sviluppo ed il bene della città, da promuovere anche nelle scuole e attraverso i protocolli di legalità tra Comune e Istituzioni come la Prefettura.
	2	Osservatorio territoriale sulla legalità e sicurezza , organismo permanente con funzioni consultive, che crei forme di confronto e collaborazione tra le diverse realtà locali (politiche e non) con l'obiettivo di monitorare ciò che accade sul territorio al fine di individuare segnali di presenza di fenomeni di illegalità e di mettere in atto strategie di prevenzione e contrasto
	3	Controllo di vicinato: incrementare e valorizzare la sicurezza sociale e urbana, fondata sulla cittadinanza attiva e responsabile, sulla solidarietà tra le persone, coinvolgendo associazionismo e volontariato (connessa alla prevenzione dei reati, alla tranquillità generale delle famiglie, delle attività produttive e dei singoli cittadini, al concreto sostegno ai cittadini in difficoltà, al monitoraggio del territorio, alla prevenzione dei reati anche di tipo ambientale, ecc.)
	4	Sicurezza stradale: viabilità urbana, qualità delle strade, della segnaletica, dei percorsi pedonali o ciclabili, controllo dei reati, controllo della velocità, delle emissioni acustiche...
	5	Sicurezza ambientale: promuovere interventi volti alla protezione ambientale, alla prevenzione e al contrasto dei reati ambientali, al monitoraggio ambientale, ecc.

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	6	Parco auto e mezzi della polizia locale e istituzionale da rinnovare in forma completamente sostenibile (mezzi elettrici e ibridi)
	7	Iniziative di vigilanza sul rispetto delle regole e delle norme per l'autorizzazione all'esercizio di attività imprenditoriali, turistiche e commerciali, con particolare attenzione al settore turistico, ricettivo, della ristorazione
	8	Implementazione della rete di videosorveglianza territoriale, automazione del controllo degli accessi alle ZTL, sistemi di controllo della velocità
	9	Raccordo e collaborazione costante tra Polizia Locale e Forze dell'Ordine e di polizia per il controllo del territorio (centro e frazioni) a favore della sicurezza dei cittadini e della difesa dei più fragili
	10	Sempre maggiori risorse umane ed economiche da dedicare al controllo della sicurezza e del territorio, prevedendo risorse per l'implementazione del numero degli agenti di polizia locale, la formazione, la strumentazione, l'informatizzazione e le banche dati
	11	Regolamento di gestione del traffico nei centri urbani per rendere sempre più compatibile la convivenza tra flussi turistici, esigenze dei residenti, traffico veicolare e zone pedonali
Missione:04. Istruzione e diritto allo studio		4. ASSISI CITTA' DEI BAMBINI, DEI RAGAZZI, DEI GIOVANI Priorità a scuola, servizi socio-educativi, cultura, patti di collaborazione per l'uso dei beni comuni FORMAZIONE, EDUCAZIONE, CULTURA: SAPERE È POTERE Missione 4 PNRR
	1	Città come comunità educante: implementazione dei patti educativi di comunità, del Patto Per La Scuola (protocollo d'intesa tra il comune di Assisi e le istituzioni scolastiche del territorio)
	2	Fondi PNRR per gli edifici scolastici comunali: pianificazione, progettazione e realizzazione di interventi di miglioramento, manutenzione, efficientamento energetico, rifunzionalizzazione e ampliamento degli spazi, anche sportivi e da destinare a mense, su tutti gli edifici scolastici comunali, sfruttando tutte le opportunità di bandi e fondi PNRR (iniziative per l'accesso ai finanziamenti per investimenti sulla sicurezza, il miglioramento degli spazi e delle strutture scolastiche)
	3	Implementazione dell'offerta degli asili nido comunali (anche ai sensi della L. 107/2015 che introduce il sistema integrato 0-6) con i bandi e fondi PNRR con l'obiettivo di offrire gratuitamente il servizio al 50/75% della popolazione residente al 2026
	4	Scuole connesse: implementazione della connessione banda larga ed extra-larga per tutte le scuole del territorio (programma Scuole Smart) sfruttando tutte le opportunità di bandi e fondi PNRR
	5	Città-scuola e scuola-città: crear, ove possibile con fondi PNRR) nuovi spazi e infrastrutture, anche in collaborazione con il mondo del terzo settore attraverso i patti di collaborazione, in cui i nostri giovani possono trascorrere il tempo libero all'insegna delle loro passioni: sport, teatro, cultura. In questi spazi i nostri giovani potranno avere anche l'opportunità di avere luoghi di studio, di apprendere conoscenze e di acquisire abilità determinanti per il loro futuro.
	6	Ecosistema scuola-lavoro: promozione di percorsi di formazione dei giovani all'innovazione sociale e all'autoimprenditorialità nelle scuole superiori; tavolo di incontro tra imprese del territorio e scuole secondarie inferiori per indirizzare alla scelta consapevole dei percorsi scolastici; investimenti nella formazione professionale, per collegare la scuola alle aziende e colmare il mismatch tra domanda e offerta

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	7	Assisi Città dei bambini, dei ragazzi, dei giovani: una Città che si ripensa e riprogetta come, mettendoli al centro delle attenzioni a partire da ciò che è più importante: il loro apprendimento e la loro crescita umana e sociale. Una città che mette al centro dell'azione politica scuola e assistenza alle famiglie nell'educazione, nella didattica, nella socialità dei bambini, ma anche vita dei ragazzi e dei giovani, come nuovo paradigma per uscire dall'emergenza e ritrovarci in una Assisi rinnovata.
	8	Promozione di progetti di educazione civica, di formazione socio-politica, di educazione alla democrazia e alla conoscenza dei diritti e dei doveri nelle scuole della città di ogni ordine e grado; promozione e attivazione di esperienze, stage e tirocini formativi presso gli uffici comunali
	9	Valorizzazione della presenza dell' Università degli Studi di Perugia (Economia del Turismo e Life Planet Design presso Palazzo Bernabei): una città che continua ad investire nell'alta formazione, nella ricerca, nei progetti di ricerca condivisi e funzionali alla pianificazione, nella valorizzazione dei percorsi di laurea collegati alla Città, anche attraverso convenzioni tra Comune, Università e altri centri di ricerca, e collaborazione con le Università Cattoliche Internazionali, verso il centenario Assisi2026
	10	Promuovere e sostenere percorsi di formazione internazionale ispirati a "San Francesco d'Assisi" sui temi della sostenibilità e della cura del creato
	11	Sostegno alle scuole d'infanzia paritarie cattoliche nel territorio comunale
	12	Sostegno alla riqualificazione del Convitto Nazionale come plesso scolastico, culturale e sportivo, in collaborazione con la provincia di Perugia
	13	Proseguire ed implementare l'esperienza Consiglio Comunale dei ragazzi con il loro ingresso nella consulta dei giovani
	14	Tavolo di confronto e di progettualità con tutti i Dirigenti Scolastici e Referenti presenti nel territorio, alla presenza dell'Assessore preposto e del Sindaco
	15	Scuola di musica della Città di Assisi: per valorizzare la musica come strumento educativo, la musica medievale e la musica antica sulla scorta di esperienze come il Calendimaggio e personalità ed artisti che sono eccellenze assisane di livello mondiale.
	16	Nuovo plesso scolastico a Santa Maria degli Angeli nell'area "ex fornaci Briziarelli" (a seguito di riqualificazione e ripianificazione) che sarà inclusivo e allargato ad altre scuole pubbliche del territorio (idea per una nuova collocazione della scuola per ciechi), con conseguente rifunzionalizzazione e ottimizzazione di spazi delle attuali scuole Giovanni XXIII, Patrono d'Italia e Alessi
	17	Campus scolastico di Petrignano: il plesso delle attuali scuole primarie e secondarie inferiori diventerà un vero e proprio campus pronto ad accogliere anche attività pubbliche cittadine favorendo anche l'incontro intergenerazionale
	18	Nuova scuola primaria a Palazzo: presso gli spazi del campo sportivo si potrà creare un connubio scuola-sport con ampi spazi verdi, dedicando lo spazio urbano attualmente scolastico a piazza del paese e spazi adeguati alla vita sociale.
	19	Progetto Patrimonio Mondiale nella Scuola per la valorizzazione del Sito Unesco di Assisi e dei Siti italiani in collaborazione con ufficio UNESCO
	20	Progetto per una pubblicazione dedicata da distribuire gratuitamente in tutte le scuole del territorio comunale a tutti gli studenti per raccontare la storia, il territorio, le frazioni, la bellezza e l'importanza di Assisi ai giovani cittadini e cittadine: sogniamo una città in cui i bambini crescano con la consapevolezza che le frazioni sono parte integrante e irrinunciabile del

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
		patrimonio di Assisi, anche attraverso operazioni culturali come un libro che racconti la città e il patrimonio UNESCO, da realizzare e distribuire a tutti gli studenti delle scuole elementari e/o medie di Assisi.
	21	Servizi alla scuola: potenziamento del TPL (in dialogo con la Regione Umbria) in maniera sostenibile e adeguata alle esigenze postpandemiche, attivazione di servizi pedibus per le scuole e i campus estivi, implementazione dei servizi di vigilanza e controllo sul trasporto scolastico dedicato e negli ingressi e uscite delle scuole, mantenimento dei servizi con prezzi calmierati per mense e trasporti scolastici per la popolazione residente
	22	Promozione di progetti nelle scuole in collaborazione con associazioni e realtà cittadine per implementare nelle giovani generazioni la conoscenza delle tradizioni e del territorio
	23	Promozione ed implementazione della filiera formazione/educazione/cultura/ambiente (con progetti come “giovani a teatro” con scontistica dedicata agli under30 residenti nel territorio comunale; scuole e parco del Subasio, per un utilizzo scolastico e didattico delle strutture del Parco del Subasio, etc)
	24	Percorsi di assistenza psicologica nelle scuole , in particolare in periodo post-covid
	25	Inserimento attivo dei giovani nella vita cittadina e nella cittadinanza attiva tramite la consulta dei giovani , che sarà presentata con incontri dedicati nelle scuole a cura dell’Assessorato e del Sindaco
	26	Diritto allo studio: progetti per l’inclusione e contro la povertà educativa con il supporto del settore servizi sociali e politiche giovanili
	27	Promozione della programmazione, progetto e realizzazione di nuove scuole secondarie superiori e ampliamento e riqualificazione delle esistenti in collaborazione con la provincia di Perugia
	28	Programma dedicato Giubileo 2025 e Centenario Assisi 2026 e centenari francescani
Missione:05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		6. IL RESPIRO INTERNAZIONALE Assisi, meta del turismo nazionale ed internazionale, città della bellezza, del dialogo, della pace, dei nuovi stili di vita TURISMO, BELLEZZA, UNESCO = ASSISI 2026 Missione 1 PNRR
	1	Valorizzazione del patrimonio culturale, dei beni culturali e dal patrimonio mondiale UNESCO: valorizzazione del patrimonio di edifici storico-culturali con piani manutentivi e di gestione dedicati, miglioramento e ottimizzazione della gestione, verifica condizioni di sicurezza e fruibilità, in continuità con quanto sta avvenendo per la Torre del Popolo, Teatro Metastasio, Rocca Maggiore, attraverso l’intercettazione di risorse del PNRR (ne è un esempio il progetto di rigenerazione urbana di Palazzo Vallemanni per il quale sono stati assegnati 3,5 milioni di Euro al Comune di Assisi)
	2	Calendario promozione eventi: gestire il “tavolo” di coordinamento tra Comune, associazioni di categoria, enti pubblici, privati e religiosi, imprese turistiche, associazioni del territorio per la razionalizzazione, la promozione e l’ottimale fruizione degli eventi culturali e per la promozione integrata della ricchezza territoriale; eventi diffusi sul territorio in periodi di bassa stagione
	3	Valorizzazione delle fieste storiche (Calendimaggio, Palio del Cupolone, festa della mamma), con l’obiettivo di riprendere le manifestazioni a partire dal 2022.
	4	Aumento dell’attrattività culturale modernizzando e potenziando le infrastrutture del patrimonio storico artistico (servizi, parcheggi, collegamenti internet) supportando la transizione digitale e verde nei settori del turismo e della cultura

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	5	Assisi per tutti: fruibilità e accessibilità della cultura , attraverso investimenti digitali e volti alla rimozione delle barriere fisiche e cognitive del patrimonio culturale e artistico, con particolare attenzione, a titolo esemplificativo, al Fondo Antico comunale, alle domus romane, al patrimonio artistico conservato nelle pinacoteche e nei luoghi di culto.
	6	Città-santuario : promuovere la costituzione della rete italiana delle città santuario e delle dei grandi Santi dell'Umbria come es. Cascia Santa Rita, Norcia San Benedetto
	7	Realizzazione di un grande evento culturale annuale che caratterizzi la città di Assisi (Universo Assisi Architettura; Economy of Francesco)
	8	Piano di riqualificazione e valorizzazione dei beni culturali (Torre del Popolo, Pinacoteca, Foro Romano, Rocca maggiore e minore, Parco Regina Margherita, Teatro Metastasio, Teatro Lyrick, Palazzo del Capitano del Perdono, Palazzo dei Priori e Sana della Conciliazione, Sala delle Volte) prevedendo unico Ufficio di Gestione unico
	9	Direzione artistica Teatro Metastasio, Teatro Lyrick
	10	Progetto e Programma Assisi Giubileo 2025
	11	Programma Centenari Francescani e Programma Centenario Assisi 2026
	12	Progetto per una pubblicazione dedicata da distribuire gratuitamente in tutte le scuole del territorio comunale a tutti gli studenti per raccontare la storia, il territorio, le frazioni, la bellezza e l'importanza di Assisi ai giovani cittadini e cittadine
	13	Calendimaggio : <ul style="list-style-type: none"> - edizione speciale 2022 della festa dopo la pandemia - valorizzazione del patrimonio culturale immateriale presso enti culturali nazionali (MIC) - soluzione definitiva e stabile per le sedi delle parti con particolare attenzione a laboratori e rimessaggio dei materiali - collaborazione con l'Ente e le Parti nelle attività culturali della città e nella gestione del patrimonio
	14	Valorizzazione dell'appartenenza al patrimonio UNESCO e iniziative per la conoscenza da parte di cittadini e turisti
	15	Valorizzazione dei gemellaggi (Betlemme, San Francisco, Santiago de Compostela, Wadowice) e i Patti di Amicizia a fini di sviluppo culturale, turistico e commerciale, che saranno potenziati e rafforzati grazie anche ad un consigliere delegato
	16	Promozione di iniziative internazionali legate ad "Assisi città della Pace e dell'Ecologia", per una sede laica di dialogo per la Pace in sintonia con lo Spirito di Assisi (valorizzazione della Memoria, del dialogo interreligioso, della vocazione alla fraternità e all'ambiente nel solco delle encicliche Laudato Si e Fratelli Tutti)
	17	Art bonus e donazioni : promozione delle misure per favorire il mecenatismo culturale
	18	Pinacoteca Comunale : migliore valorizzazione e fruizione (spostamento in Piazza del Comune sale originarie)
	19	Assessorato CULTURA per la filiera educazione/formazione/cultura/promozione , con staff di tecnici ed esperti
	20	Regolamento per assegnazione dei contributi ad Enti e Associazioni culturali secondo criteri oggettivi e obiettivi misurabili e ai sensi della legislazione vigente. (bando eventi nelle frazioni)
	21	Progetto di valorizzazione delle Domus Romane e del Foro, vie, strade piazze e acquedotti dell'Assisi umbra e Romana

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	22	Fondo Antico Comunale , progetto di valorizzazione, restauro, promozione e valorizzazione nazionale e internazionale
	23	Valorizzazione delle biblioteche comunali potenziamento del servizio comunale spostamento della biblioteca dalla sede attuale presso la Scuola primaria Giovanni XXIII ad una sede più idonea; valorizzazione della Biblioteca Comunale in Palazzo Vallemanni; incentivazione di iniziative di invito alla lettura promosse da associazioni sul territorio, Patto per la lettura
	24	Progetto per la fruizione innovativa universale e inclusiva del patrimonio artistico e culturale di assisi
	25	Sostegno istituzionale alle realtà culturali più antiche e caratterizzanti della Città di Assisi (Accademia Properziana del Subasio, Società internazionale studi francescani, Cantori di Assisi e altre formazioni canore e corali, Basiliche papali, famiglie francescane e diocesi, archivi diocesani e storici, archivio di stato)
	26	Progetto Assisi on wikipedia (riedizione delle pagine dedicate ad Assisi, territorio, frazioni)
	27	Riqualificazione della cinta muraria del capoluogo e delle mura urbane dei castelli (fondi ricostruzione sisma 2016)
	28	Programma Giubileo 2025
	29	Programma Centenari Francescani e Programma Centenario Assisi 2026
Missione:06. Politiche giovanili, sport e tempo libero		10. SPORT, ASSOCIAZIONI, MOVIMENTI, VOLONTARIATO, COOPERAZIONE, TERZO SETTORE, UTILIZZO BENI COMUNI, INNOVAZIONE SOCIALE Insieme per crescere VERSO LA TERZA ECONOMIA Missioni 5,6 PNRR
	1	Utilizzare gli strumenti possibili per la valorizzazione della cooperazione e dell'innovazione sociale e del contributo del terzo settore, per ripartire dalla cura della persona e mettere in pratica il concetto della "persona al centro"
	2	Piano di manutenzione e riqualificazione degli impianti e le strutture sportive esistenti nei territori
	3	Collaborazione con le associazioni esistenti sul territorio: individuare formule innovative per la gestione delle strutture comunali, coinvolgendo attivamente le società sportive, le proloco, le associazioni (regolamento dei beni comuni)
	4	Piano di riqualificazione delle strutture comunali affidate ad associazioni esistenti nei territori anche attraverso l'uso di finanziamenti e fondi europei e PNRR
	5	Lo sport che serve, lo sport che aggrega, lo sport che fa crescer al centro dell'azione amministrativa
	6	Rigenerazione urbana area Lyrick e Palaeventi (masterplan area ex Montedison): realizzazione del palazzetto dello sport polivalente, riqualificazione ed ampliamento della piscina coperta, nuova allocazione della FPI, area commerciale, riforestazione, isole pedonali e giardini urbani.
	7	Rigenerazione urbana e riqualificazione del centro sportivo di Fossa Caroncia , rivitalizzando l'intero polo sportivo dello Stadio degli Ulivi, anche come porta del Subasio con una versione della piscina più consona alle esigenze attuali e la valorizzazione di sport alternativi, oltre a quelli classici, una nuova "porta" della Città verso il Subasio legata all'acqua e allo sport
	8	Stimolare e progettare nuova vita e nuove attività sportive e/o sociali in impianti sportivi pubblici e privati non più utilizzati

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	9	Realizzare centri di vita associativa e di pratica sportiva anche mediante recupero e adeguamento di infrastrutture esistenti, che potenzi l'utilizzo del regolamento dei beni comuni per mettere i patrimoni comunali e pubblici a disposizione dei cittadini
	10	Valorizzare al meglio il contributo del terzo settore e le eccellenze del nostro territorio (associazioni, proloco, fondazioni, Istituto Serafico), attraverso il sostegno istituzionale, anche nella ricerca di fondi dedicati
	11	Istituire un tavolo di lavoro coordinato dal Comune con associazioni culturali, proloco, associazioni giovanili, società sportive e movimenti
	12	Eventi sportivi: promuovere e progettare eventi sportivi diffusi (eventi organizzati da società sportive, torneo Assisi) con particolare attenzione agli eventi destinati ai giovani sportivi; attrarre grandi eventi sportivi nazionali e internazionali, con risvolti anche turistici, progettare eventi ispirati ai valori della città di Assisi (Olimpiadi della pace, maratone internazionali, gare ciclistiche ed altre competizioni sportive di calibro nazionale e internazionale.
	13	Promuovere il riconoscimento istituzionale alle eccellenze sportive del territorio con particolare attenzione agli aspetti etici e valoriali (premio Leali dello sport, altri riconoscimenti ispirati ai valori e all'etica)
	14	Sostegno alle iniziative di Associazioni ed Enti che promuovono l'animazione sportiva, sociale e culturale nel territorio operando per la tenuta del tessuto sociale ed aggregativo con particolare attenzione ai nostri giovani.
	15	Politiche giovanili: coinvolgimento dei diciottenni, consegna Costituzione ai diciottenni il 2 giugno; incontri con i giovani su temi come ambiente, nuovo umanesimo, fraternità, nuova economia, innovazione sociale.
Missione:07. Turismo		6. IL RESPIRO INTERNAZIONALE Assisi, meta del turismo nazionale ed internazionale, città della bellezza, del dialogo, della pace, dei nuovi stili di vita TURISMO, BELLEZZA, UNESCO = ASSISI 2026 Missione 1 PNRR
	1	Promozione del brand territoriale ASSISI Città di S. Francesco e capitale dell'ecologia a livello nazionale e internazionale, implementazione promozione e comunicazione, realizzazione materiale informativo aggiornato e multilingue (valorizzazione ai sensi del regolamento sul marchio ASSISI approvato nel mandato 2016/21)
	2	Tavolo permanente di confronto pubblico/privato (Comune-attività turistiche/commerciali) con referente Assessore al Turismo e Sindaco
	3	Partecipazione a progetti di finanziamento europei per la valorizzazione del brand territoriale, per la riduzione dell'impatto ambientale delle attività turistico-ricettive, per la promozione della comunicazione ambientale (ad es. certificazioni ambientali per le strutture turistico-alberghiere come Ecolabel con incentivazione e punto informativo)
	4	Assisi come location per grandi eventi internazionali , da ospitare o da organizzare, come il World Water Forum 2024 (Assisi candidatura italiana ad ospitare insieme a Roma e Firenze) o il Summit dei sindaci delle 100 città più importanti del mondo per l'ambiente
	5	Progetto e programma Assisi Giubileo 2025
	6	Progetto e programma Assisi Centenario 2026 e centenari francescani
	7	Partecipazione ad Expo Dubai 2022 ed altri eventi fieristici e promozionali a caratura nazionale e internazionale

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	8	Proposizione e promozione di nuovi turismi: idea di sviluppo inclusiva del centro storico, delle frazioni e di tutto il territorio, che punta alla valorizzazione e messa a sistema di cammini, sentieristica del Parco del Subasio, bike e attività outdoor in generale, per attirare il turismo lento, ed esperienziale che vive il territorio in modo più profondo e che rappresenta un trend futuro
	9	Potenziamento qualitativo dell'offerta turistica incentivando la riqualificazione delle strutture ricettive e il potenziamento delle infrastrutture e dei servizi turistici strategici supportando la transizione digitale e verde nei settori del turismo e della cultura
	10	Valorizzazione dei “ cammini francescani ” con implementazione dell'ospitalità e dei servizi dedicati
	11	Assisi nelle grandi rotte nazionali (Firenze, Roma) attraverso una politica di accordi con queste ed altre mete del turismo internazionale (a titolo indicativo, accordo con gli Uffici che porterà, a partire dall'autunno 2021, opere di eccezionale valore storico, artistico e religioso in mostra ad Assisi verso il centenario 2026).
	12	Aumento dell'attrattività culturale modernizzando e potenziando le infrastrutture del patrimonio storico artistico (servizi, parcheggi, collegamenti internet)
	13	Fruibilità e accessibilità della cultura , attraverso investimenti digitali e volti alla rimozione delle barriere fisiche e cognitive del patrimonio culturale e artistico, con particolare attenzione, a titolo esemplificativo, al Fondo Antico comunale, alle domus romane, al patrimonio artistico conservato nelle pinacoteche e nei luoghi di culto.
	14	Valorizzazione dei gemellaggi (Betlemme, San Francisco, Santiago de Compostela, Wadowice) e i Patti di Amicizia a fini di sviluppo culturale, turistico e commerciale.
	15	Promuovere una complessiva cultura dell'accoglienza : rendere Assisi, un luogo aperto ed inclusivo di incontro e di accoglienza per tutti, anche i più fragili e i più poveri (valorizzazione degli ostelli, come ex casa del custode e ex scuola di Armenzano)
	16	Recuperare il ruolo di Assisi come centro di formazione e ricerca in ambito turistico , precedentemente svolto dal CST attraverso una progressiva pianificazione di iniziative di breve e media durata, organizzate in collaborazione con Università di Perugia, enti formativi specialisti sia sul territorio locale che nazionale.
	17	Rilancio del turismo post-Covid : profilazione dei turisti, predisposizione del catalogo prodotti per promuovere le iniziative di rilancio dopo la crisi pandemica, interlocuzione con le istituzioni regionali e nazionali per ristori alle attività colpite
	18	Valorizzazione del turismo slow e sostenibile : ampliare servizi e promozione per cammini, trekking e sentieri, esplorazione dei bacini torrentizi, parco del Subasio, turismo in bici, turismo naturalistico anche attraverso i fondi PNRR
	19	Valorizzazione e promozione del turismo esperienziale , per far restare più a lungo i turisti alla scoperta delle nostre frazioni, dell'Assisi romana, di tour del Parco del Subasio ed in comuni limitrofi, turismo delle piste ciclabili e legato allo sport
	20	Organizzazione dell'ufficio turismo : pool di esperti interni ed esterni al comune, così da rendere la struttura comunale funzionale alla gestione di un tema complesso e variabile ma vitale per Assisi come il turismo con tutta la sua filiera estesa anche al commercio.
	21	Aeroporto internazionale San Francesco d'Assisi e suoi collegamenti intermodali : attrarre il turismo religioso straniero, offrire rotte di collegamento con le principali città italiane (Firenze, Venezia, Roma) e con le mete di pellegrinaggio

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
		italiane ed estere (Santiago de Compostela, la Terrasanta) può rendere Assisi il nuovo baricentro del turismo religioso e spirituale ispirato a San Francesco e a papa Francesco.
	22	Valorizzazione turistica del territorio con le sue frazioni, borghi e Castelli , ricchi di attività agrituristiche ed extra-alberghiere, legata alle opportunità che offrono con i loro “spazi larghi, belli e sicuri”.
	23	Assisi per tutti : progetto di abbattimento delle barriere architettoniche in infrastrutture pubbliche e private
	24	Partecipazione a produzioni televisive, cinematografiche, documentaristiche, divulgative per la promozione di Assisi e della sua immagine
	25	Calendario promozione eventi : “tavolo” di coordinamento tra Comune, associazioni di categoria, enti pubblici, privati e religiosi, imprese turistiche, associazioni del territorio per la razionalizzazione e l’ottimale fruizione degli eventi culturali e per la promozione integrata della ricchezza territoriale
	26	Progetto Natale ad Assisi Città Presepe
	27	App Assisi Safely per la fruizione in sicurezza e la scoperta del patrimonio culturale, compresi i beni minori
Missione:08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa		7. TERRITORIO E VIVIBILITA' Infrastrutture, opere pubbliche, patrimonio, qualità urbana, mobilità sostenibile, infrastrutture di connessione VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E QUALITA' URBANA Missioni 2,3 PNRR
	1	Territorio, valore di bellezza: Piano Regolatore Generale e Piano dell’Arredo Urbano (in fase di modifica il primo, in fase di redazione il secondo, ai sensi delle linee guida elaborate con finanziamento UNESCO) improntati alla bellezza, alla qualità urbana e del paesaggio.
	2	Procedure urbanistiche per la riqualificazione e la ripianificazione pubblica di aree industriali, aree con destinazione urbanistica da aggiornare, siti dismessi, aree oggetto di operazioni di urbanizzazione che necessitano di revisione e attualizzazione.
	3	Misure finalizzate ad aumentare la vivibilità del centro storico e dei castelli: aggiornamento del Quadro Strategico di Valorizzazione del Centro Storico di cui alla L.R.n.12/2008 con estensione ai Centri Storici delle Frazioni (bando Famiglie al Centro)
	4	Revisione e semplificazione del Piano Regolatore Generale , verso un PRG che diventi strumento efficace della gestione del territorio e della sua effettiva protezione, anche attraverso l’eventuale istituzione di un apposito ufficio presieduto da Alta professionalità, finalizzata alla valorizzazione e tutela del territorio, alla rigenerazione urbana e con l’obiettivo di ridurre il consumo di suolo e riqualificare l’esistente. Introduzione di una specifica regolamentazione sui detrattori ambientali, di premialità per il riuso con riqualificazione delle volumetrie esistenti, di apposite linee di protezione del colle storico.
	5	Riqualificazione di Piani urbani in itinere (Campogrande, PUC) con ripianificazione delle funzioni di pubblico interesse, anche intercettando finanziamenti pubblici e PNRR, riduzione delle volumetrie a favore di verde pubblico ed altri servizi di pubblica utilità, come uso scolastico, culturale, sociale
	6	Rigenerazione urbana : progettazione e gestione dello spazio pubblico e privato con l’urbanistica in ottica di rigenerazione urbana per una nuova qualità della vita.

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	7	Progetto organico di valorizzazione dei borghi e castelli del territorio nel rispetto delle specificità, per dare ai residenti spazi pubblici per l'incontro e la socialità: a titolo indicativo, in quanto già in fase di analisi di fattibilità, progetti di riqualificazione degli spazi pubblici di Rocca Sant'Angelo, Tordibetto, Tordandrea, Capodacqua, Costa di Trex (area Chiesa Parrocchiale e area ex container Pian della Pieve), Porziano (area ex container), Paradiso (area festa di Sant'Anna), Armenzano (area ex container), Pieve San Nicolo (area chiesa parrocchiale) Petrignano.
	8	Incentivi per l'eliminazione di barriere architettoniche negli edifici privati (contributi di cui alla L. 13/89 e L.R. 19/2002)
	9	Piano per l'abbattimento di barriere architettoniche negli spazi pubblici , con particolare attenzione all'accesso in centro storico e alle scuole e plessi scolastici (piano PEBA già redatto)
	10	Potenziamento dell' edilizia abitativa popolare : acquisizione di nuove residenze popolari consone alle esigenze delle fasce sociali più deboli, alienazione e valorizzazione di residenze popolari non utilizzabili, graduale passaggio dell'ufficio ERP ai servizi sociali così da rendere più funzionale il servizio alle esigenze delle famiglie e persone più fragili, progetti innovativi a valere sui fondi PNRR (housing temporaneo, stazioni di posta)
	11	Piani di rigenerazione urbana ed urbanistica di zone residenziali (es. zona Est di Assisi, zona PEEP di Santa Maria degli Angeli, nuova urbanizzazione di Petrignano di Assisi, ecc.) e Piani di rigenerazione urbana ed urbanistica di zone periferiche in condizioni di degrado (es. aree ex Brufani, ex Nizi, ex Gorini) sfruttando fondi PNRR: a titolo indicativo con percorsi ciclopeditoni, giardini e aree verdi con riforestazione urbana, luoghi di socialità, luoghi di nuovo insediamento edilizio urbano sostenibile con riqualificazione di volumi esistenti
	12	Riqualificare, ripensare, rigenerare gli edifici pubblici, storici e moderni, grazie a finanziamenti pubblici e progetti PNRR (Teatro Metastasio, Torre del Popolo, Rocca Maggiore, Palazzo Vallemanni, in itinere; Rocca Minore, complesso Sant'Ildebrando, ex Icap finanziati)
	13	Piano e programma di attuazione della riqualificazione dell'edilizia scolastica grazie a finanziamenti pubblici e progetti PNRR
	14	Riqualificazione degli spazi pubblici e privati in ottica di sicurezza a 360 con infrastrutture che garantiscono la massima sicurezza e vivibilità.
Missione:09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		2. AMBIENTE E SOSTENIBILITA' Assisi capitale dell'ecologia integrale ASSISI CAPITALE MONDIALE DELL'ECOLOGIA Missione 2 PNRR
	1	Piano d'Azione per l'energia sostenibile e il clima : pianificazione e adozione di politiche di decarbonizzazione nel territorio comunale per arrivare alla riduzione del 40% di emissioni di CO2 al 2030
	2	Parco del Monte Subasio : valorizzazione e gestione, in qualità di comune capofila dell'Associazione dei comuni del Parco, ai fini del rilancio della montagna assisiate, con particolare attenzione al patrimonio naturalistico, ai sentieri, ai cammini, ai percorsi ecologici e archeo-ecologici. Valorizzazione attraverso la diffusione, il marketing territoriale e turistico, le pratiche sportive e la disseminazione (ad es. progetto Parco del Subasio in wikipedia, sedi del Parco come casa delle associazioni del Parco, il Parco e le scuole, l'attività terapeutica e socio-educativa)

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	3	Parco del Monte Subasio: individuazione di risorse (regionali, nazionali, PNRR, europee) per la gestione del patrimonio, delle viabilità, dei sentieri, dell'acqua, dei fontanili e delle sorgenti, e per la valorizzazione del patrimonio SIC e Natura 2000, del patrimonio immobiliare e dei pascoli, per il controllo e per il piano di gestione, con definizione della procedura di VAS che ora potrà essere portata a termine con il protagonismo dei comuni. Riqualificazione delle viabilità interne al parco (sentieri, strade, strada degli Stazzi) e creazione di percorsi archeo-ecologici da percorrere a piedi, ciclabili, con veicoli elettrici.
	4	Mobilità elettrica: ideazione, pianificazione nel PUMS, progettazione e realizzazione di servizio/sistema completamente elettrico per i servizi di trasporto persone e merci nel centro storico con un progetto di "città oltre l'auto" (con risorse PNRR)
	5	Acqua pubblica: implementare il programma di valorizzazione e utilizzo di fontane pubbliche potabili, sistemi di distribuzione dell'acqua pubblica, graduale eliminazione dell'acqua in plastica, ripristino dei fontanili nei territori di montagna, lungo i sentieri e cammini e nelle frazioni, con progetti integrati in vista del World Water Forum 2024
	6	Comunità energetiche: valutazione di fattibilità e realizzazione di più comunità energetiche nel territorio, per produrre energia da rinnovabili e ridurre i costi energetici dei cittadini e delle imprese (a titolo indicativo, comunità energetiche nelle zone industriali, nelle frazioni con centri urbani, in specifiche situazioni urbane)
	7	Delocalizzazione sostenibile di aziende insalubri dai centri urbani: intercettazione di fondi, pianificazione, progettazione e gestione della delocalizzazione di aziende insalubri con bonifica dei siti e riqualificazione, dove possibile, in maniera sostenibile.
	8	Strategia Rifiuti Zero al 2024: prosecuzione ed implementazione della raccolta differenziata (anche con innovazione sostenibile dei mezzi di raccolta), separazione alla fonte, raccolta porta a porta, compostaggio, riciclaggio, riduzione dei rifiuti, riuso e riparazione, tariffazione puntuale, recupero dei rifiuti, centro di ricerca e riprogettazione, graduale azzeramento rifiuti, attivazione del centro di riuso comunale, implementazione di isole ecologiche differenziate sperimentali diffuse nelle frazioni, diffusione della vendita di prodotti sfusi, riduzione degli imballaggi, strategia plastic free.
	9	Miglioramento integrato della gestione dei rifiuti: interventi a breve termine e a lungo termine: tariffazione puntuale, costruzione di una mini- isola ecologica nel comprensorio Petrignano-Palazzo-Torchiagina, spostamento della stazione di trasferimento di Ponte Rosso in un luogo più idoneo, revisione del contratto di gestione dei rifiuti in scadenza al 2024.
	10	Plastic Free: divieto dell'uso della plastica e dell'acqua in bottiglia dalle mense scolastiche e nelle manifestazioni patrocinate e/o autorizzate dal Comune, riduzione graduale verso l'azzeramento dell'acqua in bottiglia nel centro storico, implementazione del progetto "borracce Città di Assisi"
	11	Green Public Procurement (acquisti verdi delle Pubbliche Amministrazioni)
	12	Riduzione del consumo di suolo con possibili strumenti innovativi come il regolamento per la protezione del Colle Storico e l'obiettivo di consumo di suolo zero al 2026
	13	Valorizzare le bellezze naturali dei territori rendendole fruibili con collegamenti dedicati, sentieristica, cammini, piste ciclabili e ciclopeditoni
	14	Giardini urbani: progetti di rigenerazione urbana green, con riforestazione urbana, piste ciclabili, fontane, terrazze panoramiche e zone relax, isole pedonali e aree verdi pubbliche dedicate all'incontro sociale, in specifiche aree del centro storico e delle frazioni

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	15	Un albero per ogni nuovo nato: progetti di riforestazione urbana di aree verdi, zone industriali e giardini territoriali
	16	Osservatorio Comunale Ambientale: monitoraggi ambientali (acqua, suolo, aria, elettromagnetismo, antenne) supportati da ARPA e ASL con primari istituti di ricerca e enti di controllo, prosecuzione del tavolo interistituzionale per il monitoraggio ambientale.
	17	Piano di estensione di linee acquedottistiche e fognarie nei territori che ne sono maggiormente sprovvisti (<i>Rivotorto, Torchiagina, Petignano, Castelnuovo, Tordandrea, Rocca Sant'Angelo, Sterpeto, San Gregorio, Capodacqua, Viole, Pieve San Nicolò, alcune zone della montagna</i>)
	18	Riqualificazione energetica degli immobili pubblici, del patrimonio pubblico di soggetti giuridici del G.A.P. (Gruppo Azione Pubblica), degli edifici scolastici, incentivazione per la riqualificazione degli immobili privati
	19	Piano Antenne: partecipato e rispettoso delle esigenze dei cittadini, in termini di salute, vivibilità e tutela del paesaggio, inclusa la revisione delle installazioni esistenti.
	20	Agricoltura biologica e sostenibile: utilizzo coordinato tra ente pubblico e privati di fondi PSR, GAL, progetti europei e altri strumenti di finanziamento per riqualificare, valorizzare e rendere fruibili i territori agricoli e il Parco del Subasio, i bacini idrografici, le zone boschive, le aree di archeologia agricola
	21	Carta della montagna, Carta delle frazioni: progetti ambientali localizzati e di valorizzazione da promuovere attraverso consulte e forum civici
	22	Valorizzazione dei siti SIC (Sito di Interesse Comunitario) e Natura 2000: progetti per la promozione, la protezione, la riqualificazione di Ponte Marchetto e forre del Tescio, prati sommitali, forre del Rio Grande, fosso delle Carceri, Eremo delle Carceri e Parco Regina Margherita con Fondi PNRR.
	23	Partecipazione a bandi Europei e progetti per green communities, città intelligenti che puntano alla carbon reduction e carbon neutrality EU cities mission e simili
	24	Programma Giubileo 2025
	25	Programma Centenari Francescani e Programma Centenario Assisi 2026
Missione:10. Trasporti e diritto alla mobilità		7. TERRITORIO E VIVIBILITA' Infrastrutture, opere pubbliche, patrimonio, qualità urbana, mobilità sostenibile, infrastrutture di connessione VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E QUALITA' URBANA Missioni 2,3 PNRR
	1	Bilancio partecipato - Mappatura della priorità degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle viabilità, infrastrutture stradali, trasporti, nei territori e nelle frazioni e pianificazione degli interventi secondo priorità oggettive condivise con i cittadini del territorio
	2	Implementazione dei servizi di mobilità e di connessione, per il rilancio economico e sociale dei territori: progetto di integrazione dei servizi minimi da finanziare con il fondo regionale dei trasporti a carico del bilancio regionale per collegare le frazioni di Viole, Rivotorto, Tordandrea, Castelnuovo, Capodacqua, Palazzo, Petignano, Torchiagina, Santa Maria degli Angeli per raggiungere l'Ospedale di Assisi, la casa della Salute, la stazione ferroviaria, le sedi del Comune ed altri uffici amministrativi

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	3	Piano complessivo programmatico di riqualificazione delle infrastrutture stradali vicinali ad uso pubblico (regolamento dedicato)
	4	Ripianificare negli strumenti urbanistici (PRG) e riprogettare la viabilità , con collegamenti stradali, piste ciclabili e percorsi pedonali in particolare nelle frazioni di Petrignano e nel collegamento Santa Maria degli Angeli – Tordandrea – Castelnuovo, Capodacqua-Viole-Assisi, Capodacqua-Rivotorto-Santa Maria degli Angeli anche in concertazione e collaborazione con i comuni limitrofi
	5	Riqualificazione di piazze e aree pubbliche nelle frazioni (a partire da Castelnuovo, Palazzo, Costa di Trex, Tordandrea, Capodacqua, Rivotorto – con attuazione del progetto proposto dalla locale Proloco -, Viole con attuazione del progetto della piazza e del percorso pedonale in fregio)
	6	Approvazione e prime applicazioni del PUMS (piano urbano della mobilità sostenibile) con un organico piano del traffico PUT che, in particolare per il Centro del capoluogo e di frazioni come Santa Maria degli Angeli sia inclusivo di innovazioni negli accessi alla ZTL, sperimentazione di aree pedonali e utilizzo di sistemi elettronici e automatici, e che tenga conto delle esigenze delle famiglie e delle attività scolastiche pomeridiane)
	7	Nuova ZTL flessibile con fasce orari e livelli di permesso variabili a seconda dei flussi turistici, salvaguardando la vivibilità per i residenti e il comfort per i turisti
	8	Primo centro storico a impatto zero: progetto per un centro storico aperto a veicoli elettrici, con servizi di mobilità pubblici elettrici ad alta frequenza e APM, se si riusciranno a veicolare risorse del PNRR.
	9	Piano della Tariffazione sui parcheggi: agevolazioni per residenti in termini di tariffazione, agevolazioni sugli abbonamenti per studenti e altre categorie mirate, gratuità per famiglie numerose, persone con disabilità, ed altre agevolazioni mirate per aumentare l'attrattività e la vivibilità del Centro Storico
	10	Piano per il rinnovo della segnaletica generale, stradale, turistica, informativa con particolare riferimento anche ai patrimoni culturali e ai monumenti in termini di fruibilità universale e digitalizzata (collegato al progetto Assisi on wikipedia)
	11	Progetto di servizi aggiuntivi di trasporto pubblico con mezzi elettrici in periodi di alta stagione dedicati a particolari tratte
	12	Piano strade di mantenimento: Mappatura della manutenzione della viabilità comunale e vicinale ad uso pubblico, nelle zone di montagna, nel centro storico e in tutte le frazioni
	13	Pianificazione della riqualificazione della viabilità provinciale e regionale , in collaborazione con la Provincia di Perugia ente gestore, con Anas e altri enti competenti
	14	Aeroporto Internazionale San Francesco di Assisi: il Comune in qualità di socio SASE continuerà ad essere promotore di una attività di potenziamento e rilancio dell'aeroporto, come infrastruttura strategica per l'Umbria e per il rilancio del turismo, anche nei suoi collegamenti intermodali, di contatti con altri aeroporti, tour operator o compagnie aeree.
	15	Potenziamento della rete dei trasporti locali (con particolare riferimento al trasporto pubblico locale finalizzato all'uso scolastico) e dei collegamenti con la rete dei trasporti nazionali per innalzare la qualità dell'offerta turistica
	16	Istituire servizi di car-sharing, bike-sharing, sharing di mezzi e ausili per persone con disabilità e fragilità, anche con progetti di partenariato pubblico-privato
	17	Toponomastica , vie e numeri civici con indicazioni di località in particolare nelle frazioni e nei territori

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	18	<p>Realizzazione di nuovi percorsi ciclabili, ciclopedonali, pedonali ed itinerari ciclo-turistici, in generale vie di collegamento libere da auto e veicoli che colleghino tutte le frazioni al centro, ed anche il comune di Assisi ai comuni limitrofi in modo sicuro e sostenibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - piste ciclabili che si collegano alla attuale Assisi-Spoleto (che comprende già Castelnuovo e Tordandrea), tramite una nuova pista ciclabile, che da Rivotorto arriverà al Lyrick, proseguirà per via Valecchie fino a raggiungere via Francesca, Villa Gualdi, Ponte Rosso per arrivare a Palazzo e ricongiungersi con il percorso dei castelli (Petrignano, Sterpeto, San Gregorio, Torchiagina) - percorsi ciclo-pedonali e/o marciapiedi lungo le direttrici Capodacqua- Santa Maria degli Angeli e Capodacqua-Assisi capoluogo - percorsi ciclabili ad anello nel centro di Santa Maria degli Angeli - percorso specifico per cammini e mountain bike, che contorna il monte Subasio, compreso nel progetto del Parco - percorso specifico per cammini e mountain bike tramite via di Gabbiano, strada Francesca, Castelli di Sasso Palombo e Sasso Rosso - percorsi ciclo-pedonali lungo viabilità provinciale, con funzione panoramica e di sicurezza, come il marciapiede Assisi-Viole, Santa Maria degli Angeli-Castelnuovo, Tordandrea-Santa Maria degli Angeli, Assisi-Campiglione (in collaborazione con il comune di Bastia Umbra), Torchiagina-Petrignano.
	19	Implementazione della mobilità elettrica per spostamenti e linee dedicate (es. stazione-Assisi, centro storico) anche con progetti di partenariato pubblico-privato
	20	Attivazione dei collegamenti Assisi-aeroporto e potenziamento/razionalizzazione dei collegamenti Assisi centro-stazione ferroviaria, Assisi centro e Santa Maria degli Angeli con le frazioni (possibilmente con mezzi elettrici o a basso impatto ambientale)
	21	Realizzazione di parcheggi e aree sosta nei pressi di scuole e servizi pubblici (a titolo indicativo oltre a quelli già realizzati, a Tordandrea nei pressi della scuola, a Viole nei pressi dell'asilo, potenziamento del parcheggio dell'Ospedale)
	22	Il Centro al centro: far tornare vivo e vivibile il centro storico attraverso molteplici azioni, dalla riduzione delle tariffe di parcheggio alla fiscalità, dai servizi di trasporto elettrico a progetti innovativi di rigenerazione urbana, all'hub piattaforma logistica di scambio merci con piccoli mezzi elettrici per decongestionare il centro dal carico/scarico merci.
	23	Veicoli in uso al Comune completamente ibridi/elettrici al 2023
	24	Implementazione della sicurezza stradale con sistemi dedicati di illuminazione, rallentamento, controllo della velocità sulle viabilità comunali e di competenza provinciale, regionale, in base alla mappatura degli incidenti e della pericolosità
Missione:11. Soccorso civile		<p style="text-align: center;">8. ASSISI SICURA Accogliere, abitare, vivere con nuove regole SEMPRE PIU' SICUREZZA, TRASPARENZA, LEGALITA' A FAVORE DI CITTADINI E ISTITUZIONI Missione 1 PNRR</p>
	1	Potenziamento del Sistema di Protezione Civile: nuovo corso per Volontari della Protezione Civile; potenziamento della sede e dei mezzi e delle attrezzature in dotazione al settore e al gruppo comunale dei volontari; attività di formazione dei responsabili delle funzioni di supporto individuate nel Piano comunale di Protezione Civile e dei dipendenti comunali; attività di informazione alla cittadinanza dei contenuti del Piano comunale di Protezione civile. Il tutto in connessione anche con

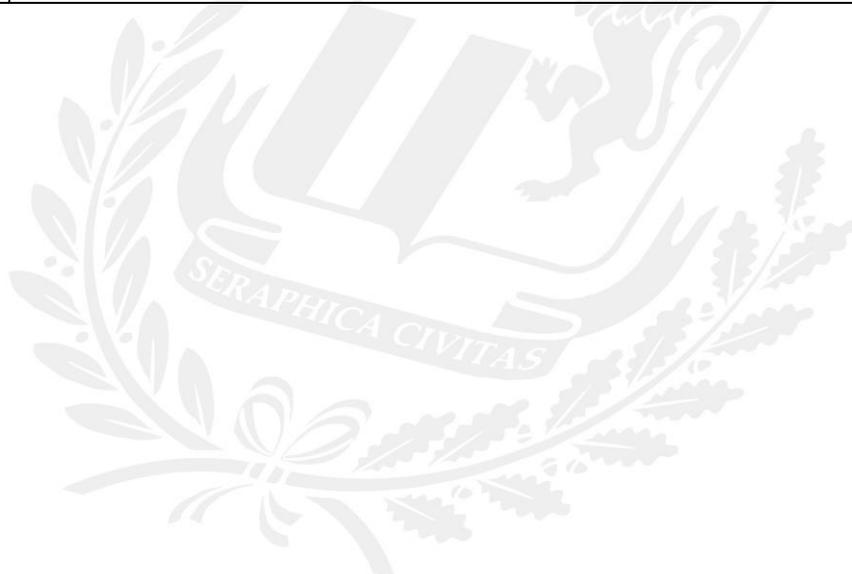
Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
		l'operatività del sistema di protezione civile comunale nell'assistenza alla popolazione prestata in tutto il periodo della pandemia Covid-19.
	2	Potenziamento dei sistemi di advertising della popolazione in casi di emergenza
	3	Riorganizzazione interna e coordinamento intersettoriale e con le associazioni del territorio nel COC
	4	Controlli e verifiche ambientali, anche nel sistema Parco, con particolare attenzione ai rifugi e ai beni pubblici e demaniali
Missione:12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		1. ASSISI DI TUTTI E CON TUTTI Inclusione e fragilità socio-economiche LA CITTA' CHE METTE I PIU' FRAGILI AL CENTRO DELL'AZIONE POLITICA Missioni 5,6 PNRR
	1	Azioni coordinate per il rilancio la riqualificazione e la piena operatività dell' Ospedale di Assisi, per il quale vogliamo da parte della Regione Umbria un vero e concreto progetto di sviluppo e di rilancio come struttura di eccellenza nel quadro della rete degli Ospedali regionali
	2	Una città capace di offrire assistenza agli anziani: promozione e ampliamento dei servizi offerti dalla Casa di Riposo Andrea Rossi con la realizzazione di residenze protette di moderna concezione, anche con case di quartiere e centri di accoglienza protetti, immaginando un nuovo corso per la casa di riposo con l'implementazione dei luoghi e dei posti in convenzione per la cura, l'assistenza, l'accoglienza e la vita degli anziani di Assisi e della zona sociale 3.
	3	Progettazione, ricerca fondi e realizzazione di opere per rendere Assisi accessibile (centro storico, patrimonio pubblico, servizi pubblici, beni culturali, patrimonio UNESCO) – implementazione del PEBA Piano di Abbattimento delle Barriere Architettoniche e misure di attuazione anche attraverso servizi e tecnologie (a titolo indicativo, portale e app che indicano i percorsi privi di barriere architettoniche)
	4	Progettazione universale di ogni nuova opera pubblica e privata, servizi e trasporti per persone con fragilità e disabilità, residenti o turisti.
	5	Valorizzazione di tutti i fondi e gli strumenti nazionali e regionali, PNRR e donazioni, per l'inclusione e il superamento delle povertà
	6	Potenziamento del settore dei Servizi Sociali , anche nel ruolo di città capofila della Zona Sociale, adoperando le risorse disponibili per l'assunzione di personale
	7	Potenziamento dei servizi per le persone e per la vita , sostegno e centralità alle famiglie, ai bambini e agli anziani, alle persone più fragili, all'accoglienza, alla fraternità, all'uguaglianza.
	8	Agevolazioni per nuclei familiari numerosi, famiglie e famiglie con anziani, fragilità o disabilità a carico
	9	Iniziative di sostegno alla famiglia , alla natalità, alla genitorialità (BONUS BIMBI DOMANI) e promozione di una vera cultura della famiglia, anche investendo fondi pubblici nell'edilizia residenziale pubblica e nel ripopolamento dei centri storici (FAMIGLIE AL CENTRO).
	10	Regolamento comunale contro il gioco d'azzardo patologico , con ulteriori restrizioni nelle more della L.R. 21 novembre 2014, n. 21 "Norme per la prevenzione, il contrasto e la riduzione del rischio della dipendenza da gioco d'azzardo patologico"
	11	Supporto alla rete delle attività di volontariato e reciproco aiuto , anche promuovendo uno sportello del cittadino per supporti qualificati nell'aiuto familiare

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	12	Potenziamento delle formule di accoglienza anche non convenzionali, in collaborazione con Caritas ed altre realtà territoriali.
	13	Promuovere gli asili nido pubblici e aziendali
	14	Servizi di assistenza psicologica per i giovani con particolare riferimento alle patologie e criticità post periodo pandemico
	15	Incentivi alle associazioni di volontariato per attività di animazione territoriale per le persone sole, per i bambini e i giovani, per gli anziani, per le persone fragili e con disabilità mentale
	16	Implementare servizi per i più fragili , in particolare con attenzione alle persone con disabilità mentali, con problematiche e fragilità relative alla sfera della salute mentale, con dipendenze
	17	Supporto ai progetti "Dopo di noi" e "Durante noi" ed alle realtà assistenziali e di cura della disabilità complessa insistenti sul territorio, investendo risorse ed energie per i più fragili e non lasciandoli soli, mediante forme innovative di sostegno e fondi PNRR
	18	Supporto ed incentivi alle forme di mutuo-aiuto: banca del tempo, reti di solidarietà nel volontariato, terzo settore, servizi alla persona con progetti di innovazione sociale
	19	Sostenere interventi per prevenire le diverse forme di violenza sulle donne e atti di bullismo tra i ragazzi (sede e valorizzazione per il centro di Ascolto antiviolenza) a partire dalla scuola
	20	Progetti PEC per la valorizzazione dei fruitori del reddito di cittadinanza
	21	Sociale Online (tutti i progetti del Sociale saranno consultabili online tramite portale dedicato, canali e pagine social specifiche)
	22	Potenziamento del SAL, Servizio di Accompagnamento al Lavoro
	23	Attivazione dello sportello immigrati (progetto della Zona Sociale 3)
	24	Promozione della pace, dei diritti umani, della difesa della vita soprattutto dei più fragili, degli anziani, dei nascituri, dei piccoli, delle persone speciali e dei loro cari e delle loro famiglie per una città che difende la vita e si pone sempre dalla parte dei più deboli e degli oppressi, anche quando sono fuori dai nostri confini.
	25	Realizzazione del Registro Comunale degli amministratori di sostegno
	26	Servizi sociali di base a domicilio e specifici per la persona
	27	Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti (bandi PNRR)
	28	Percorsi di autonomia per persone con disabilità (bandi PNRR)
	29	Housing temporaneo e stazioni di posta, progetto rehousing in collaborazione con la caritas diocesana (bandi PNRR)
	30	Coordinamento dei Servizi Sociali del Comune con le altre realtà assistenziali sul territorio, anche attraverso la partecipazione sinergica a progetti comuni
	31	Fondo povertà per caro bollette e sfratti (emergenza 2022)
	32	Progetti di sussidiarietà circolare

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	33	Progetto speciale “Fratelli tutti” verso i centenari francescani e il centenario Assisi 2026
Missione:14. Sviluppo economico e competitività		<i>9. LAVORO, FISCALITA', INNOVAZIONE, INSEDIAMENTI INDUSTRIALI ED AGRICOLI INNOVATIVI E SOSTENIBILI Percorsi di sviluppo capaci di futuro SE QUALCUNO AIUTA UN ALTRO DANDOGLI DA MANGIARE, IL POLITICO CREA PER LUI UN POSTO DI LAVORO Missione 1, 5 PNRR</i>
	1	Lavoro: supporto sulla creazione di posti di lavoro rimettendo in sesto gli insediamenti industriali, con progetti di riqualificazione urbanistica e rigenerazione urbana finalizzati a nuovi, moderni e sostenibili insediamenti produttivi.
	2	Piano di riqualificazione dei servizi nelle zone industriali: rivitalizzare le zone industriali cercando di migliorarne il decoro, con nuovi progetti di sviluppo delle attività imprenditoriali riqualificando l'esistente e ottimizzando le volumetrie (recuperando con priorità e procedure urbanistiche innovative quelle abbandonate). Attenta analisi dell'evoluzione del sistema economico generale e progetti di riqualificazione che dovranno necessariamente legarsi ad uno sviluppo organico del nostro tessuto produttivo. Supporto alla riqualificazione delle zone produttive in chiave innovativa, di risolvendo problemi urbanistici ultradecennali, per generare nuovi insediamenti, sviluppo e lavoro.
	3	Stimolare l'interesse sul territorio per l'accesso ai fondi previsti dal MIUR per la mobilità verde delle imprese
	4	Promozione delle tecnologie ICT e di rete verso i cittadini, le imprese, i turisti e all'interno dei servizi comunali, come strumento di visibilità ed attrattività della città
	5	Copertura con banda larga ed extralarga (ove possibile fibra) di tutto il territorio comunale
	6	Fondo Assisi Impresa: fondo rotativo di garanzia o agevolazione su interessi per agevolare il credito alle imprese con particolare riferimento alle imprese giovanili, femminili, e ai settori in questo momento più colpiti dal covid.
	7	Fiscalità innovativa per le imprese (in particolare tariffa ridotta e puntuale per i rifiuti e IMU), riduzione della fiscalità per categorie mirate (riduzione della TOSAP anche per il 2022), che non aggiunge tasse come l'addizionale comunale IRPEF che grava in tutti i comuni umbri.
	8	Istituire un fondo rotativo per le start-up e le microimprese innovative costituite da under30 (Fondo Assisi Impresa)
	9	Supporto alle piccole imprese, alle PMI, alle partite IVA, con l'istituzione di uno sportello Autonomi e Partite IVA, dedicato alle imprese, commercianti e PIVA.
	10	Favorire lo scambio tra scuola/ricerca/impresa per agevolare l'occupazione (istituzione tavolo “ecosistema scuola-lavoro” a Maggio 2019)
	11	Promuovere l'internazionalizzazione delle imprese anche attraverso la partecipazione del Comune ad eventi, fiere e meeting internazionali. Una città che aiuta le imprese ad investire in risorse umane, a migliorarsi nel decoro, a internazionalizzarsi.
	12	Animare e promuovere la partecipazione a bandi di finanziamento: da parte delle strutture ricettive e commerciali (es. centri commerciali naturali, bando turismo) per innalzare il livello complessivo della proposta turistica e dei servizi correlati; da parte delle imprese, per investire in risorse umane, a migliorarsi nel decoro, a internazionalizzarsi.
	13	Valorizzazione di patrimoni comunali (es. locali via San Francesco) a favore di reti di imprese giovanili, artigiane, locali secondo apposito regolamento
	15	Percorsi di sostegno alle fragilità economiche, come lo sportello contro il sovraindebitamento

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	16	Riqualificare i servizi essenziali nelle zone industriali ed artigianali (connessione e trasmissione dati, strade, marciapiedi, illuminazione, raccolta rifiuti, acqua, metano) effettuando una mappatura delle priorità per l'immediata attuazione degli interventi, con priorità per la connessione, l'infrastrutturazione e il cablaggio per intero di tutte le frazioni ed i territori, di tutte le zone industriali, oltre che di tutti i plessi scolastici, di tutte le piazze ed i centri di aggregazione sociale.
Missione:15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale		9. <i>LAVORO, FISCALITA', INNOVAZIONE, INSEDIAMENTI INDUSTRIALI ED AGRICOLI INNOVATIVI E SOSTENIBILI Percorsi di sviluppo capaci di futuro</i> <i>SE QUALCUNO AIUTA UN ALTRO DANDOGLI DA MANGIARE, IL POLITICO CREA PER LUI UN POSTO DI LAVORO</i> <i>Missione 1, 5 PNRR</i>
	1	Programma di riqualificazione di alcune aree del centro storico e delle frazioni con un progetto "pilota" con l'obiettivo di acquistare fondi sfitti, da ristrutturare e dare in locazione, prioritariamente per la realizzazione, esposizione, commercializzazione di prodotti dell'artigianato artistico assisano, nonché per la formazione professionale in bottega, stimolando così la rigenerazione economica, sociale, turistica e commerciale di specifiche vie e quartieri.
	2	Progetto re-work
	3	Promuovere un evento annuale per giovani imprenditori e startupper
	4	Animazione e servizi per la creazione di start-up e nuova imprenditorialità , soprattutto giovanile, facilitando l'accesso a finanziamenti regionali e nazionali, con azioni di informazione e formazione permanente. Implementare uno o più incubatori per start-up potenziando quelle esistenti .
	5	Promozione e incentivazione di progetti di innovazione sociale (trovare soluzioni a problemi della città creando lavoro e impresa) e per stimolare l'economia dei servizi e del terzo settore.
	6	Progetto speciale "Fratelli tutti 162" verso i centenari francescani e il centenario Assisi 2026
Missione:16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		9. <i>LAVORO, FISCALITA', INNOVAZIONE, INSEDIAMENTI INDUSTRIALI ED AGRICOLI INNOVATIVI E SOSTENIBILI Percorsi di sviluppo capaci di futuro</i> <i>SE QUALCUNO AIUTA UN ALTRO DANDOGLI DA MANGIARE, IL POLITICO CREA PER LUI UN POSTO DI LAVORO</i> <i>Missione 1, 5 PNRR</i>
	1	Valorizzazione del territorio, delle frazioni, del Parco del Subasio, del patrimonio (materiale ed immateriale) agricolo del territorio integrandolo nell'offerta turistica, attraverso fondi europei e misure PSR, GAL, PNRR
	2	Valorizzare il Parco del Subasio nel quale ideare, realizzare e promuovere percorsi ecologici e archeo-ecologici (utilizzando apposite linee di finanziamento europee)
	3	Coadiuvare le strutture turistico-alberghiere nella creazione di pacchetti turistici green, per la visita alla città ad impatto zero, legati alla valorizzazione delle filiere corte (es. orti e mercati a km 0)
	4	Iscrizione del Comune nel registro nazionale del Paesaggio rurale storico
	5	Monitoraggio del dissesto idrogeologico sul territorio con azioni di prevenzione e tutela delle aree agricole, mirate a combattere l'abbandono di suolo e il dilavamento dei terreni agricoli. Valorizzazione del territorio e dei paesaggi agricoli.
	6	Incentivare gli orti urbani e sociali nel centro storico e nelle frazioni e stimolare la realizzazione di orti aziendali

Descrizione	Obiettivo numero	Obiettivi strategici di mandato
	7	Creare una rete tra agricoltura locale, eccellenze enogastronomiche e attività turistiche (marchio di filiera corta "Assisi", menu a impatto zero nei ristoranti)
	8	Promuovere l'utilizzo dei prodotti locali, possibilmente biologici e a km zero, nelle mense scolastiche
	9	Distretti di produzione per la valorizzazione di produzioni tipiche, del paesaggio e dell'offerta turistica e agrituristica
	10	Utilizzo di fondi PSR, GAL, progetti europei e altri strumenti di finanziamento per riqualificare, valorizzare e rendere fruibili i territori agricoli e il Parco del Subasio, i bacini dei torrenti, le zone SIC, le zone boschive e protetti
	11	Favorire il commercio dei prodotti e delle eccellenze locali enogastronomiche anche attraverso collaborazioni associazioni di categoria del settore agricolo
	12	Progetti di agriecologia ed innovazione sociale in agricoltura
	13	Valorizzazione di programmi e progetti di produzioni enogastronomiche site-specific e di distretto
	14	Valorizzazione della Fascia olivata Assisi-Spoleto
	15	Valorizzazione dei percorsi e progetti strada dell'olio, strada del vino per la promozione territoriale
	16	Valorizzazione di percorsi scolastici e di formazione integrati con il settore agricolo



La Sezione Operativa (SeO)



La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio, la Sezione Operativa fa riferimento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027.

La Sezione Operativa declina, infatti, in termini operativi, le scelte strategiche in precedenza individuate.

Gli obiettivi operativi per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

1. SEZIONE OPERATIVA (Parte 1)

Nella Parte 1 della Sezione Operativa del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della Sezione Operativa del DUP.

La definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi deve "guidare", negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

L'individuazione degli obiettivi dei programmi deve essere compiuta sulla base dell'attenta analisi delle condizioni operative esistenti e prospettiche dell'ente nell'arco temporale di riferimento del DUP. In ogni caso il programma è il cardine della programmazione e, di conseguenza, il contenuto dei programmi deve esprimere il momento chiave della predisposizione del bilancio finalizzato alla gestione delle funzioni fondamentali dell'ente.

Il contenuto del programma è l'elemento fondamentale della struttura del sistema di bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo, e tra questi e la struttura organizzativa e delle responsabilità di gestione dell'ente, nonché per la corretta informazione sui contenuti effettivi delle scelte dell'amministrazione agli utilizzatori del sistema di bilancio.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

I programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La nuova amministrazione con l'approvazione del Programma di mandato 2021-2026 nella Sezione Strategica ha provveduto per ogni linea programmatica ad individuare gli indirizzi strategici che poi si tradurranno in obiettivi strategici annuali. L'individuazione degli obiettivi strategici conseguente a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Per ogni singola missione sono stati individuati i programmi operativi che l'ente intende realizzare e definiti gli obiettivi operativi per ogni singola missione e programma. Nelle pagine che seguono vengono pertanto riportate brevi descrizioni delle missioni e dei programmi che contengono informazioni di base sulle principali attività dell'ente.

1.1 ANALISI DELLE MISSIONI E DEI PROGRAMMI

MISSIONE 1

Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programmi ad essa collegati:

1	1	Organi istituzionali
1	2	Segreteria generale
1	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
1	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
1	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
1	6	Ufficio tecnico
1	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
1	8	Statistica e sistemi informativi
1	9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
1	10	Risorse umane
1	11	Altri servizi generali

Organi istituzionali – Segreteria Generale – Personale – Organizzazione Anticorruzione, trasparenza e controlli amministrativi

Il programma degli Organi istituzionali comprende, tra l'altro, le attività di supporto alla Giunta, al Consiglio Comunale, all'Ufficio di Presidenza, alle Commissioni consiliari ed alla conferenza dei capigruppo.

Il programma si occupa inoltre della tenuta del protocollo informatico e dell'Albo pretorio on line.

Con riferimento all'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, anche se abrogato l'obbligo di redigere il relativo Piano previsto dall'art. 2 comma 594 della Legge n.244/2007, l'azione amministrativa sarà svolta ugualmente nell'ottica della loro razionalizzazione, come pure nel contenimento delle spese per le quali la normativa dell'ultimo decennio aveva previsto delle percentuali di limite, abrogate dalla Legge di bilancio 2020.

Le politiche collegate all'organizzazione e al personale sono finalizzate ad assolvere tutte le attività istituzionali e non dell'Ente secondo una logica di valorizzazione delle Risorse Umane con anche il loro accrescimento in termini di formazione e di aggiornamento. I Piani di fabbisogno del personale, aggiornati annualmente secondo le previsioni, tengono conto di tale fine e, inseriti nel PIAO, sono costantemente monitorati nell'ambito del Controllo di Gestione.

Gli aggiornamenti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) continueranno ad ispirarsi, oltre al tema dell'applicazione dei principi, delle misure e delle norme *tout court* finalizzate alla prevenzione della corruzione, a principi di buona gestione dell'intera organizzazione dell'Ente e in tutti i Settori in cui lo stesso è articolato. Tra l'altro, il tutto, in una logica di integrazione con gli altri strumenti di programmazione e organizzazione dell'ente (Piano di informatizzazione e digitalizzazione e piano di misurazione e valutazione della performance) e delle norme in materia di trasparenza per favorire maggiormente la conoscenza e la partecipazione dei cittadini anche attraverso gli strumenti del cosiddetto controllo partecipato e diffuso. Coerentemente alle previsioni normative detto piano viene inserito nell'ambito del PIAO.

Gestione economico-finanziaria e provveditorato-Gestione entrate tributarie

Il programma riguarda le attività relative alla predisposizione degli strumenti di programmazione economico finanziaria, la gestione della contabilità e tributi comunali.

Nella gestione delle entrate tributarie il programma di intervento prevede quale punto fermo la ricerca dell'evasione in settori specifici quale quello dell'IMU, della TASI (per gli anni pregressi nei quali detta taxa era vigente, prima della sua inclusione all'interno della nuova imu), del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e della taxa sullo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARI).

Controllo di Gestione

E' una struttura che si occupa, principalmente, del monitoraggio dei macro-obiettivi strutturali e/o strategici assegnati ai Settori/Uffici con l'approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) allegato al Piano Esecutivo di Gestione, del monitoraggio del piano della performance; coadiuva la Direzione Segreteria Generale per i controlli di regolarità amministrativa e per il controllo strategico. Si occupa dell'implementazione del Sistema di Gestione della Qualità effettuando Audit di controllo ai fornitori dei servizi pubblici degli Uffici certificati e della rilevazione annuale della customer satisfaction, che nell'anno 2017 ha comportato il passaggio alla nuova normativa UNI EN ISO 9001:2015. Ottenuta la certificazione della totalità degli Uffici e dei Servizi nell'anno 2022, obiettivo dell'Ente sarà quello del loro mantenimento.

Gestione beni demaniali e patrimoniali

Il programma riguardante la gestione dei beni demaniali e patrimoniali (beni immobili, edilizia scolastica, strade) punta alla valorizzazione degli stessi attraverso una previsione oculata di interventi manutentivi di carattere ordinario e straordinario selezionando, inoltre, all'interno degli stessi beni quelli da dismettere perché non rientranti nelle strategie generali dell'ente.

Ufficio tecnico e Ufficio Patrimonio

Tra i programmi dell'Ufficio tecnico meritano particolare attenzione quelli relativi agli interventi manutentivi concernenti, in particolare, gli edifici comunali. Altra attività strategica operata dall'Ufficio è quella relativa alla tenuta della banca dati inventariale, la quale, relativamente alla componente immobiliare, è stata aggiornata all'esito della revisione straordinaria conclusa a novembre 2023, condotta con l'ausilio della ditta specializzata Kibernetes di Treviso. È stato, inoltre, avviato nel corso del 2024 l'attività relativa alla trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà ed alla rimozione dei vincoli di circolazione dei beni relativi agli immobili edificati nell'ambito dei programmi di edilizia economica e popolare (zone PEEP). Da luglio 2024 è anche attivo uno sportello dedicato a cura del personale dell'Ufficio patrimonio

Anagrafe e stato civile

Obiettivo essenziale è quello della garanzia dei servizi anagrafici, elettorali, di stato civile e di toponomastica, funzione assegnata con la nuova organizzazione dell'Ente con decorrenza 1° luglio 2022. Anche dal 2022 e per i cinque anni successivi, così come già accaduto nel 2018, Assisi è stato selezionato dall'ISTAT quale Ente che, in maniera permanente, deve effettuare il censimento permanente della popolazione residente ed essendo comune autorappresentativo, si occupa di effettuare tutte le altre statistiche messe in campo dall'Istituto. Dal 2020 è stato concluso definitivamente il passaggio alla Banca dati nazionale ANPR e l'Ente opera con modalità perfettamente in linea con le previsioni AGID, garantendo i relativi servizi connessi all'ANPR, quali la possibilità di certificazione autonoma, di alcune situazioni anagrafiche, da parte dei cittadini, mediante utilizzo di SPID. Inoltre, nel 2023 il Comune è subentrato, con successo, in ANPR, con le Liste Elettorali perfettamente in linea con le modalità e tempistiche indicate dal Ministero dell'Interno.

Servizi generali diversi

Il programma prevede, tra le altre cose, la razionalizzazione ed il miglioramento della funzionalità del sistema informatico sia per la gestione e condivisione delle banche dati tra gli Uffici che per la gestione delle segnalazioni. Lo sviluppo dei sistemi informativi risulta inoltre di particolare importanza per la gestione della Sezione "Amministrazione Trasparente", del sito web comunale in attuazione al D.Lgs.33/2013.

Con deliberazione di giunta comunale n.42 del 05-03-2019 è stato approvato il modello organizzativo in materia di trattamento dei dati in applicazione del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs.101/2018.

Digitalizzazione

La digitalizzazione ha avuto avvio con l'apposizione delle firme digitali per tutte le comunicazioni esterne degli amministratori del segretario dei dirigenti e delle posizioni organizzative.

Dotati della firma digitale tutto il personale che è coinvolto nella preparazione e nella istruttoria degli atti dell'ente.

Nel 2021 si è conclusa l'attuazione della digitalizzazione delle determinazioni dirigenziali e nel corso dell'anno 2025 è prevista la digitalizzazione delle deliberazioni sia della giunta comunale che del consiglio, avendo già, nel corso del 2024, provveduto a formare il personale comunale.

Merita sottolineare che il sistema di pagamento on line, cd. PagoPA, nel 2024, anche per tramite dello specifico Avviso PNRR, è stato esteso a tutte le possibili forme

di pagamento a favore dell'ente.

Per i progetti finanziati dal PNRR si rimanda alla Sezione Strategica, mentre si evidenzia che i Piani per la Transizione al Digitale sono aggiornati annualmente come prescritto dalle disposizioni AGID.



MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza

Programmi ad essa collegati:

3	1	Polizia locale e amministrativa
3	2	Sistema integrato di sicurezza urbana

La Polizia Locale svolge varie funzioni di controllo del territorio e di gestione di servizi al cittadino connessi alla mobilità.

CENTRALE OPERATIVA

La centrale operativa del Comando di Polizia Locale costituisce il riferimento di tutti gli interventi del personale impiegato in servizi di vigilanza sul territorio. Costituisce altresì un saldo punto di riferimento per tutti i cittadini in quanto svolge quotidianamente un importante ruolo informativo e di front-office tutti i giorni dell'anno, compresi i festivi. La centrale operativa svolge anche funzioni amministrative in varie materie.

SICUREZZA URBANA

La sicurezza urbana costituisce obiettivo della P.L. perseguito con i tradizionali strumenti operativi e con sistemi tecnologici di supporto costituiti da una rete di telecamere (oltre 100) digitali che fanno capo alla centrale operativa. Il sistema controlla tutti gli accessi al centro storico di Assisi, la zona industriale di Santa Maria degli Angeli, molte strade del territorio comunale anche delle Frazioni e punti sensibili quali gli istituti scolastici e le basiliche di Santa Maria degli Angeli ed Assisi. Il sistema è inoltre collegato con le centrali operative del Locale Commissariato e della Compagnia Carabinieri, finalizzato alla realizzazione di un sistema integrato di sicurezza che vede la massima collaborazione e partecipazione di tutte le Istituzioni che hanno competenze in materia. I

SERVIZI DI POLIZIA GIUDIZIARIA nell'ambito delle attività di controllo del territorio la Polizia Locale svolge attività di Polizia Giudiziaria, ovvero attività connessa alla repressione dei reati di iniziativa o per delega della Procura della Repubblica. Le fattispecie di reato che maggiormente tratta la P.L., in termini statistici, sono quelle legate all'abusivismo edilizio e alle lesioni derivanti da incidenti stradali.

SERVIZI DI POLIZIA STRADALE (art. 11 e 12 del C.d.S.)

Detto servizio comprende la prevenzione e l'accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, la rilevazione degli incidenti stradali, la predisposizione e l'esecuzione dei servizi diretti a regolare il traffico, la scorta per la sicurezza della circolazione, il mantenimento della sicurezza urbana e la salvaguardia della pubblica incolumità anche in collaborazione tra le forze dell'ordine; il tutto per garantire la sicurezza sulle strade e far fronte alle esigenze e alle continue richieste dei cittadini.

SERVIZI DI POLIZIA AMMINISTRATIVA

I servizi di Polizia Amministrativa svolgono controlli nelle materie previste dall'ordinamento e la cui sorveglianza spetta, direttamente o indirettamente, al Comune: si tratta di competenze conseguenti al continuo evolversi delle relazioni sociali ed economiche che investono la Polizia Locale di una serie di compiti relativi alle attività economiche, all'ambiente e al territorio, alla pubblicità, ecc.

ATTIVITA' PRESTATE IN OCCASIONI DI EVENTI E MANIFESTAZIONI

Particolarmente impegnativa è l'attività della Polizia Locale richiesta per il corretto svolgimento di grandi eventi di cui è ricchissima la Città di Assisi.

GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE

Trattasi dell'attività della Polizia Locale che cura le procedure amministrative relative all'accertamento, notificazione, riscossione e gestione del contenzioso e quelle relative all'accertamento delle violazioni alle norme del Codice della Strada.

EDUCAZIONE STRADALE E PROTEZIONE CIVILE NELLE SCUOLE

Trattasi di attività didattica presso le scuole curato dal personale della Polizia Locale, finalizzata ad attività di informazione e prevenzione per fornire le basilari conoscenze sulla sicurezza stradale e sulla salvaguardia dell'incolumità delle persone.

Con Deliberazione di Consiglio comunale n.19 del 26-04-2018 è stato approvato il Regolamento di Polizia Urbana. L'Amministrazione Comunale ha riscontrato la necessità di adottare un nuovo Regolamento di Polizia Urbana per rispondere alle attuali problematiche di sicurezza urbana e qualità della vita, emerse sia

dall'esperienza diretta sul territorio, che dalle numerose richieste e segnalazioni inoltrate dai cittadini, inerenti la convivenza civile, la sicurezza, la qualità della vita e il rispetto dell'ambiente.

Tale necessità nasce dall'esigenza di fornire il Comune di Assisi di un corpus normativo al passo con i tempi, in grado di favorire una più ampia e pacifica convivenza, attraverso l'essenziale collaborazione dei cittadini e che nel contempo possa costituire un moderno ed efficace strumento di lavoro per gli interventi della Polizia Locale e delle altre Forze di Polizia. In rispondenza dei principi costituzionali, nel corso degli anni si sono modificate le abitudini sociali, gli usi e le consuetudini locali, con la nascita di fenomeni che richiedono un ordinamento utile ad una migliore civile convivenza. Il testo disciplina comportamenti ed attività comunque influenti sulla vita della comunità cittadina, scende nel dettaglio delle singole fattispecie revisionate ed adeguate ai nuovi principi giuridici che si sono progressivamente affermati nel corso degli ultimi anni.

Il regolamento inoltre richiede ai cittadini la disponibilità e la collaborazione per garantire e mantenere la città sempre più vivibile e gradevole anche in funzione della vocazione prevalentemente turistica della stessa.

MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio

Programmi ad essa collegati:

4	1	Istruzione prescolastica
4	2	Altri ordini di istruzione
4	3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)
4	4	Istruzione universitaria
4	5	Istruzione tecnica superiore
4	6	Servizi ausiliari all'istruzione
4	7	Diritto allo studio

Anche nel Bilancio 2024-2026 sono stati previsti gli stanziamenti per i Pof - Piani offerta formativa - sotto forma di contributi da erogare per iniziative scolastiche complementari quali: gemellaggi-scambi culturali-gite di istruzione-premi-progetti formativi.

Si prevedono inoltre, come per gli anni scorsi, contributi regionali per la fornitura dei libri di testo per il diritto allo studio e, ai sensi della legge 62/2000.

Per quanto riguarda il servizio delle mense scolastiche, come già esposto, lo stesso viene svolto in appalto dalla ditta Gemos Soc.cooperativa-

Il servizio di trasporti scolastici viene effettuato dalla I.N.I. Umbria bus s.r.l. Unipersonale di Corciano sulla base del contratto rep.7671 del 23.08.2022.

Per l'Ufficio Scuola e Politiche per lo Sport, certificato ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001:2015, vengono effettuati Audit di controllo per i servizi di trasporto, refezione, assistenza scolastica e gestione delle strutture sportive. Per l'anno 2023 è stata riconfermata la certificazione di qualità.

MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programmi ad essa collegati:

5	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico
5	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Il termine cultura, oltre ad esprimere il patrimonio di conoscenze e nozioni di ciascuno di noi, ha anche un altro importante significato. Cultura di una società è quel complesso insieme di manufatti, tradizioni, arte e prodotti dell'attività umana che contribuisce a definire l'identità della società di cui è espressione. Chiamiamo patrimonio culturale l'insieme dei beni culturali, cioè di quanto è stato prodotto, usato e lasciato in un determinato territorio da chi è vissuto lì prima di noi. I beni culturali ci consentono di conoscere la vita e la civiltà del passato, ma ci offrono anche continue emozioni nel presente.

La città di Assisi è un esempio unico e vivente di bene culturale diffuso, per i motivi appena espressi e per l'essere stata dichiarata patrimonio mondiale dell'umanità nel 2000.

Per queste ragioni, in un'ottica di conservazione e valorizzazione del ricco patrimonio materiale e immateriale della città di Chiara e Francesco, l'Amministrazione comunale dal 2018 ha istituito l'ufficio "Gestione e valorizzazione del patrimonio culturale ed artistico" rendendone autonoma l'attività e l'operatività rispetto alla pregressa gestione all'interno del servizio Cultura.

Ufficio Gestione e valorizzazione del patrimonio culturale ed artistico

Il servizio si occupa della tutela e conservazione dei beni culturali comunali, della gestione dei siti museali e della concessione temporanea delle strutture e delle sale di proprietà comunale a Enti, Associazioni e privati, secondo lo specifico Regolamento comunale vigente, per usi culturali diversi dalle mostre alle attività convegnistiche di intrattenimento e prettamente espositive.

La gestione dei servizi del circuito museale cittadino (che comprende: Foro romano, Pinacoteca comunale, Rocca maggiore, Torre civica e Domus romane) è affidata esternamente a ditta specializzata, mentre la direzione è del responsabile dell'ufficio. L'ufficio si occupa della progettazione e realizzazione di mostre e grandi eventi espositivi con musei e gallerie di rilevanza nazionale ed internazionale.

L'ufficio costituisce l'elemento di raccordo tra l'ufficio Turismo, l'ufficio Onu Unesco e Sostegno alle Nazioni Unite e l'Ufficio Cultura-Cerimoniale.

Ufficio Cultura - Cerimoniale ed Eventi

L'Ufficio Cultura si occupa principalmente del cerimoniale e dell'organizzazione di eventi. Grande rilevanza hanno le Festività pubbliche ricorrenti e occasionali che riguardano la vita di rappresentanza ufficiale dell'Ente, le manifestazioni pubbliche, le visite ufficiali, gli incontri, gli eventi vari che impongono l'attuazione delle regole di cerimoniale, al fine di garantirne l'ordinato svolgimento (inviti, manifesti, comunicazioni alla stampa e quant'altro necessario all'uopo).

Rientrano tra queste: le Celebrazioni Francescane, le Festività quali: la Settimana Santa, la Festa del Voto, il 25 Aprile, il 1° Maggio, il Calendimaggio, la Festa della Repubblica, la Solenne festività del Perdono, la Festa di Santa Chiara, la Festa del Patrono San Rufino, la Festa dell'Assunta, le celebrazioni in onore dei Caduti in ogni frazione del comune, etc.

Altra attività prioritaria sono: la gestione di numerosi Patrocini e la gestione annuale del calendario eventi complessivo che tiene conto della molteplicità delle proposte che provengono dal territorio, dalle associazioni e dalle istituzioni culturali, finalizzate al coinvolgimento e all'intrattenimento culturale dei cittadini e dei visitatori. Le attività possono riguardare progetti specifici lungo tutto l'arco dell'anno o iniziative a tema in occasione di festività e ricorrenze.

L'ufficio è impegnato, altresì, in attività legate a momenti straordinari che coinvolgono tutte le istituzioni civili e religiose.

Alcune proposte, divenute ormai consuete e istituzionali per la Città, vedono la co-organizzazione del Comune di Assisi che si prende in carico molte attività che vengono esaminate e definite puntualmente, una volta approvato dall'Amministrazione Comunale il Bilancio di Previsione.

L'Ufficio per il 2023 ha realizzato la prima edizione di Note di Assisi, una rassegna di concerti e/o performance che hanno visto protagonisti gruppi musicali locali e umbri il cui repertorio è indirizzato al genere pop/rock/jazz/blues/funky. Le band si sono esibite durante l'estate prevalentemente in piazza del Comune ad Assisi, oltre che in Piazza Garibaldi a Santa Maria degli Angeli.

Nel corso del 2023 l'Ufficio ha gestito la Candidatura di Assisi a Capitale Italiana della Cultura 2025, con un'azione che ha visto il coinvolgimento di tutte le realtà religiose e dell'intero tessuto associativo del territorio.

Il titolo a "Capitale Italiana della Cultura" è stato assegnato alla Città di Agrigento. Assisi, rientrando tra le dieci finaliste ha avuto l'occasione di partecipare al progetto Cantiere Città, un percorso di valorizzazione che ha impegnato l'Ufficio sia in attività di formazione on line, che in presenza, che sono state finalizzate alla stipula di un Protocollo di Intesa tra le città di che trattasi che prevede una serie di adempimenti, incontri e attività da realizzare in rete e in presenza nei luoghi scelti dal ministero della Cultura.

L'ufficio ha realizzato anche una serie di altri eventi come ad esempio "...e sempre Allegri bisogna stare" al Palazzo Monte Frumentario, ha coordinato il cerimoniale e gli eventi per l'apposizione della targa in Via Borgo Aretino dedicata a Vittorio Rinaldi, per il convegno dedicato a Enrico Cardelli, per il convegno dal titolo "Storie dal medioevo alla Rocca Maggiore, per il convegno dedicato a Placido Nicolini a 50 anni dalla scomparsa.

UFFICIO BIBLIOTECHE

Nel 2023 la Biblioteca ha registrato n. 399 nuovi iscritti (nel 2022 erano stati n. 246). I prestiti esterni effettuati sono stati pari a n. 2556 (nel 2022 erano stati n. 1915). Anche nel 2023 si è incrementata l'attività di MLOL, Media Library OnLine, piattaforma per il prestito digitale attraverso la quale è possibile prendere in prestito ebook, consultare giornali, ascoltare musica e audiolibri, vedere film e accedere a molte altre risorse digitali Open, direttamente da casa. Gli utenti abilitati nel 2023 sono stati n. 44, per un totale di n.124.

Durante l'anno sono state realizzate molteplici attività dedicate alle scuole della Città con i progetti "La scuola in biblioteca" e "La biblioteca va a scuola": la biblioteca ha proposto alle classi delle scuole primarie e dell'infanzia del territorio incontri per far conoscere agli alunni la biblioteca e i suoi servizi, nell'ottica di proporre un avvicinamento alla lettura come strumento di crescita e conoscenza.

L'iniziativa ha avuto una massiccia adesione di tutte le scuole contattate ed ha visto la partecipazione complessiva di n.1733 alunni.

Inoltre, in occasione di giornate dedicate a ricorrenze speciali sono state organizzate le seguenti iniziative:

- Giornata della Memoria: dal 23 al 31 gennaio 2023 in Biblioteca e al Bibliopoint si è tenuto il ciclo di letture "Per non dimenticare - Leggere la memoria per generare il futuro"
- Festa del papà: "Storie di papà per bambini e bambine"
- Festa della Liberazione: bibliografia dedicata ai ragazzi
- Giornata internazionale delle famiglie: "Leggere in Biblioteca con Mamma e Papà"
- Festa dei Boschi: presso il Bosco di San Francesco si sono tenute letture ad alta voce a cura dei volontari di Nati per Leggere Umbria, in collaborazione con il F.A.I.
- Festa delle storie per bambini e ragazzi "Birba chi legge": il 9 e 10 settembre la biblioteca ha donato n.351 libri non inventariati e provenienti da donazioni anonime
- Progetto regionale NATI PER LEGGERE: venerdì 24 novembre, "Leggimi perché me ne ricorderò", letture dedicate alla fascia d'età 0-6.

La Biblioteca Comunale di Assisi ha aderito alla campagna nazionale di promozione della lettura "Il maggio dei libri", ideata dal Cepell, con una serie di eventi che si sono svolti dal 26 aprile al 29 maggio: presentazioni di libri, letture a scuola, letture in biblioteca, letture al Bibliopoint. Il tema istituzionale è stato "Se leggi sei forte!"

Nell'ambito delle azioni volte alla promozione e valorizzazione del libro e della lettura, nel periodo estivo, si è tenuto BIBLIOTOUR ASSISI 2023, un programma di appuntamenti con i quali la biblioteca si mette in moto per incontrare gli utenti presso i parchi e i giardini di Assisi e delle sue frazioni per far conoscere a tutti le

potenzialità dei servizi offerti dalla Biblioteca, ovvero: letture Nati per Leggere, attività di tesseramento e prestito, promozione e formazione riguardo l'utilizzo del catalogo informatizzato della Biblioteca (Opac Umbria), promozione e iscrizione a MLOL (MediaLibraryOnLine).

L'iniziativa "Letture e canti dell'attesa - la biblioteca in Ospedale" ha visto il coinvolgimento della Biblioteca, in collaborazione con le volontarie Nati per Leggere, nel corso di accompagnamento alla nascita; le donne partecipanti, assieme alle ostetriche e al personale sanitario hanno preso parte a un percorso di promozione della salute delle donne in gravidanza e stimolazione degli aspetti cognitivi del bambino attraverso la lettura precoce. Gli incontri si sono svolti con cadenza mensile ed hanno visto coinvolte numerose partecipanti.

In occasione della manifestazione "Unto eventi a macchia d'olio", mostra mercato di olio e prodotti tipici, che si è tenuta dal 28 ottobre al 1 novembre nel Palazzo del Monte Frumentario, la Biblioteca ha partecipato con numerose iniziative, che hanno fatto registrare fino a n. 65 partecipanti al giorno ("Letture d'autunno", "Racconta una tua storia. Crea un tuo personaggio", "Racconta una tua storia. Crea il tuo fumetto").

Durante il periodo natalizio, la Biblioteca ha organizzato per il 2023 i seguenti eventi dal 9 al 21 dicembre: spettacolo teatrale con pupazzi e narratore "La vera storia di Babbo Natale" di Mario Mirabassi - Tieffeu Teatro di Figura Umbro; presentazione dei nuovi albi illustrati di Natale e letture tematiche per bambini; laboratorio creativo per famiglie in Biblioteca.

La Biblioteca di Assisi rafforza i propri servizi di reference con il Bibliopoint di Santa Maria degli Angeli: aperto il martedì e il giovedì dalle ore 9 alle ore 13 e dalle 14 alle ore 18, questo punto di prestito fornisce servizi di prestito, tesseramento, iscrizione MLOL e letture per bambini e scuole. Nel mese di agosto l'orario ha visto un prolungamento del suo servizio.

Nel corso del 2024 sono stati realizzati un notevole numero di attività ed eventi che qualificano il servizio Biblioteche di Assisi.

La Biblioteca di Assisi continua a offrire i propri servizi di reference presso il piano terra di Palazzo del Capitano del Perdono con il Bibliopoint di Santa Maria degli Angeli, la cui apertura al pubblico è aumentata da aprile scorso con i seguenti nuovi orari: martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 13 e dalle 14 alle ore 18, e il venerdì dalle ore 9 alle 13. In questo modo la Biblioteca di Assisi conferma una volta di più la sua diffusione e la sua utilità culturale e sociale, per offrire a tutti i cittadini i suoi numerosi servizi.

Ufficio per il Sostegno alle Nazioni Unite – ONU – Unesco

Gli obiettivi principali dell'Ufficio sono:

- organizzazione di corsi di formazione per insegnanti, seminari, convegni ed eventi sul fronte dei diritti umani, della pace e della collaborazione tra i popoli;
- collaborazione al mantenimento e alla valorizzazione del sito UNESCO "Assisi, la Basilica di San Francesco e altri luoghi francescani", attraverso una serie di eventi e iniziative;
- intrattenere rapporti con le istituzioni (anche scolastiche) e le associazioni locali, nazionali e internazionali.

Parte delle attività avviene tramite accordi a suo tempo stipulati; in particolare:

- Protocollo di collaborazione tra il Comune di Assisi e la Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale (SIOI), datato 12 marzo 1999, per l'organizzazione di eventi e convegni sul tema dei diritti umani, della geopolitica, dell'ambiente e del clima.

MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programmi ad essa collegati:

6	1	Sport e tempo libero
---	---	----------------------

La gestione dei campi sportivi comunali dislocati nelle diverse frazioni del comune è assicurata dalle società sportive che, sulla base di apposite convenzioni stipulate con il comune, si occupano anche della organizzazione di diverse manifestazioni per coinvolgere ed attirare i giovani nella pratica dello sport. Il comune per incentivare queste manifestazioni interviene con l'erogazione di contributi, premi, medaglie.

A partire dall'anno 2008 l'Ufficio Scuola e Sport ha avviato l'implementazione del sistema di gestione della qualità ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001 ed ha ottenuto la certificazione di qualità da parte dell'ente certificatore, Certiquality s.r.l. di Milano. Dall'anno 2009 ha ampliato l'oggetto della certificazione ai servizi di assistenza amministrativa, finanziaria e tecnica, relativamente alla gestione e controllo delle attività coordinate dall'Ufficio per i servizi alla scuola e allo sport. Nell'anno 2023 è stata riconfermata la certificazione di qualità.

MISSIONE 7 Turismo

Programmi ad essa collegati:

7	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo
---	---	--

L'obiettivo principale dell'azione in campo turistico è quella di rafforzare l'immagine della Città di Assisi attraverso una serie di azioni. Quattro sono le linee di intervento che sono state poste in essere a tale scopo:

- A. Innovare, specializzare e integrare l'offerta;
- B. Accrescere la competitività del sistema turistico;
- C. Sviluppare un marketing efficace e innovativo;
- D. Realizzare una *governance* efficiente e partecipata nel processo di elaborazione e definizione delle azioni.

Il primo progetto avviato dall'ufficio Turismo dal mese di maggio 2018 è stato "Destinazione Assisi", uno studio quanti-qualitativo finalizzato alla profilazione dei "turismi" di Assisi. Questo progetto è stato curato dalla Incipit Consulting insieme al responsabile dell'ufficio Turismo.

"Destinazione Assisi", ha avuto come obiettivo quello di strutturare il management della destinazione dotando l'Amministrazione di strumenti per gestire nel tempo le strategie turistiche, stimolando l'azione e l'attività degli stakeholder e indirizzando concrete azioni a sostegno degli operatori economici del sistema di offerta locale su prodotti e linee di prodotto condivise.

Il progetto è stato impostato per avviare un processo continuo e dinamico di collaborazione finalizzato a mantenere ed innovare i tre strumenti di Destination Management che ne costituiscono l'output: Profili clienti, Catalogo prodotti e Sistema di Performance management, fino a prospettare la costituzione di "Club di Prodotto". L'emergenza sanitaria da Covid-19 ha bruscamente interrotto questo processo che si sarebbe dovuto concludere entro l'anno 2020. Tuttavia in particolare, è stato sperimentato, su base continuativa, l'impiego della fonte dati basata sui big data dei dispositivi radiomobili (smartphone in primo luogo). Tale fonte ha consentito anche di stimare la consistenza del fenomeno escursionistico alla destinazione altrimenti difficilmente quantificabile. L'implementazione del sistema di PM verrà completata non appena le condizioni operative lo permetteranno.

Organizzazione del servizio

Da gennaio 2019 all'Ufficio Turismo sono stati annessi il servizio Onu Unesco Sostegno alle Nazioni Unite integrato con il nuovo ufficio (istituito nel 2018) Gestione e Valorizzazione del Patrimonio Culturale ed Artistico con un unico responsabile (P.O.- A.P.).

Il Comune di Assisi assolve il ruolo di capofila per il Comprensorio turistico assisano che comprende i comuni di Bastia Umbra, Bettona e Cannara, con oltre un milione e duecentomila presenze annue di turisti e circa quattro milioni di visitatori (dato ante Covid-19).

A causa della pandemia, le strutture ricettive hanno subito una drastica riduzione; da 726 (88 alberghiere e residenze d'epoca e 638 extralberghiere), dato 2019, ad oggi se ne contano 613 esercizi ricettivi/locazioni turistiche con n. 11.863 posti letto e n. 5080 camere/unità abitative (dato al 31/12/2021).

L'organico dell'Ufficio Turismo, Onu e Unesco e Valorizzazione beni culturali, si compone attualmente di n. di n. 5 unità, di cui un Responsabile di tutti e tre gli uffici. L'Ufficio è organizzato in modo da permettere la massima collaborazione e supporto tra gli addetti alle varie attività.

Il servizio Informazioni e Accoglienza turistica è affidato in concessione ad una Società esterna individuata a seguito di gara d'appalto, medesimo soggetto che gestisce il sistema museale cittadino. (attualmente OPERA LABORATORI FIORENTINI spa)

Nel 2016 è stato inaugurato il nuovo Ufficio Informazioni e accoglienza turistica realizzato in seguito ad un progetto di riqualificazione approvato dalla Regione Umbria con una linea di imagine unitaria regionale (mobilio, strumenti informatici ecc.) sulla base di standard di qualità del servizio individuati dalla Regione stessa.

L'Ufficio Informazioni è aperto al pubblico sette giorni su sette, con un ampio orario e il personale cura il servizio di informazioni ed accoglienza sia direttamente sia tramite corrispondenza e social media; contribuisce all'aggiornamento del portale turistico comunale; realizza il materiale pubblicitario in proprio e ne cura la stampa, compreso il materiale pubblicitario e promozionale (locandine, programmi di sala, pieghevoli illustrativi, inviti) delle iniziative promosse nel territorio su istanza di enti vari, Pro loco, associazioni culturali, musicali, ricreative ed altro (circa 400 iniziative) e offre assistenza a giornalisti, agenti di viaggio, operatori congressuali, ecc.

L'Ufficio Turismo è costantemente impegnato nel settore della statistica, per effettuare la rilevazione del movimento turistico denunciato dagli esercizi ricettivi di Assisi e Comprensorio, nonché per la classificazione alberghiera ed extralberghiera dovuta all'apertura di nuovi esercizi e all'ampliamento degli esistenti con la relativa istruttoria.

L'Ufficio promuove e collabora all'organizzazione di eventi ed iniziative comunali e con altri enti, associazioni, organizzazioni pubbliche italiane e straniere oltre alle comunità religiose del territorio.

L'Ufficio collabora con la Pro Loco di Santa Maria degli Angeli nella gestione del punto informazioni di Santa Maria degli Angeli e con il Digipass con sede presso il Palazzetto del Perdono.

L'Ufficio realizza il materiale pubblicitario e promozionale con aggiornamento contenuti, grafica e stampa della "Guida Ospitalità" via web, l'opuscolo delle celebrazioni liturgiche, manifestazioni di Assisi e Comprensorio in occasione della "Settimana Santa", l'opuscolo Assisi in varie lingue, il calendario mensile "Assisi Informa" con le manifestazioni nel territorio comunale, i principali collegamenti ferroviari e su strada alle città turistiche dell'Umbria, le "Guide turistiche territorio", "Orari Autobus", "Orari bus e Minibus", "Ristoranti", "Orari chiese musei-biblioteche", "Orari messe", "Opuscolo del Sentiero francescano della pace Assisi-Gubbio", "Mappa Strada degli Ulivi Assisi-Spello", opuscolo celebrazioni liturgiche Natale, "Calendario annuale eventi ricorrenti", opuscolo "Assisi Mistica, Monumentale, suggestiva".

Da aprile 2019, insieme all'ufficio Cultura, cura l'aggiornamento del "Calendario Eventi" modalità on line sul sito Visit-Assisi.

L'Ufficio turismo ha ottenuto fin dal 2008 il certificato di qualità secondo la norma Iso 9001:2008, rinnovato anche nel 2023.

Con l'introduzione dell'imposta di soggiorno il Comune di Assisi, in collaborazione con Opera Laboratori Fiorentini Spa (società di gestione dei musei e pinacoteca comunale), ha introdotto l'Assisi Card. La Assisi card è distribuita gratuitamente presso tutte le strutture ricettive. I negozi aderenti al circuito si riconoscono dall'adesivo identificato "ASSISI CARD" visibile sulla vetrina d'ingresso. I Musei di Assisi (quelli del circuito museale della città, vale a dire Foro Romano, la Rocca Maggiore e la Pinacoteca comunale), si potranno visitare a biglietto integrato ridotto. Anche il Museo Diocesano e Cripta di San Rufino e il Museo della Memoria aderiscono al circuito; inoltre l'Associazione Guide Turistiche dell'Umbria (A.G.T.U), il FAI Bosco di San Francesco e la Cari Perugia Arte aderiscono alla nuova card. Promozioni presso gli esercizi commerciali e le agenzie di viaggio aderenti a Confcommercio partecipano al circuito con sconti variabili dal 10 al 15%. Anche la mobilità è a prezzi agevolati, infatti i taxi offriranno ai possessori della Assisi card tariffe agevolate (non comprensive di bagaglio). In tutti i parcheggi a pagamento di Assisi, con concessionario unico SABA Italia, si potrà parcheggiare con uno sconto significativo; tutto il giorno (24 ore con ingressi e uscite illimitate in tutto il circuito di parcheggi) a soli 10 Euro. Altre promozioni e sconti si possono aggiungere durante l'anno perché l'Assisi Card è e sarà uno strumento promozionale Open.

Aspetto del territorio ed edilizia abitativa

Programmi ad essa collegati:

8	1	Urbanistica e assetto del territorio
8	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Urbanistica e assetto del territorio

L'attività principale dell'Ufficio Pianificazione Urbanistica, verterà nella gestione delle domande di attivazione delle previsioni del PRG vigente, mediante piani attuativi, la redazione di varianti parziali al PRG, la responsabilità dei procedimenti per le attività produttive che richiedano l'attivazione del SUAP (Sportello Unico Attività Produttive) qualora comportino variante agli strumenti urbanistici. Sempre nell'attività dell'ufficio rientra il rilascio dei certificati di destinazione urbanistica per la stipula degli atti notarili inerenti la compravendita di terreni, i pareri di compatibilità urbanistica per il rilascio degli A.U.A (Autorizzazione Unica Ambientale). Oltre all'approvazione di Piani Attuativi al fine della realizzazione delle nuove parti di territorio da destinare a nuovi lotti edificabili l'ufficio, approva inoltre i progetti delle opere di urbanizzazione dei piani stessi, che una volta terminata la fase di realizzazione delle opere di urbanizzazione l'ufficio svolge tutte le operazioni burocratiche per la loro presa in carico, o in alternativa alla loro parziale realizzazione o non cessione al comune e predispone gli atti per la monetizzazione degli standards urbanistici. Oltre a tale attività l'ufficio cura l'alienazione di relitti di terreno e di diritti di superficie, il deposito dei frazionamenti, la cura dei procedimenti in materia di cave.

Nell'anno 2024 è stata riconfermata la certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001 di tutti gli Uffici dell'Ente.

L'attività dell'Ufficio Contenzioso Edilizio è rivolta al controllo del territorio e repressione delle attività edilizie abusive ed al rilascio dei titoli abilitativi in sanatoria.

Nell'ambito del SUAPE è in corso la dematerializzazione dell'archivio; continua il servizio di accesso da parte dei professionisti al SUAPE online.

Nel corso dell'anno 2024 è stata approvata la variante al PRG Operativo e dei relativi Piani attuativi della Zona industriale. Tale procedimento, che rivede gli assetti urbanistici e gli standard territoriali, si pone l'obiettivo di favorire il completamento dell'attuazione di diversi comparti che hanno subito uno stallo da diversi anni. Inoltre nel piano è prevista la delocalizzazione dell'isola ecologica attualmente situata in loc. Ponte Rosso in un'area di alto rilievo paesaggistico-ambientale.

Il PRG Parte Strutturale è stato approvato nel febbraio del 2014, mentre la Parte Operativa nel marzo del 2016. Come ogni atto complesso è soggetto a errori materiali e a difficoltà intrinseche di lettura.

L'amministrazione ha cercato, lasciando per ora invariati i contenuti, di facilitare la lettura del Piano attraverso tre azioni.

La prima è stata quella di digitalizzare una parte di tutti gli elaborati grafici del PRG, riallineando le basi informative, che sono di tre tipi: cartaceo, pdf, shp. Quest'ultimo formato è fondamentale per georeferenziare il territorio e per impostare un SIT (Sistema Informativo Territoriale), efficace ed efficiente.

La seconda azione è quella della correzione puntuale degli errori materiali, su cui non è nemmeno il caso di indulgere e su cui l'ufficio sta lavorando per portare all'attenzione del Consiglio una sola proposta deliberativa.

La terza è stata quella di agire sulla normativa che, seppure sottovalutata dal pubblico meno specializzato, è di forte impatto invece nell'applicazione quotidiana dello stesso Piano e ha immediate ricadute operative nei Permessi di Costruire e nei Piani Attuativi, per esempio.

MISSIONE 9

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programmi ad essa collegati:

9	1	Difesa del suolo
9	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
9	3	Rifiuti
9	4	Servizio idrico integrato
9	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
9	6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

9	7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni
9	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Il Servizio di Raccolta e Trasporto dei Rifiuti, a decorrere dal 01.05.2012, è gestito dalla Ditta GEST S.r.l., Società veicolo del Raggruppamento Temporaneo Imprese (Raggruppamento costituito da: GESENU S.P.A. - T.S.A. S.p.a.- S.I.A. S.p.a.- Ecocave S.r.l.), aggiudicataria della gara promossa dall'ATI n. 2.

I servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti sul territorio del Comune sono comunque effettuati dalla Ditta Ecocave S.r.l. Gli Smaltimenti avvengono invece presso gli impianti: GESENU - (R.S.U. - FOU - VERDE - LEGNO - SPAZZAMENTO STRADALE) TSA - (ingombranti) Umbra Service - (Carcasse Animali) Ecocave - Reflui Stazione Ecologica.

Nell'anno 2013 si è certificato, ai sensi della norma UNI EN ISO 9001, l'Ufficio Espropri, Energia e Ambiente e nell'anno 2023 è stata riconfermata detta certificazione di qualità.

Nell'ambito del risparmio energetico, con il supporto dell'ENEA, sono state attivate le procedure per valutare le proposte di alcune società ESCO: tali proposte riguardano l'efficientamento di tutto il complesso del sistema energetico del Comune di Assisi, comprensivo di impianti termomeccanici per la climatizzazione invernale ed estiva e impianti di illuminazione di tutti i locali patrimonio pubblico (uffici, scuole, teatri, sale, contenitori culturali, etc), di pubblica illuminazione. L'Ente continua inoltre a monitorare, e di volta in volta, ad attivare le linee di finanziamento pubblico con il GSE conto termico a favore dell'edilizia scolastica, e con gli altri enti pubblici in attuazione del protocollo d'intesa per il risparmio energetico sottoscritto con ENEA-GSE.

L'Amministrazione continua, nonostante la pandemia, a promuovere l'educazione ambientale soprattutto nelle scuole, e ha implementato azioni per il programma rifiuti 0 (zero) e plastic free.

Inoltre per ogni evento che richiede anche il solo patrocinio della Città di Assisi, agli organizzatori viene imposto il divieto d'uso di stoviglie oggetti di plastica monouso; il divieto ovviamente viene rispettato anche in tutti gli eventi curati ed organizzati da comune di Assisi o supportati dalla Città.

L'emergenza sanitaria COVID-19 ha bloccato l'attuazione della direttiva/ordinanza che punta a contenere (fino ad eliminare) l'utilizzo dell'acqua in plastica attraverso la promo-commercializzazione di borracce brandizzate "Città di Assisi" e all'utilizzo delle fontane di acqua pubblica (le 37 esistenti in Centro Storico sono state inserite nelle mappe turistica della Città).

Nel 2020 entro la scadenza biennale è stato approvato il piano di attuazione degli interventi previsti dal PAESC, e sottomesso alla Comunità Europea per il monitoraggio, permettendo così al comune di programmare la riduzione del 40% delle emissioni di CO2 dell'intero territorio comunale entro il 2030.

Con Delibera di consiglio n. 10 del 25.03.2024 l'Ente ha approvato il Regolamento per l'installazione di impianti per la produzione di Energia da Fonti Rinnovabili "FER". Tale regolamento promuove la realizzazione di sistemi energetici di produzione e consumo basati sulle fonti rinnovabili e distribuiti a livello locale, allo scopo di massimizzare i benefici di sostenibilità dal punto di vista energetico, ambientale, economico e sociale nelle comunità. Per raggiungere tale scopo si favorisce altresì la messa a disposizione, a favore delle CER di prossima costituzione, di impianti e superfici di proprietà Comunale.

L'amministrazione sta promuovendo progetti per la costituzione di CER. A tal fine ha partecipato al bando dell'Unione Europea "EUCF" e il progetto del nostro Ente insieme a quello di altri 18 Comuni italiani è stato valutato di interesse e pertanto il Comune di Assisi è risultato aggiudicatario delle risorse le quali sono state destinate allo sviluppo di uno studio di fattibilità per la realizzazione della prima CER nell'ambito del Comune, presentata in occasione della COP28 a DUBAI.

In materia di difesa del suolo a seguito degli eventi meteorologici avversi a carattere alluvionale che hanno colpito il territorio comunale nel mese di giugno del 2023, nell'ambito degli aggiornamenti del Piano di Protezione civile da ultimo D.G.C. n. 78 del 20.06.2024, sono state integrate le seguenti misure:

- introduzione di specifiche procedure da seguire in caso di bollettino di criticità moderata (arancione) od elevata (rossa) per rischio idrogeologico o di caso di specifica segnalazione di criticità nelle zone interessate dagli eventi meteo avversi del 23.06.2023 e seguenti;
- introduzione di misure specifiche per rischio idrogeologico in occasione della rappresentazione del Presepe Vivente di Petrignano, annualmente rappresentato sulle sponde del Fiume Chiascio;

Inoltre sono state adottate le seguenti integrazioni:

- introduzione di una sezione dedicata al rischio radiologico e nucleare;

- introduzione di una sezione dedicata al rischio pandemico – influenzale;
- introduzione di una sezione dedicata alle procedure di disinnescamento di ordigni residuati bellici;
- introduzione di un paragrafo contenente norme comuni a tutte le tipologie di rischio.

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programmi ad essa collegati:

10	1	Trasporto ferroviario
10	2	Trasporto pubblico locale
10	3	Trasporto per vie d'acqua
10	4	Altre modalità di trasporto
10	5	Viabilità e infrastrutture stradali

In ordine alla Missione “Trasporti e diritto alla Mobilità” la Polizia Locale svolge le seguenti attività fondamentali:

TRAFFICO

Trattasi di attività diretta alla istruttoria finalizzata alla emissione di ordinanze relative al codice della strada ed al rilascio di autorizzazioni, nulla osta, pareri che in qualche modo coinvolgono la sede stradale direttamente ed indirettamente come: occupazioni di suolo pubblico, pubblicità, passi carrabili, apertura di cantieri, competizioni.

L'attività in oggetto comprende anche la gestione del sistema di comunicazione costituito da 5 pannelli grafici alle Porte della Città e 3 pannelli alfanumerici periferici che fanno capo alla centrale operativa.

PARCHEGGI

Trattasi di attività legata alla gestione dei rapporti con le società che gestiscono i parcheggi realizzati a seguito di procedure di evidenza pubblica bandite da altro settore.

In un territorio a forte vocazione turistica le disponibilità aree di sosta adeguate costituiscono una condizione indispensabile per lo sviluppo dell'economia, oltreché un importante risorsa finanziaria per l'Ente che realizza entrate annuali di oltre 1.000.000,00 di euro.

Dal primo giugno 2018 il parcheggio Mojano si è aggiunto al network dei parcheggi di Assisi gestiti da Saba. Assieme alle altre strutture di sosta come i parcheggi di Matteotti, Giovanni Paolo II, Porta Nuova, Poste, San Vetturino e Santa Maria degli Angeli, i cittadini e i turisti di Assisi avranno a disposizione oltre 1500 posti auto distribuiti nei punti nevralgici della città e più di 160 stalli messi al servizio della sosta bus.

Al fine di proseguire le politiche di agevolazioni tariffarie per il territorio, il Comune di Assisi con Saba Italia ha deciso di attivare tariffe in abbonamento promozionali per i residenti.

Sono state confermate le tariffe ridotte a favore dei residenti per la sosta nei parcheggi del Centro Storico. Parcheggiare in centro costa € 0,70 l'ora per tutti i residenti del Comune.

Per agevolare il diritto allo studio è consentito accedere gratuitamente nel parcheggio di P.zza Matteotti per 20 minuti al fine di consentire le operazioni di carico e scarico degli studenti da parte dei genitori.

Con l'installazione dei sistemi Telepass, oggi presenti in tutti i parcheggi gestiti da Saba Italia in Assisi (Matteotti - Giovanni Paolo - Porta Nuova – Mojano), continua l'implementazione di soluzioni di mobilità, rispondendo prontamente alle necessità dei clienti con servizi di parcheggio sempre più efficaci, efficienti e soprattutto comodi. Per accedere nei parcheggi Saba è sufficiente avere il Telepass a bordo per utilizzare il servizio di sosta senza costi aggiuntivi: i clienti avranno il vantaggio di non doversi preoccupare di ritirare il biglietto all'ingresso e di fermarsi alle casse automatiche per il pagamento della sosta. Il nuovo servizio consentirà anche agli abbonati di accedere al parcheggio

Dall'anno 2018, al fine migliorare la viabilità dei bus nel centro cittadino, è stato introdotto un servizio check-point con carico/scarico bus turistici al capolinea di Piazza Matteotti.

Questa iniziativa permette una maggiore articolazione dei gruppi turistici che potranno iniziare la visita alla città partendo dall'acropoli, attraversare le principali vie del centro e raggiungere comodamente i principali attrattori culturali che Assisi offre fino alla basilica di San Francesco.

TRASPORTO PUBBLICO SU GOMMA (T.P.L.)

Trattasi di attività consistente nella gestione dei rapporti con la società affidatarie del servizio di trasporto pubblico su gomma (con esclusione del trasporto scolastico) a seguito di procedure di evidenza pubblica promosse, in passato, dalla Provincia e che attualmente in forza di Legge Regionale sono passate alla Regione.

Trattasi di un servizio che comporta attualmente una spesa di oltre € 900.000,00 interamente finanziata dal Fondo Nazionale Trasporti.

MISSIONE 11 Soccorso civile

Programmi ad essa collegati:

11	1	Sistema di protezione civile
11	2	Interventi a seguito di calamità naturali

Per quanto riguarda il Servizio di Protezione Civile, tenuto conto degli specifici obiettivi strategici, coerentemente con la DGC n.132/2022, è stato ridefinito, a decorrere dal 2023, il sistema organizzativo del Servizio di Protezione Civile, assegnato alla Direzione Segreteria Generale che ha adeguato il Piano di Protezione Civile alla normativa di cui al D.Lgs. n.1/2018 ed in particolare alle dedicate Linee Guida Regionali di cui alla DGR n. 859/2018. L'aggiornamento, operato a cura del Segretario Generale, è stato approvato con Giunta Comunale n.1 del 12 gennaio 2023, in base a detta DGR, ha costituito attività compilativa, avendo l'Ente utilizzato lo schema contenuto nelle citate Linee guida; ciò per omogeneizzare l'attività di Protezione Civile con l'intero territorio regionale. Le Linee guida di cui sopra infatti, per i Comuni della Regione, assurgono di fatto a contenuto del Piano, ai fini del suo aggiornamento, essendo strumento operativo per la gestione delle emergenze locali che vengono fatte proprie da ogni singolo Ente. L'aggiornamento del Piano, effettuato, come detto, attraverso la compilazione degli schemi di cui alla citata DGR, è stato aggiornato e strutturato adottando i 5 Volumi approvati con la DGR 859/2018.

Il Piano di Protezione Civile, approvato con la DGC n.1/2023, è stato poi aggiornato, per l'annualità 2024, come da previsione normativa, con DGC n. .78 del 20 giugno 2024, a cura del Dirigente del Settore Lavori e Opere Pubbliche, Servizi alla Città, cui è stata attribuita la funzione e la responsabilità gestionale del servizio di protezione civile. Nel corso del 2025 si provvederà al suo aggiornamento secondo le vigenti disposizioni normative regionali.

MISSIONE 12

Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programmi ad essa collegati:

12	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
12	2	Interventi per la disabilità
12	3	Interventi per gli anziani
12	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
12	5	Interventi per le famiglie
12	6	Interventi per il diritto alla casa
12	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
12	8	Cooperazione e associazionismo
12	9	Servizio necroscopico e cimiteriale

Interventi nel sociale

L'Attività dei servizi sociali è rivolta a quattro aree di utenza: anziani, minori, disabili ed adulti in difficoltà. Gli interventi hanno carattere di riduzione del disagio (contributi economici, 14° per ultrasettantacinquenni soli, integrazione rette ricovero anziani in istituto, contributi a sostegno del canone locativo, servizi di assistenza domiciliare, servizi di trasporto disabili...), ma sono volti anche al potenziamento degli aspetti aggregativi, ludici ed educativi (centri estivi per minori, centri di aggregazione, soggiorni marini per anziani, sostegno linguistico per alunni immigrati, corsi di lingua italiana per immigrati, gestione sala prove musicali (frequentata da circa 60 adolescenti)).

Accanto alle funzioni proprie, il Comune di Assisi in qualità di Capofila della Zona Sociale n.3, ha il compito di portare a sintesi i processi burocratici - amministrativi dell'area interessata al piano di zona (Comuni di Assisi, Bastia Umbra, Bettona, Cannara e Valfabbrica), espletando procedure, incontri volti a garantire una proficua gestione associata di interventi e risorse, organizzando e verbalizzando riunioni della Conferenza di Zona. L'Ufficio gestisce, in nome e per conto di queste Amministrazioni Comunali, la gara relativa all'affidamento dei servizi di assistenza domiciliare, gara relativa all'assistenza scolastica a favore di alunni residenti nei cinque Comuni nonché tutti i bandi che vengono finanziati a livello statale/regionale. In particolare, si è reso necessario integrare la convenzione regolante la gestione associata (Racc. n. 4720 del 20.03.2017) con la quale si è perfezionata la gestione associata, tra i Comuni aderenti, delle funzioni ed attività di acquisizione dei servizi socio-assistenziali individuati nella stessa. L'integrazione è stata resa necessaria, alla luce delle modalità innovative stabilite nel POR – Umbria FSE 2014 – 2020 – Asse II e nei Piani operativi Nazionali Fondi Sie .

Altresì l'art. 21 – Regolamenti di accesso ai servizi e compartecipazione al costo delle prestazioni - testualmente prevede : “ *L'accesso ai servizi, attività e interventi oggetto della presente Convenzione, è disciplinato da un apposito regolamento unico. Il regolamento unico di accesso ai servizi socio-assistenziali definisce i criteri e le modalità di fruizione delle relative prestazioni, nonché i parametri di compartecipazione al loro costo da parte di cittadini-utenti*”. Sulla scorta di detta prescrizione presente in convenzione, su sollecitazione della Conferenza di Zona e del disposto normativo statale (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159, pubblicato sulla G.U. 24 gennaio 2014,n.19),il Comune di Assisi, in qualità di capofila ha concertato e predisposto il Regolamento unico di accesso ai servizi sottoposto all'approvazione dei Consigli Comunali interessati .

Accanto alle attività sopra descritte e che è stato possibile ricondurre a “misuratori” esiste una gamma di prestazioni che non sono quantificabili ma comportano sia adempimenti tecnici che amministrativi.

A titolo esemplificativo, rientrano in quest'ultima tipologia:

SERVIZI SOCIALI -

1. Rilevare e valutare i bisogni emergenti, monitorare le rilevanti problematiche inerenti la realtà sociale locale;
2. Tenere rapporti funzionali con le strutture del Servizio sanitario e le istituzioni operanti nel sociale;
3. Gestire i rapporti con le associazioni di volontariato;
4. Gestire i rapporti con enti e cooperative sociali affidatarie di servizi;

5. Gestire le attività di segretariato sociale;
6. Curare le attività di aggregazione sociale;
7. Gestire i rapporti con i servizi sociosanitari 1° e 2° livello;
8. Gestire i rapporti con i quattro Comuni della Zona Sociale n. 3.

MISSIONE 14

Sviluppo economico e competitività

Programmi ad essa collegati:

14	1	Industria, PMI e Artigianato
14	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
14	3	Ricerca e innovazione
14	4	Reti e altri servizi di pubblica utilità

L'UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE

L'Ufficio cura tutte le pratiche relative alle attività produttive sia per l'attività di programmazione e regolamentazione, sia per la parte di rilascio dei titoli abilitativi.

L'ambito operativo prevalente dell'ufficio riguarda le seguenti attività: commerciali in sede fissa o su area pubblica, ricettive alberghiere ed extra - alberghiere, somministrazioni di alimenti e bevande (bar e ristoranti), fiere e mercati, agenzie di affari, giornali e riviste, barbieri, parrucchieri ed estetiste, taxi e noleggio da rimessa, feste e sagre, ecc.

L'Ufficio in attuazione del DPR 160/2010 ha costituito il SUAP che costituisce l'interfaccia prevalente dell'imprenditore attuando la procedura telematica in materia di sportello unico delle attività commerciali in genere ed attualmente le pratiche di SCIA relative ad attività commerciali o turistiche ricettive possono essere trattate dal cittadino in via tematica.

FARMACIA COMUNALE

Il servizio della Farmacia è gestito direttamente con personale del Comune.

Partendo dal presupposto che la salute dei cittadini un bene fondamentale, la farmacia svolge un ruolo determinante nel quadro dei servizi sanitari in quanto il primo punto di intermediazione tra cittadino e farmaco. In farmacia il cittadino può usufruire di molteplici prestazioni connesse alla cura, all'informazione sanitaria, all'accesso a servizi di natura biomedica. I servizi sono sintetizzabili come segue:

- dispensazione dei farmaci diretta e per conto
- assistenza integrativa
- servizi socio-sanitari
- educazione sanitaria
- centro CUP.

E' competenza del farmacista:

- l'approvvigionamento, la conservazione e la dispensazione dei farmaci
- la consulenza sull'uso dei medicinali
- la preparazione estemporanea dei medicinali
- la fornitura di servizi specialistici in collaborazione con il Servizio Sanitario Nazionale
- la farmaco vigilanza
- le campagne di promozione di corretti stili di vita.

Da qui nasce l'esigenza della "Farmacia dei Servizi", intesa come spazio privilegiato di dialogo tra farmacista e cittadino per una maggiore sicurezza ed un uso appropriato dei prodotti farmaceutici, punto determinante per il monitoraggio sul territorio e per la segnalazione di reazioni avverse ai farmaci.

Dall'inizio dell'attività della Farmacia, si rileva il consolidamento dei livelli del fatturato grazie ad un'attività svolta in funzione della fidelizzazione della clientela e alla qualità dei servizi erogati. Da settembre 2015 effettua l'orario continuato di apertura al pubblico dalle 9,00 alle 20,00.

A partire dall'anno 2008 la Farmacia comunale ha avviato l'implementazione del sistema di gestione della qualità ai sensi della normativa UNI EN ISO 9001 ed ha ottenuto la certificazione di qualità da parte dell'ente certificatore, Certiquality s.r.l. di Milano.

Dall'anno 2009 ha ampliato l'oggetto della certificazione con riferimento alla progettazione ed erogazione dei servizi di assistenza amministrativa, finanziaria e tecnica, ottenendo la relativa certificazione. Anche nell'anno 2023 la certificazione è stata integralmente riconfermata.

Nel mese di novembre la nuova sede della farmacia Comunale è presso i nuovi locali di proprietà del Comune siti sempre in Santa Maria degli Angeli. L'esercizio del servizio è stato preceduto dalle autorizzazioni necessarie previste dalle disposizioni legislative ed in particolare dal Servizio Sanitario Regionale – ASL 1.

Al seguente link è disponibile il documento che, trattando i servizi pubblici a rilevanza economica, descrive anche le attività e le funzioni della Farmacia Comunale: https://www.comune.assisi.pg.it/wp-content/uploads/2024/01/10_1_2024_Relazione_Spl_Anno_2023.pdf

MISSIONE 15

Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Programmi ad essa collegati:

15	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro
15	2	Formazione professionale
15	3	Sostegno all'occupazione

Formazione del personale

La formazione e l'aggiornamento professionale dei dipendenti e degli amministratori pubblici, considerato strumento indispensabile per lo sviluppo professionale ed il miglioramento organizzativo della qualità dei servizi erogati, sono obiettivi su cui il Comune intende puntare, destinandovi le risorse previste dalla normativa di riferimento.

Dalle varie esperienze, maturate anche negli anni passati, è emerso che la formazione effettuata presso l'Ente è tra le più proficue ed economiche, in quanto consente il confronto tra le problematiche dei vari uffici ed il coinvolgimento di un maggior numero di soggetti a costi contenuti. L'Amministrazione comunale per diversi anni con SIPA (Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione), struttura comunale gestita nell'ambito dell'ufficio risorse umane ha effettuato un importante servizio, in materia di formazione, a favore di tutti quegli Enti della Regione Umbria e delle Regioni limitrofe che, pur con limitate risorse, hanno inteso investire nella crescita qualitativa del personale e nell'aggiornamento dei propri amministratori, stante i continui cambiamenti del quadro normativo di riferimento.

Purtroppo deve essere rilevato che, a causa dell'emergenza Covid-19 e delle relative misure di limitazione della circolazione delle persone, con la riorganizzazione di giugno 2022, l'attività della SIPA è stata cessata definitivamente.

Nel corso del 2023, oltre ai corsi specificatamente dedicati che gli Uffici hanno seguito di volta in volta in base alle richieste dei Dirigenti sia con corsi in presenza che webinar on line, sono state organizzate numerose giornate formative internamente all'Ente su tematiche di interesse ed importanza trasversale, dall'anticorruzione, alla trasparenza, al codice di comportamento, alla Cyber security. Anche nel 2024 si proseguirà con il piano della Formazione articolato non solo sui temi dedicati alle specifiche funzioni degli Uffici, ma anche con giornate presso la sede dell'Ente per tematiche di interesse generale, come le materie attinenti alla Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

Inoltre si evidenzia che il Piano di formazione inserito nel PIAO, su impulso del RTD, prevede altresì la partecipazione al programma Syllabus della Funzione Pubblica. Si prevede di sottoscrivere specifico accordo con il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia per dedicati moduli formativi in materia di Amministrazione Condivisa.

MISSIONE 16

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programmi ad essa collegati:

16	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
16	2	Caccia e pesca

In tale ambito rientrano le azioni volte a favorire il commercio dei prodotti e delle eccellenze locali enogastronomiche.

Di particolare importanza è la promozione della partecipazione a bandi di finanziamento da parte delle strutture private (es. centri commerciali naturali, bando turismo) per innalzare il livello complessivo della proposta turistica e dei servizi correlati.

2 SEZIONE OPERATIVA (Parte 2) – PROGRAMMAZIONE PERSONALE, OO.PP. E PATRIMONIO
2.1 – LA PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

GLI INVESTIMENTI

		Località	Mezzi di finanziamento	2025	2026	2027
Missione 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
Programma 3: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato						
1	Acquisto beni mobili per uffici comunali (cap.1800/07)		proventi concessioni edilizie (cap.2400)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Programma 5: Gestione beni demaniali e patrimoniali						
1	Accantonamenti per esecuzione lavori di somma urgenza (cap.1680/10)	Capoluogo e frazioni	proventi concessioni edilizie (cap.2400)	30.000,00	30.000,00	30.000,00

16	Fondo rotativo per la progettazione preliminare e/o definitiva (cap.1875/10)	Capoluogo e frazioni	proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	60.000,00	60.000,00	60.000,00
16	Manutenzione straordinaria impianti termici ed idraulici comunali (cap.1640/10)	Capoluogo e frazioni	proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	194.788,00	117.000,00	117.000,00
14	Lavori di ristrutturazione su alloggi ERP di proprietà comunale Complesso Sant'Ildebrando (cap. 1641/74)	Capoluogo e frazioni	proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	50.000,00		
12	Abbattimento barriere architettoniche Rocca Maggiore (cap. 1638/10)	Assisi capoluogo	Mutui (E.2480)		200.000,00	
12	Adeguamento strutture adibite a sedi pro loco e associative (cap.1638/10)	Costa di Trex (Pian della Pieve)	Mutuo (cap.2480)	500.000,00		
12	Riqualificazione distributiva e funzionale del Palazzo comunale (Sala delle Volte e adiacenze, Sala della Conciliazione) (cap.1638/10)	Assisi capoluogo	Mutuo (cap.2480)		500.000,00	
14	Manutenzione Straordinaria del patrimonio comunale - Accordo quadro (cap.1660/10)		proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	100.000,00	300.000,00	300.000,00
3	Manutenzione Straordinaria del patrimonio comunale - Accordo quadro (cap.1660/10)		proventi vendita beni immobili (cap.1710)	100.000,00		
16	Manutenzione Straordinaria del patrimonio comunale - Accordo quadro (cap.1660/10)		proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	228.600,00		

3	Adesione convenzione Consip Luce 4 - parte investimenti (cap.1640/68)		proventi vendita beni immobili (cap.1710)	124.000,00	124.000,00	38.000,00
14	Adesione convenzione Consip Luce 4 - parte investimenti (cap.1640/68)		proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	175.000,00	175.000,00	200.000,00
1	Adesione convenzione Consip Luce 4 - parte investimenti (cap.1640/68)		proventi concessioni edilizie (cap.2400)	175.000,00	175.000,00	235.413,00
5	Adesione convenzione Consip Luce 4 - parte investimenti (cap.1640/68)		Contributi da privati (cap. 2413)	262.000,00	262.000,00	262.000,00
6	Mura Castello San Gregorio (cap.1624/74)	San Gregorio	finanziamento regionale (cap. 2020)	102.488,80		
13	Adeguamento antincendio e messa in sicurezza Lyrick (cap. 1660/56)	S.M.Angeli	imposta di soggiorno	200.000,00	200.000,00	
1	Gruppo elettrogeno S. Maria degli Angeli e Assisi (cap. 1640/10)	Capoluogo e frazioni	proventi concessioni edilizie (cap.2400)	-	50.000,00	
14	Bagni pubblici interventi straordinari (cap.1641/10)	Capoluogo e frazioni	proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	50.000,00		
3	Acquisizione beni immobili per fini istituzionali (cap.1711/10)	Assisi	proventi vendita beni immobili (cap.1710)	75.000,00		
3	Esproprio area per pubblica utilità (cap.1710/10)	Assisi	proventi vendita beni immobili (cap.1710)		100.000,00	

12	Infiltrazioni immobili comunali (cap. 1638/10)	Capoluogo e frazioni	Mutuo (cap.2480)	500.000,00		
Programma 8: Statistica e sistemi informativi						
4	Attrezzature varie Sviluppo sistemi Informativi - turn-over hardware e software, cablaggio, telefonia, server. (cap.1800/20)		Sanzioni codice della strada (cap.380)	45.000,00	45.000,00	45.000,00
2	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzatura informatica - art.113 D.Lgs.50/2016 (cap.1801/20)		Trasferimento 20% incentivo progettazione per attrezzature informatiche art.45 D.lgs.36/2023 (cap.1665)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Programma 11: Altri Servizi generali						
1	Impiego quota proventi Legge 10/77 per il culto (cap.2005/32)		proventi concessioni edilizie (8% oneri urbanizzazione secondaria) (cap.2403)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Missione 3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
Programma 1: Polizia locale e amministrativa						
4	Interventi sistema di videosorveglianza (cap.1800/37)		Sanzioni codice della strada (cap.380)	15.000,00		
Missione 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
Programma 1: Istruzione prescolastica						
11	Acquisto arredi scolastici per le scuole di competenza comunale (L.23/96) (cap.1800/39)	Capoluogo	Contributo Regione (cap.236)	13.372,63		
Programma 2: Altri ordini di istruzione						

16	Manutenzione straordinaria scuole comunali AC-CORDO QUADRO (cap.1529/41)	Capoluogo e frazioni	proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	116.612,00	200.000,00	200.000,00
1	Manutenzione straordinaria scuole comunali AC-CORDO QUADRO (cap.1529/41)	Capoluogo e frazioni	proventi concessioni edilizie (cap.2400)	83.388,00		
6	Adeguamento sismico Scuola S.Antonio (cap.1660/41)	Capoluogo	Contributo Regione Fondi Sisma (cap.2015)	1.050.371,42		
6	Efficientamento energetico Scuola Primaria Giovanni XXIII (cap.1660/41)	S.M. Angeli	Contributo Regione Fondi Sisma (cap.2015)	706.089,11		
3	Scuola Primaria Giovanni XXIII - Efficientamento energetico (cofinanziamento comunale 18%) (cap.1660/41)	S.M. Angeli	proventi vendita beni immobili (cap.1710)	114.407,24		
12	Acquisto arredi e finiture Asili Nido (cap.1678/86)	Assisi capoluogo e frazioni	Mutuo (cap.2480)	500.000,00		
6	Scuola Media frate Francesco - IPALB San Benedetto (cap.1660/43)	Capoluogo	Contributo Regionale (cap.2015)	1.043.742,00		
Programma 6: Servizi ausiliari all'istruzione						
16	Acquisto arredi scolastici per le scuole di competenza comunale (L.23/96) (cap.1800/47)	Capoluogo e frazioni	proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Missione 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI						
Programma 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						

3	PNRR.Rigenerazione Urbana: Riqualificazione Palazzo Vallemani cofinanziamento (cap.1640/55)	Assisi capoluogo	proventi vendita beni immobili (cap.1710)	100.000,00		
9	PNRR.Rigenerazione Urbana: Riqualificazione Palazzo Vallemani cofinanziamento (cap.1600/55)	Assisi capoluogo	Contributo PNRR (cap. 1799)	535.122,78		
3	Messa in sicurezza e restauro Patrimonio culturale e artistico (cap.1665/55)		proventi vendita beni immobili (cap.1710)	35.000,00	35.000,00	38.800,56
6	Archivio Biblioteca (cap.1660/51)	Assisi capoluogo	Contributo regione Fondi sisma (cap.2015)	430.872,00		
Missione 6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
Programma 1: Sport e tempo libero						
9	PNRR Polo unico pugilato (cap.1601/57)	S.M. Angeli	Contributo PNRR (cap. 1793)	598.008,18		
14	Interventi sugli impianti sportivi (anche eseguiti da terzi affidatari) (cap.1678/57)	Capoluogo e frazioni	proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
6	Manutenzione straordinaria impiantistica sportiva (cap. 1622/57)		Contributo Regione (cap.2015)	75.000,00		
12	Completamento Tensostruttura Migaghelli (cap. 1638/57)	S.M.Angeli	Mutuo (cap.2476)	600.000,00		
Missione 7: TURISMO						
Programma 1: Sviluppo e valorizzazione del turismo						

7	Valorizzazione "Via di Francesco" - Sviluppo offerta turistica cammini religiosi (cap.1661/61)		Fondo cammini religiosi Ministero Turismo (cap.1810)	800.000,00		
Missione 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
Programma 1: Urbanistica e assetto del territorio						
14	Demolizione opere abusive (cap.1678/72)	Capoluogo e frazioni	proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	15.000,00	15.000,00	15.000,00
14	incarichi professionali per sanatoria edilizia (cap.1860/72)		proventi sanzioni ambientali (cap.2402)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Piano arredo urbano parte pubblica (cap.1660/71)		proventi vendita beni immobili (cap.1710)	50.000,00	90.000,00	
Programma 2: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
6	Eliminazione barriere architettoniche edifici privati (cap.2200/74)	Capoluogo e frazioni	Contributo Regionale (Cap.2005)	40.000,00	40.000,00	40.000,00
6	Riattamento immobili di privati danneggiati da eventi sismici 1997 (cap.2160/74)	Capoluogo e frazioni	Contributo Regionale (cap.1990)	1.900.000,00	100.000,00	
6	Sisma 1997 - Programmi integrati di recupero (cap.2180/74)	Capoluogo e frazioni	Contributo Regionale (cap.1910)	520.000,00	100.000,00	
Missione 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
Programma 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
16	Manutenzione aree verdi e alberature - contributo all'Agenzia Forestale (cap.1529/83)		proventi monetizzazione standards urbanistici (cap.2405)	60.000,00	40.000,00	40.000,00
Missione 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						

Programma 5: Viabilità e Infrastrutture stradali						
6	Ciclovia Assisi Perugia (cap.1620/62)		Contributo regionale (E.2053)	600.000,00		
1	Manutenzione straordinaria segnaletica stradale (cap.1660/65)	Capoluogo e frazioni	proventi concessioni edilizie (cap.2400)	80.000,00	80.000,00	80.000,00
6	Consolidamento frana loc.Torgiovanetto (cap.1686/62)	Costa di Trex	Contributo regionale (cap.2224)	600.000,00		
8	Porta Nuova - nuovo sistema di risalita meccanizzata (cap.1638/64)	Assisi capoluogo	Contributo Comitato Interministeriale Programmazione Economica Sviluppo sostenibile -CIPESS (cap. 1806)	2.000.000,00		
12	Realizzazione di percorrenza pedonale protetta in fregio alla sede viabile tra Assisi e Viole (primo stralcio) (cap.1638/62)	Capoluogo e frazioni	Mutui (cap.2473)		400.000,00	
7	Percorso ciclabile "Parco della Piana" (cap.1638/61)	Santa Maria degli Angeli	Fondo cammini religiosi Ministero Turismo (cap.1810)	200.000,00		
12	Piano Strade montagna (cap.1694/62)	Frazioni montagna	Mutui (cap.2473)		1.000.000,00	
6	Interventi calamità naturali dissesti idrogeologici (cap. 1649/62)		Contributo regionale (cap. 2018)	9.000,00		
3	Manutenzione straordinaria marciapiedi comunali (cap.1694/62)	Capodacqua	proventi vendita beni immobili (cap.1710)	150.000,00		

4	Manutenzione straordinaria marciapiedi comunali (cap.1694/62)	Capodacqua	Sanzioni codice della strada (cap.380)	150.000,00		
Missione 11: SOCCORSO CIVILE						
Programma 2: Interventi a seguito di calamità naturali						
6	Spese progettazione prevenzione rischio sismico (cap. 1870/89)		Contributo regionale (cap. 1992)	12.825,00		
15	Riqualificazione e risanamento mura urbane "Assisi e le mura di città" - I° Stralcio (cap.1661/89)	Assisi capoluogo	Contributo Statale Dip. Casa Italia (E.1916)	9.500.000,00		
Missione 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
Programma 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
9	PNRR. Piani Asili Nido e Infanzia. Realizzazione Asilo Nido (cap.1601/86)	Petrignano	Contributo PNRR (E.1795)	187.167,87		
12	Mutuo- cofinanziamento PNRR Asilo Nido Petri- gnano (cap.1601/86)	Petrignano	Mutuo (cap.2483)	300.000,00		
9	PNRR. Piani Asili Nido e Infanzia. Realizzazione Asilo Nido (cap.1602/86)	Castelnuovo	Contributo PNRR (E.1794)	192.548,65		
9	PNRR. Piani Asili Nido e Infanzia. Realizzazione Asilo Nido (cap.1600/86)	Rivotorto	Contributo PNRR (E.1797)	132.028,35		
Programma 2: Interventi per la disabilità						
9	Percorsi di autonomia per persone con disabilità - Abitazione: adattamento degli spazi, domotica e assistenza a distanza (cap.1600/88)	Capoluogo e fra- zioni	Contributo PNRR (E.1805)	420.000,00		
Programma 9: Servizio necroscopico e cimiteriale						

10	Realizzazione loculi e manutenzione cimitero Assisi (cap.1600/92)	Assisi capoluogo	Proventi loculi e cappelline monumentali (cap.1725)	100.000,00		
10	Manutenzione cimiteri comunali (Cap.1660/92)	Capoluogo e frazioni	Vendita loculi retrocessi (cap. 1720)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
10	Realizzazione nuovi loculi e manutenzione cimiteri comunali (Cap.1607/92)	Capoluogo e frazioni	Vendita loculi (cap. 1727)	255.000,00	255.000,00	255.000,00

2.2 LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Con deliberazione della Giunta comunale n. 89 del 16/06/2022, è stata disposta la revisione della macrostruttura dell'Ente, relativamente ai Settori - struttura di massima dimensione dell'Ente - con assetto basato su 5 Settori, sotto la direzione di altrettanti Dirigenti, come già in precedenza era organizzato, stabilendo che la medesima entra in vigore con decorrenza 1° luglio 2022, al fine di dare concreta attuazione al relativo piano triennale del fabbisogno di personale.

Con deliberazione della Giunta comunale n.128 del 27/09/2024 è stato, da ultimo, modificato il Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2025/2027, approvato con Deliberazione di giunta comunale n.188 del 30/11/2023 e adottato in osservanza del principio del contenimento della spesa del personale rispetto alla media del triennio 2011/2013 di euro 6.099.917,59, nonché nel rispetto dei limiti di assunzioni di personale a tempo determinato ex art.9 co.8 del D.L.78/2010 convertito nella L.122/2010, e del D.L. 90/2014 art 11 comma 4 bis.

Nel Bilancio di Previsione 2025-2027, è stata prevista la spesa relativa al personale, in coerenza con i vincoli vigenti in base alle diverse disposizioni per il contenimento della spesa di personale (art.1 c. 557 quater L.296/2006 e ss.mm.ii.) , come segue :

Previsioni	Media 2011/2013	2025	2026	2027
Spese per il personale dipendente	7.216.110,68	8.011.787,64	8.011.787,64	8.011.787,64
I.R.A.P.	453.962,85	512.231,05	512.231,05	512.231,05
Buoni pasto	45.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Altre spese per il personale	26.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00

TOTALE SPESE PERSONALE	7.741.073,53	8.623.018,69	8.623.018,69	8.623.018,69
-------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Descrizione	Media 2011/2013	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	1.641.155,94	2.684.889,02	2.684.889,02	2.684.889,02

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	6.099.917,59	5.938.129,67	5.938.129,67	5.938.129,67
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Il DPCM del 17.03.2020, pubblicato in G.U. n.108 del 17.04.20, attuativo dell'art.33 co. 2 del D.L. n.34/2019 agli articoli n. 4 co.2 e n. 5 co.2 ha introdotto per il periodo 2020-2024 la possibilità di incrementare la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art.2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica.

Per Il Comune di Assisi, ai sensi dell'art. 1 del sopra citato DPCM, il rapporto percentuale della spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato (anno 2023), con il valore medio delle entrate correnti triennio 2021/2023 è pari al 24,04% e si colloca al di sotto del valore soglia di cui alla Tabella 1 lett. F) dell' art.4 comma 1 del sopra citato DPCM, entro cui i Comuni, nel quinquennio 2020-2024, come disposto dall'art.5 comma 1, possono incrementare la spesa del personale per assunzioni a tempo indeterminato, anno per anno, rispetto a quella del 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 (27%), in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

L'incremento massimo teorico della spesa di personale per l'anno 2025 del Comune di Assisi, è pari quindi ad €. 877.564,83, quale risultato del suddetto metodo di calcolo, derivante dall'applicazione della Tabella 2, lettera F, dell'art.5 co. 1 del sopra citato DPCM del 17.03.2020.

Con riferimento al piano degli incarichi è previsto l'incarico professionale di collaborazione autonoma per la figura di addetto stampa ai sensi del D.lgs. 150/2000, per le esigenze dell'Ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta. Anche detto piano sarà recepito nel PIAO, triennio 2025-2027.

Con riferimento, in particolare, alle assunzioni relative alla misura PON inclusione, è stata prevista la stabilizzazione nel corso del 2025 delle assunzioni a tempo determinato delle assistenti sociali della Zona sociale n.3, sia in servizio presso il Comune di Assisi, sia presso il Comuni di Bastia Umbra; ciascun Ente provvederà in autonomia secondo la rispettiva competenza.

Relativamente alla gestione delle risorse umane e, specificatamente alla politica di reclutamento e assunzione del personale, l'Ente ha portato a compimento nel corso del 2024 una incisiva azione di rafforzamento della struttura comunale, dando corso all'espletamento di concorsi pubblici e selezioni mediante mobilità, sulla base dei quali sono state assunte n. 32 unità di personale.

Il piano triennale di fabbisogno di personale 2025/2027, che sarà recepito definitivamente nel PIAO 2025-2027, prevede quanto segue:

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2025/2027
A TEMPO INDETERMINATO**

n. posti	Area	Profilo professionale	ANNO 2025	Modalità di reclutamento	Spesa prevista anno 2025	Spesa prevista anno 2026	Spesa prevista anno 2027	Spesa annuale di personale soggetta al limite di cui all'art.4 DPCM 17 marzo 2020
2	Area degli Istruttori	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO e/o CONTABILE		Concorso pubblico Assunzioni previste dal 01.07.2025	€.31.556,15	€.63.112,32	€.63.112,32	€.63.112,32
1	Area degli Istruttori	ISTRUTTORE TECNICO geometra		Procedura di stabilizzazione di cui all'art.3 comma 5 del D.L. 44/2023 Assunzioni prevista dal 01.07.2025	€.15.778,08	€.31.556,15	€.31.556,15	€.31.556,15
1	Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIALE		Utilizzo condiviso/Mobilità ai sensi dell'art.30 D.lgs. 165/2001 Zona Sociale 3 Ufficio di Piano. Prevista dal 01.01.2025	€.34.280,50	€.34.280,50	€.34.280,50	€.0,00
1	Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIALE		Procedura di stabilizzazione di cui all'art.3 comma 5 del D.L. 44/2023 (PON) Prevista dal 15.02.2025	€.34.280,50	€.34.280,50	€.34.280,50	€.0,00
1	Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (Cessazioni-2024-2025)		Attingimento graduatoria altri Enti Assunzione Prevista dal 01.01.2025	€.34.280,50	€.34.280,50	€.34.280,50	€.34.280,50
1	DIR	DIRIGENTE TECNICO	SETTORE GESTIONE E VALOR. DEL PAESAGGIO E DELTERR.	Concorso Pubblico con riserva ex art. 28 comma 1-bis D.L. n. 75/2023 conv. con L. n. 112/2023 Assunzione prevista dal 01.07.2025	€.30.014,89	€.60.029,77	€.60.029,77	€.60.029,77

1	DIR	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO	SETTORE POLIZIA LOCALE E ATTIVITA' ECONOMICHE	Utilizzo condiviso ai sensi dell'art. 30, comma 2-sexies del D.lgs. 165/2019 / Concorso Pubblico Assunzione prevista dal 01.01.2025	€ 60.029,77	€ 60.029,77	€ 60.029,77	€ 60.029,77
TOTALE ANNO 2025-2026-2027					€ 240.220,39	€ 317.569,51	€ 317.569,51	€ 249.008,51

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DI FABBISOGNO DI PERSONALE 2025/2027
ASSUNZIONI FLESSIBILI A TEMPO DETERMINATO – (SPESA AL LORDO ONERI CARICO ENTE E IRAP)

n. posti	Area	Profilo professionale	Settore	Modalità di reclutamento	Spesa anno 2025	Spesa anno 2026	Spesa anno 2027
1*	DIR	DIRIGENTE TECNICO	SETTORE GEST./ VALORIZZ. DEL PAESAGGIO E DEL TERRIT.	Assunzione ex art 110 co.1 TUEL/2000 Dalla ultimazione procedura di selezione durata 3 anni Cessazione 30.06.2025	30.393,36		
1*	DIR	DIRIGENTE AMM.VO	SETTORE Progr. FINANZIARIA, SERVIZI ALLA PERSONA, POLITICHE EDUC	Assunzione ex art 110 co.1 TUEL/2000 Assunzione dal 15.07.2024 Cessazione 14.07.2027	60.786,73	60.786,73	32.926,14
1**	Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore Direttivo Amministrativo	UNITA' DI STAFF SEGRETERIA DEL SINDACO E DELLA GIUNTA	Art. 90 – D.Lgs. 267/2000 – TUEL – Assunzione effettuata dal 01.12.2021 fino alla scadenza del Mandato amministrativo del Sindaco assunto il 01.07.2024	42.469,70	42.469,70	42.469,70
1***	Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	Istruttore Direttivo Sociali	SERVIZI SOCIALI-Zona Sociale 3 PON	PON Rapporto di lavoro Full/time, n.1 Assistente Sociale in Servizio presso i Comuni della Zona Sociale 3. Cessazione 31.12.2025	34.712,76		
1***	Istruttori	Istruttore Amministrativo	SERVIZI SOCIALI-Zona Sociale 3 PON	PON Rapporto di lavoro Full/time, n.1 Istruttore presso i Comuni della Zona Sociale 3. Assunzione prevista dal 01.07.2025	15.977,03	31.954,06	31.954,06
1**	Istruttori	Istruttore Tecnico Geometra	LL.PP. / GESTIONE TERRITORIO	Geometra Cat.C1 assunto dal 01.07.2022 al 31.12.2023 prorogato al 30.06.2025	15.977,03		

TOTALE "B"	€ 200.316,61	135.210,49	135.210,49
-------------------	---------------------	-------------------	-------------------

* Assunzioni che non soggiacciono ai limiti dell'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010 /soggiacciono al limite di cui all'art.23 co.2 D.lgs 75/2017 e al limite dell'art.4 DPCM 17.03.2020

** Assunzioni sottoposte ai vincoli dell'art.9 comma28 del DL 78/2010, al limite di cui all'art.23 co.2 D.lgs 75/2017 e al limite dell'art.4 DPCM 17.03.2020

*** La spesa di dette assunzioni non soggiace né al limite di cui e dell'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010 né al limite di cui all'art.23 co.2 D.lgs 75/2017 né e al limite dell'art.4 DPCM

**DOTAZIONE ORGANICA DIVISA PER AREE
TRIENNIO 2025/2027 COMPRENDENTE LE VARIAZIONI DISPOSTE CON LA DELIBERAZIONE DI APPROVAZIONE DEL
"PIANO FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2025-2027"**

AREA	TOTALE	TEMPO PIENO		P/T 66,67%	P/T 83,33%
		ATTIVI	VACANTI	ATTIVI	ATTIVI
DIRIGENTI	5	4	1		
FUNZIONARI ED EQ	54	51	3		
ISTRUTTORI	108	103	3	1	1
OPERATORI ESPERTI	25	25	0		
	192	183	7	1	1

2.3 LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente annualmente redige il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP. Pur se non direttamente ascrivibile al Piano anzidetto, si ritiene opportuno e necessario in questo contesto evidenziare le attività finalizzate alla variazione del patrimonio, recentemente incrementatosi a seguito della riacquisizione delle cappelle gentilizie dei cimiteri comunali. Nel corso delle annualità relative alla sezione operativa del presente documento è prevista l'attivazione degli iter procedurali anche per gli altri cimiteri del territorio comunale. La ricognizione degli immobili è operata sulla base dei risultati prodotti dalla Ditta specializzata Kibernetes di Treviso, affidataria dell'incarico di revisione straordinaria del patrimonio comunale ai sensi della DD n. 1225 del 22/12/2022, e della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

L'aggiornamento della banca dati inventariale nel gestionale della software house attualmente in uso, con importazione dei dati relativi alla revisione straordinaria del patrimonio immobiliare è stata conclusa nel mese di marzo 2024 ed i dati importati sono stati anche utilizzati per la redazione dello stato patrimoniale esercizio finanziario 2024.

Lo sportello dedicato alle informazioni per i diritti di superficie in piena proprietà è stato regolarmente attivato tutti i martedì dalle 15.30 alle 17.30 dal mese di luglio ed il relativo avviso è pubblicato al link <https://www.comune.assisi.pg.it/2024/07/24/avviso-ai-proprietari-edilizia-peep/>.

Il Piano di Alienazione e Valorizzazione relativo all'anno 2025, essendo atto di programmazione, è stato predisposto congiuntamente al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 ed approvato l'elenco nella sessione di giunta relativa all'approvazione dello schema di bilancio. Il Piano prevede le seguenti alienazioni:

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE DA ALIENARE E VALORIZZARE

La programmazione delle procedure di alienazione previste nel PAVI 2023 – 2025 ha avuto seguito mediante asta pubblica bandita con DD n. 836 del 25.8.2023, al cui esito sono stati aggiudicati gli immobili di cui alle schede nn. 1, 10 e 11, come da DD n.1084 del 30.10.2023.

Tutte le attività programmate nell'ambito del PAVI 2025 – 2027 sono riportate nell'Allegato B al presente documento.

Il PAVI, in base alle vigenti previsioni normative, è stato adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.177 del 14.11.2024, come proposta da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale preventivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione.

Con l'approvazione della Nota di aggiornamento al DUP sono state integralmente riportate, per organicità e per coerenza di programmazione, l'individuazione dei beni da alienare, i valori di stima a base delle procedure individuate ai sensi del Documento operativo relativo all'alienazione / costituzione del diritto di superficie di reliquati stradali ricadenti nel territorio comunale, approvato con DCC n. 28 del 24.7.2023, e del Regolamento comunale per l'alienazione dei beni immobili e mobili di proprietà dell'Ente, approvato con DCC n. 38 del 29.9. 2023. In materia di gestione e valorizzazione del Patrimonio, anche in relazione alle sue variazioni, l'Ente si è dotato di ulteriori atti regolamentari che, per completezza, di seguito si riportano:

Regolamento per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà e per la rimozione dei vincoli gravanti sugli immobili - art. 31, commi da 45 a 50, legge 23 dicembre 1998, n. 448 e ss.mm.ii. – approvato con D.C.C. n. 27/2023

Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni – approvato con D.C.C. n. 37/2023

Regolamento per la gestione delle erogazioni liberali e dei lasciti testamentari – approvato con D.C.C. n.39/2023

Regolamento comunale per la disciplina degli atti di mecenatismo e dell'Art Bonus – approvato con D.C.C. n. 40/2023

SCHEDA N. 1

AREE CONCESSE IN DIRITTO DI SUPERFICIE – ZONE P.E.E.P.

FG	p.lla	sub	DESCRIZIONE
3	84	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.84 SUB.1
3	84	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.84 SUB.2
3	568	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.568 SUB.2
3	568	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.568 SUB.3
3	572	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.572 SUB.2
3	572	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.572 SUB.3
3	581	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.581 SUB.2
3	581	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.581 SUB.3
3	405	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.405 SUB.2
3	405	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.405 SUB.3
3	583	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.583 SUB.2
3	583	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.583 SUB.3
3	407	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.407 SUB.2
3	407	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.407 SUB.3
3	578	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.578 SUB.2
3	578	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.578 SUB.3
3	574	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.574 SUB.2
3	574	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.574 SUB.3
3	373	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.373 SUB.4
3	374	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.374 SUB.1
3	374	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.374 SUB.2
3	375	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.375 SUB.1
3	375	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.375 SUB.2
3	376	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.376 SUB.2
3	376	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.376 SUB.3
3	377	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.377 SUB.2
3	377	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.377 SUB.3
3	378	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.378 SUB.2
3	378	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.378 SUB.3
3	379	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.379 SUB.2
3	379	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.379 SUB.3

3	380	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.380 SUB.1
3	380	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.380 SUB.2
3	381	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.381 SUB.1
3	381	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.381 SUB.2
3	382	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.382 SUB.1
3	382	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.382 SUB.2
3	382	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.382 SUB.4
3	383	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.383 SUB.2
3	396	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.396 SUB.2
3	396	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.396 SUB.4
3	402	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.402 SUB.1
3	402	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.402 SUB.2
3	402	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.402 SUB.4
3	403	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.3 MAP.403 SUB.4
52	425	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.425 SUB.2
52	425	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.425 SUB.3
52	504	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.504 SUB.4
52	504	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.504 SUB.5
52	505	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.505 SUB.2
52	505	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.505 SUB.3
52	509	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.509 SUB.2
52	509	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.509 SUB.3
52	511	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.511 SUB.2
52	511	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.511 SUB.3
52	513	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.513 SUB.2
52	513	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.513 SUB.3
52	541	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.541 SUB.9
52	541	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.52 MAP.541 SUB.10
99	391	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.1
99	391	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.2
99	391	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.3
99	391	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.4
99	391	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.5
99	391	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.6
99	391	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.8
99	391	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.9
99	391	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.10
99	391	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.11
99	391	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.12
99	391	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.13
99	391	14	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.14
99	391	16	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.16

99	391	17	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.17
99	391	18	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.18
99	391	19	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.19
99	391	20	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.20
99	391	21	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.21
99	391	22	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.22
99	391	24	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.24
99	391	25	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.25
99	391	26	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.26
99	391	27	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.27
99	391	28	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.28
99	391	29	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.29
99	391	30	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.30
99	391	31	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.31
99	391	32	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.32
99	391	35	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.35
99	391	36	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.36
99	391	37	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.37
99	391	38	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.38
99	391	40	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.40
99	391	41	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.41
99	391	42	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.42
99	391	43	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.43
99	391	44	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.44
99	391	49	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.49
99	391	51	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.51
99	391	52	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.52
99	391	53	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.53
99	391	54	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.54
99	391	55	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.55
99	391	56	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.56
99	391	57	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.57
99	391	58	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.58
99	391	59	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.59
99	933	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.3
99	933	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.4
99	933	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.5
99	933	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.6
99	933	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.7

99	933	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.8
99	933	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.9
99	933	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.10
99	933	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.11
99	933	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.933 SUB.12
99	935	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.935 SUB.1
99	935	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.935 SUB.2
99	935	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.935 SUB.3
99	935	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.935 SUB.4
99	935	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.935 SUB.5
99	935	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.935 SUB.6
99	935	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.935 SUB.7
99	935	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.935 SUB.8
99	936	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.2
99	936	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.3
99	936	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.5
99	936	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.6
99	936	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.8
99	936	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.9
99	936	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.11
99	936	14	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.14
99	936	15	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.15
99	936	17	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.17
99	936	18	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.18
99	936	22	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.22
99	936	20	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.20
99	936	21	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.936 SUB.21
99	937	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.937 SUB.1
99	937	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.937 SUB.2
99	937	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.937 SUB.3
99	937	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.937 SUB.4
99	937	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.937 SUB.7
99	937	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.937 SUB.8
99	937	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.937 SUB.11
99	937	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.937 SUB.12
99	957	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.2
99	957	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.3
99	957	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.6
99	957	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.7

99	957	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.10
99	957	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.11
99	957	16	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.16
99	957	17	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.17
99	957	18	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.18
99	957	19	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.19
99	957	20	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.20
99	957	21	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.21
99	957	22	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.22
99	957	23	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.23
99	957	26	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.26
99	957	27	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.957 SUB.27
99	958	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.2
99	958	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.3
99	958	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.4
99	958	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.5
99	958	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.6
99	958	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.7
99	958	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.8
99	958	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.9
99	958	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.10
99	958	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.11
99	958	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.12
99	958	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.13
99	958	14	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.14
99	958	15	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.15
99	958	16	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.16
99	958	17	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.17
99	958	18	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.18
99	958	19	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.19
99	958	20	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.20
99	958	21	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.21
99	958	22	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.22
99	958	23	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.23
99	958	24	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.24
99	958	25	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.958 SUB.25
99	978	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.978 SUB.3
99	978	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.978 SUB.4
99	978	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.978 SUB.5

99	978	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.978 SUB.6
99	979	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.979 SUB.3
99	979	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.979 SUB.4
99	979	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.979 SUB.5
99	979	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.979 SUB.6
99	980	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.980 SUB.3
99	980	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.980 SUB.4
99	980	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.980 SUB.5
99	980	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.980 SUB.6
99	983	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.983 SUB.3
99	983	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.983 SUB.5
99	984	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.984 SUB.3
99	984	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.984 SUB.4
99	984	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.984 SUB.5
99	984	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.984 SUB.6
99	985	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.985 SUB.3
99	985	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.985 SUB.5
99	986	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.986 SUB.3
99	986	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.986 SUB.4
99	986	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.986 SUB.5
99	986	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.986 SUB.6
99	996	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.996 SUB.1
99	996	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.996 SUB.2
99	997	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.997 SUB.1
99	997	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.997 SUB.2
99	998	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.998 SUB.1
99	998	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.998 SUB.2
99	999	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.999 SUB.4
99	999	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.999 SUB.1
99	1000	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1000 SUB.1
99	1000	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1000 SUB.2
99	1001	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1001 SUB.1
99	1001	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1001 SUB.2
99	1019	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1019 SUB.1

99	1019	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1019 SUB.2
99	1020	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1020 SUB.1
99	1020	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1020 SUB.2
99	1021	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1021 SUB.1
99	1021	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1021 SUB.2
99	1022	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1022 SUB.1
99	1022	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1022 SUB.2
99	1023	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1023 SUB.1
99	1023	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1023 SUB.2
99	1025	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1025 SUB.1
99	1025	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1025 SUB.2
99	1026	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1026 SUB.1
99	1026	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1026 SUB.2
99	1028	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1028 SUB.1
99	1028	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1028 SUB.2
99	1029	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1029 SUB.1
99	1029	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1029 SUB.2
99	1030	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1030 SUB.1
99	1030	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1030 SUB.2
99	1153	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1153 SUB.2
99	1153	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1153 SUB.3
99	1154	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1154 SUB.2
99	1154	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1154 SUB.3
99	1155	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1155 SUB.4
99	1155	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1155 SUB.5
99	1157	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1157 SUB.2
99	1157	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1157 SUB.3
99	1158	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1158 SUB.2
99	1158	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1158 SUB.3
99	1159	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1159 SUB.2
99	1159	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1159 SUB.3
99	1160	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1160 SUB.2
99	1160	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1160 SUB.3
99	1161	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1161 SUB.2
99	1161	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1161 SUB.3
99	1162	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1162 SUB.2
99	1162	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1162 SUB.3
99	1163	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1163 SUB.2
99	1163	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETТА FG.99 MAP.1163 SUB.3

99	1164	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1164 SUB.2
99	1164	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1164 SUB.3
99	1165	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1165 SUB.2
99	1165	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1165 SUB.3
99	1167	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1167 SUB.2
99	1167	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1167 SUB.3
99	1168	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1168 SUB.2
99	1168	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1168 SUB.3
99	1169	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1169 SUB.2
99	1169	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.99 MAP.1169 SUB.3
100	399	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.399 SUB.2
100	399	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.399 SUB.4
100	399	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.399 SUB.5
100	399	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.399 SUB.6
100	399	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.399 SUB.7
100	399	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.399 SUB.8
100	399	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.399 SUB.9
100	494	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.494 SUB.2
100	494	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.494 SUB.3
100	494	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.494 SUB.4
100	494	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.494 SUB.5
100	494	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.494 SUB.6
100	494	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.494 SUB.7
100	494	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.494 SUB.8
100	494	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.494 SUB.9
100	495	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.495 SUB.3
100	495	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.495 SUB.4
100	495	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.495 SUB.8
100	495	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.495 SUB.9
100	496	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.496 SUB.2
100	496	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.496 SUB.3
100	496	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.496 SUB.4
100	496	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.496 SUB.5
100	496	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.496 SUB.6
100	496	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.496 SUB.7
100	496	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.496 SUB.8
100	496	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.496 SUB.9
100	497	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.497 SUB.2
100	497	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.497 SUB.3
100	497	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.497 SUB.4
100	497	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.497 SUB.5
100	497	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.497 SUB.6
100	497	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.497 SUB.7
100	497	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.497 SUB.8
100	497	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.100 MAP.497 SUB.9

107	937	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.937 SUB.3
107	937	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.937 SUB.4
107	938	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.938 SUB.1
107	938	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.938 SUB.2
107	938	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.938 SUB.3
107	938	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.938 SUB.4
107	938	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.938 SUB.8
107	938	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.938 SUB.6
107	939	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.939 SUB.11
107	939	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.939 SUB.12
107	941	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.941 SUB.9
107	941	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.107 MAP.941 SUB.12
121	767	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.2
121	767	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.3
121	767	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.4
121	767	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.5
121	767	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.6
121	767	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.7
121	767	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.8
121	767	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.9
121	767	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.10
121	767	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.11
121	767	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.12
121	767	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.121 MAP.767 SUB.13
128	31	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.4
128	31	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.5
128	31	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.6
128	31	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.7
128	31	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.8
128	31	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.9
128	31	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.10
128	31	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.11
128	31	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.12
128	31	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.13
128	31	14	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.14
128	31	15	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.15
128	31	16	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.16
128	31	17	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.17
128	31	18	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.18
128	31	19	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.19
128	31	20	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.20
128	31	21	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.21
128	31	22	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.22
128	31	23	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.23
128	31	24	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.24

128	31	25	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.31 SUB.25
128	444	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.444 SUB.2
128	444	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.444 SUB.3
128	449	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.449 SUB.5
128	449	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.449 SUB.2
128	449	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.449 SUB.4
128	473	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.473 SUB.1
128	473	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.473 SUB.2
128	476	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.476 SUB.1
128	476	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.476 SUB.2
128	477	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.477 SUB.1
128	477	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.477 SUB.2
128	478	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.478 SUB.1
128	478	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.478 SUB.2
128	438	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.438 SUB.1
128	438	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.128 MAP.438 SUB.2
128	414	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.414 SUB.4
128	414	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.414 SUB.5
128	414	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.414 SUB.6
128	414	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.414 SUB.7
128	414	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.414 SUB.8
128	414	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.414 SUB.9
128	414	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.414 SUB.10
128	414	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.414 SUB.11
128	1010	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1010 SUB.1
128	1010	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1010 SUB.2
128	1010	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1010 SUB.3
128	1010	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1010 SUB.4
128	1011	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1011 SUB.1
128	1011	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1011 SUB.2
128	1011	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1011 SUB.3
128	1011	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1011 SUB.4
128	1013	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1013 SUB.1
128	1013	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1013 SUB.2
128	1014	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1014 SUB.1
128	1014	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1014 SUB.2
128	1015	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1015 SUB.1
128	1015	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1015 SUB.2
128	1016	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1016 SUB.1
128	1016	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1016 SUB.2
128	1018	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1018 SUB.1
128	1018	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1018 SUB.2
128	1020	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1020 SUB.1
128	1020	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1020 SUB.2
128	1021	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1021 SUB.1

128	1021	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1021 SUB.2
128	1022	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1022 SUB.1
128	1022	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1022 SUB.2
128	1023	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1023 SUB.1
128	1023	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1023 SUB.2
128	1024	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1024 SUB.1
128	1024	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1024 SUB.2
128	1055	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1055 SUB.1
128	1055	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1055 SUB.2
128	1059	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1059 SUB.1
128	1059	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.128 MAP.1059 SUB.2
144	94	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.94 SUB.6
144	94	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.94 SUB.7
144	94	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.94 SUB.8
144	94	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.94 SUB.11
144	94	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.94 SUB.12
144	94	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.94 SUB.13
144	878	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.878 SUB.7
144	878	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.878 SUB.8
144	878	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.878 SUB.9
144	878	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.878 SUB.12
144	878	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.878 SUB.13
144	878	14	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.878 SUB.14
144	878	15	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.878 SUB.15
144	878	18	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.878 SUB.18
144	657	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.657 SUB.1
144	657	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.657 SUB.3
144	657	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.657 SUB.7
144	657	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.657 SUB.13
144	657	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.657 SUB.11
144	657	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.657 SUB.12
144	676	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.1
144	676	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.2
144	676	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.4
144	676	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.5
144	676	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.7
144	676	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.8
144	676	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.10
144	676	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.11
144	676	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.12
144	676	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.13
144	676	14	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.14
144	676	16	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.16
144	676	19	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.19
144	676	20	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.20

144	676	21	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.21
144	676	22	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.22
144	676	23	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.23
144	676	25	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.25
144	676	27	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.27
144	676	28	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.28
144	676	29	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.29
144	676	32	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.32
144	676	30	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.30
144	676	31	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.676 SUB.31
144	678	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.678 SUB.1
144	678	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.678 SUB.2
144	678	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.678 SUB.4
144	678	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.144 MAP.678 SUB.5
144	820	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.144 MAP.820 SUB.2
144	820	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.144 MAP.820 SUB.3
145	610	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.610 SUB.1
145	610	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.610 SUB.2
145	612	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.612 SUB.4
145	612	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.612 SUB.5
145	613	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.613 SUB.1
145	613	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.613 SUB.2
145	614	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.614 SUB.1
145	614	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.614 SUB.2
145	615	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.615 SUB.3
145	615	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.615 SUB.1
145	617	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.617 SUB.4
145	617	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.617 SUB.5
145	617	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.617 SUB.1
145	617	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.617 SUB.2
145	618	1	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.618 SUB.1
145	618	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.618 SUB.2
145	619	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.619 SUB.3
145	620	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.620 SUB.3
145	620	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.620 SUB.4
145	755	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.755 SUB.2
145	755	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.755 SUB.3
145	757	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.757 SUB.2
145	757	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.757 SUB.3
145	757	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.757 SUB.5
145	812	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.812 SUB.2
145	812	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.812 SUB.3
145	813	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.813 SUB.2
145	813	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.813 SUB.3
145	815	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.815 SUB.2

145	815	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.815 SUB.3
145	816	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.816 SUB.2
145	816	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.816 SUB.3
145	817	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE VILLETTA FG.145 MAP.817 SUB.4
154	675	4	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.4
154	675	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.5
154	675	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.6
154	675	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.7
154	675	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.8
154	675	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.9
154	675	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.10
154	675	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.11
154	675	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.12
154	675	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.13
154	675	14	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.14
154	675	15	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.15
154	675	16	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.16
154	675	17	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.17
154	675	18	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.18
154	675	19	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.19
154	675	20	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.20
154	675	21	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.21
154	675	22	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.22
154	675	23	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.675 SUB.23
154	676	5	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.5
154	676	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.6
154	676	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.7
154	676	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.8
154	676	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.9
154	676	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.10
154	676	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.11
154	676	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.12
154	676	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.13
154	676	14	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.14
154	676	15	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.15
154	676	16	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.16
154	676	17	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.17
154	676	18	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.18
154	676	19	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.19
154	676	20	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.20
154	676	21	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.21
154	676	22	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.22
154	676	23	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.676 SUB.23
154	677	2	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.677 SUB.2
154	677	3	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.154 MAP.677 SUB.3

127	604	56	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.127 MAP.604 SUB.56
127	604	57	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.127 MAP.604 SUB.57
127	604	58	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.127 MAP.604 SUB.58
127	604	59	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.127 MAP.604 SUB.59
127	604	60	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.127 MAP.604 SUB.60
52	1308	6	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.6
52	1308	7	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.7
52	1308	8	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.8
52	1308	9	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.9
52	1308	10	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.10
52	1308	11	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.11
52	1308	12	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.12
52	1308	13	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.13
52	1308	14	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.14
52	1308	15	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.15
52	1308	16	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.16
52	1308	17	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.17
52	1308	18	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.18
52	1308	19	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.19
52	1308	20	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.20
52	1308	21	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.21
52	1308	22	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.22
52	1308	23	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.23
52	1308	24	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.24
52	1308	25	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.25
52	1308	26	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.26
52	1308	27	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.27
52	1308	28	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.28
52	1308	29	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.52 MAP.1308 SUB.29
99	391	62	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.62
99	391	63	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.63
99	391	45	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.45
99	391	46	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.46
99	391	67	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.67
99	391	47	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.47
99	391	69	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.69
99	391	70	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.70
99	391	71	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.71
99	391	72	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.72
99	391	73	TERRENO CONCESSO IN DIRITTO DI SUPERFICIE ALLOGGIO FG.99 MAP.391 SUB.73
99	977	1	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	977	2	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	981	1	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO

99	982	1	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	987	2	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	988		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	989		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	990		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	991		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	992		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	993		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	994		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	995		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1008		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1009		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1011		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1012		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1166		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA GIUSEPPE SARAGAT
99	1172		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA GIUSEPPE SARAGAT
99	1173	1	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA GIUSEPPE SARAGAT
99	2618		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA LA MALFA
1	17		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI ERP SAN GREGORIO
107	1365		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI VIALE XXIII
107	1167		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
107	1169		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
107	1170		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
107	1171		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
107	1173		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
107	1174		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
107	1175		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
107	1176		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
107	1178		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
107	1179		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (107/937)
128	359		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ADA NEGRI
128	364		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ADA NEGRI
128	378		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ADA NEGRI
128	468		TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ADA NEGRI

128	469	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ADA NEGRI
99	938	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1013	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1014	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1015	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1016	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1017	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1018	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1031	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1032	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1033	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1034	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1035	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1036	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
99	1082	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA ALDO MORO
128	1036	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1062	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1069	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1219	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1220	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1221	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1222	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1223	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1224	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1225	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1226	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1227	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)

128	1228	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1229	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLA COOPERAZIONE (128/1219)
128	1232	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1233	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1234	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1235	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1249	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1250	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1251	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1252	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1261	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1262	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1263	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1264	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1200)
128	1239	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1201)
128	1240	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1201)
128	1241	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1201)
128	1243	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1201)
128	1244	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1201)
128	1245	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1201)
128	1269	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1201)
128	1270	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1201)
128	1271	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE QUERCE (128/1201)
145	616	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE SORGENTI
145	622	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA DELLE SORGENTI
107	1094	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1095	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO

107	1099	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1100	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1102	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1107	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1108	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1110	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1111	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1112	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1129	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1130	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1138	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1139	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1140	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1141	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1142	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1183	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1184	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1185	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1186	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1187	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1188	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1189	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1190	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1191	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1192	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO

107	1193	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1194	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1196	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1197	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1198	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1199	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1201	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1203	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1204	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1205	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1206	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1207	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1208	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1209	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1210	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1211	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1212	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1213	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1214	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1403	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
107	1404	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA FONTEMAGGIO
52	518	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA RIO DI MORA
52	519	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA RIO DI MORA
52	540	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA RIO DI MORA
52	542	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA RIO DI MORA
99	932	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA SARAGAT

99	1193	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA SARAGAT
99	1194	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA SARAGAT
99	1195	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA SARAGAT
99	1196	TERRENO PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA SARAGAT
26	1781	TERRENI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN COSTRUZIONE - CESARETTI
26	1784	TERRENI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN COSTRUZIONE - CESARETTI
26	1949	TERRENI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN COSTRUZIONE - CESARETTI
26	1742	TERRENI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN COSTRUZIONE - EDIL TUSCIA
26	1852	TERRENI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN COSTRUZIONE - EDIL TUSCIA
26	1908	TERRENI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN COSTRUZIONE - EDIL TUSCIA
26	1738	TERRENI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN COSTRUZIONE - FERRONI
26	1811	TERRENI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN COSTRUZIONE - FERRONI
26	410	TERRENI PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA LA FORNACE
26	411	TERRENI PERTINENZA ALLOGGI CONCESSI IN DIRITTO DI SUPERFICIE VIA LA FORNACE

Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Attuazione: Procedimento ai sensi del Regolamento per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà e per la rimozione dei vincoli gravanti sugli immobili - art. 31, commi da 45 a 50, legge 23 dicembre 1998, n. 448 e ss.mm.ii. – approvato con D.C.C. n. 27/2023.

Stima: predisposta dall'Ufficio a seguito di avvio del procedimento.

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

Entrate prudenzialmente stimate in € 75.000,00 per annualità, per un totale di € 225.000,00 nel triennio 2025-2027

SCHEDA N. 2

EX SCUOLA ELEMENTARE DI S.ANNA



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CF Fg. 60, p.IIa 165 – unità collabente

Attuazione: verificare con la Soprintendenza l'interesse pubblico ai sensi D.Lgs. 42/2004.

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 80.000,00

Modalità di dismissione: asta pubblica

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 3

TERRENO VIA JACOPA DE' SETTESOLI



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione



Valorizzazione

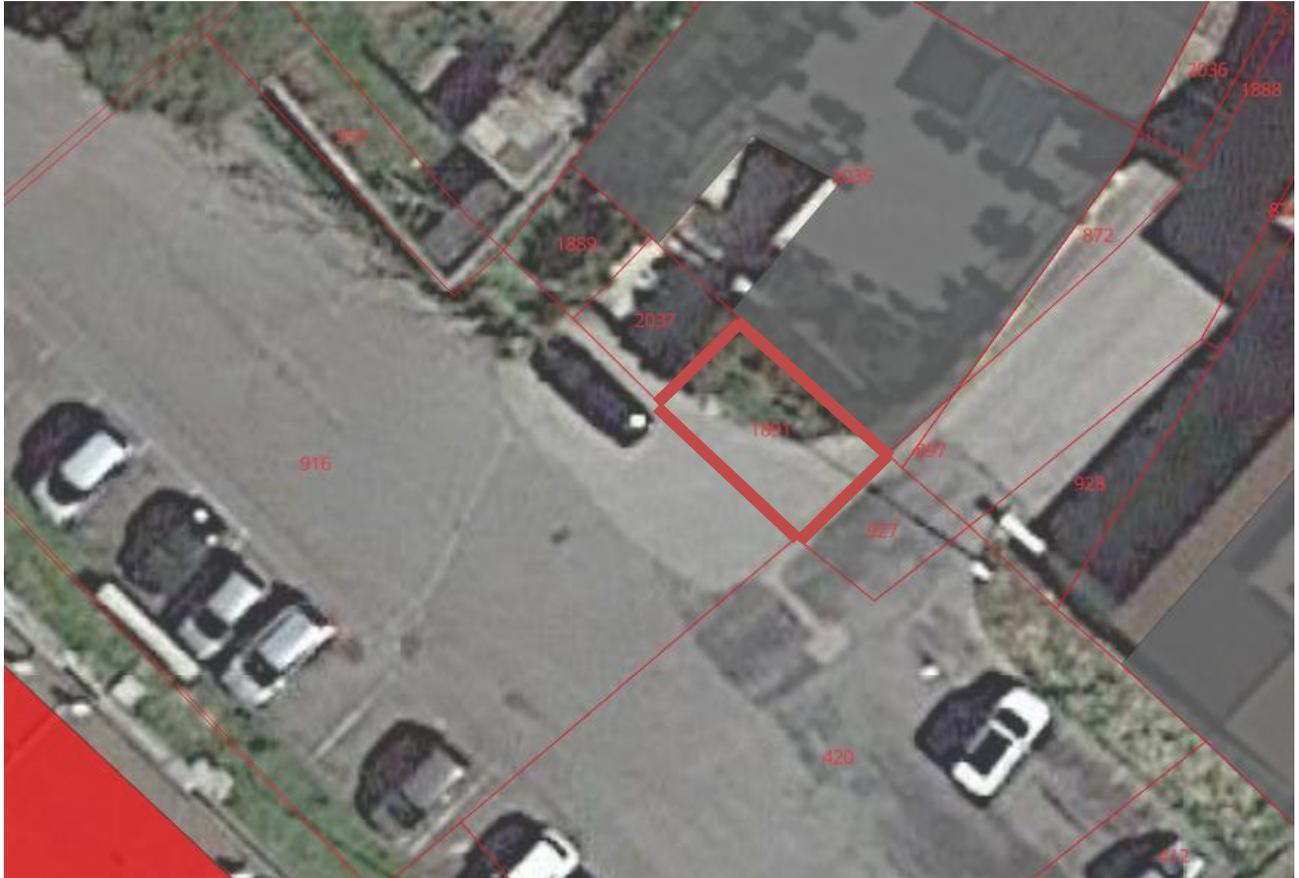
Dati Catastali: CT Fg. 121, p.lla 1889 – sup. mq 17

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 680,00

Modalità di dismissione: trattativa privata (a seguito asta deserta)

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 4 TERRENO VIA JACOPA DE' SETTESOLI



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 121, p.lla 1891 – sup. mq 36

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 1.440,00

Modalità di dismissione: trattativa privata (a seguito asta deserta)

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 5
TERRENI VIA FONTI DI MOJANO



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 106, p.lle 559 - 529 – sup. tot. mq 60

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 4.800,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 6 TERRENI VIA OSPEDALE DELLE PARETI



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

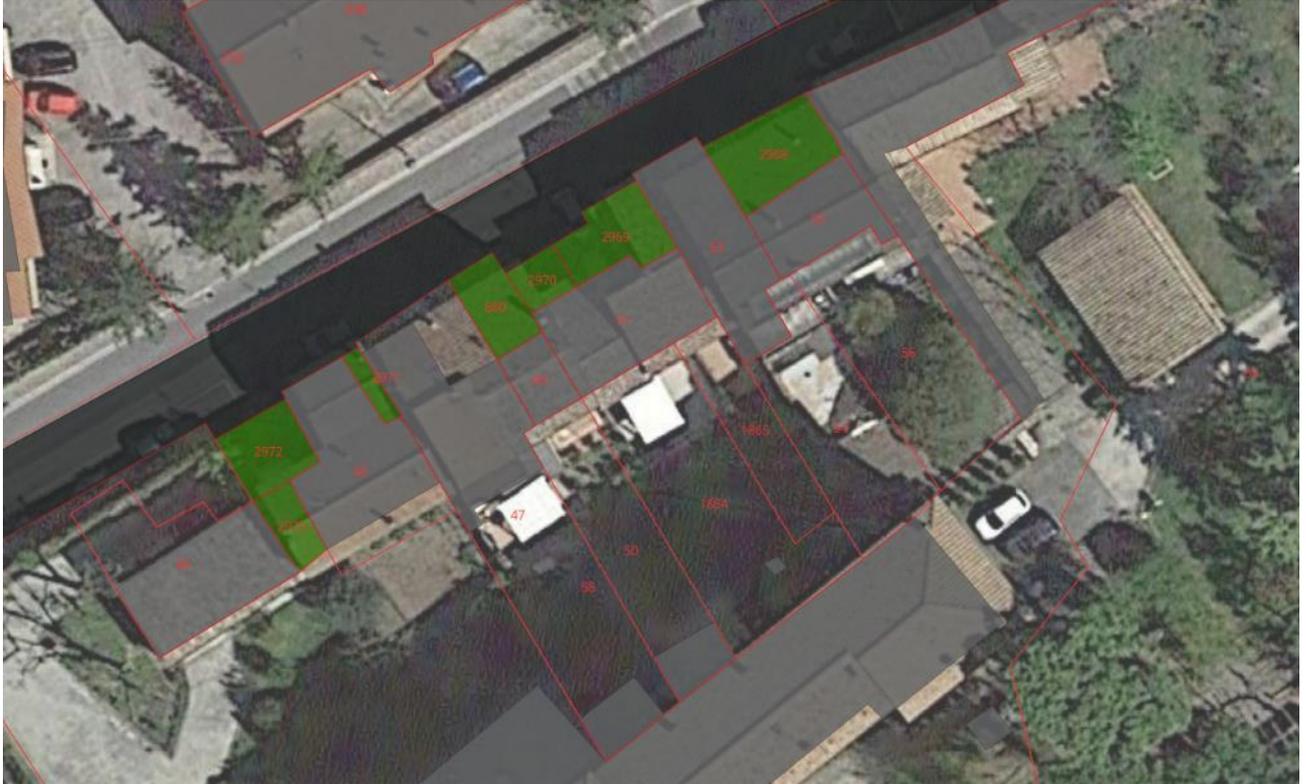
Dati Catastali: CT Fg. 101, p.lle 203-204 – sup. tot. mq 305

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 24.400,00

Modalità di dismissione: permuta con p.lla 201 con sup. mq 1300

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 7 TERRENI VIA DELLA REPUBBLICA



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 121, p.lle 680, 2969, 2970, 2971, 2972, 2973 (ogni p.lla costituisce singolo lotto) - sup. tot. mq 121

Stima: predisposta dall'Ufficio – totale € 9.680,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 8 TERRENO LOC. VALECCHIE



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione



Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 103, p.lla 37 – sup. mq 210

Stima: predisposta dall'Ufficio – € 7.350,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 9 TERRENI VIA DELLA COOPERAZIONE



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 107, p.lle 1145/p, 521, 1148/p – sup. mq 214

Stima: predisposta dall'Ufficio – totale € 10.700,00

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario provvedere al frazionamento delle p.lle 1145 e 1148

Modalità di dismissione: trattativa privata (a seguito di asta deserta)

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 10 TERRENI VIA DELLE QUERCE



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

X

Dismissione



Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 128, p.lle 1260 e 1231 – sup. tot. mq 174

Stima: predisposta dall'Ufficio – totale € 8.700,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: l'[art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 11 TERRENI VIA CAVOUR



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 100, p.lle 1444, 1469, 1470 – sup. tot. mq 31 (ogni p.lla costituisce singolo lotto)

Stima: predisposta dall'Ufficio – totale € 2.480,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 12 TERRENI VIA DELLA COOPERAZIONE



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 128, p.lle 494, 593, 594 – sup. tot. mq 50 (ogni p.lla costituisce singolo lotto)

Stima: predisposta dall'Ufficio – totale € 2.500,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: l'[art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 13 TERRENI TRAVERSA VIA LOS ANGELES



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 121, p.lle 2982, 2983 – sup. tot. mq 45 (ogni p.lla costituisce singolo lotto)

Stima: predisposta dall'Ufficio – totale € 2.700,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 14 TERRENO TRAVERSA VIALE GIOVANNI XXII



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 107, p.lla 1246/p – sup. mq 70

Stima: predisposta dall'Ufficio –€ 2.800,00

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario provvedere al frazionamento

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 15 TERRENO LOC. MORA



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 31, p.IIa 199 – sup. mq 130

Stima: predisposta dall'Ufficio – € 3.900,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 16 TERRENI AGRICOLI VIA DELLA COOPERAZIONE



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 128, p.lle 51/p, 361, 390, 375/p (ogni p.lla costituisce singolo lotto)

Stima: predisposta dall'Ufficio – totale € 36.396,00

Modalità di dismissione: trattativa privata (a seguito di asta deserta)

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario provvedere al frazionamento delle p.lle 51 e 375

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 17 AREA VERDE VIA DELLA COOPERAZIONE



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione



Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 128, p.lla 1218/p – sup. mq 115

Stima: predisposta dall'Ufficio –€ 5.750,00

Modalità di dismissione: trattativa privata (a seguito di asta deserta)

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario provvedere al frazionamento

Vincoli di destinazione dei proventi: l'[art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 18 TERRENO MARGINALE VIA DEI VETTURALI



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione



Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 120, p.lla 1140 – sup. mq 385

Stima: predisposta dall'Ufficio –€ 23.100,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

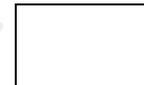
Vincoli di destinazione dei proventi: l'[art. 1, comma 443](#), [L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 19 RELITTI STRADALI VIA INDIPENDENZA



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione



Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 48, p.lle 732, 734, 735 – sup. tot. mq 770 (ogni p.lla costituisce singolo lotto)

Stima: predisposta dall'Ufficio – tot. € 46.200,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 20 RELITTI STRADALI VIA INDIPENDENZA



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione



Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 49, p.lle 349, 67 – sup. tot. mq 836 (ogni p.lla costituisce singolo lotto)

Stima: predisposta dall'Ufficio – tot. € 50.160,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 21 RELITTO STRADALE VIA REMO LAZZARI



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 25, p.lla 338 – sup. mq 110

Stima: predisposta dall'Ufficio – € 3.300,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 22 TERRENO VIA MARTIRI DELLE FOIBE



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 99, p.lla 115/p – sup. mq 1554

Stima: predisposta dall'Ufficio – € 93.240,00

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario provvedere al frazionamento

Modalità di dismissione: asta pubblica

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 23 RELITTO STRADALE VIA QUATTROCCHI



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L. 133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 99, p.IIa 138/P – sup. stimata mq 30

Stima: predisposta dall'Ufficio – € 2.400,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 24 TERRENO VIA LORENZO PEROSI



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 107, p.lla 1240/P – sup. mq 300

Stima: predisposta dall'Ufficio – € 24.000,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario
provvedere al frazionamento

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 25 TERRENO VIA S. BENEDETTO



**Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08**

Dismissione



Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 128, p.lla 1258/P – sup. mq 115

Stima: predisposta dall'Ufficio – € 4.025,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

**Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario
provvedere al frazionamento**

**Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre
2012, n. 228](#)**

SCHEDA N. 26 TERRENO SAN GREGORIO CENTRO STORICO



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 1, p.IIa 17 – sup. mq 75

Stima: predisposta dall'Ufficio – € 4.500,00

Modalità di dismissione: trattativa privata (a seguito di asta deserta)

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 27 IMMOBILI CASTELLO SAN GREGORIO



**Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08**

Dismissione

Valorizzazione

**Dati Catastali: CF Fg. 1, p.la 13 ed immobile limitrofo non censito
catastalmente – allo stato rudere – mq 50**

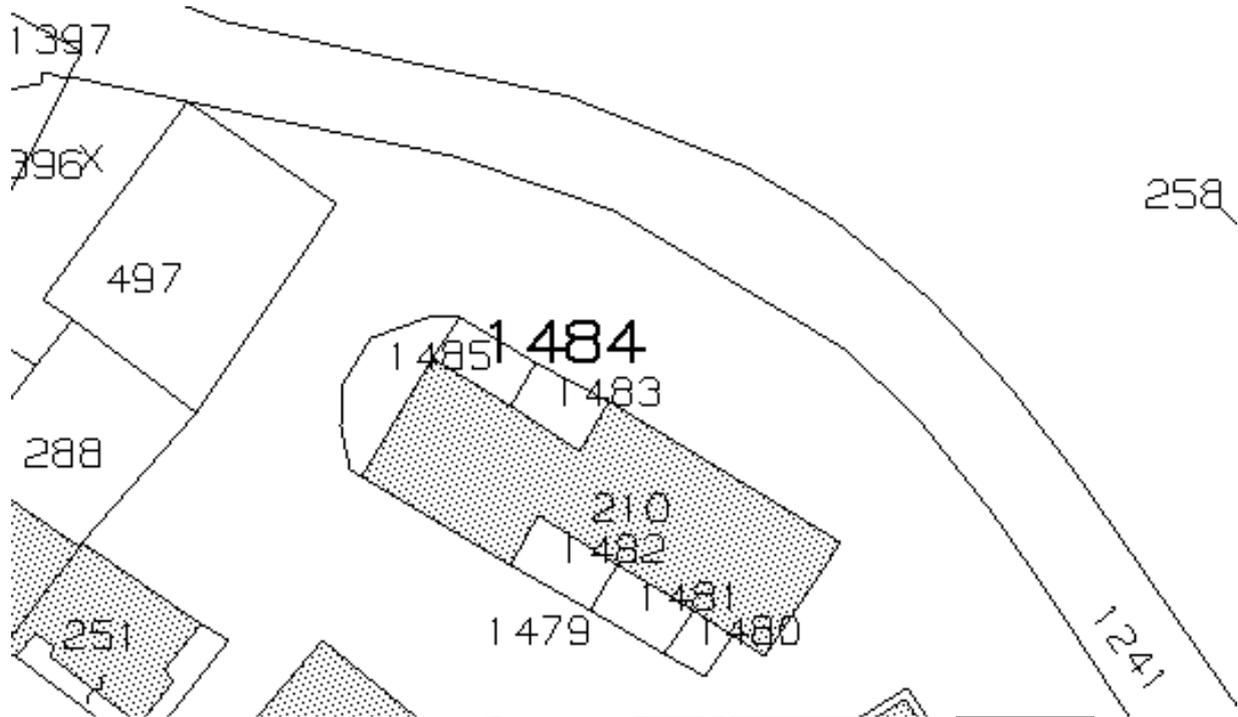
**Attuazione: verificare con la Soprintendenza l'interesse pubblico ai
sensi D.Lgs. 42/2004.**

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 15.000,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

**Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre
2012, n. 228](#)**

SCHEDA N. 28 TERRENI VIA GIOVANNI XXIII



**Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08**

Dismissione
 Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 107, p.lle 1484 e 1485– sup. totale mq 70

Stima: predisposta dall'Ufficio – € 3.360,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 29 TERRENO VIA ADA NEGRI



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione



Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 128, p.lla 45/P – sup. mq 70

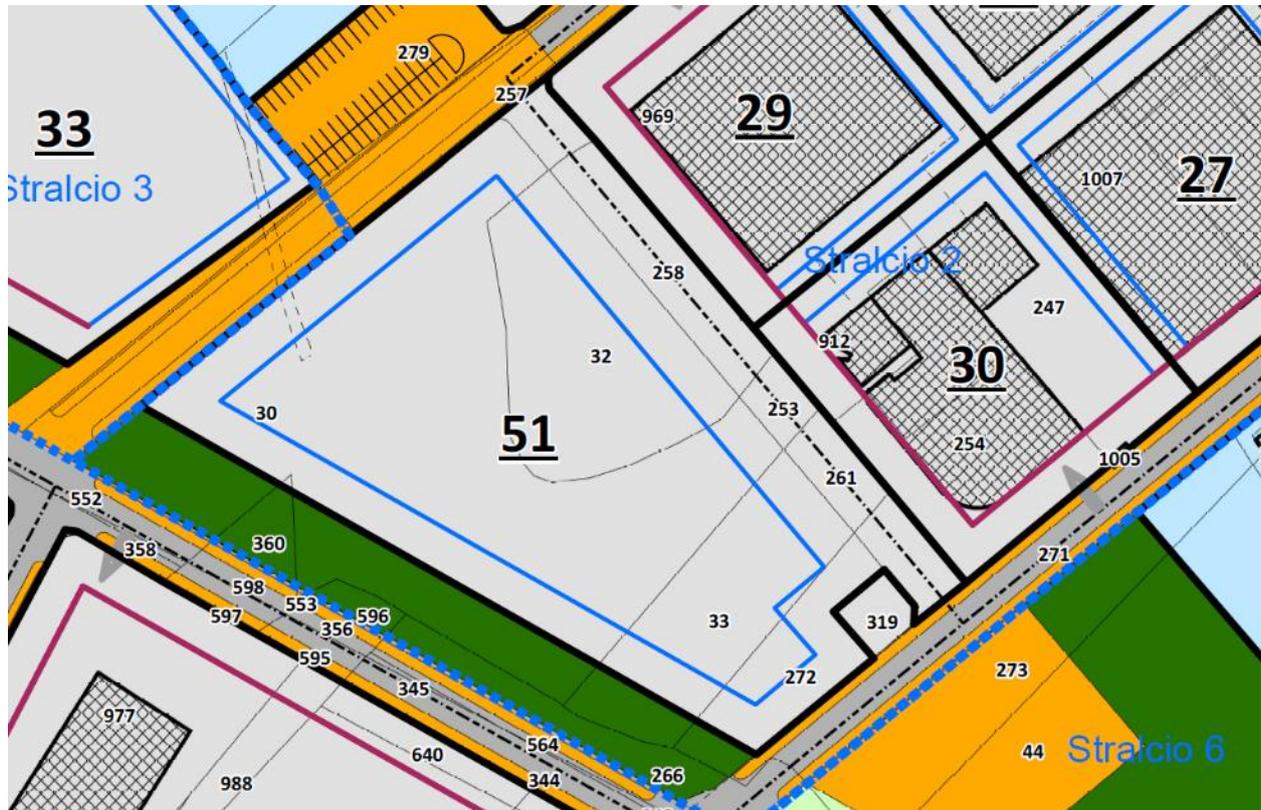
Stima: predisposta dall'Ufficio – € 5.600,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario
provvedere al frazionamento

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 30 TERRENI ZONA INDUSTRIALE SMA



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 119, p.lla 272/p, 253, 257/p, 258, 261, 271/p, 30/p,
32, 33/p – sup. mq 13.678,80

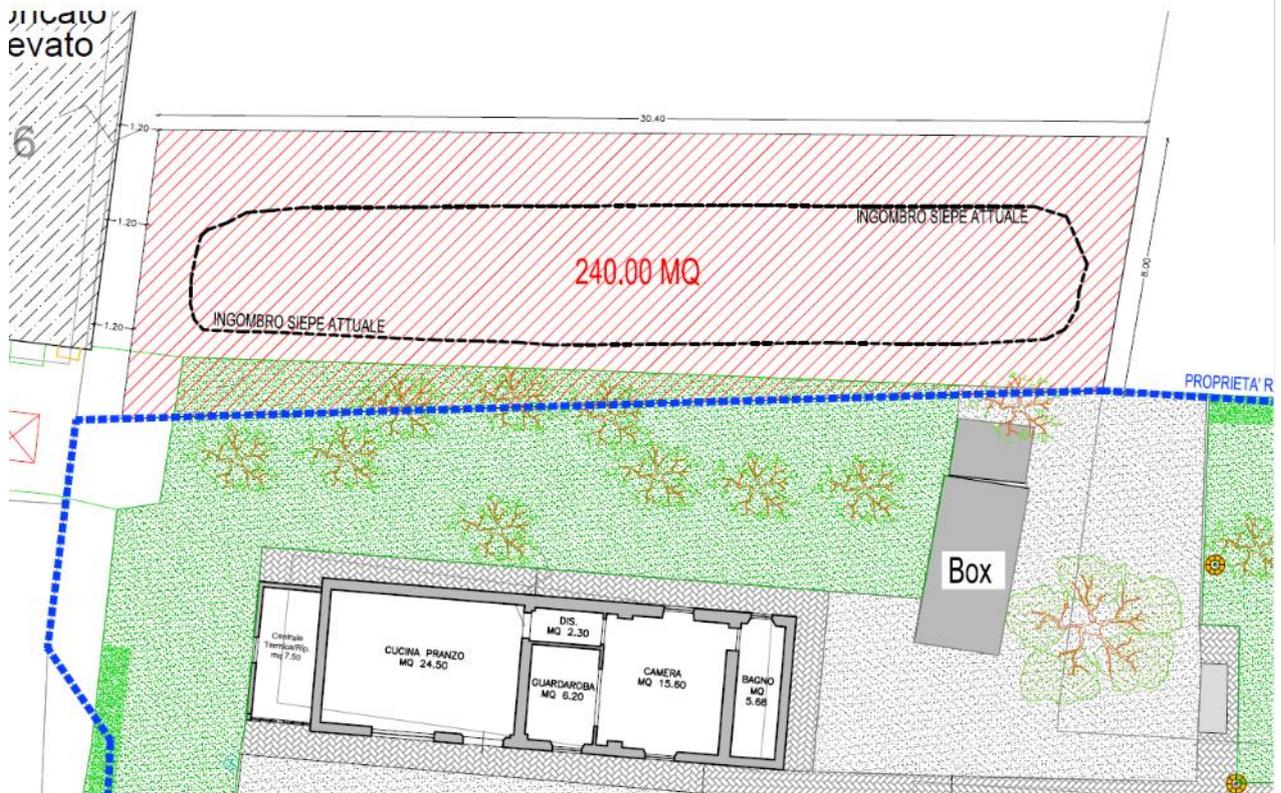
Stima: predisposta dall'Ufficio – € 344.670,00

Modalità di dismissione: asta pubblica

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario
provvedere al frazionamento

Vincoli di destinazione dei proventi: l'[art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 31 TERRENI VIA CROCE



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 26, p.lle 2235/p- mq 240

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è
necessario provvedere al frazionamento

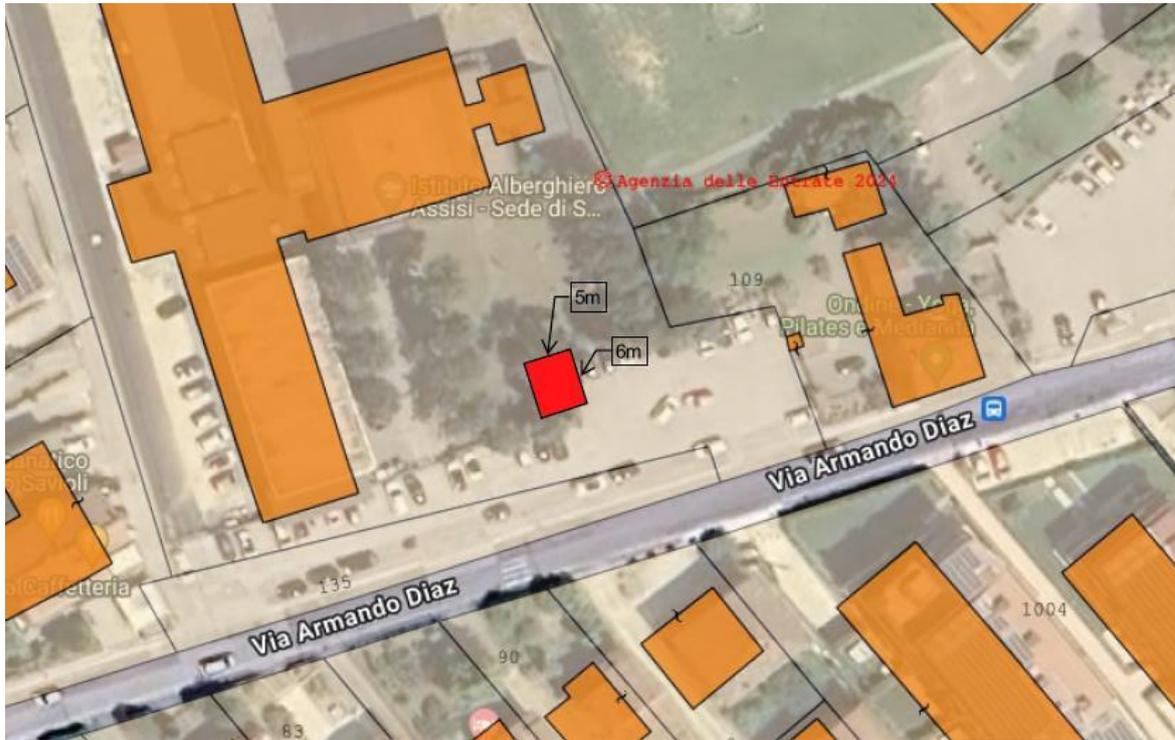
Stima: predisposta dall'Ufficio - € 14.400,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 32

RATA TERRENO VIA ARMANDO DIAZ



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 99, p.IIa 134/p – sup. stimata mq 30 (proprietà per 657/1000 Comune Assisi, per 343/1000 Provincia di Perugia)

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è necessario provvedere al frazionamento

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 2.400,00 di cui € 1.576,80 per la quota del Comune di Assisi

Modalità di dismissione: trattativa privata con e-distribuzione per nuova cabina MT/BT – costituzione servitù d'elettrodotto per diramazioni da cabina da quantificare

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 33 TERRENO VIA FONTEBELLA



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 105, p.lla 623/p – mq 10

Attuazione: preliminarmente alla stipula dell'atto pubblico è
necessario provvedere al frazionamento

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 1.500,00

Modalità di dismissione: trattativa privata

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 35 TERRENI VIA SANTA VERONICA GIULIANI



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 143, p.lla 1067, 1068, 1072, 1078, 1079 – mq 501

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 22.545,00

Modalità di dismissione: asta pubblica

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 37 AREE BOScate COSTA DI TREX



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione

Valorizzazione

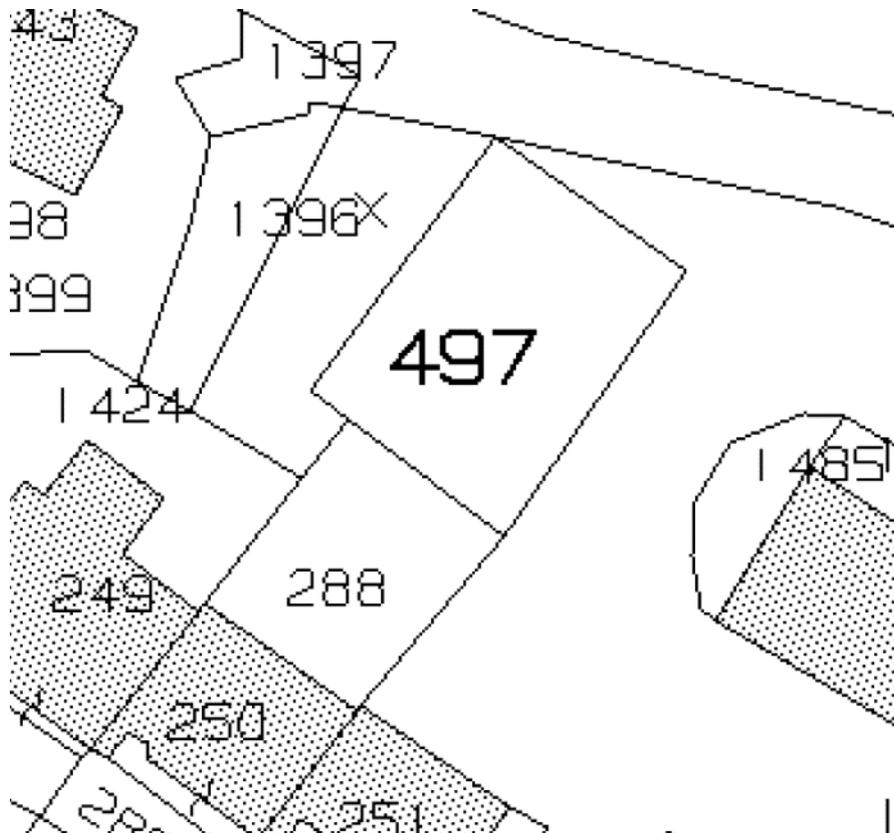
Dati Catastali: CT Fg. 94, p.lle 85, 177– ha 0,2575

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 515,00

Modalità di dismissione: asta pubblica

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

SCHEDA N. 38 TERRENI VIALE GIOVANNI XXIII



Tipo di intervento ai sensi dell'art. 58 L.
133/08

Dismissione

Valorizzazione

Dati Catastali: CT Fg. 107, p.lle 497, 288/p, superficie stimata mq 350

Stima: predisposta dall'Ufficio - € 16.800,00

Modalità di dismissione: asta pubblica

Vincoli di destinazione dei proventi: [l'art. 1, comma 443, L. 24 dicembre 2012, n. 228](#)

RIEPILOGO VALORI

SCHEDA	VALORE €
1	225.000,00
2	80.000,00
3	680,00
4	1.440,00
5	4.800,00
6	24.400,00
7	9.680,00
8	7.350,00
9	10.700,00
10	8.700,00
11	2.480,00
12	2.500,00
13	2.700,00
14	2.800,00
15	3.900,00
16	36.396,00
17	5.750,00
18	23.100,00
19	46.200,00
20	50.160,00
21	3.300,00
22	93.240,00
23	2.400,00
24	24.000,00
25	4.025,00
26	4.500,00
27	15.000,00
28	3.360,00
29	5.600,00
30	344.670,00
31	14.400,00
32	1.576,80
33	1.500,00
34	29.520,00
35	22.545,00
36	38.520,00
37	515,00
38	16.800,00
TOTALE	1.174.207,80

INDICE

Scheda 1	1
Scheda 2	22
Scheda 3	23
Scheda 4	24
Scheda 5	25
Scheda 6	26
Scheda 7	27
Scheda 8	28
Scheda 9	29
Scheda 10	30
Scheda 11	31
Scheda 12	32
Scheda 13	33
Scheda 14	34
Scheda 15	35
Scheda 16	36
Scheda 17	37
Scheda 18	38
Scheda 19	39
Scheda 20	40
Scheda 21	41
Scheda 22	42
Scheda 23	43
Scheda 24	44
Scheda 25	45
Scheda 26	46
Scheda 27	47
Scheda 28	48
Scheda 29	49
Scheda 30	50
Scheda 31	51
Scheda 32	52
Scheda 33	53
Scheda 34	54
Scheda 35	55

Scheda 36	56
Scheda 37	57
Scheda 38	58
Riepilogo Valori.....	59
Indice	60



2.4 PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI (dell'art. 37 comma 6 del D. Lgs. 36/2023)

L'articolo 37 del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, entrato in vigore dal 1° luglio 2023, ha comportato una fondamentale innovazione in tema di programmazione degli acquisti di beni e servizi, rispetto al testo previgente di cui all'articolo 21 del D.lgs. 50/2016.

Il programma, compresi i relativi aggiornamenti annuali, è infatti divenuto triennale (prima era biennale) ed in esso devono essere indicati gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro (prima era di un importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro).

Tale modifica ha la finalità, innanzitutto, di allineare la programmazione degli acquisti di beni e servizi alla programmazione triennale dei lavori e alla programmazione triennale degli enti locali contenuta nel DUP e nel bilancio di previsione; inoltre quella di escludere gli appalti inferiori a 140.000 euro, per i quali si può procedere senza la relativa previsione nel programma.

La nota di aggiornamento al DUP 2025 – 2027, propedeutica all'approvazione del Bilancio 2025 – 2027, nella Sezione Operativa è il documento che contiene il programma triennale dell'acquisto dei beni e servizi di cui al citato art. 37 del D.lgs. 36/2023.

Il programma triennale in oggetto è stato redatto secondo gli schemi tipo di cui all'allegato I.5 del nuovo Codice, che non variano in modo significativo, se non per le modalità anzidette, da quelli precedenti approvati dal D.M. 14/2018, anch'esso abrogato dal 1° luglio 2023.

In particolare l'Allegato I.5 "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo. (art. 37 comma 6)" disciplina:

all'art. 6 e seguenti il programma triennale degli acquisti di forniture di lavori e servizi prevedendo anche gli schemi tipo per la programmazione che sono costituiti da:

- quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento (scheda G);
- elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto (scheda H);
- elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3 (scheda I);

all'art. 7 le modalità di redazione, aggiornamento e modifica del programma con gli obblighi informativi e di pubblicità.

Il programma triennale per l'acquisto di beni e servizi 2025 – 2027 è stato adottato con DGC n. 142 del 14 ottobre 2024 ed è composto da:

- quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento (scheda G);
- elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione (scheda H);
- elenco degli acquisti presenti nella precedente progr.ne triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3 dell'allegato I.5 al D.Lgs. n.36/2023 (scheda I);

Di seguito, per completezza, le schede G, H, I allegate alla citata DGC n. 142 del 14 ottobre 2024 (triennio 2025 – 2027). Le schede G e H saranno aggiornate entro il primo trimestre 2025, a seguito dello studio di fattibilità e della relativa relazione ex D.lgs. 201/2001 per l'affidamento della gestione in concessione del Parcheggio.

SCHEDA G

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	452.000,00	612.000,00	1.212.000,00	2.276.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamanti di bilancio	672.241,94	2.143.225,12	3.355.876,95	6.171.344,01
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.624.241,94	2.755.225,12	4.567.876,95	8.947.344,01

Il Referente del programma

.....

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H

Numero intervento (CAI)	Codice fiscale amministratore	Primo anno della programmazione triennale (in caso di biennio)	Secondo anno della programmazione triennale (in caso di biennio)	Terzo anno della programmazione triennale (in caso di biennio)	Codice CUP (C)	Acquisto, costruzione, ampliamento, manutenzione ordinaria o straordinaria di opere, di beni o di servizi, di impianti, di attrezzature, di programmi e di servizi, di forniture e servizi.	CUI lavoro o altro intervento alla progettazione, all'installazione, all'assistenza, all'assistenza e al trasporto (Regionale)	Letto (Regionale)	Analisi geografica dell'azione (Regionale)	Servizi	CPV (C)	DESCRIZIONE DELL'ACQUILATO	Linea di priorità (P)	Responsabile settore del progetto (T)	Durata del contratto	Linea di lavoro a cui affilamento il contratto si rinvia	Costi primo anno €	Costi secondo anno €	Costi terzi anno €	Costi annuali successivi €	Totale €	Appalti di cui capitale proprio	Appalti di cui capitale privato (BOP/SP)	Codice AUSA	Dimensione opere finanziarie in milioni di euro
Servizi Operativi	00313020540	2016	2017			no	no	no	no	no	20181010-5	Fornitura carburante autoveicoli comunali	1	Franco Diava	30 mesi	si	0,00	0,00	5.660,33	154.816,07	170500,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
	00313020540	2016	2015			no	no	no	no	no	27110000-5	Manutenzione del verde pubblico	1	Franco Diava	4 anni	si	45241,94	18.066,74	18.066,74	216.112,24	610290,36	0,00	nessuna	000142317	Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
	00313020540	2016	2017			no	no	no	no	no	20010000-5	Gestione Servizi Impianti pubblici	1	Franco Diava	3 anni	si	0,00	0,00	39.854,10	348.263,40	428167,50	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
	00313020540	2016	2017			no	no	no	no	no	20071100	Gestione Servizi Condotte	1	Franco Diava	4	si	0,00	0,00	48.940,95	724.114,15	782000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
	00313020540	2016	2016			no	no	no	no	no	28300000-5	Gestione servizi comprensorivoli	1	Franco Diava	3 anni	si	0,00	47237,28	165.400,83	281.544,28	490022,49	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
Opere pubbliche	00313020540	2020	2025			no	no	no	no	no	40140000-1	Acquisto arredi e forniture per il territorio	1	Mario Castiglioni	1	si	600000,00	0,00	0,00	0,00	500000,00	0,00	nessuna	000142317	Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
	00313020540	2016	2017			no	no	no	no	no	85312000-5	Servizi di assistenza domiciliare per anziani infortunati	1	Katja Spasari	2 anni	si	0,00	0,00	600000,00	600000,00	1200000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
Servizi Sociali	00313020540	2016	2015			no	no	no	no	no	85312000-5	Affidamento servizi di assistenza domiciliare a favore di anziani disabili	1	Katja Spasari	2 anni	si	450000,00	450000,00	0,00	0,00	900000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
	00313020540	2016	2017			no	no	no	no	no	85312000-5	Affidamento servizi di assistenza domiciliare a favore di anziani disabili	1	Katja Spasari	2 anni	si	0,00	0,00	450000,00	450000,00	900000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
	00313020540	2016	2016			no	no	no	no	no	85312000-5	Servizi di accompagnamento al lavoro (SAL)	1	Katja Spasari	2 anni	si	0,00	100000,00	100000,00	0,00	200000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
	00313020540	2016	2016			no	no	no	no	no	85312000-5	Servizi trasporto disabili	1	Katja Spasari	3 anni	si	0,00	60000,00	60000,00	60000,00	180000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
Scuola	00313020540	2016	2017			no	no	no	no	no	40130000-5	Servizi trasporto scolastico	1	Costanza Frazzari	5 anni	si	0,00	0,00	250000,00	2250000,00	2500000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
	00313020540	2023	2025			no	no	no	no	no	80110000-5	Servizi di gestione rischio d'incidente	1	Cristina Fiorano	5 anni	si	570000,00	670000,00	670000,00	1032000,00	3140000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
Regione	00313020540	2016	2017			no	no	no	no	no	05010000-5	servizi assicurativi	1	Giuseppe Pizzilli	4 anni	si	0,00	0,00	145000,00	1015000,00	1160000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
Tribù	00313020540	2021	2027			no	no	no	no	no	72040000-5	gestione del cantiere per la manutenzione, manutenzione e sostituzione pubblica	1	Mario Valentini	6 anni	si	0,00	0,00	20000,00	300000,00	410000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica
Ufficio energia	00313020540	2017	2025			no	no	no	no	no	Fornitura energia elettrica per illuminazione interna edifici comunali	1	Patrizia Lottini	12 mesi	si	370.000,00	0,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00	nessuna		Adesione Contratto in Comp. E.E. 20	
	00313020540	2017	2026			no	no	no	no	no	Fornitura energia elettrica per illuminazione interna edifici comunali	1	Patrizia Lottini	12 mesi	si	0,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00	nessuna		Adesione Contratto in Comp. E.E. 20	
	00313020540	2017	2027			no	no	no	no	no	Fornitura energia elettrica per illuminazione interna edifici comunali	1	Patrizia Lottini	12 mesi	si	0,00	0,00	370.000,00	0,00	370.000,00	0,00	nessuna		Adesione Contratto in Comp. E.E. 20	
Turismo	00313020540	2021	2026			no	no	no	no	no	Servizi Gestione Musei Civici e S.P.	1	Patrizia Lottini	4 anni	si	0,00	135.000,00	200.000,00	485.000,00	800.000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica	
Atti Internazionali	00313020540	2016	2023			no	no	no	no	no	Servizi pulizia sedi uffici comunali	1	Patrizia Lottini	4 anni	si	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica	
Pubblica Locale	00313020540	2020	2027			no	no	no	no	no	Servizi Accoglienza/Pulizia	1	Antonio Ghisli	2 anni	si	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00	0,00	nessuna	000142317	Comune di Assisi	
Famiglia	00313020540	2023	2026			no	no	no	no	no	Fornitura materiali e attrezzature	1	Paolo Lotti	36 mesi	si	0,00	580.000,00	1.000.000,00	1.450.000,00	3.000.000,00	0,00	nessuna	000142317	CUC - Assisi - Bassa Umbra - Capitanica	

SCHEDA I

 ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
<i>Codice</i>	<i>Ereditato da precedente programma</i>	<i>Ereditato da precedente programma</i>	<i>Ereditato da precedente programma</i>	<i>Ereditato da scheda H</i>	<i>Testo</i>

 Il Referente del programma

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Tale non scheda non è stata compilata non ricorrendo la fattispecie.

2.5 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E DI ORGANIZZAZIONE (PIAO)

Per una generale e completa visione d'insieme del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), si è ritenuto di mantenere quanto riportato nelle precedenti versioni.

“Il D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge 113 del 6 agosto 2021, ha introdotto per tutte le amministrazioni il **Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO)**.

Per la definizione del PIAO il principio e il fine da seguire è quello di superare la molteplicità e frammentazione degli strumenti di programmazione, via via introdotti dall'evoluzione normativa per arrivare ad un piano unico di governance di un Ente.

Il PIAO dunque, nella logica del legislatore, dovrebbe rappresentare una sorta di “testo unico” della programmazione, in una visione integrata rispetto alle scelte di sviluppo delle amministrazioni, volte a garantire la massima semplificazione dei diversi assi e linee di programmazione, la qualità e la trasparenza dei servizi dei cittadini ed imprese e, inoltre, la progressiva reingegnerizzazione dei processi anche in materia del diritto di accesso, nel rispetto del D.Lgs. 150/2009 e della Legge 190/2012.

Restano esclusi dall'unificazione soltanto i documenti di carattere finanziario mentre, secondo la previsione normativa, il PIAO sostituirà i seguenti strumenti di programmazione:

- il PDO (Piano dettagliato degli obiettivi), poiché dovrà definirsi gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendone il collegamento tra performance individuale e i risultati della performance organizzativa;
- il POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) e il piano della formazione, poiché definirà la strategia di gestione del capitale umano e dello sviluppo organizzativo;
- il Piano triennale del fabbisogno del personale, poiché dovrà definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
- il Piano anticorruzione, così da raggiungere la piena trasparenza, nelle attività di organizzazione.

Ci sarà quindi un unico Piano articolato in sezioni specifiche, che indicherà la programmazione degli obiettivi, gli indicatori di performance e le attese da soddisfare.

Il PIAO che avrà durata triennale con aggiornamenti annuali, definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati
 - al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale
 - allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali
 - e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- e le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Il Piano definisce, infine, le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti.

Il PIAO, ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021 convertito con L. n.113/2021, sarà strutturato in quattro sezioni:

- 1. **Scheda anagrafica dell'amministrazione**, da compilarsi con tutti i dati identificativi dell'amministrazione.*
- 2. **Valore pubblico, performance e anticorruzione**, dove sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici. Andrà indicato l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti. Inoltre, nella sottosezione programmazione-performance, andranno seguite le Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica;*
- 3. **Organizzazione e capitale umano**, dove verrà presentato il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione o dall'Ente;*
- 4. **Monitoraggio**, dove saranno indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazioni degli utenti e dei responsabili.*

Questo Ente, essendo un'Amministrazione con più di 50 dipendenti, è soggetto all'adozione del PIAO che, in base al Decreto Legge "Milleproroghe" che ha rinviato per gli Enti Locali la scadenza per la sua adozione, dovrà essere deliberata entro il 30 giugno 2022, per poi essere pubblicato sul sito dell'Ente e trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Tenuto conto delle finalità e delle funzioni proprie del DUP, atto di generale programmazione di competenza del Consiglio Comunale, organo di indirizzo politico dell'Ente, si condivide che l'adozione del PIAO dovrà costituire lo strumento per addivenire ad un aumento del grado di armonizzazione dei diversi Piani/Programmi già attuato dal Comune di Assisi, posto che sono stati già approvati sistemi e modalità di coordinamento di diversi strumenti programmatici, come nel caso del PEG – PDO (Piano Dettagliato degli Obiettivi), da tempo correlato al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), anche ai fini della valutazione della performance dei Dirigenti (D.G.C. n. /2017) e dell'intera struttura comunale; come anche quello dell'informatizzazione inserito sia nel PTPCT che nel PDO, coerentemente agli indirizzi indicati dall'ANAC.

Una particolare attenzione dovrà essere attribuita alla "digitalizzazione" facendo leva su tutti gli strumenti (investimenti per hardware e software, formazione del personale, obiettivi di PEG-PDO annuali e pluriennali) da ritenersi idonei e necessari ad un costante e progressivo miglioramento dei servizi informatici, e al loro completamento in termini di accessibilità a favore dei cittadini, in aderenza agli indirizzi dell'Agid.

Ai fini della sostenibilità e praticabilità delle azioni "integrate" da pianificarsi in più anni, anche in relazione alla valenza triennale del PIAO e dei diversi piani in esso da considerarsi, è auspicabile una modalità procedimentale partecipata e condivisa, prima della sua adozione, con le rappresentanze delle Organizzazioni Sindacali sia del personale dirigenziale che non, anche quando non richiesto dalla normativa".

Il PIAO triennio 2024-2026, di cui all'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021 n.80 convertito in Legge n.113/2021, nel testo articolato nel modo che segue, coerentemente alle linee guida di cui allo schema di Decreto Ministeriale, è stato adottato con DGC n. 9 del 31 gennaio 2024.

Premessa e Riferimenti Normativi

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 Sottosezione di programmazione - Valore pubblico

2.2 Sottosezione di programmazione - Performance

2.2.a Sottosezione di programmazione – Performance – Piano Esecutivo di Gestione / Piano Dettagliato degli Obiettivi

2.2.b Sottosezione di programmazione – Performance – Digitalizzazione e Accessibilità

2.2.c Sottosezione di programmazione – Performance – Pari Opportunità

2.3 Sottosezione di programmazione Performance – Rischi corruttivi e trasparenza

2.3.a Sottosezione di programmazione Performance – Rischi corruttivi

2.3.b Sottosezione di programmazione Performance - Trasparenza

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

3.1 Sottosezione di programmazione Organizzazione e Capitale Umano – Struttura Organizzativa

3.2 Sottosezione di programmazione Organizzazione e Capitale Umano – Organizzazione del lavoro agile

3.3 Sottosezione di programmazione Organizzazione e Capitale Umano – Piano triennale del fabbisogno del personale

3.4 Sottosezione di programmazione Organizzazione e Capitale Umano – Formazione

SEZIONE 4. MONITORAGGIO