

Assisi, 6 agosto 2024

Prot. N. 39297

**Oggetto:** Settore Programmazione Finanziaria, Servizi alla persona, Politiche Educative. Individuazione soggetto incaricato della firma atti contabili per assenze brevi del Dirigente – art. 24 Regolamento Organizzazione Uffici e Servizi.

## IL SINDACO

### Premesso che:

- con deliberazioni della Giunta Comunale n. 190 del 23 dicembre 2021, veniva approvata la macrostruttura, intesa come struttura di massime dimensioni del Comune di Assisi, con assetto basato su 5 Settori, sotto la direzione di altrettanti Dirigenti, come già in precedenza era organizzato l'Ente, stabilendo che la medesima sarebbe entrata in vigore con decorrenza 1° maggio 2022, al fine di dare concreta attuazione al piano triennale del fabbisogno di personale;
- con delibera n. 191 del 23 dicembre 2021, confermata poi con delibera della GC n. 33 del 14 marzo 2022, era stata prevista, tra l'altro, la copertura di un posto a tempo determinato di un dirigente amministrativo, mediante assunzione ex art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;
- con la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) Sezione Strategica 2021-2026 - Sezione Operativa 2022-2024, approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n.11 del 11 aprile 2022, era stato recepito il citato Piano di fabbisogno del personale 2022-2024 ed indicate anche le linee programmatiche in ordine alla riorganizzazione della struttura dell'Ente, dell'organigramma e dei servizi in maniera più funzionale ai bisogni dei cittadini;
- che con delibera n. 89 del 16 giugno 2022 avente ad oggetto "Struttura Organizzativa comunale. Disposizioni." era stato ridefinito, con decorrenza 1 luglio 2022, il nuovo assetto organizzativo, secondo quanto contenuto nell'organigramma riportante le macrofunzioni ascritte alla Struttura organizzativa nonché, con stessa decorrenza dal 1 luglio 2022, le competenze assegnate alle strutture di massima dimensione del Comune ed agli uffici di Staff, di cui all'allegato C del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune;
- che il comma 1 del suddetto articolo 110 dispone che gli incarichi a contratto sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, procedendo, a termini del comma 6 dell'art. 19 del D. Lgs. 165/2001, in via preventiva mediante indizione di interpello interno, ad accertare che la professionalità richiesta non possa essere soddisfatta da personale interno di ruolo, non solo appartenente ai medesimi ruoli dirigenziali, ma anche tra i funzionari di categoria D che possiedono i requisiti richiesti per l'accesso alla dirigenza;

### Considerato:

- che il Dirigente del Settore Programmazione finanziaria, Servizi alla persona, Politiche educative, nominato in esito a detta procedura di selezione per interpello interno con proprio Decreto Prot. "Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024" e "Piano del fabbisogno del personale triennio 2022/2024 – Modifica" n. 33960 del 30 giugno 2022, ha rassegnato le proprie dimissioni nel febbraio 2023 con decorrenza dal 1° marzo 2023, divenute poi definitive per termine del periodo di prova in data 1° settembre 2023;
- che dopo il periodo di reggenza ad Interim del Settore Programmazione finanziaria, Servizi alla persona, Politiche educative, con Deliberazione di Giunta n.71 del 10.06.2024 ad oggetto "Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026 - Modifica" è stato aggiornato il piano triennale di fabbisogno di

personale 2024/2026, prevedendo, tra l'altro, l'assunzione ex art 110 co.1 TUEL/2000 , con decorrenza prevista dal 15.07.2024 di un Dirigente Amministrativo per il Settore Programmazione finanziaria, Servizi alla persona, Politiche educative;

- che, in relazione alla procedura selettiva indetta con DD n. 140/2022, con proprio decreto n. 34712 del 11 luglio 2024, è stato conferito l'incarico di Dirigente Amministrativo, a tempo determinato, alla Dott.ssa Patrizia Gaudenzi , per la direzione del Settore Programmazione Finanziaria, Servizi alla Persona, Politiche Educative con decorrenza dal 15 luglio 2024, provvedendo alla relativa assunzione con determinazione dirigenziale n. 682 del 12-07-2024;

**Richiamati** i propri decreti n. 33958 e n. 33960 del 30 giugno 2022;

**Visto** l'art.24 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che disciplina le modalità di sostituzione dei Dirigenti per assenze brevi;

**Viste** le disposizioni organizzative del Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria, Servizi alla Persona, Politiche Educative , Dr.ssa Patrizia Gaudenzi , di cui alla DD n. 891 del 23-07-2024, nella quale, tra l'altro, è stato disposto che la responsabilità dell'Ufficio Ragioneria rimane direttamente in capo al Dirigente del Settore ;

**Ritenuto quindi** , in caso di assenze brevi del suddetto Dirigente, stante la mancanza di un Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, che possa automaticamente provvedere (ex art. 24 c. 1 del vigente regolamento di organizzazione) alla sua sostituzione, di dover affidare – a norma dell'art. 24 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali - l'incarico di apposizione del parere contabile sulle deliberazioni di giunta e consiglio, il visto di copertura finanziaria sulle determinazioni dirigenziali e gli atti di liquidazione, nonché la firma elettronica sui mandati di pagamento e sugli ordinativi di incasso al Dirigente del Settore Affari Generali, Entrate e Tributi, Cultura, Turismo, Dr.ssa Patrizia Laloni, in ragione della competenza in materia, maturata in oltre venti anni di dirigenza del Settore Istituzionale e Finanziario cui faceva capo , tra l'altro, fino al 1 luglio 2022, l'Ufficio Ragioneria, nonché di dirigenza ad Interim, anche di detto ufficio, dal 1 marzo 2023 allo scorso 15 luglio;

**Ritenuto** indifferibile quindi provvedere alla individuazione del Dirigente che, a termini dell'art. 24 del vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi , è incaricato dell'apposizione del parere contabile sulle deliberazioni di giunta e consiglio, il visto di copertura finanziaria sulle determinazioni dirigenziali e gli atti di liquidazione, nonché la firma elettronica sui mandati di pagamento e sugli ordinativi di incasso, attribuendone la responsabilità alla Dr.ssa Patrizia Laloni Dirigente del settore Affari Generali, Entrate e Tributi. Cultura, Turismo;

**Visto** il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visti** lo Statuto Comunale e il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali;

## DECRETA

per le motivazioni in premessa

1. In caso di assenze brevi (non superiori a 60 giorni) del Dirigente del Settore Programmazione finanziaria, Servizi alla persona, Politiche educative di conferire – a norma dell'art. 24 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali - l'incarico di apposizione del parere contabile sulle deliberazioni di giunta e consiglio, il visto di copertura finanziaria sulle determinazioni dirigenziali e gli atti di liquidazione, nonché la firma elettronica sui mandati di pagamento e sugli ordinativi di incasso al Dirigente del Settore Affari Generali, Entrate e Tributi. Cultura, Turismo, Dr.ssa Patrizia Laloni in ragione della competenza in materia, maturata in oltre venti anni di dirigenza del Settore Istituzionale e Finanziario cui faceva capo, tra l'altro, fino al 1 luglio 2022, l'Ufficio Ragioneria, nonché di dirigenza ad Interim, anche di detto Ufficio, dal 1 marzo 2023 allo scorso 15 luglio, dando atto che il presente decreto non comporta attribuzione di Interim;



**CITTÀ DI  
ASSISI**  
SERAPHICA CIVITAS

IL SINDACO



Organizzazione  
delle Nazioni Unite  
per l'Educazione,  
la Scienza e la Cultura



Assisi, Basilica di San Francesco  
e altri luoghi francescani  
iscritti nella lista del patrimonio  
mondiale nel 2000

2. Il presente decreto è valido fino a nuova e diversa disposizione;
3. La trasmissione del presente decreto al Vice Sindaco, agli Assessori e ai Dirigenti, per opportuna conoscenza, nonché la sua pubblicazione ai sensi del D.lgs.33/2013 s.m.i. sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" e all'Albo Pretorio.

Il Sindaco

**Prof. Ing. Stefania Proietti**